



Deliberazione n. 16 CdA del 28.12.2023

OGGETTO: Preventivo Economico 2024: Approvazione.

Il Presidente riferisce.

La predisposizione del documento di preventivo economico per l'esercizio 2024 dell'Azienda Speciale Cesan, redatto secondo lo schema di cui all'allegato G del DPR 254/2005, dai competenti uffici ai sensi dell'art. 67 del citato DPR, in coerenza con le linee programmatiche predisposte dall'Ente Camerale, di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica, predisposta con deliberazione di Giunta n. 80 del 23/10/2023, è stata approvata con deliberazione del CdA n. 13, lo scorso 12 dicembre 2023.

Il documento, così redatto, è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per la stesura del relativo parere.

Lo schema di bilancio, corredato dalla Relazione Programmatica, redatta, anch'essa, ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, è stato formulato in sostanziale pareggio con la quantificazione di ricavi ordinari per complessivi € 445.000,00.

A seguire, si illustrano, sinteticamente, le voci di bilancio, per l'esercizio 2024.

VOCI DI COSTO/RICAVO	Previsione consuntivo al 31/12/2023	Preventivo Anno 2024
A) RICAVI ORDINARI		
1) Proventi da servizi	73.868,96	125.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	1.692,26	-
3) Contributi da organismi comunitari	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.700,00	-
5) Altri contributi		-
6) Contributo della Camera di Commercio in conto esercizio	322.738,78	320.000,00
Totale (A)	410.000,00	445.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA		
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	13.000,00	13.000,00
8) Personale	365.000,00	387.000,00
9) Funzionamento	27.000,00	40.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	-	-
Totale (B)	405.000,00	440.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI		
11) Spese per progetti e iniziative	5.000,00	5.000,00
Totale (C)	5.000,00	5.000,00
Totale Costi (B+C)	410.000,00	445.000,00



Il Collegio dei Revisori, in data 21 dicembre u.s. ha provveduto alla trasmissione della Relazione di propria competenza, redatta ai sensi dell'art. 8 dello Statuto dell'Azienda Speciale.

A tal uopo, visti i dati riassuntivi sopra esposti, il Presidente invita i componenti del Consiglio a esprimersi in merito, al fine di provvedere, all'approvazione del documento previsionale 2024 dell'Azienda Speciale Cesan redatto ai sensi dell'art. 67 del DPR 254/2005, unitamente alla Relazione Programmatica, redatta ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, così come predisposti dai competenti Uffici.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTI i dati relativi alle voci di bilancio, per l'esercizio 2024, predisposti dai competenti Uffici e riportati all'allegato G del DPR 254/2005;

VISTA la relazione illustrativa prevista dall'art. 67 del DPR 254/2005;

VISTA la relazione redatta, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto dell'Azienda Speciale, dal Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTA la legge 29 dicembre 1993, n. 580, recante riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura;

VISTO il DPR 254/2005 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione del preventivo economico dell'Azienda per l'esercizio 2024;

Ad unanimità di voti,

DELIBERA

Di approvare il preventivo economico 2024 dell'Azienda Speciale Cesan redatto ai sensi dell'art. 67 del DPR 254/2005, unitamente alla Relazione Programmatica, redatta ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005.

IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

Cesan Centro Studi e Animazione Economica Azienda Speciale CCAA di Foggia - Allegato G DPR 254/2005 - Quadro di destinazione programmatica delle risorse

VOCI DI COSTO/RICAVO	Previsione consuntivo al 31/12/2023	Preventivo Anno 2024	Servizi di Assistenza Tecnica e Servizi alle Imprese e al territorio: Attività Progettuali	Attività Azienda Speciale: Area Generale	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI					
1) Proventi da servizi	73.868,96	125.000,00	125.000,00	-	125.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	1.692,26	-	-	-	-
3) Contributi da organismi comunitari	-	-	-	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.700,00	-	-	-	-
5) Altri contributi	-	-	-	-	-
6) Contributo della Camera di Commercio in conto esercizio	322.738,78	320.000,00	185.000,00	135.000,00	320.000,00
Totale (A)	410.000,00	445.000,00	310.000,00	135.000,00	445.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA					
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	13.000,00	13.000,00	-	13.000,00	13.000,00
8) Personale	365.000,00	387.000,00	297.000,00	90.000,00	387.000,00
9) Funzionamento	27.000,00	40.000,00	8.000,00	32.000,00	40.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	-	-	-	-	-
Totale (B)	405.000,00	440.000,00	305.000,00	135.000,00	440.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI					
11) Spese per progetti e iniziative	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
Totale (C)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
Totale Costi (B+C)	410.000,00	445.000,00	310.000,00	135.000,00	445.000,00

IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLA GESTIONE DELL'AZIENDA SPECIALE ANNO 2024

Art. 67 dPR 254/2005

Il bilancio preventivo che si sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione è stato, come di consueto, redatto ai sensi del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e secondo i principi evidenziati nella circolare Ministero Sviluppo economico 3612/C.

Il preventivo economico risulta conforme allo schema (allegato G) DPR 254/2005, che prevede, oltre alla tradizionale redazione del documento per natura, anche un quadro di destinazione programmatica delle risorse. In tale quadro si è provveduto, come negli esercizi precedenti, ad accorpare aree omogenee di attività, caratterizzate da contenuti e finalità unitarie. Su tali aree sono stati imputati i ricavi, i costi istituzionali e le spese di struttura attinenti le attività che verranno realizzate nell'ambito di ciascuna di esse.

Nell'ambito dell'obiettivo primario della Camera di Commercio, che è quello di accompagnare le imprese nel loro percorso di crescita professionale, la mission che si pone l'Azienda è quella di confermarsi quale strumento operativo della CCIAA a disposizione delle imprese e degli imprenditori.

La presente relazione è costruita, ogni anno, in ottemperanza ai disposti dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, in coerenza con le linee programmatiche predisposte dall'Ente Camerale.

Nel 2024 l'Azienda Speciale continuerà a operare mantenendo fermo il proprio ruolo di stimolo per il tessuto economico della Provincia di Foggia e a valorizzare le sinergie con tutti gli attori istituzionali locali, per servizi, progetti e attività rivolte allo sviluppo dell'intero territorio, in coerenza con la programmazione della Camera di Commercio, di cui alla Relazione previsionale e programmatica predisposta con deliberazione di Giunta n. 80 del 23/10/2023.

LINEE DI INDIRIZZO ED OBIETTIVI STRATEGICI

L'art. 66 del D.P.R. 254/2005 nel Titolo X Aziende Speciali prevede che “ il preventivo economico e il bilancio di esercizio sono deliberati dal competente organo amministrativo dell'azienda, in tempo utile per essere sottoposti all'approvazione del consiglio camerale quali allegati al preventivo e al bilancio di esercizio della Camera di Commercio Per quanto riguarda i contenuti, la presente Relazione illustra i programmi dell'Azienda Speciale alla luce dei programmi delineati dalla Camera di Commercio nella sua Relazione previsionale e programmatica che rappresenta il punto di riferimento per il coerente inquadramento delle attività da realizzare, elaborate considerando le risorse disponibili e prevedibili e specificando le finalità che si intendono perseguire.

La Relazione Previsionale e Programmatica per il 2024 è stata elaborata tenendo conto degli stessi 4 ambiti strategici previsti per l'anno 2023, tenuto conto che tutta la programmazione per il 2024 dovrà essere aggiornata sulla base del programma pluriennale che verrà predisposto dagli organi che si insedieranno a seguito delle operazioni di rinnovo degli organi in corso:



Semplificazione e trasparenza

- Gestione del Registro delle imprese, albi ed elenchi
- Gestione SUAP e fascicolo elettronico di impresa

Orientamento al lavoro e alle professioni

- Orientamento
- Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro
- Supporto incontro domanda-offerta di lavoro
- Certificazione competenze

Internazionalizzazione

- Informazione, formazione, assistenza all'export
- Servizi certificativi per l'export

Tutela e legalità

- Tutela della legalità
- Tutela della fede pubblica e del consumatore e regolazione del mercato
- Informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti
- Sanzioni amministrative
- Metrologia legale
- Registro nazionale protesti
- Composizione delle controversie e delle situazioni di crisi
- Rilevazione prezzi/tariffe e Borse merci
- Gestione controlli prodotti delle filiere del Made in Italy e Organismi di controllo
- Tutela della proprietà industriale

Turismo e cultura

- Iniziative a sostegno del settore turistico e dei beni culturali

Digitalizzazione

- Gestione Punti impresa digitale
- Servizi connessi all'Agenda digitale

Sviluppo d'impresa e qualificazione aziendale e dei prodotti

- Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa
- Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni
- Osservatori economici

Ambiente e sviluppo sostenibile

- Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile
- Tenuta Albo gestori ambientali
- Pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale

Ambito strategico	Obiettivo strategico
AS.01 - Competitività e sviluppo del sistema economico locale	OS.01.01 – Rafforzamento della competitività delle imprese e del territorio
	OS.01.02 – Supportare l'inserimento e la crescita di risorse umane con competenze strategiche rispetto alle esigenze aziendali
	OS.01.03 – Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese
	OS.01.04 – Tutela e promozione della legalità nel territorio
AS.02 Transizione digitale ed ecologica	OS.02.01 – Sviluppare ecosistemi digitali/green
	OS.02.02 – Potenziare gli strumenti di assessment e accompagnare le imprese nella doppia transizione green e digitale
	OS.02.03 – Accrescere le competenze del capitale umano delle PMI in materia di green e digitale
AS.03 - Servizi amministrativi e regolazione dei mercati	OS.03.01 – Favorire la transizione burocratica e la semplificazione
AS.04 - Gestione interna e processi trasversali	OS.04.01 – Migliorare la comunicazione e l'ascolto dell'utenza nel rispetto delle evoluzioni normative
	OS.04.02 – Accrescere gli skill del personale e dotare l'ente di strumenti per aumentarne la produttività
	OS.04.03 – Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2024

Il programma di attività dell'Azienda Speciale, per il 2024, è stato costruito, come sopra detto, tenendo delle competenze e degli ambiti strategici definiti e sviluppati dall'Ente Camerale nella Relazione Previsionale e Programmatica 2024.

Il conseguimento delle finalità strategiche delineate nel Programma dell'ente Camerale e declinate nella presente Relazione avverrà attraverso il reperimento di risorse proprie rivenienti dall'affidamento, da parte della CCIAA all'Azienda Speciale, della realizzazione di servizi e attività collegate a progetti promozionali specifici, oltre che dal contributo ordinario della Camera di commercio destinato a realizzare l'attività istituzionale gestita dall'Azienda speciale in autonomia.

In particolare il CESAN affiancherà e supporterà la Camera di Commercio nella realizzazione del proprio programma, con la propria esperienza e con le proprie professionalità per le seguenti attività:

- nella realizzazione delle attività progettuali che vedono coinvolta la Camera di Commercio
- nel potenziamento dei servizi per l'internazionalizzazione;
- nel potenziamento dei servizi e degli interventi in materia di credito e finanza;
- nell'affiancare le imprese per la trasformazione digitale ed ecologica;
- nel potenziamento dei servizi e degli interventi in materia di turismo;
- negli interventi a favore dell'imprenditoria femminile;
- nel supportare e affiancare i servizi camerali per il loro potenziamento;
- nell'individuazione di misure di finanziamento attivabili e predisposizione di progetti;
- nel potenziamento dell'attività di comunicazione.

Le progettualità e gli interventi da realizzare nell'anno 2024, con i relativi indicatori in termini di risultato verranno individuati nel Piano della Performance che verrà approvato dalla Camera di Commercio entro il 31 gennaio 2024.



PERSONALE AZIENDA SPECIALE

In termini di personale, l'organico dell'Azienda Speciale CESAN consta di n. 7 unità a tempo pieno e indeterminato, e il contratto collettivo applicato è il CCNL Terziario e Distribuzione Servizi.

Di seguito si riporta la consistenza del personale, attualmente in servizio, suddiviso per categoria, genere, titolo di studio, età media anagrafica e anzianità media di servizio.

Categoria	Personale in servizio
Dirigenti	0
Livello Quadro	2
Livello 1°	3
Livello 2°	1
Livello 3°	1
TOTALE	7

Categoria	Genere		Laurea		Età media anagrafica		Anzianità media
	M	F	M	F	M	F	M
Dirigenti	0	0	0	0	0	0	0
Livello Quadro	1	1	1	1	56	52	25
Livello 1°	1	2	1	2	50	50	19
Livello 2°	0	1	0	0	0	64	0
Livello 3°	1	0	0	0	64	0	32
TOTALE	3	4	2	3	56,67	55,33	25,33

DESCRIZIONE VOCI DI BILANCIO

Entrando nello specifico delle voci che interessano il documento gestionale di bilancio, di seguito si rappresenta l'organizzazione in sezioni, recante i dati economici.

- **Ricavi ordinari** – in questa sezione sono illustrate, in forma sintetica, i ricavi relativi ai progetti in corso di realizzazione e dei corsi di formazione organizzati annualmente dall'azienda speciale, **VOCE A** allegato G
- **Costi di struttura** - in questa sezione sono state fornite le informazioni relative alle principali componenti che caratterizzano la gestione della struttura del Cesan, **VOCE B** allegato G
- **Costi per Progetti ed iniziative** – in questa sezione sono fornite le informazioni relative ai costi previsti dal Cesan per la realizzazione di attività progettuali. **VOCE C** allegato G

Il preventivo economico del Cesan per l'esercizio 2024 è stato formulato in sostanziale pareggio con la quantificazione di ricavi ordinari per complessivi € 445.000,00

A seguire, si illustrano, sinteticamente, i principali elementi di differenziazione, relativamente alle voci di bilancio, tra i valori attesi dal pre consuntivo 2023 e la previsione per l'esercizio 2024.

DATI ECONOMICI

VOCE A

RICAVI ORDINARI

Le voci riportano l'ammontare complessivo dei Ricavi ordinari che ammontano ad euro **445.000,00**

RICAVI ORDINARI	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	410.000,00	445.000,00

I ricavi sono così costituiti:

Voce A1) Proventi da servizi € 125.000,00 al netto dell'IVA vigente (€ 152.500,00 Iva Compresa).

In questa voce sono ricomprese le attività, intese come prestazioni di servizi, che l'azienda fornirà alla Camera di Commercio, nell'ambito delle linee programmatiche fissate nella RPP 2024, con specifico riferimento alle attività di cui ai progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale.

Di seguito si riportano le progettualità che saranno realizzate dall'Azienda Speciale grazie all'incremento del diritto annuale, con l'indicazione dell'importo per ciascun programma.

1. **La doppia transizione: digitale ed ecologica** Promuovere un'economia inclusiva e sostenibile attraverso la trasformazione digitale ed ecologica delle imprese è una delle sfide più attuali, sia per rilanciare la ripresa post pandemica e dare slancio a produzione e investimenti, sia per "mettere a terra" le iniziative del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR che rappresentano un'occasione irripetibile per avviare un nuovo ciclo di sviluppo inclusivo e sostenibile del nostro Paese.

La "doppia transizione" è infatti considerata uno dei capisaldi della ripresa post Coronavirus del nostro Paese ed avrà impatti significativi sulla competitività e sulla crescita internazionale, come evidenziato dal rapporto DESI 2022 - Digital Economy and Society Index della Commissione Europea: "i progressi che il nostro Paese sarà capace di compiere nei prossimi anni verso la transizione digitale, ecologica e la sostenibilità saranno cruciali per consentire all'intera UE di conseguire gli obiettivi del decennio digitale per il 2030".

Gli obiettivi prioritari che la presente progettualità intende raggiungere sono:

- Accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia digitale e green;
- Sviluppare ecosistemi dell'innovazione digitale e green;
- Facilitare la "doppia transizione" attraverso le tecnologie digitali;
- Accompagnare le imprese nella "doppia transizione".

Valore programma € 50.000,00 (€ 61.000,00 IVA Compresa).

2. Formazione Lavoro

Il Sistema camerale, anche in collaborazione con i principali stakeholder nazionali e territoriali istituzionali, associativi e formativi, sono sempre più impegnate sui temi dell'orientamento, sia a carattere informativo (dati per la conoscenza del mercato del lavoro attuale e nel medio termine) che attuativo attraverso la progettazione e realizzazione di programmi, servizi e azioni rivolti al sistema delle imprese e dell'istruzione e formazione in materia di raccordo scuola-impresa, placement e certificazione delle competenze, coerentemente con il quadro normativo ormai consolidato che ha riconosciuto al Sistema Camerale queste specifiche competenze e funzioni (D. Lgs 219/2016, art. 18 comma 10 e D. Lgs. 277/2019).

Il ruolo delle Camere di commercio e dell'intero Sistema Camerale, nonostante il rinnovato quadro di incertezze, può ulteriormente rafforzarsi, ponendo a servizio delle imprese e della formazione le proprie consolidate funzioni e attività per facilitare la riduzione del mismatch tra domanda e offerta di lavoro, agendo in primis sull'importanza dell'acquisizione e rafforzamento delle competenze da parte dei giovani per poter sperimentare e sviluppare tutte quelle abilità e capacità del proprio bagaglio culturale utile nell'avvicinarsi al mutevole mercato del lavoro. In tal senso, sarà poi necessario poter comprovare le competenze acquisite nel proprio percorso di "learning by doing". Ed è proprio con questo obiettivo che il sistema delle Camere di commercio intende supportare un processo di certificazione delle competenze che punti a sviluppare e a far emergere tutte quelle caratteristiche proprie dell'alternanza di qualità utile non solo a fini orientativi ma anche come bagaglio di esperienza sul campo, sia essa svolta alla fine di un percorso secondario (PCTO), sia a conclusione di un percorso professionalizzante (ITS, Duale). In tal senso, si pongono le basi per offrire supporto a tutta la filiera tecnico professionale, puntando all'arricchimento e alla certificazione delle competenze (specialmente digitali, green e imprenditive) che sempre di più stanno diventando centrali nello sfidante intento di riduzione del mismatch lavorativo.

Valore programma € 15.000,00 (€ 18.300,00 IVA Compresa).

3. Turismo

L'ultimo scenario elaborato dall'Osservatorio sull'Economia del Turismo delle Camere di Commercio, sulla base di interviste a titolari di imprese ricettive italiane nel periodo 15-30 giugno, restituisce una fotografia di flussi turistici previsti in netta crescita per l'estate 2022.

Tuttavia, nonostante uno scenario congiunturalmente incoraggiante, il comparto turistico segnala ancora difficoltà, sia legate alla difficoltà di recuperare in tempi brevi il forte impatto economico che la pandemia aveva arrecato alle attività della filiera; sia, in questo momento, derivanti dagli effetti dell'inflazione che aumentano le complessità di gestione delle imprese.

Per realizzare una programmazione di sistema, capace di incidere sulle fragilità del settore turistico, sono state definite 3 priorità strategiche:

1. dare continuità alle progettualità e alle iniziative di valorizzazione dei territori già avviate;
2. promuovere lo strumento delle destinazioni turistiche e degli attrattori culturali;
3. potenziare la qualità della filiera turistica.

Valore programma € 30.000,00 (€ 36.600,00 IVA Compresa).

4. Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali

La capillarità della rete camerale e la sua vicinanza alle imprese di riferimento rendono il Sistema Camerale e le sue articolazioni funzionali e territoriali un elemento imprescindibile in tema di promozione all'estero, come individuato dal decreto legislativo n.219 del 2016.

Il sistema camerale grazie alle risorse disponibili da incremento del 20% ha contribuito- unitamente agli altri attori della "promotion" - a rendere l'export il principale driver per la ripartenza soprattutto stimolando le aziende a rivedere i loro modelli di business attraverso la leva del digitale con riferimento sia al processo produttivo, sia alla modalità di commercializzazione con l'utilizzo delle nuove tecnologie.

In uno scenario mutato a causa della pandemia e della Guerra in Ucraina, l'obiettivo principale del sistema camerale resta quello di rinforzare la presenza all'estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell'individuazione di nuove opportunità di business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati; proseguendo ovviamente ad individuare, formare e avviare all'export le PMI attualmente operanti sul solo mercato domestico (le cosiddette "potenziali esportatrici") e quelle che solo occasionalmente hanno esportato negli ultimi anni.

Sulla base di tali premesse, la presente proposta progettuale ha l'obiettivo prioritario di assicurare un accompagnamento permanente alle PMI verso i mercati esteri attraverso un'offerta integrata di servizi su una serie di ambiti che vanno dal posizionamento e dalla promozione commerciale (sia "fisica" che "virtuale") ad azioni mirate di assistenza, per contribuire ad ampliare/diversificare i mercati di sbocco e a rafforzare la competitività dei sistemi produttivi territoriali anche in vista del necessario riposizionamento e/o approccio a seguito evento pandemico e crisi a seguito conflitto.

Valore programma € 30.000,00 (€ 36.600,00 IVA Compresa).

Voce A2) Altri proventi o rimborsi € 0,00.

A seguito della reimpostazione del preventivo economico 2024, non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A3) Contributi da organismi comunitari € 0,00.

Non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A4) Contributi regionali o da altri enti pubblici € 0,00.

Non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A5) Altri Contributi € 0,00

Non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A6) Contributo della Camera di Commercio € 320.000,00

Il contributo camerale è determinato in euro 320.000,00 sulla base del preventivo dei progetti e delle iniziative che l'Azienda intende realizzare nel corso del 2024, in coerenza con le funzioni assegnate dal decreto di riforma n. 219/2016 e tenuto conto delle Linee di mandato e programma pluriennale e della R.P.P. 2024 della Camera di Commercio.

Grazie al contributo camerale l'Azienda Speciale fornirà supporto alla CCIAA nei seguenti ambiti, le cui attività saranno gestite con autonomia organizzativa.

- 1) Supporto al Servizio "Sviluppo imprese e competitività del territorio", con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - promozione e assistenza per il Microcredito imprenditoriale e rurale
 - promozione e assistenza per Selfiemployment
 - promozione e assistenza per Resto al Sud
- 2) Supporto al Servizio "Patrimonio, acquisti e servizi logistici", con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - supporto al servizio logistico dell'Ente.
- 3) Supporto al Servizio "Regolazione del mercato e tutela del consumatore", con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - gestione adempimenti Ufficio Marchi e Brevetti
 - gestione adempimenti Borsa Merci di Foggia
- 4) Supporto al Servizio "Servizi anagrafici certificativi" con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - supporto al servizio di emissione di certificati di origine non preferenziali

Nell'ambito delle attività di supporto al servizio "Regolazione del mercato e tutela del consumatore" si riporta l'avvenuta sottoscrizione della Convenzione tra Camera di Commercio e Azienda Speciale Cesan per la GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'UFFICIO MARCHI E BREVETTI: Delibera di Giunta n. 74 del 20/09/2023.

La convenzione in vigore dal 1^o ottobre 2023, di durata annuale e rinnovabile, ha avuto lo scopo di formalizzare una collaborazione in atto tra Azienda e Camera di Commercio, già dal 2020.

Il contributo camerale sarà assoggettato a ritenuta del 4% e verrà richiesto con anticipi strettamente necessari ad assicurare le attività di cui sopra, oltre che l'ordinario funzionamento della struttura.

Infatti ai sensi dell'art. 72 comma 6 DPR 254/2005: Il contributo camerale è erogato nel corso dell'esercizio sulla base delle esigenze di liquidità dell'azienda adeguatamente illustrate

VOCE B

COSTI DI STRUTTURA

Analogamente ai precedenti esercizi, nel quadro programmatico delle risorse, i costi di struttura risultano ripartiti proporzionalmente sulle attività in programma; inoltre, come previsto dalla circolare Ministero Sviluppo economico 3612/C, si è proceduto ad effettuare un'analisi specifica dei singoli costi di struttura al fine di identificare quella parte di costi da correlare alle entrate proprie dell'Azienda Speciale al fine di determinare, in ossequio ai disposti del DPR 254/2005, la capacità di Autofinanziamento dell'Azienda Speciale.

Costi di struttura	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	405.000,00	440.000,00

La voce include i seguenti costi:

- € 13.000 Organi istituzionali.
- € 387.000 Personale.
- € 40.000 Funzionamento.
- € 0,00 Ammortamenti e accantonamenti

Voce B.7 Organi istituzionali

La previsione di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori.

I compensi risultano rideterminati alla luce delle disposizioni del Decreto Mise dell'11 Dicembre 2019.

L'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, nell'introdurre modifiche all'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, ha disposto il superamento del regime della gratuità per gli organi dei predetti enti. Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 agosto 2022 sono stati stabiliti i criteri per l'erogazione dei compensi spettanti ai componenti degli organi delle camere di commercio e in questo non risultano previsti oneri per i componenti del CdA delle Aziende, né per la partecipazione alle riunioni di Consiglio di Amministrazione.

DETTAGLIO COSTI ORGANI ISTITUZIONALI	
COMPENSO REVISORI DEI CONTI	PRESIDENTE € 4.900,00 COMPONENTI € € 3.800,00 x 2= € 7.600,00 Totale € 12.500,00
SPESE PER MISSIONI COMPONENTI ORGANI STATUTARI	RIMBORSO SPESE MISSIONI € 500,00
GETTONI PARTECIPAZIONE CdA	RIMBORSO PARTECIPAZIONE CDA
TOTALE 13.000,00 euro	

VOCE B.8 Personale

La spesa complessiva iscritta nel preventivo economico 2024 si riferisce alla dotazione organica attuale dell'Azienda composta da n. 7 unità di personale. Il costo del personale esposto nel Prospetto Previsionale 2024 è stato determinato tenuto conto delle unità di personale in organico e del livello di inquadramento full time.

Personale	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	365.000,00	387.000,00

Voci di costo	Preventivo 2024
Retribuzione annua	€ 246.482,18
Contributi INPS FAPS	€ 71.430,54
Decontribuzione Sud	€ 0,00
Contributi INPS FIS	€ 1.331,00
Contributi QUAS	€ 712,00
Contributi QUADRIFOR	€ 100,00
Controbutti Fondo Est	€ 500,00
Contributi INAIL	€ 985,93
Quota Annuale TFR	€ 18.257,94
Rivalutazione TFR	€ 25.700,42
Missioni	€ 2.000,00
Lavoro straordinario	€ 12.000,00
Costo Corsi di Formazione	€ 5.000,00
Oneri diversi relativi al personale Decreto 81/08	€ 2.500,00
Totale	€ 387.000,00

Il costo del personale, pari a € 387.000,00 nel complesso risulta aumentato di circa il 6% rispetto alla previsione di consuntivo, ciò in relazione ad una rimodulazione di alcune voci di spesa (Oneri di missione – Lavoro Straordinario) e all'inserimento della previsione di spesa di costi per la "Formazione" e "Oneri relativi al Decreto Legislativo 81/2008" che disciplina la Sicurezza e la salubrità nei luoghi di lavoro, a seguito del quale risulta necessario, ciclicamente, aggiornare il personale incaricato alle seguenti figure:

- Corso preposto, Corso Antincendio e Corso primo Soccorso

Si precisa, altresì che, in via prudenziale, non risulta applicata la normativa di cui alla Decontribuzione Sud (Articolo 1, commi da 161 a 168, della legge 30 dicembre 2020, n.178) prevista per tutto il 2023, non essendo ancora stata autorizzata dalla Commissione Europea per il 2024.

Le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei dati del preconsuntivo 2023.

Relativamente alla voce di spesa "Lavoro Straordinario" la contrattazione collettiva di riferimento, CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE SERVIZI CONFCOMMERCIO, prevede un monte massimo di ore di lavoro straordinario annue, per ciascun dipendente, pari a 250, fatta eccezione per le figure dei lavoratori con la qualifica di quadro.

Di seguito, si riporta uno schema relativo alla stima effettuata, suddivisa per livelli di inquadramento, che ha previsto, l'applicazione equa, per ciascun dipendente, di un numero di ore di lavoro straordinario pari a 150 annue:

Livello Inquadramento	Numero Unità	Costo Orario	Numero ore	Totale
1	3	€ 17,00	150	7.650,00 €
2	1	€ 15,00	150	2.250,00 €
3	1	€ 14,00	150	2.100,00 €
Totale				12.000,00 €

Al fine di consentire un corretto controllo di gestione dell'attività aziendale, i costi del personale vengono imputati nell'allegato G alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.

VOCE B.9 Funzionamento

Funzionamento	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
		27.000,00

Voci di spesa	Preventivo 2024
Cancelleria, stampati e materiale di consumo	1.000,00
Quote associative	400,00
Servizio Pubblicamera - VPN e Posta Elettronica	2.000,00
Servizi e utenze internet	2.000,00
Modulo Infocamere CON2	3.000,00
Modulo Infocamere OBI	3.000,00
Servizio I Conto Banca Infocamere	1.000,00
Consulenze tecnico giuridiche	2.500,00
Consulenza Fiscale	3.100,00
Consulenza Paghe e Contributi	3.900,00
Oneri e commissioni bancarie	2.000,00
Spese postali e valori bollati	200,00
Diritti camerali e oneri di segreteria	200,00
Imposte e tasse	8.000,00
Arrotondamenti passivi	100,00
Interessi passivi	250,00
Buoni pasto	7.350,00
Totale	40.000,00

Le spese di funzionamento si riferiscono alle spese sostenute per garantire la funzionalità dell'Azienda Speciale e sono di seguito indicate. Queste vengono suddivise proporzionalmente sulle singole aree di destinazione programmatica delle risorse. L'importo risulta così composto:

L'importo dei costi di funzionamento subisce in incremento che deriva dalla previsione di spesa delle seguenti voci:

- Buoni Pasto € 7.350
- Adesione modello contabilità Infocamere OBI € 3.000
- Consulenze tecnico giuridiche € 2.500

Le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei precedenti esercizi e, talune, (Imposte e Tasse, Arrotondamenti e Interessi passivi), riparametrate sulla scorta della previsione del preconsuntivo 2023.

Con riguardo alla voce di spesa "Buoni Pasto" si precisa che, in attuazione dei disposti della delibera del CdA Cesan n. 7 del 13/04/2023, in data 6 dicembre 2023 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo integrativo di 2 livello per i dipendenti del Cesan, nella quale risulta disciplinata la normativa di riferimento.

Di seguito si riporta il calcolo stimato della voce "Buoni Pasto":

N. PERSONALE	COSTO BUONO	SETTIMANE	NUMERO BUONI A SETTIMANA	TOTALE
7	€ 7,00	50	3	7.350,00 €

VOCE B.10 Ammortamenti e accantonamenti

Non risultano previsioni di spesa alla luce del completo ammortamento dei beni aziendali.

Ammortamenti e accantonamenti	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	0,00	0,00

VOCE C COSTI ISTITUZIONALI

Costi Istituzionali	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	5.000,00	5.000,00

La voce costi istituzionali riferita ad affidamenti per attività istituzionali, risulta preventivata in € 5.000,00 ed è relativa ai costi esterni direttamente imputabili alla realizzazione dei vari progetti. La previsione di spesa risulta assestata rispetto ai dati del preconsuntivo 2023.

CAPACITÀ DI AUTOFINANZIAMENTO

Le fonti di entrata dell'Azienda Speciale sono il contributo Camerale e il fatturato per progetti e iniziative alla Camera e/o a terzi.

Al fine di ottemperare ai disposti dell'art.62, comma 2, del D.P.R. 254/05 e delle indicazioni contenute nella Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3612/2007, per le quali la previsione degli importi delle risorse proprie assicura la copertura dei costi di struttura, di seguito si riporta uno schema recante la percentuale di autofinanziamento, intesa come copertura dei costi di struttura puri, con le entrate proprie (intese come Entrate derivanti da fatturato a terzi e alla camera di commercio così come previsto dalla circolare 3612\c del Ministero dello Sviluppo Economico per la parte relativa alle Aziende Speciali)

Ricavi Ordinari	
1) Proventi da servizi	125.000,00
2) Altri proventi e rimborsi	-
3) Contributi da organismi comunitari	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-
5) Altri contributi	-
6) Contributo CCIAA per funzionamento struttura	
Totale	125.000,00
Costi di struttura	
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	13.000,00
8) Personale (Costi indiretti)	90.000,00
9) Funzionamento	32.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	-
Totale	135.000,00
Capacità Autofinanziamento	92,59%

Foggia, 12 Dicembre 2023

Visto: IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE

(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs.
82/2005

Collegio dei Revisori CESAN

VERBALE N. 7/2023

Il giorno 21 dicembre 2023, alle ore 14,45, a seguito della convocazione del Presidente, si è riunito in videoconferenza, il Collegio dei Revisori dei conti del CESAN, Azienda Speciale della CCIAA di Foggia per esaminare la documentazione relativa al Preventivo Economico 2024 dell’Azienda, ai fini della stesura della relazione ai sensi dell’art. 67 del DPR 2 novembre 2005, n. 254 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio.

Il Collegio dei Revisori del CESAN, a seguito della Delibera N. 5 del 27/01/2020 della Giunta della Camera di Commercio di Foggia, per il prosieguo del quinquennio 2019/2024 risulta costituito dal:

Dott. BORRELLI Nicola, con funzioni di Presidente (componente effettivo Mi.S.E.)

Dott.ssa GROSSI Maria Luisa (componente effettivo M.E.F.)

Dott. MARROCCOLI Giandomenico (componente effettivo Regione Puglia)

Tutti i componenti sono presenti.

Il Collegio rappresenta che la documentazione relativa allo schema di Preventivo Economico 2024 del CESAN è stata trasmessa tramite mail in data 12 dicembre 2023 ed integrata con mail del 20 dicembre 2023 con la quale è stato inviato l’Allegato “A” alla Delibera della Giunta camerale n. 80 del 23 ottobre 2023 Linee Strategiche per la Relazione Previsionale e Programmatica relativa all’anno 2024.

Il Collegio esamina la predetta documentazione e predispone ed approva la relazione, che allega al presente verbale. La Riunione termina alle ore 15,30.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. BORRELLI Nicola Presidente Firmato

Dott.ssa GROSSI Maria Luisa Componente Firmato

Dott. MARROCCOLI Giandomenico Componente Firmato

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO SUL
PREVENTIVO ECONOMICO 2024 - AZIENDA SPECIALE CESAN**

Signor Presidente, Signori Consiglieri,

lo schema di Preventivo Economico 2024 del CESAN è stato trasmesso a questo Collegio tramite mail in data 12 dicembre 2023, integrato con mail del 20 dicembre 2023 ed è risultato corredato della seguente documentazione:

- Relazione del Presidente al Preventivo Economico 2024 del Cesan con lo Schema di Allegato G DPR 254/2005 – Quadro di destinazione programmatica delle risorse;
- Deliberazione di Giunta n. 80 del 23/10/2023 – Relazione Previsionale e programmatica 2024 – Predisposizioni, completa di allegato A.

Il Collegio dei Revisori evidenzia che la documentazione è stata inviata nei tempi previsti all'art. 24, comma 1, del decreto legislativo n. 91/2011 e dall'art. 66, comma 1, del DPR n. 254/2005 e rappresenta quanto segue:

il Preventivo presenta uno schema conforme all'allegato G del DPR n. 254/2005 come di seguito sintetizzato:

VOCI DI COSTO/RICAVO - CESAN AZIENDA SPECIALE CCIAA DI FOGGIA	Preconsuntivo al 31/12/2023	Preventivo Anno 2024
RICAVI ORDINARI		
1) Proventi da servizi	73.868,96	125.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	1.692,26	-
3) Contributi da organismi comunitari	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.700,00	-
5) Altri contributi	-	-
6) Contributo della Camera di Commercio	322.738,78	320.000,00
Totale (A)	410.000,00	445.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA		
7) Organi Istituzionali	13.000,00	13.000,00
8) Personale	365.000,00	387.000,00
9) Funzionamento	27.000,00	40.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti		
Totale (B)	405.000,00	440.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI		
11) Spese per progetti ed iniziative	5.000,00	5.000,00
Totale (C)	5.000,00	5.000,00
Totale Costi (B+C)	410.000,00	445.000,00

Dall'analisi dell'allegato G si evidenzia che il totale delle voci dei ricavi presenta delle differenze rispetto al preconsuntivo 2023. Come specificato nella Relazione al Preventivo, tali differenze, che

verranno esplicitate nel prosieguo della relazione con riferimento alle singole voci, sono dovute principalmente all'incremento dei proventi da servizi e all'aumento delle spese di personale e delle spese di funzionamento.

VOCE A – RICAVI ORDINARI

Il totale dei Ricavi ordinari si prevede pari a Euro 445.000,00 mentre per il Preconsuntivo 2023 tale voce è di Euro 410.000,00.

La **Voce A.1)** relativa ai Proventi da servizi di Euro 125.000,00, al netto dell'IVA, è la somma concernente i progetti affidati all'Azienda Speciale nell'ambito delle linee programmatiche fissate nella RPP 2024, con specifico riferimento alle attività di cui ai progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale, evidenziati nella Relazione del Presidente al Preventivo e di seguito elencati con i corrispondenti importi:

1 - La doppia transazione: digitale ed ecologica - Valore programma Euro 50.000,00 (Euro 61.000,00 IVA Compresa);

2 – Formazione Lavoro - Valore programma Euro 15.000,00 (Euro 18.300,00 IVA Compresa);

3 – Turismo - Valore programma Euro 30.000,00 (Euro 36.600,00 IVA Compresa);

4 – Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Valore programma Euro 30.000,00 (Euro 36.600,00 IVA Compresa).

La Voce A.2) Altri proventi o rimborsi, come indicato nella Relazione, non presenta ricavi, a seguito della reimpostazione del Preventivo economico 2024.

Nelle **Voci A.3) e A.4)** non sono previsti importi.

Voce A.5) Altri contributi

Anche in tale voce, a seguito della reimpostazione del preventivo economico 2024, non sono previsti ricavi.

Voce A.6) Contributo della Camera di Commercio

L'importo, pari a Euro 320.000,00 (a fronte di Euro 322.738,78 del Preconsuntivo 2023), rappresenta il contributo della CCIAA per l'anno 2024, a favore dell'Azienda per il supporto sulle seguenti attività:

- 1) supporto al Servizio “Sviluppo imprese e competitività del territorio”, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: ● promozione e assistenza per il Microcredito imprenditoriale e rurale ● promozione e assistenza per Selfiemployment ● promozione e assistenza per Resto al Sud;
- 2) supporto al Servizio “Patrimonio, acquisti e servizi logistici”, con particolare riferimento al seguente ambito: ● supporto al servizio logistico dell’Ente;
- 3) supporto al Servizio “Regolazione del mercato e tutela del consumatore”, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: ● gestione adempimenti Ufficio Marchi e Brevetti ● gestione adempimenti Borsa Merci di Foggia;
- 4) supporto al Servizio “Servizi anagrafici certificativi”, con particolare riferimento al seguente ambito: ● supporto al servizio di emissione di certificati di origine non preferenziali.

Nell’ambito delle attività di supporto al servizio “Regolazione del mercato e tutela del consumatore” è stata sottoscritta la Convenzione tra la Camera di Commercio e l’Azienda Speciale Cesan per la gestione delle attività dell’Ufficio marchi e brevetti (Delibera di Giunta n. 74 del 20 settembre 2023).

Ai sensi dell’art. 72 comma 6 DPR 254/2005, il contributo camerale sarà erogato nel corso dell'esercizio sulla base delle esigenze di liquidità dell'azienda adeguatamente illustrate.

B) COSTI DI STRUTTURA

Il totale dei Costi di Struttura previsti per il 2024 ammonta a Euro 440.000,00, contro Euro 405.000,00 del Preconsuntivo 2023.

Voce B.7) Organi istituzionali

La previsione di spesa per gli Organi istituzionali, i cui compensi del Collegio dei Revisori risultano determinati alla luce delle disposizioni del Decreto Mise dell’11 Dicembre 2019, ammontano a Euro 12.500,00, mentre la previsione per le Spese per missioni dei Componenti degli Organi Statutari è pari a Euro 500,00. Il totale dei Costi degli Organi Istituzionali, pari a Euro 13.000,00, risulta identico al dato del Preconsuntivo 2023.

VOCE B.8) Personale

La spesa complessiva iscritta con riferimento al personale nel preventivo economico 2024 è pari a Euro 387.000,00 e, secondo la relazione, fa riferimento alla dotazione organica attuale dell’azienda composta dalle n. 7 unità, con inquadramento full-time.

Il suddetto importo risulta aumentato di circa il 6% rispetto a quello relativo al preconsuntivo (pari a Euro 365.000,00), ciò in relazione ad una rimodulazione degli oneri di missione e degli oneri relativi al lavoro straordinario e all'inserimento della previsione di spesa di costi per la "Formazione" e "Oneri relativi al Decreto Legislativo 81/2008" che disciplina la sicurezza e la salubrità nei luoghi di lavoro, a seguito del quale risulta necessario, ciclicamente, aggiornare il personale incaricato (Corso preposto, Corso Antincendio e Corso primo Soccorso).

Le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei dati del preconsuntivo 2023.

VOCE B.9) Funzionamento

Con riferimento alla voce relativa alle spese di funzionamento, si evidenzia che nel preventivo economico 2024 è previsto l'importo di Euro 40.000,00; l'importo risulta superiore rispetto alle spese del pre consuntivo 2023 (Euro 27.000,00). L'incremento dei costi di funzionamento deriva principalmente dalla previsione di spesa delle voci "Buoni Pasto", "Adesione modello contabilità Infocamere OBI" e "Consulenze tecnico giuridiche".

La relazione specifica che le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei precedenti esercizi e, talune, (Imposte e Tasse, Arrotondamenti e Interessi passivi), riparametrate sulla scorta della previsione del preconsuntivo 2023.

Con riguardo alla voce di spesa "Buoni Pasto", in attuazione dei disposti della delibera del Consiglio di Amministrazione Cesan n. 7 del 13 aprile 2023, in data 6 dicembre 2023 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo integrativo di secondo livello per i dipendenti del Cesan, nella quale è stata disciplinata la normativa di riferimento.

VOCE B.10) Ammortamenti e accantonamenti

Non risultano previsioni di spesa alla luce del completo ammortamento dei beni aziendali.

VOCE C) COSTI ISTITUZIONALI

C.11) Spese per progetti ed iniziative

La voce costi istituzionali riferita ad affidamenti per attività istituzionali risulta prevista in misura pari a Euro 5.000,00 ed è relativa ai costi esterni direttamente imputabili alla realizzazione dei vari progetti. La previsione di spesa non si discosta dal corrispondente dato del preconsuntivo 2023.

Al fine di ottemperare ai disposti dell'art.65, comma 2, del D.P.R. 254/05 e delle indicazioni contenute nella Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/2007, per le quali la previsione degli importi delle risorse proprie assicura la copertura dei costi di struttura, la relazione

presenta uno schema recante la percentuale di autofinanziamento (92,59%), intesa come copertura dei costi di struttura puri, con le entrate proprie (intese come Entrate derivanti da fatturato a terzi e alla Camera di commercio così come previsto dalla circolare 3612\c del Ministero dello Sviluppo Economico per la parte relativa alle Aziende Speciali).

Questo Collegio ritiene che il Preventivo Economico 2024 dell'Azienda Speciale Cesan presenta la necessaria correttezza e attendibilità e pertanto esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Acquisito il parere favorevole dei componenti presenti in video-collegamento, il Presidente sottoscrive il presente verbale.

Dott. Nicola BORRELLI (Presidente)

Firmato digitalmente da
NICOLA BORRELLI

C = IT
Data e ora della firma: 21/12/2023 16:02:38