



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI FOGGIA

RELAZIONE ILLUSTRATIVA SULL'ACCORDO STRALCIO DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO PER L'ANNO 2022 IN MATERIA DI WELFARE INTEGRATIVO.

Premessa.

Oggetto della presente relazione, ai fini del controllo di cui all'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. da parte del Collegio dei revisori dei Conti, è l'accordo stralcio del contratto decentrato integrativo per l'anno 2022 in materia di welfare integrativo.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo I – Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione ipotesi accordo e sottoscrizione definitiva		Ipotesi accordo 06/05/2022 sottoscrizione definitiva:
Periodo temporale di vigenza		2022
Composizione della delegazione trattante		<u>Parte pubblica</u> Presidente: Segretario generale dell'Ente Componenti: Responsabili Servizi Affari generali e Personale e Trattamento economico <u>Parte sindacale</u> RSU Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: UIL – CISL - CGIL; Organizzazioni sindacali firmatarie: UIL, CISL,
Soggetti destinatari		Personale dipendente dell'Ente
Materie trattate dal contratto integrativo		L'accordo stralcio del contratto collettivo integrativo per l'anno 2022 in materia di welfare integrativo regola l'utilizzo delle somme già finalizzate al welfare per il personale dipendente dell'Ente.
Rispetto dell' iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	Certificazione come da verbale del Collegio dei revisori n. ____ del _____.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Il Piano della performance 2022 - 2024 previsto dall'art. 10 del DLgs 150/2009 è stato adottato con deliberazione della Giunta Camerale n. 14 del 24.02.2022.
		Con deliberazione della Giunta camerale n. 25 del 12.04.2022 è stato adottato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022 - 2024.
		L'Amministrazione ha assolto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 10, comma 8 e comma 6 del D.Lgs. 33/2013.
		Il processo di validazione della Relazione della Performance 2020 è stato concluso dall'OIV con idoneo documento di validazione del 25.06.2021.



Modulo II - Illustrazione dell'articolato del contratto

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

L'accordo stralcio del contratto decentrato integrativo per l'anno 2022 è finalizzato a stabilire la tipologia di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti e le modalità per la concessione di benefici.

Sintesi dell'articolato dell'intesa di accordo.

Si riporta di seguito il contratto.

“Art. 1 Principi di carattere generale

I dipendenti della Camera di Commercio di Foggia possono usufruire dei benefici di natura sociale previsti dall'articolo 21 del CCDI 2019-2021.

Tali benefici si articolano in:

- a) iniziative di sostegno al reddito della famiglia;*
- b) supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli;*
- c) contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale;*
- d) anticipazioni, sovvenzioni e prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario o che si trovino nella necessità di affrontare spese non differibili.*

Art. 2 Stanziamento per la concessione dei benefici

La Giunta camerale assegna al welfare integrativo un contributo annuale, per la concessione dei benefici di cui sopra.

Gli oneri per la concessione dei benefici sono sostenuti nei limiti delle disponibilità già stanziate dall'Ente, ai sensi delle vigenti disposizioni, per finalità assistenziali nell'ambito di strumenti a carattere mutualistico.

L'ammontare del beneficio concesso al singolo dipendente deve essere goduto entro il 30 novembre dello stesso anno di conferimento.

In caso di elargizioni straordinarie da parte di altri Enti, Casse o persone fisiche, aventi per oggetto finalità mutualistiche, le somme andranno ad incrementare le risorse da destinare al piano welfare secondo una ripartizione da concordare con le organizzazioni sindacali.

Art. 3 Destinatari dei benefici

Hanno diritto a quanto sopra i dipendenti in forza al 1° gennaio di ciascun anno o successivamente assunti entro il 31 dicembre di ciascun anno, con contratto a tempo indeterminato, che abbiano maturato almeno tre mesi, anche non consecutivi, di anzianità di servizio nel corso di ciascun anno (1 gennaio - 31 dicembre), in misura proporzionale al servizio prestato nell'anno di assunzione o cessazione.

Il personale che ha iniziato o cessato il rapporto di lavoro, può presentare domanda per i benefici di natura assistenziale e sociale limitatamente ad eventi verificatisi in costanza di rapporto di lavoro.

Nel caso di coniugi, ambedue dipendenti della Camera di Commercio, i benefici relativi ai figli legittimi o legittimati o naturali o adottivi, possono essere richiesti, per il medesimo evento, da uno solo dei due dipendenti.



I benefici di natura assistenziale e sociale non sono concessi ai dipendenti che siano sospesi cautelatamente dal servizio fino alla conclusione dei procedimenti a loro carico.

Art. 4 Procedura generale

La gestione delle risorse è demandata alla Camera di Commercio ed avverrà attraverso l'attivazione di una piattaforma web accessibile a tutti i dipendenti con tutte le varie convenzioni a loro disposizione.

Art. 5 Tipologia di erogazioni e dettaglio delle spese rimborsabili

Ogni anno la Camera di Commercio di Foggia mette a disposizione di ogni dipendente, in servizio a tempo indeterminato, un contributo a titolo di rimborso per spese di:

a) assistenza sanitaria

1. *rimborso delle prestazioni sanitarie sostenute nell'anno fiscale per il dipendente e i familiari del dipendente compreso il familiare unito civilmente;*

b) istruzione

1. **asilo nido:** *rimborso delle spese sostenute per le rette dell'asilo nido (inclusi i servizi integrativi di mensa e trasporto scolastico);*
2. **scuola, università e master:** *rimborso delle spese sostenute per l'iscrizione alla scuola materna, scuola primaria, secondaria, università, master di specializzazione (inclusi i servizi integrativi di mensa e trasporto scolastico);*
3. **campus estivi e invernali :** *rimborso delle spese sostenute per i campus, le ludoteche e le colonie estivi e invernali;*
4. **testi scolastici:** *rimborso delle spese sostenute per l'acquisto di testi scolastici;*
5. **servizi di baby-sitting:** *rimborso delle spese sostenute per i servizi di baby-sitting;*

c) assistenza ai familiari

1. *rimborso delle spese sostenute per i servizi socio-assistenziali per i familiari anziani oltre 75 anni o non autosufficienti;*

d) abbonamenti al trasporto pubblico locale, regionale e interregionale

1. *rimborso delle spese sostenute per i servizi di trasporto pubblico locale, regionale ed interregionale;*

e) previdenza complementare

1. *versamento a favore del fondo di pensione aziendale/aperto*

f) voucher

1. *acquisto di buoni spesa e buoni carburante in tagli predefiniti*

Art. 6 Modalità di fruizione dei benefici

La modalità di fruizione dei benefici è prevista esclusivamente attraverso l'attivazione di una piattaforma web accessibile a tutti i dipendenti contenente l'elencazione di tutte le varie convenzioni a loro disposizione.

I rimborsi delle spese sostenute dal dipendente verranno gestiti esclusivamente attraverso il portale web e saranno riconosciuti i costi documentati e sostenuti per l'anno fiscale in corso.

Art. 7 Disposizioni finali

Il presente contratto ha validità per l'anno 2022 e conserva la sua efficacia fino alla stipulazione del successivo, subordinatamente alla previsione nel bilancio preventivo di somme da destinare a tali finalità e salvo il caso in cui intervengano contrastanti norme di legge o di contratto nazionale."



B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

(Voce non pertinente)

C) effetti abrogativi impliciti

(Voce non pertinente)

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

(Voce non pertinente)

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

(Voce non pertinente)

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

(Voce non pertinente)

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

(Voce non pertinente)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. ssa Lorella Palladino)