



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

OGGETTO: APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER APPROVVIGIONAMENTO DI: 1) SERVIZI AGLI IMPIANTI (MANUTENZIONE E RIPARAZIONE); 2) SERVIZI DI PULIZIA DISINFESTAZIONE E GIARDINAGGIO; 3) SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI.

SEGRETARIO GENERALE

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;

PREMESSO che con provvedimento n. 243 del 29/12/2014 l'Ente camerale ha aderito alla Convenzione Consip "Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni - lotto n. 11" che, per il lotto di pertinenza, è eseguita dalla società Romeo Gestioni S.p.A.;

CONSIDERATO che la medesima adesione giunge a scadenza il 31/12/2021 prossimo venturo;

RISCONTRATO che le prestazioni oggetto della Convenzione interessano entrambi gli immobili di proprietà dell'Ente (Via Dante Alighieri n. 27 e Via Michele Protano n. 7) e per i seguenti servizi:

1. Sede di Via Dante: manutenzione impianti antincendio, manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi, facchinaggio esterno, traslochi ed interno a richiesta;
2. Sede di Via Protano: manutenzione impianti antincendio, raffrescamento, riscaldamento, elettrici, idrici, di sicurezza e controllo accessi, manutenzione impianti elevatori, disinfestazione, giardinaggio, pulizia, facchinaggio esterno, traslochi ed interno a richiesta;

PRESO ATTO che pur essendo attiva, dal 09/01/2020 al 08/01/2022 la convenzione consip Facility Management 4 "Convenzione per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca" – Lotto n. 12 (Regione Puglia e Regione Basilicata relativamente alla sola provincia di Matera), da un'analisi dei costi emerge che il canone annuale complessivo ad essa associato (pari ad € 273.841,25 oltre Iva ai sensi di legge) è di gran lunga superiore ai costi storici sostenuti nel settennio di vigenza della convenzione in scadenza al 31/12/2021;

RITENUTO opportuno esperire autonome procedure sul mercato per approvvigionare i predetti servizi, anche in considerazione delle determinazioni assunte dagli organi di governo dell'Ente riguardo tanto all'ipotesi di trasferimento della sede dell'Ente alla struttura di Via Dante (giusta programmazione dei lavori di riqualificazione in atti di programmazione al bilancio per il prossimo anno 2022) quanto alla alienazione dell'immobile di Via Protano, attuale sede;

CONSIDERATO, infatti, che - nell'ottica delle predette prospettive - anche l'esposizione al vincolo contrattuale che richiede l'adesione alla convenzione (6 anni) potrebbe, in aggiunta alla valutazione sui costi come sopra descritto, comportare criticità in sede di svincolo dai relativi impegni contrattuali;



PRESO ATTO che a seguito di dette considerazioni è stato chiesto, con nota del 24/11/2021, prot. n. 18408, alla Romeo Gestioni Spa, attuale fornitore dei servizi oggetto del provvedimento, la disponibilità ad accettare una proroga dei servizi per il tempo necessario all'espletamento delle procedure (sei mesi) per il relativo affidamento ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e che la Romeo Gestioni Spa, con nota del 07/12/2021, prot. 19264, ha comunicato la propria disponibilità ad erogare, in regime di proroga tecnica, per il periodo 01/01/2022-30/06/2022 i servizi di facility management già oggetto dell'ordinativo principale di fornitura agli stessi patti e condizioni;

PRESO ATTO che, l'istituto della "proroga tecnica" così come disciplinato dalla norma in commento, è consentito in quanto *"...limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente...."*;

CONSIDERATO, pertanto, in ossequio del dettato normativo in parola che è necessario avviare le procedure per l'approvvigionamento dei servizi oggetto della temporanea proroga tecnica;

VERIFICATO, in ragione dei servizi da approvvigionare, l'utilità di autonome procedure di approvvigionamento dei seguenti servizi:

- 1) manutenzione impianti antincendio, raffrescamento, riscaldamento, elettrici, idrici, di sicurezza e controllo accessi;
- 2) servizi di pulizia, disinfestazione e giardinaggio;
- 3) servizi di manutenzione impianti elevatori;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario Dott.ssa Sabrina Zampino in organico al Servizio Patrimonio, Acquisti e Servizi Logistici dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

DETERMINA

1. di approvare le manifestazioni di interesse per l'approvvigionamento dei servizi di:
 - manutenzione impianti antincendio, raffrescamento, riscaldamento, elettrici, idrici, di sicurezza e controllo accessi;
 - servizi di pulizia, disinfestazione e giardinaggio;
 - servizi di manutenzione impianti elevatori;
2. di disporre la pubblicazione degli stessi sul sito istituzionale dell'ente;
3. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti di cui all'art. 29 comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016.

II SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

