

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DEL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 5 UNITA' DI PERSONALE DI CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI E DI SUPPORTO" DI CUI N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 678 E 1014 DEL D.LGS 66/2010, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 124 DEL 6.4.2022 E PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 37 DEL 10 MAGGIO 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78 del 29.7.2019 concernente la nomina del Segretario Generale della dott.ssa Lorella Palladino;

RICHIAMATA la Determinazione del Segretario Generale n. 364 del 05.09.2022 concernente la Struttura organizzativa dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la L. 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, recante "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015,

VISTO il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

VISTA la deliberazione di Consiglio Camerale n. 12 del 30.7.2021 con la quale l'Ente ha approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021-2023;

CONSIDERATO che il richiamato Piano del fabbisogno ha previsto per il 2021 la copertura di n.5 posti di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale di "Assistente servizi amministrativi e di supporto;

VISTA la Delibera n. 51 del 29.06.2022 con cui la Giunta camerale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, contenente tra l'altro il Piano del Fabbisogno 2022-2024;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 124 del 6.04.2022 con la quale è stato adottato il Bando di concorso per titoli ed esami per la copertura dei posti di cui sopra;

DATO ATTO che il suddetto bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale Concorsi ed esami n. 37 del 10 maggio 2022;

DATO ATTO che si sono regolarmente svolte tutte le fasi della procedura previste dal bando di concorso (prova preselettiva, prova scritta e prova orale) e che le stesse si sono concluse in data 1 febbraio 2023 con l'espletamento dell'ultima prova orale;

CONSIDERATO che la Commissione ha formato la graduatoria provvisoria così come previsto dall'art. 10 del suddetto Bando di concorso, ottenuta per ciascun candidato sommando, secondo i punteggi stabiliti, il voto conseguito nella prova scritta, il voto conseguito nella prova orale e la votazione relativa alla valutazione dei titoli;

DATO ATTO che le votazioni conseguite nelle prove orali sono state esposte nella sede di espletamento della prova orale, al termine della giornata prevista per la stessa e che sono state pubblicate sul sito istituzionale della Camera di Commercio, così come previsto dall'art. 7 del Bando di concorso;

CONSIDERATO che, al fine di procedere agli adempimenti conseguenti, agli atti d'ufficio, risultano acquisiti i verbali della Commissione inerenti la conclusione della procedura concorsuale;

CONSIDERATO che successivamente alla formazione della graduatoria provvisoria occorre verificare, così come previsto dall'art. 11 del Bando di concorso le riserve e i titoli di preferenza;



DATO ATTO che non risultano collocati in graduatoria candidati appartenenti alla categoria dei volontari delle FF.AA., cui era prioritariamente riservato n. 1 posto di cui all'art. 1 del Bando di concorso e che pertanto l'assegnazione del posto avverrà seguendo l'ordine della graduatoria di merito;

VISTO l'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 che al comma 4 dispone *Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono.....*, indicando l'elenco dei titoli di preferenza;

VISTO che l'art. 11 del Bando di concorso prevede che *tra i candidati che hanno superato la prova orale si applicano i diritti di preferenza definiti nell'allegato 2 (art.5 del DPR 487/94) del presente Bando di concorso, già indicati nella domanda di ammissione al concorso*;

VISTO che il succitato articolo del Bando di concorso dispone che *al fine di far valere i titoli di riserva/preferenza già indicati nella domanda di ammissione al concorso, i candidati devono senza altro avviso e nel termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, far pervenire alla Camera di commercio di Foggia idonea documentazione attestante il possesso dei suddetti requisiti ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000*;

VISTO che entro la suddetta scadenza è pervenuta mail PEC da parte di un candidato collocatosi in graduatoria attestante il possesso dei succitati titoli di preferenza;

CONSIDERATO che, come previsto dalle norme vigenti, nei pubblici concorsi i suddetti titoli di preferenza si applicano in caso di parità di merito;

DATO ATTO che nella suddetta graduatoria provvisoria non vi sono candidati in posizione di parità e che pertanto non trova applicazione la suddetta disciplina dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994;

VISTI gli atti del concorso, i verbali della commissione esaminatrice dal n.1 del 2.08.2022 al n. 15 del 01.02.2023, gli esiti positivi dei controlli effettuati e constatata la regolarità della procedura concorsuale;

CONSIDERATO che in base all'art. 12 del Bando di concorso il Segretario Generale, approva con proprio atto da pubblicare, la graduatoria finale tenendo conto delle riserve e dei titoli di preferenza, individuando i vincitori del concorso e gli idonei;

VISTA la L. n. 580/93 "Riordinamento delle camere di commercio, industria artigianato e agricoltura" e s.m.i. in seguito alla riforma;

VISTO il D.P.R. 254/2005 "Regolamento sulla gestione economico patrimoniale delle Camere di Commercio";

VISTO il vigente Statuto della Camera di commercio di Foggia;

CONSIDERATO infine che l'assunzione dei vincitori avverrà in conformità alla normativa sul pubblico impiego vigente;

RITENUTO dover provvedere in merito,

DETERMINA

1. di approvare gli atti della procedura ed in particolare la graduatoria di merito trasmessa dalla Commissione esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 5 unità di personale di categoria giuridica C, posizione economica C1, profilo professionale "Assistente servizi amministrativi e di supporto" di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai soggetti di cui agli artt. 678 e 1014 del d.lgs 66/2010, approvato con determinazione dirigenziale n. 124 del 6.4.2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 37 del 10 maggio 2022;
2. di approvare la graduatoria definitiva del concorso in oggetto allegata al presente provvedimento, che avrà validità per il tempo previsto dalla normativa vigente a decorrere dalla data di approvazione;
3. di dichiarare vincitori in ordine di graduatoria, tenuto conto della graduatoria allegata, i primi cinque candidati:



POSIZIONE	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	ESITO
1	MARSEGLIA	ALBA	30/01/1983	VINCITORE
2	TEDESCO	MARISTELLA	14/11/1992	VINCITORE
3	GAMBACORTA	ANGELA CHIARA	14/04/1977	VINCITORE
4	VENDITTI	MARIA VINCENZA	27/06/1981	VINCITORE
5	GENTILE	MARIA RITA	15/05/1983	VINCITORE

- la graduatoria finale, approvata con il presente provvedimento, verrà pubblicata all'albo camerale informatico, sul sito web istituzionale della Camera di Commercio di Foggia (www.fg.camcom.gov.it) e altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente" voce "Bandi di concorso";
- di dare mandato all'Ufficio Gestione e sviluppo risorse umane, di dare seguito agli adempimenti previsti dal Bando di concorso per i candidati collocati ai primi n. 5 posti in graduatoria finale.
- la presente determinazione è immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Lorella Palladino

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del d.lgs 82/2005