



DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 1 DEL 26/04/2022
PROTOCOLLO N. 71

OGGETTO: RISOLUZIONE CONSENSUALE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE [REDACTED]

IL PRESIDENTE

Con l'assistenza del Direttore Generale dell'Azienda Speciale dott.ssa Lorella Palladino,

PREMESSO che il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Cesan con deliberazione n. 3 del 24/02/2022, nell'ambito di un più ampio processo di ristrutturazione aziendale, deliberava la possibilità di riconoscimento di eventuali forme di incentivazione all'esodo, per il personale che, avendone maturato i requisiti, si dichiarasse disponibile ad aderire alle misure di sostegno previste dall'INPS.

ATTESO che in data 01/03/2022, con nota protocollo n. 44, l'Azienda, dopo una verifica della posizione contributiva [REDACTED] [REDACTED] informava [REDACTED] che, qualora interessata, questa amministrazione, sulla base di quanto disposto con la citata deliberazione, avrebbe potuto accompagnarla all'esodo con un incentivo;

PRESO ATTO che in data 13 Aprile 2022, con propria nota protocollata agli atti aziendali al n. 61, la [REDACTED] manifestava la propria volontà di aderire all'Istituto Inps de [REDACTED] previsto dalla Legge di Bilancio n. 234/2021, chiedendo, all'azienda di quantificare la quota dell'incentivo all'esodo nella misura di [REDACTED] oltre al riconoscimento di tutte le competenze per Legge previste.

TENUTO CONTO che in pari data l'Azienda, con nota n. prot. 62, a fronte della richiesta [REDACTED] [REDACTED] alla luce di quanto già deliberato dal CdA con provvedimento n. 3 del 24/02/2022, si dichiarava disposta ad accompagnare, [REDACTED] all'esodo con un incentivo quantificato nella misura di [REDACTED], oltre al riconoscimento di tutte le competenze per Legge previste.

PRESO ATTO che in data 26/04/2022, con nota protocollata agli atti aziendali al n. 67, [REDACTED] dipendente comunicava all'Azienda Speciale Cesan la propria volontà di risolvere il rapporto di lavoro per l'avvenuto riconoscimento, da parte dell'INPS, del Diritto di Accesso [REDACTED], con decorrenza 1^ maggio 2022 (ultimo giorno di lavoro 30 aprile 2022), chiedendo contestualmente, all'Azienda, la rinuncia al preavviso, ai sensi del disposto dell'art. 254 CCNL Terziario Distribuzione e Servizi.



ATTESO che la risoluzione del rapporto di lavoro con [redacted] dipendente [redacted] vada valutata nell'ambito del più ampio processo di riorganizzazione, razionalizzazione ed efficientamento delle Aziende Speciali dell'Ente, di cui alla delibera di Giunta n. 118 del 02/12/2019;

TENUTO CONTO che, sebbene, il riconoscimento di un incentivo all'esodo rappresenti per l'Azienda Speciale, uno sforzo economico, lo stesso vada valutato anche in considerazione dei notevoli risparmi futuri;

VALUTATA positivamente, pertanto, la richiesta di risoluzione del rapporto di lavoro avanzata [redacted] dipendente [redacted], con nota protocollata agli atti aziendali al n. 67;

RITENUTO OPPORTUNO procedere in tal senso, attraverso la sottoscrizione di un "Accordo" di risoluzione consensuale da stipularsi in sede protetta che dovrà recare la volontà di definire, in termini di reciproca soddisfazione e anche in via di transazione generale e novativa, ogni reciproca rivendicazione o pretesa che possa derivare dalla costituzione e/o esecuzione e/o cessazione del Rapporto di Lavoro intercorso;

VISTO l'art. 7 del vigente Statuto che prevede che il Presidente, "in caso di necessità o urgenza, può adottare anche provvedimenti di competenza del Consiglio con obbligo di sottoporli alla ratifica del Consiglio nella prima riunione utile";

TENUTO CONTO dell'esigenza manifestata [redacted] dipendente di risolvere il rapporto di lavoro con decorrenza 1^ maggio 2022, con ultimo giorno di lavoro 30 aprile 2022;

ATTESA, pertanto, l'urgenza di provvedere in merito;

TENUTO CONTO della necessità di delegare la gestione degli aspetti tecnico amministrativi utili alla redazione del citato accordo di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro [redacted] dipendente [redacted] [redacted] il Direttore Generale dr.ssa Lorella Palladino, coadiuvata per quanto necessario, oltre che dai competenti Uffici, anche dal Consulente Aziendale, in materia di lavoro e contributi [redacted] [redacted]

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Cesan n. 3 del 24/02/2022;

VISTA la deliberazione di Giunta camerale n. 118 del 02.12.2019;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori di aziende del terziario della distribuzione e dei servizi;

VISTE le note protocollate agli atti aziendali ai nn. 44 del 01/03/2022, 61 e 62 del 13/04/2022 e n. 67 del 26/04/2022;

VISTO l'art. 7 dello Statuto Aziendale;



DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. DI ACCOGLIERE la richiesta avanzata [redacted] dipendente, [redacted] di ruolo a tempo indeterminato di questa Amministrazione con il profilo professionale di Impiegato Amministrativo Livello 1 CCNL Terziario e Distribuzione Servizi, relativa alla richiesta di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro, a fronte della dell'adesione all'Istituto [redacted];
2. DI PROCEDERE alla stipula, in sede protetta, dell'Accordo di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro con [redacted] dipendente [redacted] recante la volontà di definire, in termini di reciproca soddisfazione e anche in via di transazione generale e novativa, ogni reciproca rivendicazione o pretesa che possa derivare dalla costituzione e/o esecuzione e/o cessazione del Rapporto di Lavoro intercorso;
3. DI PREVEDERE che la decorrenza della risoluzione del rapporto di lavoro con [redacted] dipendente [redacted] sia quella del 1^a maggio 2022, con ultimo giorno di lavoro al 30/04/2022;
4. DI PREVEDERE che la stipula del citato accordo avvenga, pertanto, entro i termini utili a far sì che la decorrenza della risoluzione sia quella 1^a maggio 2022, con ultimo giorno di lavoro al 30/04/2022;
5. DI DARE ATTO che in ottemperanza a quanto deliberato dal CdA del Cesan con provvedimento n. 3 del 24/02/2022 l'Azienda Speciale accompagnerà [redacted] dipendente con un incentivo all'esodo quantificato nella misura di [redacted] oltre al riconoscimento di tutte le indennità per Legge previste;
6. DI DELEGARE la gestione degli aspetti tecnico amministrativi utili alla redazione del citato accordo di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro la dipendente [redacted], il Direttore Generale dr.ssa Lorella Palladino, coadiuvata per quanto necessario, oltre che dai competenti Uffici, anche dal Consulente Aziendale, in materia di lavoro e contributi dott. [redacted];
7. DI DISPORRE che l'ufficio personale predisponga tutti gli atti necessari;
8. DI SOTTOPORRE il presente provvedimento a ratifica nella prossima seduta di Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs.
82/2005

IL PRESIDENTE

(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs.
82/2005