



CAMERA DI COMMERCIO  
FOGGIA

ALLEGATO A)

**OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE A COPERTURA DI N. 2 UNITA' DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI FOGGIA.**

### IL SEGRETARIO GENERALE

Con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;  
RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78 del 29.7.2019 concernente la nomina del Segretario Generale della dott.ssa Lorella Palladino;  
VISTA la Deliberazione n. 9 del 17.3.2023 con la quale la Giunta ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, pubblicato in data 31.3.2023 sul Portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, contenente tra l'altro il Piano del Fabbisogno 2023-2025;  
VISTA, altresì, la Deliberazione n. 59 del 25.7.2023 con la quale la Giunta ha aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;  
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;  
RICHIAMATO, in particolare, l'art. 52, comma 1bis, del D. Lgs. 165, così come sostituito dall'art. 3, comma 1 della Legge 113 del 6 agosto 2021, che ha convertito in legge, con modificazioni, il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del "Piano nazionale di ripresa e resilienza" (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";  
VISTO il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 che, all'art. 12, ha introdotto il nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro aree;  
VISTA la tabella B di trasposizione automatica allegata al succitato CCNL secondo la quale la categoria C del precedente sistema di classificazione corrisponde all'Area degli Istruttori del nuovo sistema di classificazione;  
RICHIAMATA la determinazione del Segretario Generale n. 101 del 30.03.2023 con la quale - a far data dal 1 aprile 2023 in applicazione dell'art. 13, comma 2 del CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 - il personale dipendente in servizio presso l'Ente, è stato inquadrato, con effetto automatico, secondo il nuovo sistema di classificazione, nelle aree di nuova istituzione;  
VISTO in particolare l'art. 15 del CCNL del Comparto Funzioni Locali, siglato in data 16.11.2022 che disciplina, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis del Dlgs 165/2001, le progressioni tra le aree;  
VISTO il vigente Statuto della Camera di Commercio di Foggia;  
VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Camera di Commercio di Foggia;  
VISTO il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 – come modificato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101;

### RENDE NOTO

- è indetta una procedura comparativa, per la progressione progressione verticale ai sensi dell'art. 52, comma 1bis, del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 2 unità da inquadrare nell'Area degli Istruttori, riservata al personale interno della Camera di commercio di Foggia, come specificato nell'articolato che segue.



### **ART.1 NORME GENERALI**

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto dalla normativa vigente.

### **ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico del personale assunto è quello di cui all'Area degli Istruttori previsto dal CCNL Funzioni Locali vigente al momento della sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro oltre dagli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

### **ART. 3 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A. essere dipendenti a tempo indeterminato della Camera di Commercio di Foggia;
- B. essere inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti (ex categoria B);
- C. avere maturato una anzianità di servizio minima di due anni nell'Area degli Operatori Esperti" (ex categoria B);
- D. essere in possesso di Diploma di scuola secondaria di II grado di durata quinquennale.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere fino al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro nella nuova Area.

### **ART. 4 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I dipendenti interessati in possesso dei predetti requisiti potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura secondo il modello allegato al presente avviso, sottoscritto con firma digitale, e trasmesso via posta elettronica certificata all'indirizzo [cciaa@fg.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@fg.legalmail.camcom.it) entro il termine perentorio fissato alle ore 12,00 del giorno **05 ottobre 2023**.

Oltre alla domanda, i dipendenti interessati dovranno allegare curriculum vitae reso nella forma della dichiarazione sostitutiva in cui indicare con precisione gli elementi oggetto di valutazione come specificati nel presente avviso.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione comprovante il possesso di requisiti e titoli.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del regolamento UE 679/2016.

### **ART. 5 ESCLUSIONE DELLA DOMANDA**

Sono da considerare elementi di esclusione dalla procedura:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art. 4 del presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti per l'accesso previsti dall'art. 3 del presente avviso;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

Il Segretario Generale, con propria determinazione, dispone l'esclusione dei dipendenti che hanno presentato la propria candidatura. Della eventuale esclusione viene data motivazione espressa.



#### ART. 6 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice della procedura comparativa per la progressione verticale, verrà nominata con determina del Segretario Generale della Camera di Commercio di Foggia e sarà composta:

- dal Segretario Generale della Camera di Commercio di Foggia, con funzioni di Presidente;
- da due componenti esperti da individuare tra i funzionari della Camera di Commercio di Foggia.

Le funzioni di segretario della commissione saranno svolte da un dipendente della Camera di Commercio di Foggia, appartenente all'Area degli Istruttori o all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione.

La Commissione giudicatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo la sicurezza e tracciabilità delle comunicazioni. Per tracciabilità si intende la verbalizzazione delle sedute e la conservazione nel tempo dei relativi verbali in qualunque formato siano redatti.

#### ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE E RIPARTIZIONE PUNTEGGI

In conformità al combinato disposto dell'art. 52 comma 1bis del D.Lgs 165/2001 come modificato dall'art.3, comma 1, del decreto legislativo n. 80/2021 e ss.mm.ii convertito nella L. n. 113/2021, costituiscono elementi di comparazione:

- la valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio;
- l'assenza di provvedimenti disciplinari;
- il possesso di titoli, competenze professionali e titoli di studio ulteriori, rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria, attinenti al profilo oggetto di selezione;
- il numero e la tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo oggetto di selezione.

La Commissione, provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione presentate dai dipendenti, onde verificare il possesso dei requisiti richiesti per accedere alla procedura comparativa.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

All'esito della valutazione, la Commissione potrà assegnare fino a un **massimo di n. 90** punti così distinti:

- A) **La valutazione positiva della performance individuale** è determinata dalla media delle valutazioni del triennio precedente attribuite secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance. Alla valutazione media verrà attribuito il punteggio risultante dalla seguente tabella, per **max 30 punti**:

Valutazione performance	Punteggio	Valutazione performance	Punteggio
valutazione media da 80 a 81 punti	<b>punti 0,5</b>	valutazione media da 90,01 a 91 punti	<b>punti 15,5</b>
valutazione media da 81,01 a 82 punti	<b>punti 2</b>	valutazione media da 91,01 a 92 punti	<b>punti 17</b>
valutazione media da 82,01 a 83 punti	<b>punti 3,5</b>	valutazione media da 92,01 a 93 punti	<b>punti 18,5</b>
valutazione media da 83,01 a 84 punti	<b>punti 5</b>	valutazione media da 93,01 a 94 punti	<b>punti 20</b>
valutazione media da 84,01 a 85 punti	<b>punti 6,5</b>	valutazione media da 94,01 a 95 punti	<b>punti 21,5</b>
valutazione media da 85,01 a 86 punti	<b>punti 8</b>	valutazione media da 95,01 a 96 punti	<b>punti 23</b>
valutazione media da 86,01 a	<b>punti 9,5</b>	valutazione media da 96,01 a	<b>punti 24,5</b>



87 punti		97 punti	
valutazione media da 87,01 a 88 punti	<b>punti 11</b>	valutazione media da 97,01 a 98 punti	<b>punti 26</b>
valutazione media da 88,01 a 89 punti	<b>punti 12,5</b>	valutazione media da 98,01 a 99 punti	<b>punti 27,5</b>
valutazione media da 89,01 a 90 punti	<b>punti 14</b>	valutazione media da 99,01 a 99,99 punti	<b>punti 29</b>
		Valutazione 100	<b>punti 30</b>

B) Per l'**ASSENZA DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI** sono previste le seguenti decurtazioni per ogni sanzione disciplinare irrogata nell'ultimo biennio dal termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione.

nessuna sanzione	0 punti
rimprovero verbale	- 2 punti
rimprovero scritto (censura)	-4 punti
multa di importo variabile max quattro ore di retribuzione	-6 punti
sospensione con privazione della retribuzione fino a 10 giorni	-8 punti
sospensione con privazione della retribuzione da 11 gg fino a 6 mesi	-10 punti

C) Per il **POSSESSO DI TITOLI, COMPETENZE PROFESSIONALI E TITOLI DI STUDIO ULTERIORI, RISPETTO A QUELLI PREVISTI PER L'ACCESSO ALLA CATEGORIA, ATTINENTI AL PROFILO OGGETTO DI SELEZIONE** è prevista l'attribuzione di un punteggio massimo di **punti 30** come di seguito indicato:

C1. titoli di servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.lgs. n.165/2001, eccedenti il periodo minimo richiesto per l'ammissione, prestati nell'area/categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione, fino ad un **massimo di punti 10**, come di seguito indicato:

Periodo di servizio	Valutazione
maggiore di 20 anni	10 punti
da 15 anni e un giorno a 20 anni	8 punti
da 10 anni e un giorno a 15 anni	6 punti
da 5 anni e un giorno a 10 anni	4 punti
da 2 anni e un giorno a 5 anni	2 punti



minore di 2 anni	0 punti
------------------	---------

C2. attività di formazione/aggiornamento professionale attinente all'area di inquadramento, validamente conclusa con attestato, fino ad un **massimo di punti 2** (valutabili punti 0,20 per corso);

C3. idoneità in concorsi a tempo indeterminato, presso Pubbliche Amministrazioni, per l'area/categoria uguale o superiore a quella oggetto della selezione: 1 punto per ciascuna idoneità, fino ad un **massimo di 2 punti**;

C4. **massimo 16 punti** per la valutazione dei seguenti titoli:

il voto, in centesimi, riportato nel conseguimento del titolo di studio utile per l'accesso alla categoria <ul style="list-style-type: none"><li>● votazione da 60/100 a 69/100;</li><li>● votazione da 70/100 a 79/100;</li><li>● votazione da 80/100 a 89/100;</li><li>● votazione da 90/100 a 99/100;</li><li>● votazione 100/100</li></ul>	0 punti 1 punto 2 punti 3 punti 4 punti
Diploma di laurea triennale o di primo livello (D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004) attinente il profilo da ricoprire	Punti 2
Diploma di laurea specialistica o Laurea magistrale o Laurea ciclo unico (vecchio ordinamento) attinente il profilo da ricoprire (Punteggio 4). Tale punteggio sarà ridotto a 2 in caso di titolo acquisito previo necessario conseguimento del diploma di laurea triennale o di primo livello di cui al punto precedente.	Punti 4 oppure Punti 2
Master universitario 1° e 2° livello (DM 270/2004) fino ad un <b>max 2</b>	Punti 1
Scuola di specializzazione post laurea con voto finale	Punti 2
Dottorati di ricerca	Punti 2
Abilitazioni professionali regolamentate dalla legislazione nazionale che consentono l'iscrizione ad Ordini /Collegi professionali	Punti 2

D) **IL NUMERO E TIPOLOGIA DI INCARICHI** conferiti formalmente con specifica attinenza all'area di inquadramento, ivi compresa l'attribuzione temporanea di mansioni superiori nel ruolo che si tratta di coprire o in altro ruolo affine, non valutati nelle tipologie precedenti **fino ad un massimo di punti 30, quali:**

- mansioni superiori conferite per un periodo superiore a 3 mesi, punti 1 per mese, fino ad un massimo di **10 punti**;
- specifiche responsabilità (art. 84 CCNL 16 novembre 2022) conferite per un periodo superiore ai 6 mesi, punti 1 per semestre fino ad un massimo di **10 punti**;
- altri incarichi punti 1 per incarico fino ad un massimo di **10 punti**.



La valutazione del tipo di incarico rivestito dal dipendente ammesso alla procedura comparativa è rimessa alla esclusiva competenza della Commissione esaminatrice.

#### **ART. 8 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

Il punteggio complessivo utilizzato per la formazione della graduatoria finale sarà dato dalla somma dei punti attribuiti ai diversi elementi di valutazione.

La graduatoria di merito dei candidati, formata sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato, terrà conto, a parità di punteggio, delle preferenze di legge.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti oggetto della selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito e la nomina dei vincitori della selezione è approvata con determinazione del Segretario Generale.

La graduatoria verrà utilizzata esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

#### **ART. 9 NORME DI SALVAGUARDIA**

La Camera di Commercio di Foggia si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare, o revocare il presente avviso, di modificarlo, nonché di riaprire o prorogare i termini per la presentazione della domanda senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati.

#### **ART. 10 PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Foggia per la durata di almeno 15 giorni all'Albo Camerale. Ogni comunicazione relativa alla presente selezione sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso avvisi resi noti sul sito istituzionale internet dell'Ente e/o mediante posta elettronica certificata. Le comunicazioni pubblicate sul sito internet della Camera di Commercio di Foggia hanno valore di notifica a tutti gli effetti. La sezione in cui saranno pubblicate le informazioni della presente procedura è: Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso.

#### **ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura, ai sensi dell'Art. 5 della L. 241/1990, è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Foggia.

#### **ART. 12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Sulla base di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) viene fornita la seguente informativa in relazione al trattamento dei dati conferiti dal candidato con la compilazione della domanda e con la presentazione dei documenti allegati o acquisiti nel corso del procedimento per la partecipazione alla selezione in oggetto. Resta valida la documentazione di *accountability* già definita e comunicata al personale.

##### **1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia, avente sede in Foggia, Via Michele Protano, n.7, tel. 0881-797111, PEC: [cciaa@fg.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@fg.legalmail.camcom.it), sito internet <http://www.fg.camcom.gov.it/>. Punto di contatto per il trattamento in oggetto: [personale@fg.camcom.it](mailto:personale@fg.camcom.it)





## **2. DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati**

La Camera di Commercio di Foggia ha designato, ai sensi dell'art.37 del GDPR, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), contattabile alla PEC [rpd@fg.legalmail.camcom.it](mailto:rpd@fg.legalmail.camcom.it), all'indirizzo di posta elettronica ordinaria [rpd@fg.camcom.it](mailto:rpd@fg.camcom.it) o, per recapiti postali, c/o Camera di Commercio di Foggia – Via Michele Protano, 7 – 71121 Foggia

## **3. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento selettivo per le seguenti finalità:

- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e l'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- gestione dell'istanza, valutazione del candidato, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria;

I trattamenti di dati personali effettuati nel corso della procedura trovano fondamento nelle basi giuridiche di cui all'art. 6 del GDPR in quanto necessari per l'esecuzione delle attività precontrattuali funzionali al nuovo inquadramento giuridico (lett. b), per adempiere agli obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento (lett. c) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (lett. e).

Inoltre, si precisa che: i trattamenti di dati giudiziari sono effettuati nel rispetto dell'art. 10 del Regolamento e motivati ai sensi dell'art. 2-octies comma 3 lett. c) (accertamento requisiti oggettivi previsti da leggi) e comma 5 (trattamento sotto il controllo dell'autorità pubblica connesso alla gestione di rapporti di lavoro) del D. Lgs. n. 196/2003.

I trattamenti di dati relativi alla salute sono effettuati, infine, nel rispetto dell'art. 9 comma 2 lett. g) del Regolamento e motivati ai sensi dell'art. 2-sexies comma 2 lett. dd) (interesse pubblico rilevante nell'esercizio di pubblici poteri in materia di gestione di rapporti di lavoro) del D. Lgs. n. 196/2003,

Le ragioni sottese alla scelta della base giuridica sono riscontrabili nelle disposizioni di legge che disciplinano le procedure concorsuali pubbliche, nelle norme del codice civile e delle leggi che regolano il rapporto di lavoro.

## **4. Modalità di raccolta dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e/o cartacea, con modalità che garantiscono la riservatezza e la sicurezza degli stessi. E' svolto dal personale autorizzato della Camera di Commercio applicando costantemente misure tecniche ed organizzative di sicurezza a presidio dei rischi di perdita, di usi illeciti o non corretti e di eventuali accessi non autorizzati, esclusivamente per le finalità di cui al punto 3.

## **5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento**

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

## **6. Soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati sono comunicati ai Componenti della commissione di valutazione, che operano in qualità di designati al trattamento, nella misura strettamente necessaria per lo svolgimento dei compiti di verifica e valutazione loro assegnati.

Potranno altresì essere comunicati ad amministrazioni pubbliche e ad altri organismi ai fini dell'accertamento della veridicità di quanto dichiarato e dell'esecuzione di ogni altro controllo necessario.

I dati personali trattati in esito alle procedure selettive verranno inoltre resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di pubblicità e trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia (art. 19 del D. Lgs. 33/2013).

Resta fermo l'obbligo della Camera di commercio di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

## **7. Periodo di conservazione**

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati per quanto dovuto in relazione a obblighi di legge o disposizioni regolamentari.



#### **8. Trasferimento di dati verso paesi terzi e profilazione**

I dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.  
Non è previsto, altresì, alcun processo decisionale automatizzato.

#### **9. Diritti dell'interessato e forme di tutela**

Il Regolamento (UE) 2016/679 le riconosce, in qualità di Interessato, diversi diritti, che può esercitare contattando il Titolare o il RPD ai recapiti di cui ai parr. 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se la Camera di Commercio di Foggia ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all'integrazione di quelli incompleti;
- il diritto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano;
- il diritto alla limitazione del trattamento;
- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano;
- il diritto di opporsi al trattamento;

In ogni caso, ricorrendone i presupposti, ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Lorella Palladino

*Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del d.lgs 82/2005*