

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 49 DEL 06/06/2016**

**OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2015. APPROVAZIONE**

Risultano presenti i componenti di seguito indicati:

num	Componente	settori e ambiti di rappresentanza	presente	assente
1	PORRECA Fabio – Presidente	settore Servizi alle Imprese	X	
2	DE FILIPPO Giuseppe – Vice Presidente	settore Agricoltura	X	
3	ANGELILLIS Luigi	settore Industria	X	
4	CARRABBA Raffaele	settore Agricoltura	X	
5	GIULIANO Onofrio	settore Agricoltura		X
6	LA TORRE Lucia Rosa	settore Commercio	X	
7	MERCURI Giorgio	settore Cooperazione	X	
8	ROSIELLO Paolo	settore Turismo		X
9	TROMBETTA Salvatore Antonio	settore Artigianato		X

E' altresì presente il Collegio dei Revisori dei Conti come segue:

Componenti		presente	assente
Dr.ssa LEONE Raffaella	Presidente del Collegio dei Revisori	X	
Dr. LAPALORCIA Antonello	Revisore	X	
Dr. RUSSO Massimo	Revisore	X	

Funge da Segretario il Dott. Matteo DI MAURO, Segretario Generale dell'Ente, assistito per la verbalizzazione dal Vice Segretario Generale Dott. Giuseppe SANTORO.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la discussione.

\*\*\*\*\*

Riferisce il Presidente.

Il documento consuntivo delle attività programmate e svolte dall'Ente camerale nel corso dell'anno 2015 è rappresentato dalla Relazione sulla performance così come prevista dall'art. 10 co. 1 lettera b) del D.lgs. n. 150/2009.

Il ciclo di gestione della performance trova la sua conclusione con la redazione della Relazione sulla performance, impostata secondo le specifiche indicazioni fornite dalla A.N.AC (Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle pp.aa.) con delibera n. 5/2012; essa costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Il documento in esame riassume ed evidenzia i risultati ottenuti nel corso del 2015 rispetto ai singoli obiettivi programmati dall'Ente, così come definiti nella Relazione previsionale e programmatica approvata con Deliberazione di Consiglio n. 26 del 29 novembre 2015 e nel Piano della Performance 2015 approvato Deliberazione di Giunta n.70 del 7 settembre 2015 nonché negli ulteriori provvedimenti dirigenziali con i quali sono stati individuati a cascata, e quindi conferiti, gli obiettivi ed i relativi indicatori e target attesi, ai titolari di posizione organizzativa e alta professionalità ed infine a ciascuna unità operativa dell'area di propria competenza.

La Relazione, oltre al suo valore strumentale e gestionale, concretizza, altresì, i principi della trasparenza, uno dei pilastri su cui poggia la recente riforma della P.A. Principi, la cui assunzione, fornisce un valore aggiunto ai documenti di rendicontazione fino ad ora previsti dalla norma.

La Relazione - speculare al Piano della performance 2015 - è predisposta dal Segretario Generale sulla base dei diversi documenti ed atti di rendicontazione, approvata del Consiglio camerale, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lettera g), dello Statuto camerale e validata (così come disposto dall'art. 14 co. 4 del Dlgs n. 150/2009) dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

L'OIV, con verbale n. 7 del 31 maggio 2016, procedendo all'esame definitivo della Relazione trasmessa dall'Ufficio Studi e Statistica, ha precisato che: *"l'Organismo ha già espresso una valutazione positiva sulle sezioni relative al grado di raggiungimento della performance organizzativa ed individuale dell'Ente, già trasmesse dalla Struttura Tecnica permanente all'Ufficio Studi subito dopo la riunione del 3 maggio u.s. Quanto all'altra parte della stessa relazione, inviata ai componenti dell'OIV in data 30 maggio u.s., l'Organismo ne condivide complessivamente il contenuto, rinviando le verifiche definitive di competenza a conclusione del processo di validazione secondo la vigente normativa"*

La validazione della relazione è atto inderogabile per poter accedere, ai sensi dell'art. 14 c. 6 del decreto soprarichiamato, alle misure premianti per il personale e, quindi, poter corrispondere le retribuzioni di risultato ai dirigenti, ai titolari di posizioni organizzative e di alta professionalità, così come la produttività al personale di categoria.

#### LA GIUNTA con i poteri del Consiglio

UDITA la relazione del Presidente;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio n.5 del 29 aprile 2016 u.s. concernente l'approvazione del bilancio consuntivo 2015;

RICHIAMATA, altresì, la Deliberazione di Giunta -adottata in data odierna- concernente la valutazione ed il controllo strategico degli obiettivi definiti in sede di programmazione strategica ed operativa 2015 complessivamente conseguiti - rispetto ai target attesi - dalla struttura camerale e dalle Aziende Speciali Cesan e Lachimer, quali organismi strumentali dell'Ente;

VISTO il capo II del d.lgs. 150/2009 relativo al ciclo di gestione della performance ed in particolare l'art. 10 concernente la relazione sulla performance;

VISTO il Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione di Giunta n. 83 del 19 luglio 2011 e s.m.i.

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 70 del 7 settembre 2015 concernente l'adozione del Piano della Performance 2015-2017;

VISTO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi ed in particolare il titolo IV - misurazione valutazione e trasparenza della performance;

VISTE le linee guida emanate dalla ANAC e da Unioncamere in merito al ciclo di gestione della performance e alla redazione della Relazione sulla Performance;

PRESO ATTO delle valutazioni espresse dall'OIV con verbale n. 7 del 31 maggio 2016;

VISTO l'art. 12, comma 1, lettera g), dello Statuto camerale che demanda al Consiglio la competenza all'approvazione della Relazione sulla Performance.

VISTO l'art. 22 comma 4 dello Statuto della CCIAA di Foggia che consente alla Giunta di deliberare in caso di urgenza sulle materie di competenza del Consiglio e che in tal caso il provvedimento è sottoposto al Consiglio per la ratifica nella prima riunione successiva;

CONSIDERATO che la Relazione sulla Performance deve essere trasmessa all'ANAC e al Ministero dell'economia e delle finanze e che la validazione da parte dell'OIV è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti di premialità di cui al Titolo III del d.lgs. 150/2009;

PRESO ATTO dell'allontanamento del componente Onofrio Giuliano;

a voti unanimi dei presenti espressi per appello nominale

#### DELIBERA

1. di approvare la Relazione sulla Performance 2015 nel testo allegato;
2. di sottoporre la presente Deliberazione a ratifica da parte del competente Consiglio camerale;
3. di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

f.to IL SEGRETARIO  
(dott. Matteo di Mauro)

f.to IL PRESIDENTE  
(dott. Fabio Porreca)



Camera di Commercio  
Foggia

# **La relazione sulla Performance 2015**

Art. 10 d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150

## **1. PRESENTAZIONE**

## **2. LA CCIAA DI FOGGIA – SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI**

2.1 – Il quadro macroeconomico provinciale nel 2015	pag.	5
2.2 – L'amministrazione	pag.	19
2.3 – La performance	pag.	24
2.4 - Criticità ed opportunità	pag.	31

## **3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**

3.1 - L'albero della performance	pag.	33
3.2 - Aree strategiche ed obiettivi di out come	pag.	34
3.3 - Albero della performance: dagli obiettivi strategici ai programmi, agli obiettivi operativi ed alle azioni	pag.	42
3.4 - Obiettivi dell'Ente ed individuali dei dirigenti e delle posizioni organizzative	pag.	52

<b>4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'</b>	pag.	75
---	------	----

## **5. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO DI GENERE**

5.1 - La gestione del personale	pag.	79
5.2 – Il Comitato Unico di Garanzia (CUG)	pag.	79
5.3 – Il Comitato per l'imprenditoria femminile	pag.	82

## **6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

6.1 – Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	pag.	83
6.2 – Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance	pag.	84

## **ALLEGATO**

ALLEGATO 1 – ALBERO DELLA PERFORMANCE 2015 (CASCADING)

ALLEGATO 2 – PARTECIPAZIONI CAMERALI



## 1 PRESENTAZIONE

*La Relazione sulla Performance 2015, speculare al relativo Piano approvato con deliberazione di Giunta n. 70 del 07-09-2015, evidenzia - a consuntivo - i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno e l'indicazione delle cause e delle misure correttive eventualmente intraprese.*

*Essa rappresenta, pertanto, lo strumento attraverso il quale la Camera "rende conto" dell'esecuzione delle linee di azione previste nel Piano della performance, dell'utilizzo delle risorse e dei risultati effettivamente raggiunti rispetto agli obiettivi definiti e nel contesto di riferimento.*

*Il documento, redatto secondo le linee guida di Unioncamere, rispetta i principi della trasparenza e del più ampio concetto di accountability - ovvero di responsabilità e di rendicontazione - garantita anche attraverso una modalità che ripercorrendo il Piano della Performance tenta di rendere comprensibile alle imprese e agli altri stakeholder della Camera di commercio le informazioni di consuntivo.*

*In considerazione della quantità e della natura delle informazioni il documento è articolato in modo da contenere nella prima parte dati sintetici sia descrittivi sia tabellari e nella seconda parte -nonché negli allegati- le informazioni di dettaglio secondo un format che consente anche la confrontabilità nell'ambito del sistema camerale ed in linea con la delibera Civit n. 5/2012.*

IL PRESIDENTE  
*Dott. Fabio Porreca*

## **2. LA CCIAA DI FOGGIA –SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI**

Il quadro economico generale rispetto al quale l'Ente Camerale ha elaborato ed approvato i propri documenti di programmazione ed attuato le proprie linee di intervento è stato caratterizzato nel 2015 dall'alternarsi dei segnali positivi di alcuni dei principali indicatori con segnali talora più incerti sull'esistenza di una ripresa in atto. Nell'ultimo bollettino della Banca centrale (aprile 2016) si valuta che il Pil sarebbe aumentato nel 2015 dello 0,8% (0,7% sulla base dei conti trimestrali, che sono corretti per il numero di giorni lavorativi) e che potrebbe crescere attorno all'1,5% nel 2016 e nel 2017. L'inflazione salirebbe progressivamente allo 0,3% quest'anno e all'1,2% il prossimo. Gli investimenti, caratterizzati ora da una dinamica modesta, potrebbero beneficiare di prospettive di domanda e condizioni di finanziamento più favorevoli degli effetti delle misure della legge di stabilità. All'espansione dei consumi contribuirebbe la ripresa del reddito disponibile, sostenuto anche dal rafforzamento del mercato del lavoro. In pratica molto dipenderà dagli effetti delle riforme e dalla politica monetaria della BCE (tassi a zero e una valanga di liquidità per sostenere, tramite i titoli di stato, i bilanci pubblici zavorrati dal debito come il nostro). In questo quadro abbastanza incerto Italia e Puglia cercano la via della ripresa, seguendo più o meno da vicino la crescita europea. Nel paragrafo che segue viene presentato nel dettaglio lo scenario economico del territorio entro il quale si è ritrovata ad operare la Camera di Commercio di Foggia.

## 2.1 Il quadro macroeconomico provinciale nel 2015

### Nati-mortalità delle imprese

Il saldo tra le imprese nate e cessate in Puglia, nel 2015, segnala un risultato positivo di 3.705 unità, pari ad un tasso di crescita dello 0,98%.

PUGLIA					
Settore	Registrate al 31.12.2015	Iscrizioni	Cessazioni non d'ufficio	SALDI	TASSI di crescita
A Agricoltura, silvicoltura pesca	78.889	3.179	3.164	15	0,02%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	330	2	10	-8	-2,35%
C Attività manifatturiere	30.798	689	1.368	-679	-2,19%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	670	8	26	-18	-2,77%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	772	8	25	-17	-2,21%
F Costruzioni	44.743	2.009	2.861	-852	-1,89%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	109.576	5.486	7.083	-1.597	-1,46%
H Trasporto e magazzinaggio	8.993	194	449	-255	-2,86%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	23.216	1.163	1.690	-527	-2,34%
J Servizi di informazione e comunicazione	5.449	358	399	-41	-0,77%
K Attività finanziarie e assicurative	5.826	353	329	24	0,42%
L Attività immobiliari	5.205	132	214	-82	-1,59%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	8.213	498	507	-9	-0,11%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	8.403	541	475	66	0,82%
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	6	0	0	0	0,00%
P Istruzione	1.713	64	80	-16	-0,96%
Q Sanità e assistenza sociale	2.571	57	48	9	0,38%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	4.131	191	305	-114	-2,80%
S Altre attività di servizi	14.275	568	685	-117	-0,83%
T Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro p...	2	0	0	0	0,00%
X Imprese non classificate	25.737	9.219	1.296	7.923	31,07%
<b>Totale</b>	<b>379.518</b>	<b>24.719</b>	<b>21.014</b>	<b>3.705</b>	<b>0,98%</b>



Il dato della provincia di Foggia registra nel 2015 un saldo positivo di +887 imprese, risultante dalla differenza tra 4.626 nuove iscrizioni (il numero di nuove iscrizioni è pressoché identico a quello dell'anno scorso, quando erano state 4.620) e 3.739 cessazioni non d'ufficio (queste lo scorso anno erano state più numerose, vale a dire 4.427). Le imprese attive sono aumentate di circa 500 unità.

Provincia FOGGIA					
Settore	Registrate al 31.12.2015	Iscrizioni	Cessazioni non d'ufficio	SALDI	Tassi di crescita
A Agricoltura, silvicoltura pesca	25.037	1.201	900	301	1,22%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	66	0	1	-1	-1,45%
C Attività manifatturiere	3.927	94	192	-98	-2,46%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	191	1	9	-8	-4,10%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	124	2	5	-3	-2,40%
F Costruzioni	7.246	293	444	-151	-2,06%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	17.481	969	1.160	-191	-1,10%
H Trasporto e magazzinaggio	1.683	40	86	-46	-2,78%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	3.922	211	279	-68	-1,78%
J Servizi di informazione e comunicazione	641	50	55	-5	-0,81%
K Attività finanziarie e assicurative	783	55	45	10	1,31%
L Attività immobiliari	647	22	21	1	0,16%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.048	79	56	23	2,27%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	1.250	83	75	8	0,67%
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	1	0	0	0	0,00%
P Istruzione	286	6	13	-7	-2,49%
Q Sanità e assistenza sociale	339	14	3	11	3,53%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	620	33	46	-13	-2,12%
S Altre attività di servizi	1.867	77	103	-26	-1,39%
T Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro p...	1	0	0	0	0,00%
X Imprese non classificate	4.473	1.396	246	1.150	25,35%
<b>Totale</b>	<b>71.633</b>	<b>4.626</b>	<b>3.739</b>	<b>887</b>	<b>1,25%</b>

## Mercato del lavoro

L'anno appena trascorso è stato caratterizzato da un lieve miglioramento del mercato del lavoro. Il tasso di disoccupazione provinciale è infatti sceso al 20,13 % rispetto al 22,82 registrato nell'anno precedente, a fronte di coefficienti regionali e nazionali (anch'essi migliorati) rispettivamente pari al 19,67% e al 11,90%.

Il quadro generale, pur rimanendo poco rassicurante, a livello locale registra anche un lieve aumento dell'occupazione, attestatosi nel 2015 al 39,30% rispetto al 37,23 del 2014.

<b>MERCATO DEL LAVORO: TASSI CARATTERISTICI. COMPARAZIONI TERRITORIALI</b>						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
tasso di attività 15-64 anni						
<b>Foggia</b>	<b>48,75</b>	<b>47,54</b>	<b>50,16</b>	<b>49,13</b>	<b>48,42</b>	<b>49,38</b>
Puglia	51,29	51,58	53,38	52,87	53,78	54,01
Mezzogiorno	50,65	50,85	52,85	52,43	52,78	52,90
Italia	62,01	62,05	63,50	63,35	63,94	64,04
tasso di occupazione 15-64 anni						
<b>Foggia</b>	<b>42,17</b>	<b>40,64</b>	<b>40,92</b>	<b>38,62</b>	<b>37,23</b>	<b>39,30</b>
Puglia	44,31	44,72	44,88	42,33	42,14	43,29
Mezzogiorno	43,84	43,89	43,71	42,00	41,75	42,52
Italia	56,76	56,79	56,64	55,54	55,69	56,29
tasso di disoccupazione						
<b>Foggia</b>	<b>13,37</b>	<b>14,43</b>	<b>18,16</b>	<b>21,21</b>	<b>22,82</b>	<b>20,13</b>
Puglia	13,47	13,15	15,72	19,74	21,46	19,67
Mezzogiorno	13,31	13,54	17,11	19,69	20,67	19,40
Italia	8,36	8,36	10,65	12,15	12,68	11,90
tasso di inattività 15-64 anni						
<b>Foggia</b>	<b>51,25</b>	<b>52,46</b>	<b>49,84</b>	<b>50,87</b>	<b>51,58</b>	<b>50,62</b>
Puglia	48,71	48,42	46,62	47,13	46,22	45,99
Mezzogiorno	49,35	49,15	47,15	47,57	47,22	47,10
Italia	37,99	37,95	36,50	36,65	36,06	35,96

Fonte: Istat

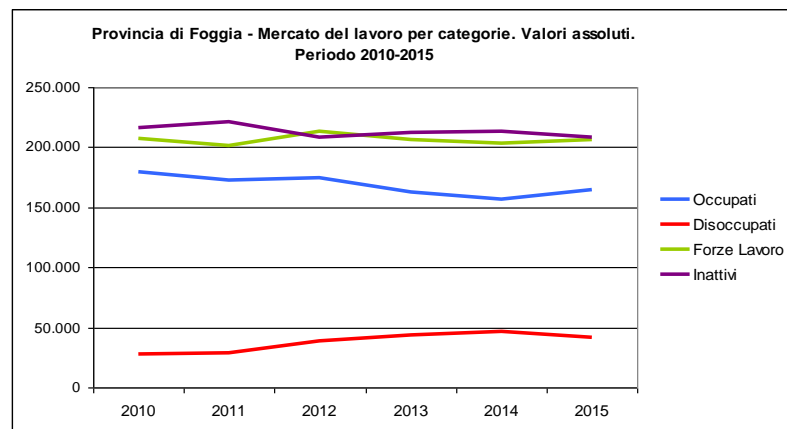
### La dinamica occupazionale della Provincia

Il mercato del lavoro provinciale nel 2015 presenta dati migliori rispetto a quelli del biennio precedente. Gli occupati sono cresciuti di 7.778 unità, i disoccupati sono diminuiti di 4.877 unità mentre nel contempo è aumentata la forza lavoro (attestandosi sui valori del 2013) e sono diminuiti gli inattivi

Tav. 2.3 - Provincia di Foggia: Mercato del lavoro per categorie. Valori assoluti. Periodo 2010 - 2015.						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Occupati	179.664	172.364	174.331	162.578	156.893	164.671
Disoccupati	27.723	29.068	38.696	43.755	46.392	41.515
Forze lavoro	207.387	201.432	213.027	206.333	203.285	206.186
Inattivi	216.095	220.795	208.673	211.807	213.614	208.575

Fonte: Istat

L'andamento delle e curve del mercato del lavoro, nel quinquennio 2010-2015, è rappresentato nella tabella che segue:



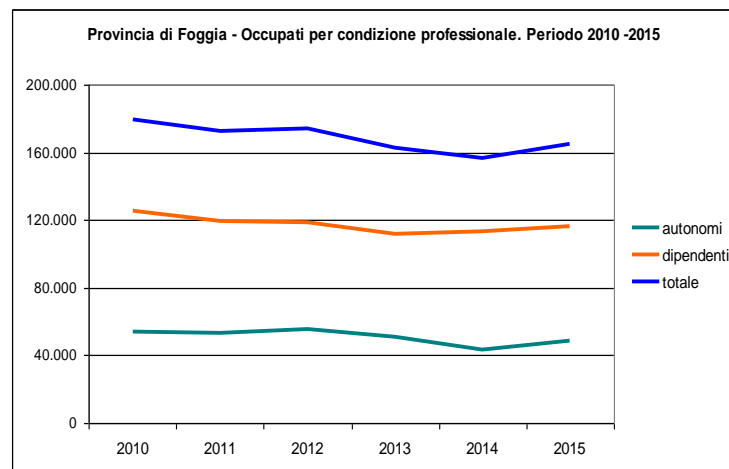
### Gli occupati per condizione professionale

Va tuttavia sottolineato che la decrescita occupazionale ha interessato esclusivamente la componente autonoma del lavoro, perché per quella dipendente si registra, in controtendenza, un aumento degli occupati: gli autonomi sono scesi infatti di 7.568 unità, i lavoratori dipendenti sono aumentati di 1.883 unità.

Tav. 2.4 - Provincia di Foggia: Occupati per condizione professionale. Periodo 2010 - 2015.						
	2010	2011	2012	2013	2014	2015
autonomi	53.990	53.267	55.462	51.000	43.432	48.370
dipendenti	125.674	119.098	118.869	111.578	113.461	116.301
totale	179.664	172.364	174.331	162.578	156.893	164.671

Fonte: Istat

L'andamento delle curve degli occupati per condizione professionale, quinquennio 2010-2015, è rappresentato nella tabella che segue:



### Disoccupazione giovanile.

Migliora la situazione per quanto attiene allo stato occupazionale della popolazione giovanile.

A livello provinciale, oltre il 51,4% degli appartenenti alla classe di età compresa tra i 15 e i 24 anni è senza lavoro, ma l'anno scorso il dato aveva registrato un preoccupante 63,7%. Il dato del 2015 è sostanzialmente in linea con quello regionale (51,3%), di poco migliore rispetto a quello del mezzogiorno (54,1%) ma peggiore rispetto a quello nazionale (40,3%).

Per la popolazione compresa nella fascia tra 25 e 34 anni il tasso di disoccupazione si attesta al 32,4%, dato migliore di quello dello scorso anno (34,8%) ma peggiore di quello regionale (28,4%), di quello del mezzogiorno (29,4%) e quasi doppio rispetto dato nazionale (17,8%). Da notare come il lieve miglioramento abbia riguardato solo la componente maschile della fascia (28,7% rispetto al 38,2% del 2014) e non quella femminile, che ha invece subito un aumento dal 28,9% al 39%.

<b>Provincia di Foggia - Tassi di disoccupazione per genere. Classe di età 15 - 24 anni. Confronti territoriali. Periodo 2010-2015.</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Foggia	Maschi	43,0	36,9	39,0	54,8	52,7	45,0
	Femmine	45,4	49,7	60,1	64,5	84,3	60,1
	Totale	43,7	40,2	45,3	58,7	63,7	51,4
Puglia	Maschi	33,8	34,7	37,4	48,0	54,5	49,3
	Femmine	36,1	41,4	48,3	52,1	63,6	54,7
	Totale	34,6	37,5	41,6	49,7	58,1	51,3
Mezzogiorno	Maschi	37,6	37,4	45,1	50,2	54,1	51,7
	Femmine	40,8	45,1	50,1	53,8	58,5	58,1
	Totale	38,8	40,5	47,1	51,6	55,9	54,1
Italia	Maschi	26,9	27,1	33,7	39,0	41,3	38,8
	Femmine	29,4	32,1	37,6	41,5	44,7	42,6
	Totale	27,9	29,2	35,3	40,0	42,7	40,3

Fonte: Istat.

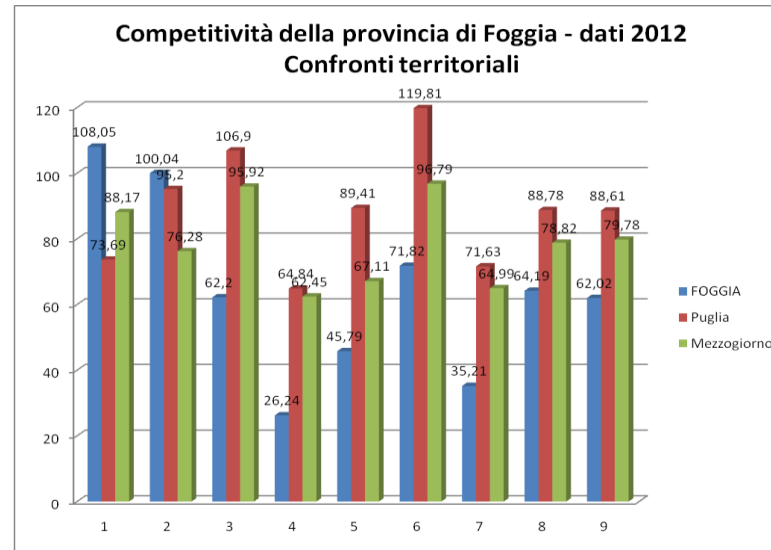
<b>Provincia di Foggia - Tassi di disoccupazione per genere. Classe di età 25 - 34 anni. Confronti territoriali. Periodo 2010-2015.</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
Foggia	Maschi	16,5	19,4	26,4	35,1	38,2	28,7
	Femmine	18,6	25,4	29,9	28,7	28,9	39,0
	Totale	17,2	21,5	27,7	32,6	34,8	32,4
Puglia	Maschi	16,4	14,6	18,5	25,5	26,6	25,7
	Femmine	21,9	19,2	25,3	31,5	32,9	32,3
	Totale	18,5	16,4	21,2	28,0	29,2	28,4
Mezzogiorno	Maschi	17,6	17,4	22,3	28,2	28,7	26,9
	Femmine	24,6	23,9	28,0	32,9	34,8	33,1
	Totale	20,3	19,9	24,6	30,1	31,2	29,4
Italia	Maschi	10,4	10,2	13,6	16,5	17,3	16,4
	Femmine	14,0	13,6	16,5	19,3	20,1	19,6
	Totale	11,9	11,7	14,9	17,7	18,6	17,8

*Fonte: Istat*

### **Infrastrutture**

Una delle maggiori carenze del nostro territorio consiste nella persistente inadeguatezza del suo supporto infrastrutturale.

A parte la rete stradale e ferroviaria che, solo per dimensione fisica sopravanzano i valori regionali e nazionali, tutte le altre categorie presentano elevate criticità: fatta pari a cento la dotazione italiana, quella relativa al sistema portuale locale è, infatti, pari al 62,2%, e arretra al 58,2% rispetto al dato pugliese; l'indice delle strutture aeroportuali si attesta a poco più di ¼ di quello nazionale e al 40% di quello regionale. L'indice di dotazione generale delle infrastrutture economiche e sociali evidenzia il gap del nostro territorio rispetto al dato nazionale (-40% dalla media nazionale) e a quello regionale (-30% circa dalla media regionale)



Progr.	Competitività del territorio 2012	FOGGIA	Puglia	Mezzogiorno	Italia
1	Indice dot. rete stradale (Italia=100)	108,05	73,69	88,17	100,00
2	Indice dot. rete ferroviaria (Italia=100)	100,04	95,2	76,28	100,00
3	Indice dot. porti (e bacini di utenza) (Italia=100)	62,2	106,9	95,92	100,00
4	Indice dot. aeroporti (e bacini di utenza) (Italia=100)	26,24	64,84	62,45	100,00
5	Indice dot. impianti e reti energetico -ambientali (Italia=100)	45,79	89,41	67,11	100,00
6	Indice dot. strutture e reti per la telefonia e la telematica (Italia=100)	71,82	119,81	96,79	100,00
7	Indice dot. reti bancarie e servizi vari (Italia=100)	35,21	71,63	64,99	100,00
8	Indice generale infrastrutture economiche (Italia=100)	64,19	88,78	78,82	100,00
9	Indice generale infrastrutture (economiche e sociali) (Italia=100)	62,02	88,61	79,78	100,00

### Import-export

Secondo gli ultimi dati Istat disponibili, la bilancia commerciale italiana del 2015 ha registrato un *surplus* di oltre 45 miliardi di euro. L'aumento dei volumi delle esportazioni è stato pari al 3,76%. Anche le importazioni sono aumentate, in misura del 3,3%.

Commercio estero - importazioni ed esportazioni 2014-2015 e variazioni %. Valori in euro. Comparazioni territoriali.						
	Importazioni			Esportazioni		
	2014	2015 (*)	Var. %	2014	2015 (*)	Var. %
<b>Foggia</b>	<b>570.894.824</b>	<b>558.957.529</b>	<b>-2,09</b>	<b>754.593.055</b>	<b>722.529.882</b>	<b>-4,25</b>
Bari	3.965.872.888	3.997.026.556	0,79	3.986.648.742	4.113.792.564	3,19
BAT	459.021.436	485.395.859	5,75	473.759.403	492.890.190	4,04
Brindisi	1.288.469.045	1.209.645.574	-6,12	906.714.392	818.380.443	-9,74
Lecce	262.882.170	296.631.153	12,84	435.876.145	489.119.110	12,22
Taranto	2.201.683.578	2.108.865.128	-4,22	1.581.160.548	1.558.791.804	-1,41
<b>PUGLIA</b>	<b>8.748.823.941</b>	<b>8.656.521.799</b>	<b>-1,06</b>	<b>8.138.752.285</b>	<b>8.195.503.993</b>	<b>0,70</b>
<b>SUDE ISOLE</b>	<b>50.789.870.437</b>	<b>47.936.989.882</b>	<b>-5,62</b>	<b>40.706.436.457</b>	<b>42.340.180.267</b>	<b>4,01</b>
<b>ITALIA</b>	<b>356.938.846.843</b>	<b>368.715.332.261</b>	<b>3,30</b>	<b>398.870.413.894</b>	<b>413.881.348.775</b>	<b>3,76</b>

(\*): valori provvisori Fonte: Istat

Più o meno in linea con l'anno precedente il dato relativo alla bilancia commerciale della Regione Puglia. Le importazioni sono lievemente diminuite (-1,06%) mentre sono leggermente aumentate le esportazioni (+0,70%).



### L'interscambio provinciale.

Nel 2015 la provincia di Foggia segna il passo sul fronte dell'export con una ulteriore contrazione rispetto all'anno precedente (-4,25%). Nel 2014 la contrazione rispetto al 2013 era stata del 5,23%. Diminuiscono tuttavia anche le importazioni (-2,09%). In contrazione anche l'export delle provincie di Brindisi (-9,745) e Taranto (-1,41%) mentre aumentano le esportazioni delle provincie di Bari (+3,19%), BAT (+4,04%) e Lecce (+12,22%).



### I mercati di riferimento.

L'Europa resta il primo mercato estero di Capitanata, con un interscambio pari a quasi 800milioni di euro, il 62% del totale. Seguono, a distanza, il mercato nordamericano e i paesi asiatici, con valori rispettivamente pari a circa 150milioni e 220milioni di euro. Di entità inferiori sono state, invece, gli scambi con i paesi africani, con una quota del 2,7% del totale, pari a circa 35milioni di euro.

Per quanto riguarda le partite di acquisto, è ancora l'Unione Europea a 28 ad essere il partner più importante, per un valore complessivo di oltre 400milioni di euro, pari a oltre 2/3 del totale. Di minore entità risulta l'import derivante dall'area asiatica pari al 8,3% del totale (46,2milioni) e dall'America settentrionale, per un valore pari a 44,5milioni di euro.

**Provincia di Foggia: Interscambio con l'estero per aree geografiche di provenienza e destinazione delle merci. Valori in euro e % sul totale. Anno 2015 (\*).**

	Importazioni		Esportazioni		Totale interscambio	
	Euro	%	Euro	%	Euro	%
Unione Europea a 28	416.889.102	74,6	378.141.374	52,3	795.030.476	62,0
Altri paesi europei	22.370.200	4,0	42.330.465	5,9	64.700.665	5,0
Africa	24.026.813	4,3	11.084.912	1,5	35.111.725	2,7
America Settentrionale	44.511.267	8,0	105.964.092	14,7	150.475.359	11,7
America Centro Meridionale	935.293	0,2	6.537.875	0,9	7.473.168	0,6
Medio Oriente	3.597.883	0,6	5.086.364	0,7	8.684.247	0,7
Altri paesi dell'Asia	46.285.922	8,3	171.568.758	23,7	217.854.680	17,0
Oceania e altro	341.049	0,1	1.816.042	0,3	2.157.091	0,2
<b>Totale</b>	<b>558.957.529</b>	<b>100,0</b>	<b>722.529.882</b>	<b>100,0</b>	<b>1.281.487.411</b>	<b>100,0</b>

(\* dati provvisori)

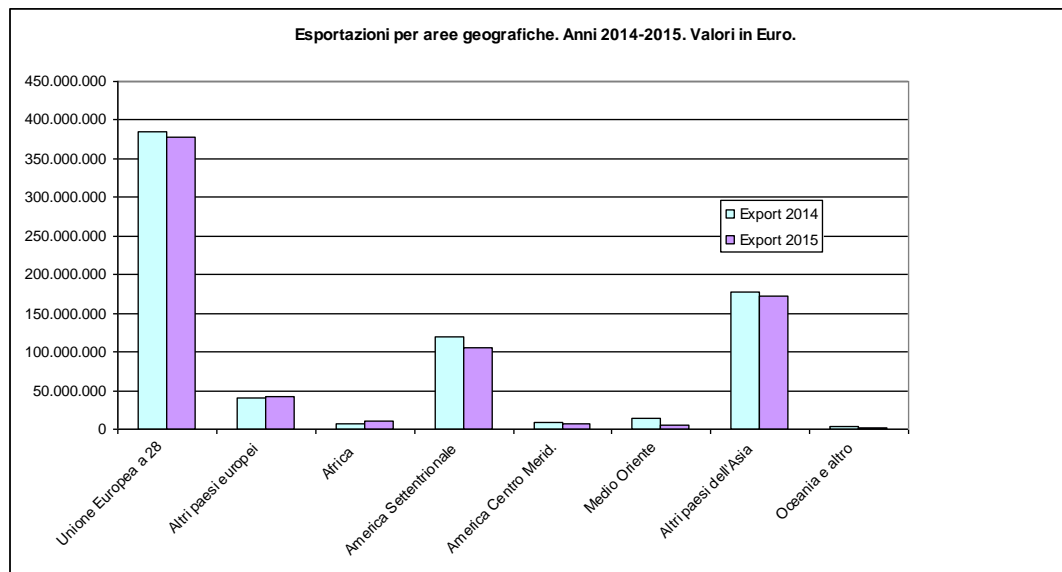
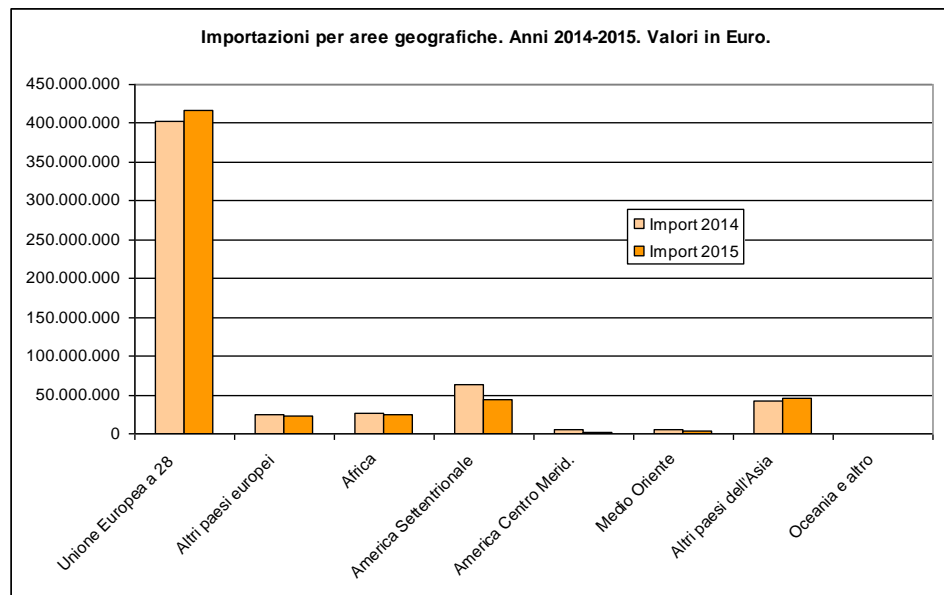
Fonte: Elaborazione su dati Istat

**Provincia di Foggia: Importazioni ed esportazioni per aree geografiche di provenienza e destinazione delle merci. Valori in € e variazioni %. Anni 2014-2015.**

	Importazioni			Esportazioni		
	2014	2015 (*)	Var %	2014	2015 (*)	Var %
Unione Europea a 28	402.985.671	416.889.102	3,5	385.748.961	378.141.374	-2,0
Altri paesi europei	25.368.028	22.370.200	-11,8	39.809.666	42.330.465	6,3
Africa	27.054.014	24.026.813	-11,2	7.336.631	11.084.912	51,1
America Settentrionale	62.801.528	44.511.267	-29,1	119.829.802	105.964.092	-11,6
America Centro Merid.	4.807.398	935.293	-80,5	8.288.664	6.537.875	-21,1
Medio Oriente	5.436.863	3.597.883	-33,8	13.738.092	5.086.364	-63,0
Altri paesi dell'Asia	42.303.107	46.285.922	9,4	177.006.867	171.568.758	-3,1
Oceania e altro	138.215	341.049	146,8	2.834.372	1.816.042	-35,9
<b>Totale</b>	<b>570.894.824</b>	<b>558.957.529</b>	<b>-2,1</b>	<b>754.593.055</b>	<b>722.529.882</b>	<b>-4,2</b>

(\* dati provvisori)

Fonte: Elaborazione su dati Istat



### **2.1.1 Gli interventi.**

Rispetto al contesto socio economico illustrato, nel corso del 2015 l'Ente camerale ha posto in essere programmi a tutela del tessuto economico locale -supportati da una efficace funzione comunicativa- che ne ha dato rilevanza nei confronti della comunità di riferimento e nei confronti degli stakeholder istituzionali. In particolare gli interventi di maggior rilievo si sono concentrati sulle tematiche dell'efficienza e della semplificazione amministrativa, della regolazione del mercato, dello sviluppo della competitività del sistema produttivo, della diffusione e tutela della qualità delle produzioni e dei processi produttivi. Non ultime, le procedure tecnico/amministrative e contabili per la gestione della nuova sede camerale, la Cittadella dell'Economia. E' proseguita altresì l'attività "**CRM diritto annuale**", un servizio di cortesia alle imprese volto a sensibilizzare le aziende del territorio in merito ai rapporti con la Camera di Commercio circa gli adempimenti amministrativi connessi. L'attività, attraverso contatti diretti con le imprese, si propone di informare le stesse sull'opportunità di sanare gli aspetti relativi al diritto annuale, per le annualità pregresse. Scopo dell'azione è quello precipuo di evitare ulteriori esborsi, da parte degli iscritti, per l'omesso o ritardato versamento degli oneri dovuti all'Ente Camerale, ottimizzando, al tempo stesso, le performance di riscossione del diritto annuale.

#### **Competitività e sviluppo delle imprese**

Gli interventi sono stati indirizzati al supporto alle imprese nel percorso di accesso al credito (sportello microcredito), agli studi e ricerche, programmi e bandi comunitari, allo sviluppo del territorio attraverso il sostegno all'occupazione e allo start up dell'impresa.

#### **Internazionalizzazione**

Gli interventi di tale area sono stati finalizzati alla formazione degli imprenditori locali per una maggiore competitività nel processo di internazionalizzazione delle loro imprese, attraverso azioni mirate.

L'attività dello sportello World pass sull'internazionalizzazione, attivo in tutta Italia presso ogni Camera di Commercio, è stata implementata al fine di offrire un consolidato supporto informativo e assistenza alle imprese che intendono internazionalizzare e offrire servizi in tema di opportunità offerte dai mercati esteri ed iniziative per le imprese all'estero.

#### **Regolazione dei mercati**

Per quanto attiene le azioni di sostegno alla qualità e alla sicurezza delle produzioni, il primis si segnalano le attività dell'Ente nella sua funzione di struttura di controllo sui prodotti certificati.



Un intervento di notevole importanza ha riguardato l'avvio della fase esecutiva del progetto “**ELENA**”, per l'assistenza ai comuni della provincia nella definizione degli audit energetici sugli immobili comunali. Tale misura, finanziata con le risorse provenienti dalla Banca Europea degli Investimenti, si svilupperà nel corso del 2016.

In materia di alternanza scuola/lavoro, in attesa di conoscere la definitiva consistenza della mission assegnata alle camere di commercio, la Camera di Foggia ha avviato e supportato la formazione on the job, offrendo prodotti per la sensibilizzazione alla cultura d'impresa, in collaborazione con il sistema formativo provinciale. Sono previste azioni di accompagnamento all'orientamento e la formazione professionale, che garantiranno il necessario raccordo tra le imprese, scuole e università, anche in relazione all'analisi dei fabbisogni professionali delle imprese, con la progettazione di interventi formativi e la gestione di progetti in partenariato.

## 2.2 L'amministrazione

### Il portafoglio dei servizi: utenti e processi

Le attività svolte dall'Ente nell'esercizio delle attività istituzionali a favore del sistema delle imprese e della collettività - tralasciando quelle di supporto interne - sono riconducibili ai tre seguenti raggruppamenti:

Utenti	Servizi e attività										
	anagrafe-certificazione		regolazione del mercato					promozione economica			
	Registro delle Imprese	Albi e Ruoli	conciliazione	concorrenza	metrologia legale	Prezzi e protesti	Brevetti e marchi	competitività	cultura d'impresa	Imprenditorialità femminile	internazionalizzazione
Imprese	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Organizzazioni imprenditoriali	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Consumatori	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Istituzioni	✓				✓	✓				✓	



### Le risorse umane

Il personale in servizio, tutto a tempo indeterminato, pari a 64 unità, comprende sessantadue unità a tempo pieno e due unità con contratto part-time. Delle sessantadue unità a tempo pieno tre svolgono la propria attività con la modalità del “telelavoro”. Il personale dell’Ente è affiancato da due unità di personale dipendenti dell’Unione delle Camere di commercio di Puglia, da quattro dipendenti dell’Azienda Speciale LACHIMER, dal personale dell’Azienda Speciale CESAN e da tre unità dipendenti del Consorzio Servizi Avanzati.

Categoria	Dotazione organica	Personale in servizio		Qualifica/profilo professionale personale in servizio
Dirigenti	3	3	3	Qualifica dirigenziale
			4	Gestore int. Serv. Amm.vi e di supporto
Categoria D3	7	6	1	Gestore int. Serv. Specialistici
			1	Gestore int. Serv. Regolazione di mercato
			15	Gestore int. Serv. Amm.vi e di supporto
Categoria D1	22	17	1	Gestore int. Serv. Specialistici
			1	Gestore int. Serv. Regolazione di mercato
			5	Ass. Servizi Specialistici
Categoria C	42	22	17	Ass. Servizi amm.vi e di supporto
			2	Addetti conduzione automezzi
Categoria B3	13	12	10	Agente spec. Servizi tecnico-amm.vi e di rete
			3	Addetti ai servizi ausiliari
Categoria B1	5	4	1	Agente servizi tecnico-amm.vi
<b>Totale</b>	<b>92</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	

Ripartizione del personale in servizio per categoria, genere, titolo di studio ed età media.

Categoria	Genere		laurea		Età media	
	M	F	M	F	M	F
<u>Dirigenza</u>	3	=	3	=	61	=
D3	3	3	3	3	56	52
D1	11	6	9	5	47	48
C	8	14	3	3	51	50
B3	8	4	2	2	46	46
B1	2	2	=	=	44	52
<u>Totale</u>	35	29	20	13	47,8	47,6

Nella serie storica di seguito proposta viene indicata la variazione del personale dal 2008 ad oggi.

Anno	dirigenza		personale non dirigente		totale		variaz. % personale in servizio	
	organico previsto	in servizio al 1 gennaio	organico previsto	in servizio al 1 gennaio	organico previsto	in servizio al 1 gennaio	su anno precedente	2016 / 2008
2008	4	3	89	77	93	80	-	-16
2009	4	3	89	75	93	78	-2,5	
2010	4	3	89	73	93	76	-2,6	
2011	3	3	89	72	92	75	-1,35	
2012	3	3	89	71	92	74	-1,33	
2013	3	3	89	67	92	70	-5,41	
2014	3	3	89	65	92	68	-2,86	
2015	3	3	89	62	92	65	-1,29	
2016	3	3	89	61	92	64	-0,98	

L'attuale dotazione organica è stata ridefinita con deliberazione consiliare n. 20 del 21 luglio 2014.

Si evidenzia un sottodimensionamento organico (calcolato - al 1° gennaio 2016- in almeno 28 unità, quale differenza tra dotazione organica e personale in servizio) che comporta, a parità di servizi e funzioni, un accrescimento di prestazioni e responsabilità dei dipendenti per l'assolvimento delle funzioni istituzionali e per il soddisfacimento delle esigenze dell'utenza.



In questa sede occorre, inoltre, evidenziare un indice di dimensionamento del personale inferiore rispetto a quello di altre Camere di Commercio. Il richiamato indicatore misura il numero dei dipendenti in servizio per mille imprese attive (sedi) iscritte al Registro delle Imprese. Esso è un buon indice della forza lavoro occorrente per far fronte alle esigenze dell'utenza di riferimento. Dall'analisi dei dati emerge che la Camera di commercio di Foggia presenta una forza lavoro sottodimensionata rispetto alla media delle altre Camere di Commercio soprattutto, a livello dimensionale e nel confronto con tutto il sistema. Infatti, per ogni mille imprese attive il numero dei dipendenti della Camera di Commercio di Foggia, calcolato al 31.12.2014, è pari a 0,88 a fronte di una media del cluster dimensionale pari a 1,28, una media del cluster regionale pari a 0,89 e una media del cluster nazionale pari a 1,34 (fonte Pareto).

L'Ente ad oggi non ha avviato procedure di reclutamento di personale sia per i vincoli alle assunzioni che la normativa pone sia per le politiche di razionalizzazione della spesa.

In ordine al primo aspetto, l'assetto normativo in materia di assunzioni per le Camere di Commercio è stato rivisto con il D.L. 95/2012 convertito nella L. n. 135 del 7.08.2012, che all'art. 14 comma 5 prevede che, a decorrere dal 7 luglio 2012, le Camere di commercio possono procedere ad assunzioni di personale:

- nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, sino al 2014;
- nel limite del 50% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, per l'anno 2015;
- nel limite del 100% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente, per l'anno 2016.

Su tali misure è intervenuto il D.L. 101/2013, convertito nella legge n.125 del 30.10.2013 che prevede in aggiunta: *“L'individuazione dei limiti avviene complessivamente su base nazionale e la relativa assegnazione alle singole camere di commercio delle unità di personale da assumere è stabilita con decreto del Ministero dello sviluppo economico sulla base dei criteri individuati da un'apposita commissione, costituita senza oneri presso il medesimo Ministero, composta da cinque componenti: due in rappresentanza del Ministero dello sviluppo economico, dei quali uno con funzione di presidente, uno in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze, uno in rappresentanza della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica ed uno in rappresentanza di Unioncamere. Dalle disposizioni del periodo precedente non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato”*.

Ai fini, poi, del contenimento della spesa per il personale, l'Ente ha deciso in generale di non coprire i posti vacanti tenuto conto della riduzione delle entrate disposta progressivamente a partire dall'anno 2015 con il D.L. 90/2014, convertito nella L. 114/2014.

L'aggiornamento professionale dei dipendenti, richiesta dal livello di qualità dei servizi erogati, è un fattore strategico per il conseguimento degli obiettivi di performance, in particolare di quelli connessi ai servizi diretti al pubblico ed alle imprese. In coerenza con le normative di riferimento, la struttura organizzativa e le risorse disponibili, l'ente favorisce percorsi formativi che permettano di ridurre sempre più il divario esistente tra le competenze ideali e le competenze possedute dai singoli dipendenti.

Tenuto conto delle politiche governative di contenimento della spesa nelle pubbliche amministrazioni, si ritiene prioritario in particolare programmare e favorire la partecipazione del personale ad interventi formativi, al fine di:

- rafforzare le competenze tecnico-professionali e comportamentali;
- dare risposte efficaci e coerenti rispetto alla norma ed alle aspettative degli stakeholder;
- favorire lo sviluppo di una cultura di gestione delle Risorse Umane basata sulle competenze e sul merito;
- favorire la più corretta determinazione ed applicazione delle normative;
- migliorare il clima ed il benessere organizzativo;
- rafforzare attitudini trasversali, a seconda della categoria di riferimento.

Inoltre, anche al fine di verificare i risultati delle azioni poste in essere per lo sviluppo e la crescita delle competenze professionali interne, l'Ente effettua periodicamente indagini sul clima interno per monitorare il livello di soddisfazione dei propri dipendenti.

### **Il decentramento**

Nell'ambito delle relazioni di partenariato ed al fine di svolgere al meglio i compiti istituzionali, la Camera di commercio di Foggia ha attivato sportelli decentrati (Progetto PiùCamera) sul territorio provinciale, localizzati presso sedi di Organizzazioni Imprenditoriali convenzionate.

Attualmente le strutture decentrate con personale proprio coadiuvano l'Ente nelle funzioni anagrafico certificative e di prima informazione nonché per il rilascio di dispositivi di firma digitale. Le attività sono in via di implementazione con il servizio delle carte tachigrafiche.




Le Organizzazioni imprenditoriali sede degli sportelli decentrati sono le seguenti:

<b>Organizzazione</b>	<b>Sede</b>	<b>Organizzazione</b>	<b>Sede</b>
CNA	Sannicandro Garganico	Confagricoltura	Cerignola
CIA	San Severo	Confcommercio	Lucera
Coldiretti	Ascoli Satriano	Confcommercio	Vieste
Coldiretti	Manfredonia	Confcommercio	San Giovanni Rotondo

## 2.3 La performance

La Camera di Commercio di Foggia ha dato progressiva applicazione alla normativa sul Ciclo di gestione della Performance con l'adozione di metodologie e strumenti a supporto del processo di redazione e monitoraggio del Piano della Performance, di cui la presente relazione costituisce il naturale corollario. I risultati di performance raggiunti sono stati misurati e valutati seguendo il medesimo approccio culturale e metodologico che ha supportato la stesura degli obiettivi strategici, garantendo trasparenza e intelligibilità nel rapporto con gli interlocutori dell'Ente. L'articolazione degli stessi nell'albero della performance viene rappresentata in termini sintetici ed analitici sia con riferimento all'ente nel suo complesso che con riferimento alla performance individuale.

Nel prosieguo della relazione, in linea con i sistemi informativi integrati per la gestione del ciclo di gestione della performance adottati dall'Ente, si assume che la performance raggiunta dall'Ente è valutata:

- in linea con le aspettative (  ) se il grado di raggiungimento del target è pari o superiore al 70%;
- da seguire con attenzione (  ) se il grado di raggiungimento del target è compreso tra 30 e 70%;
- come critica (rosso  ) se il grado di raggiungimento del target è al di sotto del 30%;

Si precisa, altresì, che per alcuni obiettivi e/o azioni non risulta calcolata la performance per intervenute decisioni degli organi di indirizzo, per fattori esogeni o per erronea indicazione di operatori logici.

## 2.3.1 Risultati di outcome per Area strategica

### PERFORMANCE AREE STRATEGICHE ANNO 2015

1. Competitività e sviluppo delle imprese - Missio...    2. Commercio internazionale ed internazionalizza...    3. Regolazione dei mercati - Missione 12



4. Servizi Istituzionali e generali delle amministraz...



■ Critico    ■ Da seguire con attenzione    ■ In linea con le aspettative

### 2.3.2 Risultati di sintesi degli Obiettivi strategici

Nelle tabelle che seguono sono riassunti, in forma sintetica, le performance dei 15 Obiettivi strategici relativi al 2015. Tutti gli obiettivi hanno registrato una performance pari al 100%, eccezion fatta per gli Obiettivi 1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'Occupazione e allo start up e reti di impresa (la cui performance è stata del 90,99%) e 3.4 Giustizia alternativa ( la cui performance ha fatto registrare un 87,50%)

Obiettivo Strategico	Performance
1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito	100,00%
1.2 - Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari	100,00%
1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'Occupazione e allo start up e reti di impresa	90,99%
1.4 Marketing Territoriale	100,00%
2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo	100,00%
3.1 Sicurezza e qualità alimentare	100,00%
3.2 Sostenibilità ambientale	100,00%
3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi	100,00%
3.4 Giustizia Alternativa	87,50%
3.5 Attività metriche e di tutela del mercato	100,00%
4.1 Progetto Più Camera	100,00%
4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica	100,00%
4.3 Sistemi di relazioni	100,00%
4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita.	100,00%
4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale.	100,00%

**L'Area strategica n.1 Competitività e sviluppo delle imprese – (Missione 11)** ha fatto registrare per tutti e quattro gli Obiettivi strategici di riferimento una performance in linea con le aspettative. L'Obiettivo 1.3, pur avendo raggiunto una percentuale del 90,99 (più bassa della media degli altri obiettivi) rientra comunque nella fascia verde di risultato catalogata come "in linea con le aspettative".

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Performance
1. Competitività e sviluppo delle imprese - Missione 11	1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito	100,00%
	1.2 - Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari	100,00%
	1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'occupazione e allo start up e reti di impresa	90,99%
	1.4 Marketing Territoriale	100,00%

1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso...



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative

1.2 - Studi e Ricerche, Programmi e bandi comu...



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative

1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'occupa...



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative

1.4 Marketing Territoriale



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative

**L'Area strategica n.2 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo – (Missione 16)** ha fatto registrare per l'unico Obiettivo strategico di riferimento una performance in linea con le aspettative.

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Performance
2. Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo - Missione 16	2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo	100,00%

2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo



- Critico
- Da seguire con attenzione
- In linea con le aspettative

**L'Area strategica n.3 Regolazione dei mercati – (Missione 12)** ha fatto registrare per tutti i cinque Obiettivi strategici di riferimento una performance in linea con le aspettative. Infatti sebbene per l'Obiettivo 3.4 (Giustizia alternativa) sia stato rilevato un punteggio inferiore alla media dell'Area, tuttavia lo stesso rientra comunque nella fascia verde "in linea con le aspettative".

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Performance
3. Regolazione dei mercati - Missione 12 3	3.1 Sicurezza e qualità alimentare	100,00%
	3.2 Sostenibilità ambientale	100,00%
	3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi	100,00%
	3.4 Giustizia Alternativa	87,50%
	3.5 Attività metriche e di tutela del mercato	100,00%



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative



■ Critico  
■ Da seguire con attenzione  
■ In linea con le aspettative



**L'Area strategica n.4 Servizi Istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche – (Missione 32)** ha fatto registrare per i cinque Obiettivi strategici di riferimento una performance pienamente in linea con le aspettative.

Area Strategica	Obiettivo Strategico	Performance
4. Servizi Istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche - Missione 32	4.1 Progetto Più Camera	100,00%
	4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica	100,00%
	4.3 Sistemi di relazioni	100,00%
	4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita.	100,00%
	4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale.	100,00%



## 2.4 Criticità ed opportunità

Il monitoraggio condotto nel mese di settembre 2015 sullo stato di attuazione dei progetti definiti nell'ambito di ciascun obiettivo strategico ed operativo aveva già permesso, in corso d'anno, di comprendere in che misura la stesura del Piano, alla verifica "sul campo", stesse centrando le sue previsioni. I dati definitivi di fine anno permettono invece l'analisi "a bocce ferme" dei risultati raggiunti.

Di seguito sono evidenziati alcuni risultati del 2015 e la relazione rispetto al target prefissato da cui emergono criticità e/o opportunità rispetto ai servizi forniti e delle eventuali azioni correttive poste in essere. L'analisi è stata svolta seguendo il modello organizzativo camerale:

- **Area Segreteria Generale**
- **Servizio Studi e Statistica e Cesan**
- **Servizio Registro delle Imprese**
- **Servizio Regolazione del Mercato e Lachimer**
- **Servizio Affari Generali e Personale**
- **Servizio Gestione finanziaria**
- **Servizio Provveditorato**

	obiettivi	criticità	azioni correttive	opportunità
Area segreteria generale	Interventi economici per impresa attiva	Risultato inferiore alle attese per la contrazione delle entrate e della conseguente riduzione di stanziamenti per interventi economici (circa 500,000 euro in meno rispetto al consuntivo 2014). Con la medesima previsione il valore sarebbe stato di 31.	In sede di aggiornamento del budget la Giunta ha variato la programmazione decidendo di rinviare al bilancio 2016 lo stanziamento per l'accesso al credito (€~ 100.000) e per l'erogazione per il progetto Monti Dauni (€ 120.000).	
	Comunicazione istituzionale			L'evento di inaugurazione della nuova sede camerale è stato realizzato con successo.
	Controllo di gestione	Nel 2015 si è consolidata la fase di redistribuzione dei carichi di lavoro relativi al ciclo della Performance tra gli uffici camerali.		È continuata positivamente la fase di sperimentazione degli applicativi Infocamere per la gestione del Piano della Performance e della sua misurazione e valutazione.



Studi e Statistica e Cesan	obiettivi	criticità	azioni correttive	opportunità
	Osservatorio Economico			L'Ente ha completato le analisi di competenza ed ha organizzato la Giornata dell'Economia in data 3 luglio 2015 come da disposizioni degli organi competenti.
	Progetti co-gestiti del Fondo di Perequazione			L'attuazione dei progetti ha permesso il potenziamento delle attività svolte dal sistema camerale locale.
Registro delle Imprese	obiettivi	criticità	azioni correttive	opportunità
	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle attività del RI			La Camera di Commercio di Foggia è stata ufficialmente iscritta nel gruppo di lavoro nazionale Ateco che mira a armonizzare a livello nazionale la presentazione delle istanze al Registro delle Imprese in particolare per l'iscrizione nel Rea delle attività
Regolazione del Mercato e Lachimer	obiettivi	criticità	azioni correttive	opportunità
	Giustizia alternativa	Le richieste pervenute sono state inferiori al target prefissato. La differenza rispetto al target/obiettivo previsto è dovuta al seguente fattore esogeno: intervenuta operatività dell'organismo di mediazione dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Foggia.	Si sta valutando l'idea di inserire in calce o sul retro delle certificazioni camerali un richiamo circa le opportunità offerte dalla mediazione per la risoluzione alternativa delle controversie con indicazione del relativo link al sito camerale	
Affari Generali e Personale	obiettivi	criticità	azioni correttive	opportunità
	Predisposizione regolamento per disciplina del conferimento/autorizzazione di incarichi ai propri dipendenti			Il regolamento è stato predisposto nell'ultimo trimestre. Quindi approvato dalla Giunta con deliberazione n. 11 del 1 febbraio 2016.
Gestione finanziaria	obiettivi	criticità	azioni correttive	opportunità
	Consolidamento delle procedure telematiche relativi agli adempimenti fiscali e contabili			Si è perfezionato e consolidato l'invio telematico del Conto annuale
Provveditorato	obiettivi	criticità	azioni correttive	opportunità
	Economicità acquisizione beni e servizi			Il consolidamento delle procedure di acquisto sul portale MEPA ha consolidato l'economicità degli acquisti

### 3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

In questa sezione si rendicontano i risultati raggiunti utilizzando la stessa modalità di rappresentazione (l'Albero della performance) utilizzata nel Piano della performance. In allegato si riportano poi in maniera dettagliata, relativamente alle aree strategiche, agli obiettivi strategici e agli obiettivi operativi, i risultati raggiunti nell'anno, a fronte di quanto programmato nel Piano della performance, evidenziando anche le cause dell'eventuale mancato raggiungimento dei target fissati.

#### 3.1. L'albero della performance

La CCIAA di Foggia, in linea con le previsioni normative e con le indicazioni fornite dalla CIVIT, ha proposto la descrizione delle proprie politiche di azione mediante una mappa logica *-albero della performance-* in grado di rappresentare, anche graficamente, i legami tra **mandato istituzionale** (perimetro nel quale l'amministrazione può e deve operare sulla base delle sue attribuzioni/competenze istituzionali), **mission** (ragione d'essere ed ambito in cui la CCIAA di Foggia opera in termini di politiche e di azioni perseguite) e **vision** (definizione dello scenario a medio e lungo termine da realizzare, attraverso obiettivi strategici, obiettivi operativi ed azioni facendo leva sui tratti distintivi dell'Ente e del sistema camerale nel suo complesso), secondo il seguente schema:

- **Le Aree Strategiche:** linee di azione in cui vengono idealmente scomposti e specificati il mandato istituzionale, la missione e la visione. L'area strategica può riguardare un insieme di attività, di servizi o di politiche. La definizione delle aree strategiche scaturisce da un'analisi congiunta dei fattori interni e dei fattori di contesto esterno. Rispetto alle aree strategiche sono definiti gli obiettivi strategici, da conseguire attraverso adeguate risorse e piani d'azione;
- **Gli Obiettivi Strategici e i Programmi:** descrizione di un traguardo di medio-lungo termine che l'organizzazione si prefigge di raggiungere per eseguire con successo le proprie aree strategiche;
- **Gli Obiettivi Operativi e le Azioni:** dettaglio delle azioni necessarie all'implementazione dei programmi strategici e delle relative modalità (risorse umane, risorse economiche, interventi, ecc).

La CCIAA di Foggia ha descritto quindi la propria strategia di azione nella "mappa strategica" che rappresenta sinteticamente le linee di azione della performance da conseguire per l'anno 2015 e seguenti, mediante la declinazione della Vision dell'Ente in Aree Strategiche e relativi Obiettivi Strategici, tra loro collegati da specifiche relazioni di causa effetto.

La redazione è frutto di una declinazione temporale degli impegni di mandato, che per la CCIAA di Foggia ha avuto avvio nell'anno 2014 in occasione del rinnovo degli organi camerali, e pertanto assume carattere di sistematizzazione dei contenuti definiti dapprima nel Programma Pluriennale e, in seguito, nelle Relazioni Previsionali e Programmatiche.

### 3.2 Aree strategiche e obiettivi di out come

Attraverso un processo di scomposizione e di collegamento ideale tra gli elementi costituenti il mandato, la mission istituzionale e la vision, la Camera di commercio di Foggia realizza le proprie azioni sulle seguenti quattro Aree strategiche di intervento, concepite in modo da rispondere in maniera trasversale alle esigenze della comunità economica e rappresentate nel programma pluriennale di mandato, aggiornate nella relazione previsionale e programmatica 2016 e considerate le possibili variazioni che potranno intervenire nella rappresentazione del programma pluriennale di mandato del neo Presidente, dott. Fabio Porreca, eletto nella seduta del Consiglio camerale del 9 dicembre 2013.



La misurazione della performance per Aree strategiche ed Obiettivi strategici è riportata nelle successive schede analoghe a quelle di programmazione in modo che consentano, a consuntivo, anche di valutare se gli impatti si sono prodotti nella direzione auspicata.

Le Aree strategiche:

<b>Missione n. 11</b>										
<b>Area Strategica: Competitività e sviluppo delle imprese</b>										
<b>Responsabile Rilevazione</b>	<b>Indicatore di livello</b>	<b>formula</b>	<b>misura</b>	<b>dato 2014</b>	<b>Performance KPI 2014</b>	<b>scenario triennio</b>	<b>Rilevazione al 31.12.2015</b>			
							<b>Target</b>	<b>Risultato a consuntivo</b>		<b>Note esplicative del dato a consuntivo (in allegato documentazione)</b>
								<b>formula</b>	<b>indicatore</b>	
<b>Dirigente Area II Dott. Santoro</b>	KPIE24 Valore aggiunto creato per impresa attiva	Valore aggiunto globale lordo / imprese attive	€	96,82	100%	85-95	≥ 85	4.313.748,01/63.948	67,46	Si evidenzia che la somma di € 500.000,00 a valere sui fondi FAS non è stata erogata da parte della Regione.
<b>Dirigente Area II Dott. Santoro</b>	<b>Indicatori</b>	<b>formula</b>	<b>misura</b>	<b>dato 2014</b>	<b>Performance KPI 2014</b>	<b>scenario triennio</b>	<b>Rilevazione al 31.12.2015</b>			
							<b>Target</b>	<b>Risultato a consuntivo</b>		<b>Note esplicative del dato a consuntivo (in allegato documentazione)</b>
								<b>formula</b>	<b>indicatore</b>	
	a) KPISTD131 Interventi economici per impresa attiva	Totale risorse per interventi economici / n. imp. attive	€	38,73	100%	30-40	≥ 30	1.572.623,78/63.948	24,59	Risultato inferiore alle attese per la contrazione delle entrate e della conseguente riduzione di stanziamenti per interventi



											economici (circa 500,000 euro in meno rispetto al consuntivo 2014). Con la medesima previsione il valore sarebbe stato di 31. In sede di aggiornamento del budget la Giunta ha variato la programmazione decidendo di rinviare al bilancio 2016 lo stanziamento per l'accesso al credito (€ 100.000) e per l'erogazione per il progetto Monti Dauni (€ 120.000).
<b>Principali interazioni istituzionali</b>	Organizzazioni imprenditoriali, Regione, Amministrazione Provinciale, Amministrazioni locali, Università e Istituti scolastici										

<b>Missione n. 16</b>										
<b>Area Strategica: Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo</b>										
<b>Responsabile Rilevazione</b>	<b>Indicatori</b>	<b>formula</b>	<b>misura</b>	<b>dato 2014</b>	<b>Performance KPI 2014</b>	<b>scenario triennio</b>	<b>Rilevazione al 31.12.2015</b>			
							<b>Target</b>	<b>Risultato a consuntivo</b>		<b>Note esplicative del dato a consuntivo</b>
								<b>formula</b>	<b>indicatore</b>	
<b>Direttore operativo Cesan Dott. Longo</b>	b) KPIE106 grado di coinvolgimento imprese in iniziative di internazionalizzazione	n. imprese partecipanti / n. imprese attive del settore	n	3,70	100 %	0,03-0,04	≥ 0, 03	260/3568	0,07	Imprese partecipanti 260/ Imprese attive 3568
<b>Principali interazioni istituzionali</b>	Organizzazioni imprenditoriali, Regione, Amministrazione Provinciale, Amministrazioni locali, Università.									



## Missione n. 12

### Area Strategica: Regolazione dei mercati

Rilevazione al 31.12.2015										
Responsabile Rilevazione	Indicatore di livello	Formula	misura	dato 2014	Performance KPI 2014	scenario triennio	Target	Risultato a consuntivo		Note esplicative del dato a consuntivo (in allegato documentazione)
								formula	indicatore	
Dirigente Area I Dott. Villani	KPISTD170 Tasso di sospensione delle pratiche Registro Imprese	Pratiche del R.I. evase nell'anno / Pratiche del R.I. con almeno una gestione correzione nell'anno	%	29,97%	100%	28-29%	≤ 29%	10907/27446	39,74%	Il valore del KPI dipende da fattori esogeni non imputabili agli uffici. La percentuale di pratiche evase nel 2015, infatti, è risultata di molto inferiore a quella del 2013 e 2014 (rispettivamente 59.384 nel 2013 e 40.334 nel 2014). Ciò è imputabile al fatto che nel 2013 e 2014 si è dovuto procedere all'obbligo di revisione dei ruoli degli agenti e dei mediatori. Il dato può essere verificato esaminando le tabelle del sistema Priamo
Rilevazione al 31.12.2015										
	Indicatori	formula	misura	dato 2014	Performance KPI 2014	scenario triennio	Target	Risultato a consuntivo		Note esplicative del dato a consuntivo (in allegato documentazione)
								formula	indicatore	
	KPISTD166 Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche RI	Pratiche del R.I ricevute nell'anno ed evase entro 5 giorni dal loro ricevimento/ Pratiche del R. Imprese	%	n.d.	n.d.	40-45%	>=40%	15423/27537	56%	Fonte Priamo





		ricevute nell'anno								
	KPI120 Grado di evasione pratiche del RI	Num. Pratiche RI evase/ Num pratiche ricevute nell'anno	%	99,48	100%	94-96%5	>=94%	27416/27537	99,56%	Fonte Priamo
<b>Principali interazioni istituzionali</b>	Ordini professionali, Organizzazioni Imprenditoriali									

### Missione n. 32

#### Area Strategica: Servizi Istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Responsabile Rilevazione	Indicatore di livello	Formula	misura	dato 2014	Performance KPI 2014	scenario triennio	Rilevazione al 31.12.2015			
							Target	Risultato a consuntivo		Note esplicative del dato a consuntivo (in allegato documentazione)
								formula	indicatore	
<b>Dirigente Area II Dott. Santoro</b>	KPIE109 Diffusione attività formativa tra il personale a t.i. in materia di ciclo di gestione della performance	personale a t.i. partecipante ad almeno un corso di formazione/personale in servizio a t.i.	%	65,15%	93,07%	≥64-66%	≥ 64%	64/55	78%	In data 3.12.2015 è stato organizzato un incontro di formazione in tema di trasparenza e anticorruzione a cui hanno partecipato n.55 dipendenti. Documentazione agli atti di ufficio
	<b>Indicatori</b>	<b>Formula</b>	<b>misura</b>	<b>dato 2014</b>	<b>Performance KPI 2014</b>	<b>scenario triennio</b>	Rilevazione al 31.12.2015			
							Target	Risultato a consuntivo		Note esplicative del dato a consuntivo (in allegato documentazione)
								formula	indicatore	



	a) KPIE110 livello gradimento servizi camerali	n. questionari con punteggio almeno pari a 3/ n. questionari compilati	%	93,04%	100 %	≥70-80%	≥ 80%	107/115	93,04%	La rilevazione è effettuata sui questionari somministrati agli utenti del registro imprese. La documentazione è agli atti d'ufficio.
	b) KPIE111 livello di benessere organizzativo	n. questionari con punteggio almeno pari a 3 / n. questionari compilati	%	n.d.	n.d.	≥65-67%	≥ 65%	69/63=	91%=	La rilevazione del clima interno è stata effettuata il 03/12/2015, La presentazione dei risultati è stata programmata per il 2016
	c) KPIE62 visitatori portale	n. accessi sito web	n.	751.820	100 %	500.000 /700.000	≥ 500.000	721.969	721.969	fonte: foglio google analytics contenete statistiche accesso pagine

Gli obiettivi strategici:

Obiettivo Strategico	Performance
1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito	100,00%
1.2 - Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari	100,00%
1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'Occupazione e allo start up e reti di impresa	90,99%
1.4 Marketing Territoriale	100,00%
2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo	100,00%
3.1 Sicurezza e qualità alimentare	100,00%
3.2 Sostenibilità ambientale	100,00%
3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi	100,00%
3.4 Giustizia Alternativa	87,50%
3.5 Attività metriche e di tutela del mercato	100,00%
4.1 Progetto Più Camera	100,00%
4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica	100,00%
4.3 Sistemi di relazioni	100,00%
4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita.	100,00%
4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale.	100,00%

### 3.3 Albero della performance: dagli obiettivi strategici ai programmi, agli obiettivi operativi ed alle azioni

La Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio di previsione 2015 hanno permesso l'aggiornamento degli obiettivi strategici, articolati per linee strategiche, che la Camera di commercio si propone di conseguire nel triennio 2015-2017, e declinati in modo organico nel Piano della Performance 2015. L'approvazione del consuntivo 2015 e la connessa relazione sulla gestione nonché la rilevazione, misurazione e valutazione delle azioni programmate, consentono di verificare se e in che misura gli obiettivi siano stati raggiunti ed abbiano contribuito al soddisfacimento del "bisogno sociale" individuato a preventivo.

L'albero della performance rappresenta in modo sintetico e complessivo l'insieme degli obiettivi strategici ed operativi, nell'ambito di ciascuna delle quattro aree strategiche individuate dall'Ente. La tabella che segue consente di avere una visione complessiva della performance mettendo in evidenza per ciascun livello gli indicatori i target e i risultati raggiunti. Il dettaglio dell'Albero può essere analizzato nell'Allegato n.1 (cascading).

Obiettivi	Performance*	
1. Competitività e sviluppo delle imprese - Missione 11 ( AS)	80,67%	
1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito (OS)	100,00%	
1.1.1 Sviluppo del territorio - accesso al credito (PR)	100,00%	
1.1.1.1 Sportello Microcredito (OO)	100,00%	
1.1.1.1.1 Consolidare attività dello Sportello Microcredito (AZ)	100,00%	
1.2 - Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari (OS)	100,00%	
1.2.1 Sviluppo del territorio - studi e ricerche (PR)	100,00%	
1.2.1.1 Monitoraggio bandi comunitari (OO)	100,00%	



1.2.1.1.1 Monitoraggio costante ed informazione delle forme di incentivi ed agevolazioni di gestione diretta della UE, nazionali e regionali (AZ)	100,00%	
1.2.1.1.2 Sportello informativo sulle agevolazioni alle imprese (AZ)	100,00%	
1.2.1.2 Osservatorio Economico Provinciale (OO)	100,00%	
1.2.1.2.1 Raccolta ed elaborazione dei dati (AZ)	100,00%	
1.2.1.2.2 Redazione dell'Osservatorio economico provinciale (AZ)	100,00%	
1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'occupazione e allo start up e reti di impresa (OS)	90,99%	
1.3.1 Sviluppo del territorio - sostegno all'occupazione e start up (PR)	100,00%	
1.3.1.2 Altre iniziative a sostegno delle imprese (OO)	100,00%	
1.3.1.2.1 Cicli di incontri formativi di approfondimento sulle opportunità di finanziamento (AZ)	100,00%	
1.3.1.2.2 Profilazione degli stakeholder (AZ)	100,00%	
1.3.1.3 Fondi di perequazione (OO)	100,00%	
1.3.1.3.1 Azioni di realizzazione dei progetti del Fondo di Perequazione (AZ)	100,00%	
1.4 Marketing Territoriale (OS)	100,00%	
1.4.1 Sviluppo del territorio - Promozione del territorio (PR)	100,00%	
1.4.1.2 Quote Associative (OO)	100,00%	



1.4.1.2.1 Razionalizzazione del portafoglio partecipate (AZ)	100,00%	
1.4.1.3 - Attivazione servizi CRM (OO)	100,00%	
1.4.1.3.1 - Attivazione servizi CRM per il diritto annuale (AZ)	100,00%	
1.4.1.4 Altre iniziative a sostegno del territorio (OO)	100,00%	
1.4.1.4.1 Promozione del Turismo culturale e religioso - Progetto Cult Routes (AZ)	100,00%	
1.4.1.4.2 Progetto Gargano Up (AZ)	100,00%	
1.4.1.4.3 - Progetto di eccellenza turistica dei Monti Dauni (AZ)	100,00%	
1.4.1.4.4 Assistenza ad Organismi (AZ)	100,00%	
<b>2. Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo - Missione 16 ( AS)</b>	100,00%	
<b>2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo (OS)</b>	100,00%	
2.1.1 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy (PR)	100,00%	
2.1.1.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo locale (OO)	100,00%	
2.1.1.1.1 Funzionamento Sportello World pass (AZ)	100,00%	
2.1.1.1.2 - Sportello Certificazione per l'estero (AZ)	100,00%	
2.1.1.2 - Formazione sul commercio estero (OO)	100,00%	



2.1.1.2.1 - Azioni di formazione per il commercio estero (AZ)	100,00%	
3. Regolazione dei mercati - Missione 12 (AS)	87,66%	
3.1 Sicurezza e qualità alimentare (OS)	100,00%	
3.1.1 Tutela del mercato - sicurezza alimentare (PR)	100,00%	
3.1.1.1 Sicurezza e qualità alimentare (OO)	100,00%	
3.1.1.1.1 Attività analitica nei settori agroalimentare e ambientale (AZ)	100,00%	
3.2 Sostenibilità ambientale (OS)	100,00%	
3.2.1 Tutela del mercato – sostenibilità (PR)	100,00%	
3.2.1.1 Iniziative di sensibilizzazione e consulenziali (OO)	100,00%	
3.2.1.1.1 Avvio attività connesse alla terza annualità del programma Elena (AZ)	100,00%	
3.2.1.1.2 Mantenimento della qualità dell'offerta analitica (AZ)	100,00%	
3.2.1.1.3 Formazione per aziende turistico ricettive. comunità e strutture sanitarie sul problema legionella (AZ)	100,00%	
3.2.1.1.4 Attività analitica settori materiali per l'edilizia (AZ)	100,00%	
3.2.1.1.5 Attività di audit (AZ)	100,00%	
3.2.1.2 Iniziative di formazione (OO)	100,00%	





3.2.1.2.1 Attività formativa di alternanza scuola lavoro (AZ)	100,00%	●
3.2.1.3 Iniziative di supporto all'organismo di controllo (OO)	100,00%	●
3.2.1.3.1 Attività di supporto all'autorità di controllo per i prodotti a denominazione di origine (AZ)	100,00%	●
3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi (OS)	100,00%	●
3.3.1 Tutela del mercato - efficienza dei servizi (PR)	100,00%	●
3.3.1.1 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle attività del Registro delle Imprese (OO)	100,00%	●
3.3.1.1.1 Partecipazione ai gruppi di lavoro per le attività di uniformazione nazionale delle procedure telematiche del Registro delle Imprese (AZ)	100,00%	●
3.3.1.1.2 Consolidamento tempi evasione pratiche Comunica (AZ)	100,00%	●
3.3.1.1.3 Attività di diffusione dei dispositivi di firma digitale (AZ)	100,00%	●
3.3.1.1.4 Consolidamento del grado di evasione pratiche bilanci (AZ)	100,00%	●
3.3.1.1.5 Consolidamento della procedura di notifica provvedimenti di rifiuti iscrizioni R.I. (AZ)	100,00%	●
3.3.1.1.6 Attività di relazione con altri Enti per la pubblicazione nel Registro delle Imprese di sanzioni accessorie e sequestri (AZ)	100,00%	●
3.3.1.1.7 Mantenimento della qualità delle attività dell'Ufficio Albi e ruoli (AZ)	100,00%	●
3.4 Giustizia Alternativa (OS)	87,50%	●
3.4.1 Giustizia alternativa (PR)	93,75%	●



3.4.1.1 Giustizia Alternativa (OO)	87,50%	●
3.4.1.1.1 Numero controversie sottoposte all'Organismo di Mediazione (AZ)	87,50%	●
3.4.1.2 Mediazione ed arbitrato (OO)	100,00%	●
3.4.1.2.1 Diffusione della cultura della conciliazione (AZ)	100,00%	●
3.5 Attività metriche e di tutela del mercato (OS)	100,00%	●
3.5.1 Tutela del mercato (PR)	100,00%	●
3.5.1.1 Efficienza gestione brevetti e marchi e attività sanzionatoria (OO)	100,00%	●
3.5.1.1.1 Implementazione nuovo applicativo di deposito telematico di marchi e brevetti (AZ)	100,00%	●
3.5.1.1.2 Formazione del personale per la nuova implementazione del software (AZ)	100,00%	●
3.5.1.1.3 Consolidamento tempi di emanazione ordinanze-ingiunzioni (AZ)	100,00%	●
3.5.1.1.4 Implementazione procedura di notifica via pec delle ordinanze/ingiunzioni (AZ)	100,00%	●
3.5.2.1 Tutela e affidabilità del mercato (OO)	100,00%	●
3.5.2.1.1 Efficienza della metrologia legale (AZ)	100,00%	●
3.5.2.1.2 efficienza del registro protesti (AZ)	100,00%	●
3.5.2.1.3 Valorizzazione e promozione del territorio attraverso l'efficienza delle procedure di certificazione dei prodotti a d.o. e a marchio registrato (AZ)	100,00%	●



3.5.3.1 Attività amm.va per la conoscenza e la tutela del territorio (oo)	100,00%	●
3.5.3.1.1 Strutturazione e pubblicazione documenti in formato aperto sezione prezzi (AZ)	100,00%	●
3.5.3.1.2 Consolidamento attività sportello ambiente (AZ)	100,00%	●
3.5.4.1 Metrologia operativa in materia di strumenti MID (OO)	100,00%	●
3.5.4.1.1 Attività di completamento delle procedure per la realizzazione della sezione metrologia MID (AZ)	100,00%	●
4. Servizi Istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche - Missione 32 ( AS)	100,00%	●
4.1 Progetto Più Camera (OS)	100,00%	●
4.1.1 Efficienza amministrativa – territorializzazione (PR)	100,00%	●
4.1.1.1 Consolidamento dell'attività di territorializzazione dei servizi camerali (OO)	100,00%	●
4.1.1.1.1 Consolidamento attività di territorializzazione del progetto (AZ)	100,00%	●
4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica (OS)	100,00%	●
4.2.1 Efficienza amministrativa - comunicazione istituzionale (PR)	100,00%	●
4.2.1.1 Gestione sito web e canali informativi su web e piattaforme multimediali (OO)	100,00%	●
4.2.1.1.1 Progettazione nuovo sito (AZ)	100,00%	●
4.2.1.1.2 Numero di visitatori portale su pagina web (AZ)	100,00%	●



4.2.1.1.4 Riorganizzazione delle mailing list per spedizione delle newsletter camerali (AZ)	100,00%	●
4.2.1.2 Focus socio-economici provinciali (OO)	100,00%	●
4.2.1.2.1 Osservatorio economico-provinciale e focus di interesse del sistema camerale (AZ)	100,00%	●
4.2.1.3 Documenti di programmazione ente (OO)	100,00%	●
4.2.1.3.1 Relazione sulla performance 2014, Piano della performance 2015/17 (AZ)	100,00%	●
4.3 Sistemi di relazioni (OS)	100,00%	●
4.3.1 Efficienza amministrativa – relazioni (PR)	100,00%	●
4.3.1.1 Evento di inaugurazione della nuova sede camerale (OO)	100,00%	●
4.3.1.1.1 Evento di inaugurazione della nuova sede camerale (AZ)	100,00%	●
4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita (OS)	100,00%	●
4.4.1 Efficienza amministrativa - efficienza interna (PR)	100,00%	●
4.4.1.1 Consolidamento del ciclo della performance (OO)	100,00%	●
4.4.1.1.1 Supporto agli uffici in termini di gestione del ciclo della performance (AZ)	100,00%	●
4.4.1.1.2 Garantire la funzionalità dell'OIV (AZ)	100,00%	●
4.4.1.2 Implementazione azioni volte a garantire il benessere organizzativo (OO)	100,00%	●



4.4.1.2.1 Predisposizione per la misurazione del clima interno e del benessere organizzativo (AZ)	100,00%	
4.4.1.3 Miglioramento dell'efficienza amm.va (OO)	100,00%	
4.4.1.3.1 Nuovo sistema di gestione documentale GEDOC. Migrazione da Prodiggi (AZ)	100,00%	
4.4.1.3.2 Consolidamento del sistema di dematerializzazione dei flussi documentali verso l'esterno (AZ)	100,00%	
4.4.1.3.3 Promozione utilizzo firma digitale (AZ)	100,00%	
4.4.1.3.4 Applicazione nuovo regolamento sulle coorganizzazioni (AZ)	100,00%	
4.4.1.3.5 Attivazione sistema di conservazione a norma LEGALDOC (AZ)	100,00%	
4.4.1.4 Trasparenza, legalità, integrità (OO)	100,00%	
4.4.1.4.1 Predisposizione regolamento per disciplina del conferimento/autorizzazione di incarichi ai propri dipendenti (AZ)	100,00%	
4.4.1.4.2 Supporto RPC per redazione relazione finale annuale in materia di anticorruzione (AZ)	100,00%	
4.4.1.4.3 Monitoraggio tempi procedurali anno 2014 (AZ)	100,00%	
4.4.1.4.4 Tempi medi di erogazione dei servizi 2014 (AZ)	100,00%	
4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale (OS)	100,00%	
4.5.1 Efficienza amministrativa - efficienza economico patrimoniale (PR)	100,00%	
4.5.1.1 Razionalizzazione e miglioramento dei processi organizzativi (OO)	100,00%	



4.5.1.1.1 Consolidamento digitalizzazione atti di liquidazione (AZ)	100,00%	
4.5.1.1.2 Grado di evasione richiesta uffici (AZ)	100,00%	
4.5.1.2 Gestione ottimale della struttura organizzativa (OO)	100,00%	
4.5.1.2.1 Economicità acquisizione beni e servizi (AZ)	100,00%	
4.5.1.3 Consolidamento delle procedure telematiche relativi agli adempimenti fiscali e contabili (OO)	100,00%	
4.5.1.3.1 Miglioramento del processo di definizione del conto annuale (AZ)	100,00%	
4.5.1.3.2 Consolidamento procedura evasione sospesi (AZ)	100,00%	
4.5.1.3.3 Consolidamento delle attività dei servizi amministrativi in termini di accessibilità disponibilità e multicanalità (AZ)	100,00%	
4.5.1.3.4 Migliorare la qualità dei processi di certificazione dei prodotti a marchio registrato (AZ)	100,00%	
4.5.1.3.5 Supporto operativo e funzionale al collegio dei revisori (AZ)	100,00%	

### 3.4 Obiettivi dell'Ente ed individuali dei dirigenti e delle posizioni organizzative

Le seguenti schede rappresentano in maniera sintetica i risultati del processo di valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi dei dirigenti.

#### OBIETTIVI DI ENTE 2015 COMUNI ALLA DIRIGENZA E ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE SCHEDE SEGRETARIO GENERALE - dott. Matteo di Mauro

OE	OBIETTIVI DI ENTE SEGRETARIO GENERALE (peso 0,60)	indicatore	algoritmo di calcolo	cod. Pareto /KPI	RILEVATO 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
a <sub>1</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS1 "competitività e sviluppo delle imprese – missione 11"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS1 in misura ≥70%	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS1 è pari al <b>97,75%</b> : - OS 1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito: attuazione del 100% - OS 1.2 Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari: attuazione del 100% - OS 1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'occupazione e allo start up e reti di impresa: attuazione del 90,99% - OS 1.4 Marketing territoriale: attuazione del 100%
a <sub>2</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS2 "commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo – missione 16"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS2 in misura ≥70%	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione dell'obiettivo strategico 2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo è pari al <b>100,00%</b>



a <sub>3</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS3 "regolazione del mercato – missione 12"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS3 in misura $\geq 70\%$	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS3 è pari al <b>97,50%</b> : - OS 3.1 Sicurezza e qualità alimentare: attuazione del 100% - OS 3.2 Sostenibilità ambientale: attuazione del 100% - OS 3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi: attuazione del 100% - OS 3.4 Giustizia Alternativa: attuazione del 87,50% - OS 3.5 Attività metriche e di tutela del mercato: attuazione del 100%
a <sub>4</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS4 "servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche – missione 32"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS4 in misura $\geq 70\%$	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS4 è pari al <b>100,00%</b> : - OS 4.1 Progetto Più Camera : attuazione del 100% - OS 4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica: attuazione del 100% - OS 4.3 Sistemi di relazioni: attuazione del 100% - OS 4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita: attuazione del 100% - OS 4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale: attuazione del 100%





a <sub>5</sub>	<b>garantire il Sistema di Relazioni attraverso eventi di inaugurazione nuova sede</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.3 Sistema di relazioni	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	L'inaugurazione della sede si è tenuta il 5 ottobre 2015. L'evento ha richiesto un'organizzazione complessa relativa al programma della giornata che si è articolato in un momento pubblico di presentazione della nuova sede al pubblico e alle autorità. L'evento è stato preceduto da un incontro con l'arcivescovo di Foggia-Bovino, tenutosi il 29 settembre. In occasione della inaugurazione è stata allestita una mostra fotografica, in collaborazione con il Foto Cine Club di Foggia, e un buffet di degustazione dei prodotti locali, a cura dell'Associazione Cuochi Gargano Capitanata. La specifica di tutte le iniziative è agli atti degli uffici.
a <sub>7</sub>	<b>Garantire l'efficienza della gestione corrente</b>	equilibrio economico della gestione corrente	oneri correnti (B)/ proventi correnti (A)	EC3 / KPISTD115	86,73%	≤ 95,0%	Per il 2015 si indica come target max il 95% in considerazione del presumibile decremento dei proventi correnti da un lato e dell'altrettanto presumibile incremento degli oneri correnti dovuti	8.416.937,67 (Oneri correnti) / 10.116.699,11 (Proventi correnti)	83,20%	100,00%	Gli oneri correnti, al netto della quota di ammortamenti e accantonamenti, hanno trovato copertura nei proventi correnti.



							alla gestione della nuova sede				
a <sub>8</sub>	<b>Garantire il miglioramento delle azioni riscossione diritto annuale (recupero crediti)</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale (Gruppo di lavoro ecc.)	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Attivazione a giugno di un progetto di CRM finalizzato all'assistenza alle imprese in materia di Diritto Annuale. Nel semestre 2015 l'Ente, con il servizio istituito, ha incassato € 76.104,54 da 178 imprese in riferimento al diritto annuale delle annualità pregresse.. Documentazione agli atti di ufficio.
a <sub>9</sub>	<b>Garantire l'attuazione di misure finalizzate alla rilevazione del Benessere organizzativo</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.4 – OO 4.4.1	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	La rilevazione del clima interno è stata effettuata il 3 dicembre 2015. Pertanto nel mese di novembre l'Ente, per il tramite della STP, ha provveduto a supportare l'OIV in tutte gli adempimenti necessari per predisporre il questionario da somministrare e per organizzare la giornata di rilevazione.



OA	OBIETTIVI AREA SEGRETERIA GENERALE (peso 0,10)	indicatore	algoritmo di calcolo	cod. Pareto /KPI	RILEVATO 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
b <sub>1</sub>	Garantire i processi di lavoro, in riferimento alla gestione della performance, tra la struttura tecnica permanente (STP all'OIV) e gli uffici ed organismi camerali	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPI20	SI	SI	La vigente normativa e l'attuale assetto organizzativo richiedono di ottimizzare i processi in atto.	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Sono state realizzate molteplici azioni a garanzia dei processi di lavoro inerenti la gestione della performance; documentabili nelle determinazioni del Segretario generale, negli atti di ufficio conservati presso la STP, nei verbali OIV, nelle deliberazioni degli Organi politici dell'Ente. Si è provveduto ad ottimizzare le modalità e la tempistica del flusso di informazioni, negli ambiti di azione previsti dalla normativa vigente in materia – ad esempio – di Piano Performance, Relazione Performance, Sistema di misurazione e valutazione organizzativa ed individuale, Trasparenza e Integrità, Anticorruzione, Benessere



											organizzativo, ecc.
b <sub>2</sub>	Attuare il potenziamento della comunicazione istituzionale (PR. 4.2.1)	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPI20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione del ≥70% degli obiettivi e azioni del Programma 4.2.1 del Piano perf. 2015	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione del Programma 4.2.1 è pari al <b>100,00%</b> , come si evidenzia dai report operativi e direzionali dell'Ente.
b <sub>3</sub>	Garantire “sviluppo e promozione del territorio” (PR. 1.4.1 - OO)	n. iniziative realizzate nell'anno	n. iniziative realizzate nell'anno	KPI7	-	≥3	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi e azioni dell'OO 1.4.1.4. del Piano perf. 2015	n. iniziative realizzate nell'anno	4	100,00%	Il grado di attuazione dell' Obiettivo Operativo 1.4.1.4. è pari al <b>100,00%</b> , come si evidenzia dai report operativi e direzionali dell'Ente. Le iniziative riguardano le seguenti azioni: - 1.4.1.4.1 Promozione del Turismo culturale e religioso - Progetto Cult Routes - 1.4.1.4.2 Progetto Gargano Up - 1.4.1.4.3 - Progetto di eccellenza turistica dei Monti Dauni - 1.4.1.4.4 Assistenza ad



											Organismi
b <sub>4</sub>	Garantire il “sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e alla promozione del made in Italy” (PR.2.1.1)	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPI20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione del ≥70% degli obiettivi e azioni del Programma 2.1.1 del Piano perf. 2015	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione del Programma 2.1.1 è pari al <b>100,00%</b> , come si evidenzia dai report operativi e direzionali dell'Ente.
b <sub>5</sub>	Attuare la razionalizzazione delle partecipazioni camerali (PR. 1.4.1. - OO 1.4.1.2)	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPI20	SI	SI	Secondo la tempistica della normativa vigente	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	La Predisposizione del Piano operativo per la razionalizzazione delle partecipazioni della Camera di Commercio di Foggia ai sensi dell'art. 1, comma 611, della Legge 23/12/2014, n. 190, è avvenuta con delibera di Giunta n. 21 del 2/3/2015 con cui sono state individuate le società partecipate oggetto di razionalizzazione. Con delibera di Giunta n. 27 del 30/03/2015 è stato approvato il piano operativo per la





OP	OBIETTIVI MANAGERIALI SEGRETARIA GENERALE (peso 0,30)	indicatore	algoritmo di calcolo	codice Pareto/KPI	rilevato 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
C <sub>1</sub>	interpretazione del ruolo di dirigente	gestione efficace risorse umane	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	100,00%	Numerosi atti di gestione per la valorizzazione delle risorse umane (es. comunicazione di servizio per chiedere eventuali diverse funzioni)
		assunzione responsabilità	SI/NO								-
		n. adozione misure per il benessere organizzativo	numero	-	3	2		numero	≥4		Numerosi atti per assicurare il benessere organizzativo (es. disposizioni in materia di riscossione contanti e di attivazione cassa automatica; problematiche trasf. nuova sede, orario di lavoro, ecc....)
C <sub>2</sub>	capacità di valutazione	grado di differenziazione delle valutazioni misurato con idonei indici di variabilità	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	100,00%	Nel corso del 2015 il Segretario Generale ha provveduto alle valutazioni di competenza (dirigenti, po e personale di Area) differenziando i giudizi e i punteggi: 1,15 su 1,33 (media ponderata.) per i due dirigenti, 1,29 su 1,33 (media ponderata) per le PO e 133,08 (σ=4,99) per i dipendenti dell'Area.
C <sub>3</sub>	capacità di risoluzione dei problemi	autonomia gestione conflitti/problemi	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	100,00%	-
		orientamento al risultato e flessibilità	SI/NO								
		propos. soluzioni coerenti ed efficaci	SI/NO								



C <sub>4</sub>	adozione comportamenti coerenti con le decisioni e i programmi dell'ente	capacità di innovare processi e organizz.	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	100,00%	-
		rispetto tempistica adozione atti	SI/NO								



**OBIETTIVI DI ENTE 2015 COMUNI ALLA DIRIGENZA E ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE  
SCHEDA DIRIGENTE AREA II – dott. Giuseppe Santoro**

OE	OBIETTIVI DI ENTE AREA II (peso 0,30)	indicatore	algoritmo di calcolo	cod. Pareto /KPI	RILEVATO 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
a <sub>1</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS1 "competitività e sviluppo delle imprese – missione 11"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS1 in misura ≥70%	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS1 è pari al <b>97,75%</b> : - OS 1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito: attuazione del 100% - OS 1.2 Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari: attuazione del 100% - OS 1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'occupazione e allo start up e reti di impresa: attuazione del 90,99% - OS 1.4 Marketing territoriale: attuazione del 100%
a <sub>2</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS2 "commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo – missione 16"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione del degli obiettivi strategici dell'AS2 in misura ≥70%	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione dell'obiettivo strategico 2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo è pari al <b>100,00%</b>



a <sub>3</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS3 "regolazione del mercato – missione 12"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS3 in misura $\geq 70\%$	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS3 è pari al <b>97,50%</b> : - OS 3.1 Sicurezza e qualità alimentare: attuazione del 100% - OS 3.2 Sostenibilità ambientale: attuazione del 100% - OS 3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi: attuazione del 100% - OS 3.4 Giustizia Alternativa: attuazione del 87,50% - OS 3.5 Attività metriche e di tutela del mercato: attuazione del 100%
a <sub>4</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS4 "servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche – missione 32"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS4 in misura $\geq 70\%$	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS4 è pari al <b>100,00%</b> : - OS 4.1 Progetto Più Camera : attuazione del 100% - OS 4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica: attuazione del 100% - OS 4.3 Sistemi di relazioni: attuazione del 100% - OS 4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita: attuazione del 100% - OS 4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale: attuazione del 100%



a <sub>5</sub>	<b>garantire il Sistema di Relazioni attraverso eventi di inaugurazione nuova sede</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.3 Sistema di relazioni	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	L'inaugurazione della sede si è tenuta il 5 ottobre 2015. L'evento ha richiesto un'organizzazione complessa relativa al programma della giornata che si è articolato in un momento pubblico di presentazione della nuova sede al pubblico e alle autorità. L'evento è stato preceduto da un incontro con l'arcivescovo di Foggia-Bovino, tenutosi il 29 settembre. In occasione della inaugurazione è stata allestita una mostra fotografica, in collaborazione con il Foto Cine Club di Foggia, e un buffet di degustazione dei prodotti locali, a cura dell'Associazione Cuochi Gargano Capitanata. La specifica di tutte le iniziative è agli atti degli uffici.
a <sub>7</sub>	<b>Garantire l'efficienza della gestione corrente</b>	equilibrio economico della gestione corrente	oneri correnti (B)/ proventi correnti (A)	EC3 / KPISTD115	86,73%	≤ 95,0%	Per il 2015 si indica come target max il 95% in considerazione del presumibile decremento dei proventi correnti da un lato e dell'altrettanto presumibile incremento degli oneri correnti dovuti	8.416.937,67 (Oneri correnti) / 10.116.699,11 (Proventi correnti)	83,20%	100,00%	Gli oneri correnti, al netto della quota di ammortamenti e accantonamenti, hanno trovato copertura nei proventi correnti.



							alla gestione della nuova sede				
a <sub>8</sub>	<b>Garantire il miglioramento delle azioni riscossione diritto annuale (recupero crediti)</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale (Gruppo di lavoro ecc.)	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Attivazione a giugno di un progetto di CRM finalizzato all'assistenza alle imprese in materia di Diritto Annuale. Nel semestre 2015 l'Ente, con il servizio istituito, ha incassato € 76.104,54 da 178 imprese in riferimento al diritto annuale delle annualità pregresse.. Documentazione agli atti di ufficio.
a <sub>9</sub>	<b>Garantire l'attuazione di misure finalizzate alla rilevazione del Benessere organizzativo</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.4 – OO 4.4.1	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	La rilevazione del clima interno è stata effettuata il 3 dicembre 2015. Pertanto nel mese di novembre l'Ente, per il tramite della STP, ha provveduto a supportare l'OIV in tutte gli adempimenti necessari per predisporre il questionario da somministrare e per organizzare la giornata di rilevazione.



OA	OBIETTIVI AREA II (peso 0,30)	indicatore	algoritmo di calcolo	cod. Pareto /KPI	RILEVATO 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
b <sub>1</sub>	Garantire l'efficienza amministrativa-interna in termini di obblighi di trasparenza e legalità (PR. 4.4.1 – OO 4.4.1.4)	numero di iniziative/eventi realizzate nell'anno	numero di iniziative/eventi realizzate nell'anno	KPI7	-	≥3	Le iniziative rientrano nell'obiettivo Operativo "trasparenza, legalità, integrità".	numero di iniziative/eventi realizzate nell'anno	4	100,00%	Il grado di attuazione dell' Obiettivo Operativo 4.4.1.4 è pari al 100,00%, come si evidenzia dai report operativi e direzionali dell'Ente. Le iniziative riguardano le seguenti azioni: - 4.4.1.4.1 Predisposizione regolamento per disciplina del conferimento/autorizzazione di incarichi ai propri dipendenti - 4.4.1.4.2 Supporto RPC per redazione relazione finale annuale in materia di anticorruzione - 4.4.1.4.3 Monitoraggio tempi procedurali anno 2014 - 4.4.1.4.4 Tempi medi di erogazione dei servizi 2014
b <sub>2</sub>	Attuare misure di innovazione amministrativa in attuazione del PR 4.4.1 – OO.4.4.1.3)	introduzione di un nuovo sistema per la gestione documentale	introduzione di un nuovo sistema per la gestione documentale	KPIM233	-	SI	Protocollazione secondo il nuovo sistema GEDOC e conservazione a norma dei documenti informatici	introduzione di un nuovo sistema per la gestione documentale	SI	100,00%	Il sistema è stato introdotto ed è andato immediatamente a regime (cfr det SG n. 103 del 28/5/2015 concernente affidamento ad Infocamere della fornitura ed attivazione del sistema).
b <sub>3</sub>	Garantire l'efficienza amministrativa economico-patrimoniale (PR. 4.5.1 – OO 4.5.1.3)	numero note di rilievo Ragioneria Provinciale dello Stato	numero note di rilievo Ragioneria Provinciale dello Stato	KPIM234	-	≤2	-	numero note di rilievo Ragioneria Provinciale dello Stato	2	100,00%	Sono pervenute due note con le quali si rilevano ritardi nell'emissione di reversali per incasso sospesi. Purtroppo il dato è fisiologico in quanto le reversali possono essere emesse solo a seguito delle verifiche e della contabilizzazione dei versamenti (incasso di fatture e diritti, bonifici, ecc.). A gennaio 2016 tutti sospesi relativi a mandati e reversali 2015 sono stati evasi



b <sub>4</sub>	<b>Attuare misure di efficienza per la funzionalità della nuova sede</b>	ampliamento servizi in convenzione Consip	ampliamento servizi in convenzione Consip	KPIM234	-	SI	-	ampliamento servizi in convenzione Consip	SI	100,00%	n. 12 acquisti in convenzione (10 nel 2014)
----------------	--	---	---	---------	---	----	---	---	----	---------	---



OP	OBIETTIVI MANAGERIALI AREA II (peso 0,40)	indicatore	algoritmo di calcolo	codice Pareto/KPI	rilevato 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
c <sub>1</sub>	interpretazione del ruolo di dirigente	gestione efficace risorse umane	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	83,33%	-
		assunzione responsabilità	SI/NO								-
		n. adozione misure per il benessere organizzativo	numero	-	3	2		numero	≥4		Numerosi atti per assicurare il benessere organizzativo (es. disposizioni in materia di riscossione contanti e di attivazione cassa automatica; problematiche trasf. nuova sede, orario di lavoro, ecc....)
c <sub>2</sub>	capacità di valutazione	grado di differenziazione delle valutazioni misurato con idonei indici di variabilità	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	85,00%	-
c <sub>3</sub>	capacità di risoluzione dei problemi	autonomia gestione conflitti/problemi	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	95,00%	-
		orientamento al risultato e flessibilità	SI/NO								
		propos. soluzioni coerenti ed efficaci	SI/NO								
c <sub>4</sub>	adozione comportamenti coerenti con le decisioni e i programmi dell'ente	capacità di innovare processi e organizz.	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	100,00%	-
		rispetto tempistica adozione atti	SI/NO								

**OBIETTIVI DI ENTE 2015 COMUNI ALLA DIRIGENZA E ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE  
SCHEDA DIRIGENTE AREA I – dott. Michele Villani**

OE	OBIETTIVI DI ENTE AREA I (peso 0,20)	indicatore	algoritmo di calcolo	cod. Pareto /KPI	RILEVATO 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
a <sub>1</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS1 "competitività e sviluppo delle imprese – missione 11"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS1 in misura ≥70%	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS1 è pari al <b>97,75%</b> : - OS 1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito: attuazione del 100% - OS 1.2 Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari: attuazione del 100% - OS 1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'occupazione e allo start up e reti di impresa: attuazione del 90,99% - OS 1.4 Marketing territoriale: attuazione del 100%
a <sub>2</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS2 "commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo – missione 16"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS2 in misura ≥70%	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione dell'obiettivo strategico 2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo è pari al <b>100,00%</b>





a <sub>3</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS3 "regolazione del mercato – missione 12"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS3 in misura $\geq 70\%$	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS3 è pari al <b>97,50%</b> : - OS 3.1 Sicurezza e qualità alimentare: attuazione del 100% - OS 3.2 Sostenibilità ambientale: attuazione del 100% - OS 3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi: attuazione del 100% - OS 3.4 Giustizia Alternativa: attuazione del 87,50% - OS 3.5 Attività metriche e di tutela del mercato: attuazione del 100%
a <sub>4</sub>	garantire la realizzazione delle azioni AS4 "servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche – missione 32"	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS4 in misura $\geq 70\%$	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Il grado di attuazione degli obiettivi strategici dell'AS4 è pari al <b>100,00%</b> : - OS 4.1 Progetto Più Camera : attuazione del 100% - OS 4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica: attuazione del 100% - OS 4.3 Sistemi di relazioni: attuazione del 100% - OS 4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita: attuazione del 100% - OS 4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale: attuazione del 100%



a <sub>5</sub>	<b>garantire il Sistema di Relazioni attraverso eventi di inaugurazione nuova sede</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.3 Sistema di relazioni	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	L'inaugurazione della sede si è tenuta il 5 ottobre 2015. L'evento ha richiesto un'organizzazione complessa relativa al programma della giornata che si è articolato in un momento pubblico di presentazione della nuova sede al pubblico e alle autorità. L'evento è stato preceduto da un incontro con l'arcivescovo di Foggia-Bovino, tenutosi il 29 settembre. In occasione della inaugurazione è stata allestita una mostra fotografica, in collaborazione con il Foto Cine Club di Foggia, e un buffet di degustazione dei prodotti locali, a cura dell'Associazione Cuochi Gargano Capitanata. La specifica di tutte le iniziative è agli atti degli uffici.
a <sub>7</sub>	<b>Garantire l'efficienza della gestione corrente</b>	equilibrio economico della gestione corrente	oneri correnti (B)/ proventi correnti (A)	EC3 / KPISTD115	86,73%	≤ 95,0%	Per il 2015 si indica come target max il 95% in considerazione del presumibile decremento dei proventi correnti da un lato e dell'altrettanto presumibile incremento degli oneri correnti dovuti	8.416.937,67 (Oneri correnti) / 10.116.699,11 (Proventi correnti)	83,20%	100,00%	Gli oneri correnti, al netto della quota di ammortamenti e accantonamenti, hanno trovato copertura nei proventi correnti.



							alla gestione della nuova sede				
a <sub>8</sub>	<b>Garantire il miglioramento delle azioni riscossione diritto annuale (recupero crediti)</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale (Gruppo di lavoro ecc.)	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	Attivazione a giugno di un progetto di CRM finalizzato all'assistenza alle imprese in materia di Diritto Annuale. Nel semestre 2015 l'Ente, con il servizio istituito, ha incassato € 76.104,54 da 178 imprese in riferimento al diritto annuale delle annualità pregresse.. Documentazione agli atti di ufficio.
a <sub>9</sub>	<b>Garantire l'attuazione di misure finalizzate alla rilevazione del Benessere organizzativo</b>	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPIE20	-	SI	Per il 2015 il Piano Perf. prevede azioni specifiche nell'ambito dell'OS 4.4 – OO 4.4.1	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00%	La rilevazione del clima interno è stata effettuata il 3 dicembre 2015. Pertanto nel mese di novembre l'Ente, per il tramite della STP, ha provveduto a supportare l'OIV in tutte gli adempimenti necessari per predisporre il questionario da somministrare e per organizzare la giornata di rilevazione.

OA	OBIETTIVI AREA I (peso 0,30)	indicator e	algoritmo di calcolo	cod. Pare to /KPI	RILEV ATO 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazion e del risultato	perfor mance	note descrittive
b <sub>1</sub>	Garantire l'efficienza dell'Autorità Pubblica di Controllo nell'ambito della programmazione dell'Ente (PR. 3.2.1 Tutela de mercato - Sostenibilità)	predisposizione e attuazione piani controllo 2015/2017 vini a d.o.	predisposizione e attuazione piani controllo 2015/2017 vini a d.o.	KPIM 231	-	SI	-	predisposizione e attuazione piani controllo 2015/2017 vini a d.o.	SI	100,00 %	Revisione N. 4 del 04/05/2015 approvata da MIPAAF ( <a href="http://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/serveblob.php/it/idpagina/5965">www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/serveblob.php/it/idpagina/5965</a> )
b <sub>2</sub>	Attuare l'efficienza dei servizi amministrativi del Registro delle Imprese (PR. 3.3.1)	tempi medi di lavorazione e delle pratiche telematiche e Registro imprese	tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche evase nell'anno al netto del periodo di sospensione	KPIM 170	13,60g.	≤14g.	-	tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche evase nell'anno al netto del periodo di sospensione	5,9	100,00 %	Fonte: Priamo
b <sub>3</sub>	Garantire il ruolo per la cultura conciliativa (PR. 3.4.1)	mantenimento dei requisiti per l'iscrizione nel Registro degli Organismo di mediazione	mantenimento dei requisiti per l'iscrizione nel Registro degli Organismo di mediazione	KPIM 232	-	SI	Le azioni sono finalizzate al superamento dei controlli da parte del Ministero della Giustizia	mantenimento dei requisiti per l'iscrizione nel Registro degli Organismo di mediazione	SI	100,00 %	Per riscontri sulla revisione: <a href="http://www.mediazione.giustizia.it">www.mediazione.giustizia.it</a>
b <sub>4</sub>	Consolidare il ruolo della CCIAA in materia di affidabilità commerciale	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	KPI20	-	SI	La realizzazione è misurata dal grado di attuazione del ≥70% degli obiettivi e azioni del Programma 3.5.1 del Piano perf. 2015	progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	SI	100,00 %	Il grado di attuazione del Programma 3.5.1 è pari al <b>100,00%</b> , come si evidenzia dai report operativi e direzionali dell'Ente.



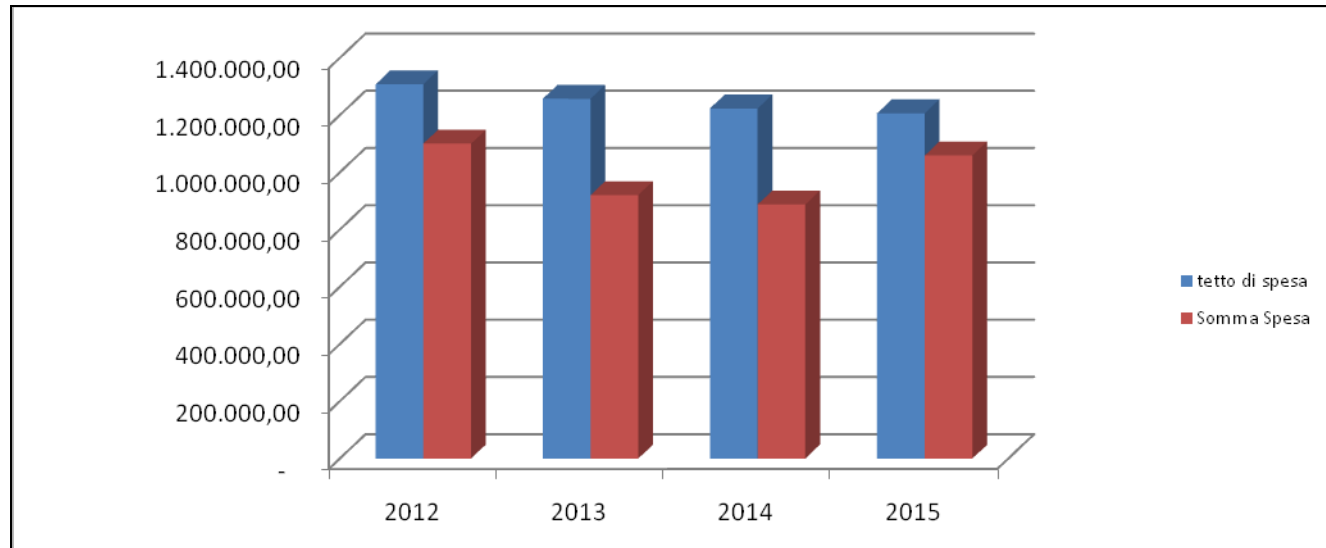
OP	OBIETTIVI MANAGERIALI AREA I (peso 0,50)	indicatore	algoritmo di calcolo	codice Pareto/KPI	rilevato 2014	target atteso 2015	note descrittive	rilevazione al 31.12.2015			
								rilevazione dell'algoritmo di calcolo	rilevazione del risultato	performance	note descrittive
C <sub>1</sub>	interpretazione del ruolo di dirigente	gestione efficace risorse umane	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	53,00%	-
		assunzione responsabilità	SI/NO								-
		n. adozione misure per il benessere organizzativo	numero	-	3	2		numero	≥4		-
C <sub>2</sub>	capacità di valutazione	grado di differenziazione delle valutazioni misurato con idonei indici di variabilità	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	50,00%	-
C <sub>3</sub>	capacità di risoluzione dei problemi	autonomia gestione conflitti/problemi	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	50,00%	-
		orientamento al risultato e flessibilità	SI/NO								
		propos. soluzioni coerenti ed efficaci	SI/NO								
C <sub>4</sub>	adozione comportamenti coerenti con le decisioni e i programmi dell'ente	capacità di innovare processi e organizz.	SI/NO	-	SI	SI		SI	SI	50,00%	-
		rispetto tempistica adozione atti	SI/NO								

#### 4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA'

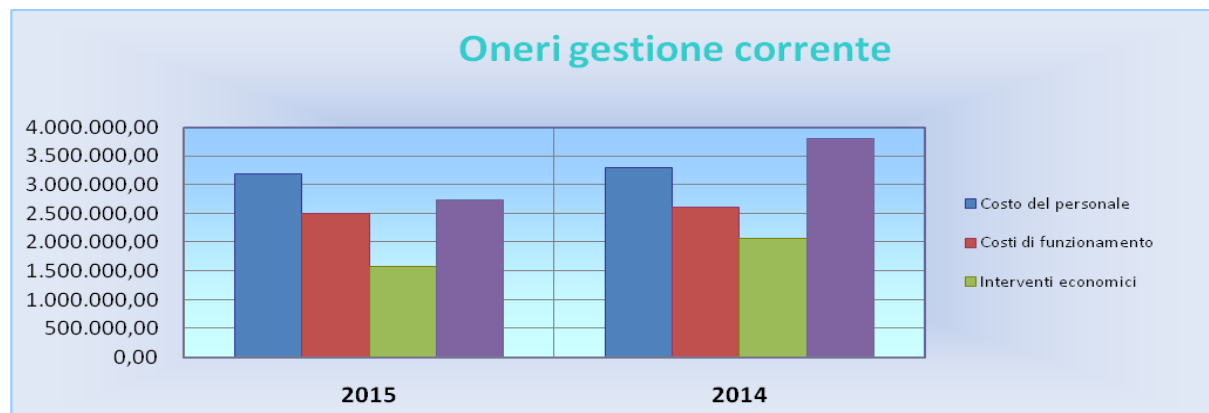
Nella tabella che segue sezione sono rendicontati i principali risultati conseguiti in termini di efficienza ed economicità dell'azione della Camera di commercio nell'anno oggetto della Relazione. Si evidenzia in tal modo la capacità dell'Ente di gestire le risorse economiche, anche attraverso la capacità di costruire e gestire un'attività continua di monitoraggio di alcuni indicatori che danno il senso della dimensione economico-finanziaria dell'ente.

	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Valore della produzione</b>	<b>13.859.577,33</b>	<b>14.634.489,94</b>	<b>14.364.585,06</b>	<b>14.026.140,74</b>	<b>10.556.553,36</b>
Ricavi da diritto annuale	11.154.224,74	11.342.898,29	11.379.915,99	11.110.905,25	7.269.485,41
Ricavi da diritti di segreteria	2.012.681,91	1.941.704,39	1.945.965,61	1.991.809,10	1.915.158,62
Contributi trasferimenti e altre entrate	410.966,55	500.813,42	503.182,70	320.881,05	759.239,79
Proventi da gestione di beni e servizi	227.100,31	156.751,91	129.772,47	135.785,31	175.366,65
Variazioni delle rimanenze	-6.368,78	3.171,51	4.238,27	-15.627,81	-2.551,36
proventi finanziari	3.756,56	107.891,09	131.706,39	108.775,09	50.285,47
proventi straordinari	57.216,04	581.259,33	269.803,63	373.612,75	389.568,78
costi di struttura	3.342.071,79	3.394.705,02	3.851.361,38	3.707.305,65	3.235.651,91
spese di funzionamento (F.I. A+B)	1.384.473,38	1.495.951,81	1.963.803,55	1.859.691,05	1.445.176,89
spese personale (F.I. A+B)	1.957.598,41	1.898.753,21	1.887.557,83	1.847.614,60	1.790.475,02
Valore aggiunto caratteristico lordo (val. prod. - costi struttura)	10.517.505,54	11.239.784,92	10.513.223,68	10.318.835,09	7.320.901,45
gestione finanziaria	1.492,14	-332.733,74	-545.145,40	-411.279,27	-441.049,59
gestione straordinaria	100.380,70	117.086,75	53.748,66	42.134,98	58.554,29
ammortamenti e accantonamenti	3.736.220,31	3.553.671,00	3.666.427,31	3.800.646,51	2.735.089,36
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO</b>	<b>6.679.412,39</b>	<b>7.236.293,43</b>	<b>6.247.902,31</b>	<b>6.064.774,33</b>	<b>4.313.748,01</b>
imprese attive al 31.12 (sedi)	66.689	66.452	64.583	63.456	63.948
V.A.G.L. / IMPRESA ATTIVA	100,16	108,9	96,74	95,57	67,46
interventi economici	2.943.388,31	2.234.073,62	2.452.144,12	2.055.345,72	1.572.623,78
imprese attive al 31.12. (sedi)	66.689	66.452	64.583	63.456	63.948
interventi economici / impresa attiva	44	34	38	32	24,59

In questo grafico l'andamento dei consumi intermedi negli ultimi quattro anni in applicazione della normativa riguardante la "spending review".

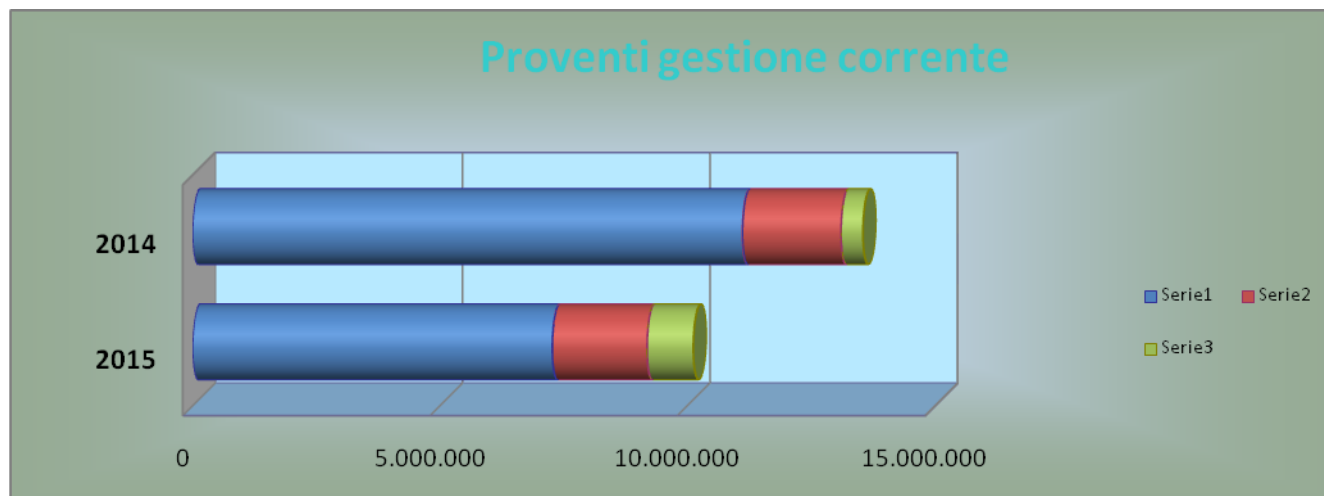


Gli oneri della gestione corrente 2015 in confronto con quelli dello scorso anno:



I proventi della gestione corrente 2015 in confronto con quelli dello scorso anno. Le composizioni delle entrate della CCIAA per il 2015 è stata la seguente: 72% diritto annuale, 19% diritti di segreteria e 9% altri proventi.

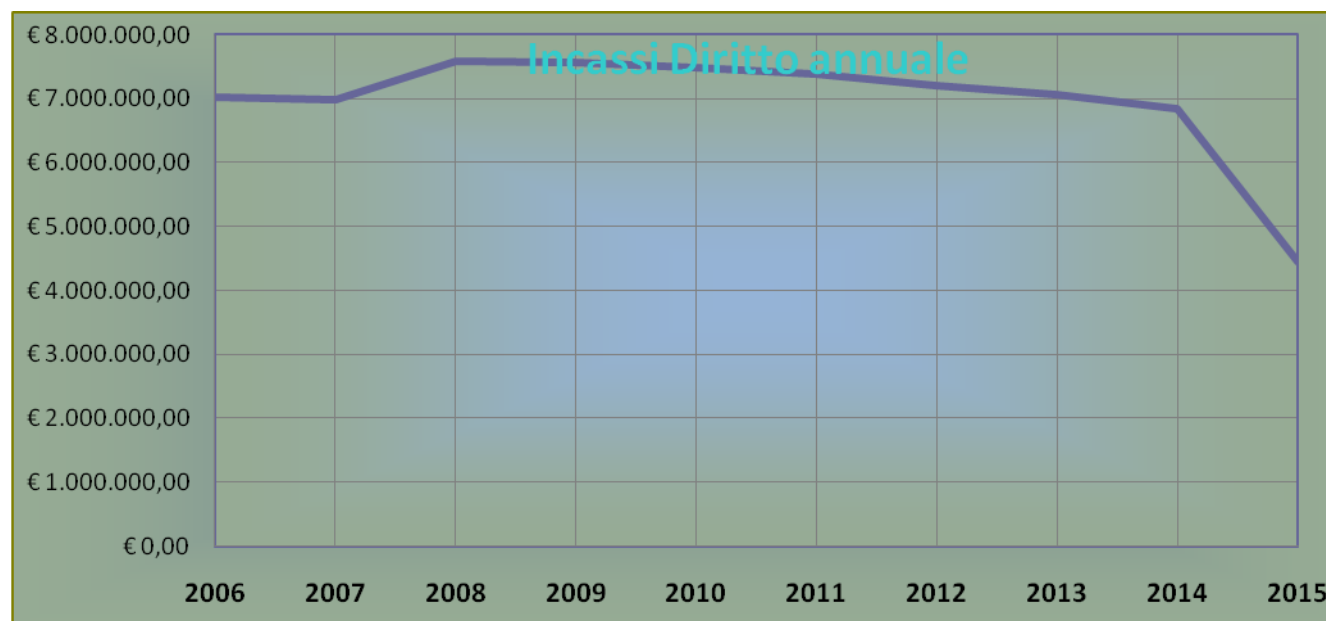
ANNO	2015	2014
<b>Diritto annuale</b>	<b>7.269.485,41</b>	<b>11.110.905,24</b>
<b>Diritti di segreteria</b>	<b>1.915.158,62</b>	<b>1.991.809,10</b>
<b>Altri proventi gestione corrente</b>	<b>932.055,08</b>	<b>441.038,55</b>





L'andamento degli incassi "effettivi" del diritto annuale negli ultimi dieci anni:

ANNO	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
<b>INCASSO DIRITTO ANNUALE</b>	€ 7.018.115,34	€ 6.974.577,63	€ 7.581.334,99	€ 7.556.795,88	€ 7.489.050,25	€ 7.385.244,27	€ 7.191.356,88	€ 7.050.512,89	€ 6.847.008,50	€ 4.452.265,61



## 5. PARI OPPORTUNITA' E BILANCIO DI GENERE

In questa sezione sono evidenziati i risultati conseguiti dalla Camera di commercio in merito agli obiettivi dell'amministrazione in tema di pari opportunità di genere.

### 5.1 La gestione del personale

Dall'analisi condotta non si evidenziano preclusioni allo sviluppo di carriera o all'assunzione di posti di responsabilità in unità organizzative (su sei posizioni organizzative 2 sono assegnate a donne). I tre dirigenti, tuttavia, sono tutti uomini. In ogni caso la presenza del personale per sesso è quasi paritaria: 35 maschi e 29 femmine. Per conciliare le esigenze personali, familiari e lavorative di tutti i dipendenti la Camera si è da sempre adoperata, attraverso l'utilizzo di molteplici strumenti quali la flessibilità nell'orario giornaliero, sia in entrata che in uscita, l'opzione di due o quattro rientri pomeridiani, l'attuazione dell'istituto del telelavoro e la disponibilità dell'Ufficio di accogliere richieste di lavoro flessibile come avvenuto negli anni precedenti. Nel corso del 2015 sono pervenute istanze di congedo maternità/paternità da parte di due dipendenti ed una richiesta di proroga del part-time da parte di una dipendente. Il telelavoro è stato consentito a tre dipendenti, due donne e un uomo, prestando servizio presso il proprio domicilio, salvo l'obbligo di un rientro settimanale.

### 5.2 Il CUG (Comitato Unico di Garanzia)

In questa sezione sono evidenziati i risultati conseguiti dalla Camera di commercio in merito agli obiettivi dell'amministrazione in tema di pari opportunità di genere. Pur non avendo previsto uno specifico Bilancio di genere, è possibile comunque rendicontare i risultati attraverso la relazione del CUG - Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità che continua il suo percorso volto a sensibilizzare e monitorare costantemente ogni possibile aspetto che coinvolga la questione di genere al fine di garantire effettiva pari opportunità.

Nella Camera di Commercio di Foggia il CUG è stato istituito con deliberazione n. 120 del 7/11/2011. I componenti sono stati nominati con determinazione del Segretario Generale n. 163 del 2/12/2011 nelle persone di cui al seguente prospetto.

num	nominativi	funzione	nominativi	funzione	rappresentanza
1	di Mauro Matteo	presidente	Santoro Giuseppe	vice presidente	CCIAA
2	Dibisceglia Patrizia	componente	Ferrara Evana	supplente	CCIAA
3	La Gala Annarita	componente segretaria	Prencipe Gianluigi	supplente	CCIAA
4	Carella Francesca	componente	Del Buono Angelo	supplente	UIL FLP
5	Costantino Carla	componente	De Caro Anna Maria	supplente	CISL

Nel corso dell'anno 2015 è stata organizzata la quinta edizione della “Giornata della trasparenza” on line con l'obiettivo di instaurare un rapporto sempre più diretto con i propri stakeholder, nell'ormai consolidata ottica della trasparenza e integrità. Nell'ambito di quest'evento la Camera di Commercio per rafforzare il dialogo e il confronto ha previsto una sezione del proprio sito in cui sono stati messi a disposizione una serie di documenti utili per la condivisione di progetti attuali e futuri.

Il 3 dicembre 2015 nell'ambito delle iniziative relative al benessere organizzativo si è svolta la “Giornata di rilevazione del clima interno 2015” alla quale hanno partecipato 55 persone, volta ad approfondire la conoscenza della percezione che i dipendenti hanno dell'ambiente di lavoro. L'incontro si è svolto alla presenza dell'Organismo indipendente di valutazione che ha provveduto alla somministrazione del questionario secondo le consuete modalità volte a garantire anonimato e segretezza delle valutazioni. L'esito della suddetta indagine sarà oggetto di successiva valutazione e sintesi da parte del Cug. Nel corso della stessa giornata il Segretario Generale in qualità di responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione ha presieduto un incontro di formazione in materia di trasparenza e anticorruzione rivolto a tutto il personale dell'Ente e delle sue Aziende speciali.

Ai fini di una valutazione del clima esterno, nel corso del primo semestre la Camera di Commercio ha avviato un'indagine sulla soddisfazione dei servizi offerti dall'Ufficio Diritto Annuale. Oltre a rilevare il livello di gradimento, l'obiettivo è conoscere le esigenze delle imprese e raccogliere elementi utili per azioni di miglioramento. La documentazione è agli atti d'Ufficio.

Con riguardo alla materia della sicurezza e tutela del lavoratore nei luoghi di lavoro, in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. 81/2008 sono stati individuati per ciascun piano dello stabile gli addetti antincendio e di primo soccorso i quali sono stati impegnati in una giornata di formazione in materia con l'architetto Polerà svoltasi giorno 22/12/2015. Nella stessa giornata tutto il personale dell'Ente è stato impegnato in una prova generale di evacuazione.

L'anno 2015 in concomitanza delle festività natalizie l'Ente ha ospitato il Concerto di Gianna Fratta e Dino De Palma presso l'auditorium della sede camerale, con la partecipazione dei dipendenti e delle proprie famiglie per uno scambio di auguri.

Per quanto riguarda la situazione del personale, i dati e le informazioni sono fornite dall'Ufficio del Personale.

Il personale dipendente della Camera di Commercio di Foggia, in servizio a tempo indeterminato al 31/12/2015, consta di 64 unità, comprensive dei tre dirigenti, di cui 29 donne e 35 uomini.

In particolare:

CATEGORIA	GENERE				UNITA' CON LAUREA	
	MASCHI	VAL %	FEMMINE	VAL. %	MASCHI	FEMMINE
DIRIGENZA	3	4,69%		0%	3	
D3	3	4,69%	3	4,50%	3	3
D1	11	17,19%	6	10,94%	7	5

C	8	12,5	14	21,88%	3	4
B3	8	12,50%	4	6,25	2	2
B1	2	3,13%	2	3,00%	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>35</b>	<b>54,68%</b>	<b>29</b>	<b>45,32%</b>	<b>18</b>	<b>14</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>64</b>			<b>32</b>		

Si riscontra un'adeguata presenza femminile sul totale dei dipendenti in servizio rappresentata dal 45,32 %. Non ci sono state variazioni nelle posizioni dirigenziali e posizioni organizzative e di alta professionalità, e una unità di personale di genere femminile ha fatto richiesta di part-time orizzontale al 78% accolto e concesso dall'Ente camerale.

Nel corso del 2015 non è cambiato l'orario di lavoro, rispetto all'anno precedente, articolato su cinque giorni lavorativi con due rientri pomeridiani obbligatori; è stata garantita l'apertura dell'Ente per un ulteriore rientro pomeridiano al fine di consentire eventuali recuperi di ore non prestate o l'effettuazione di straordinario purché autorizzato. Con determinazione del Segretario Generale n. 224 del 26/11/2015 è stata riformulata l'articolazione dell'orario di servizio dell'Ente che ha previsto per la sola giornata del mercoledì, la chiusura degli uffici Camerali alle ore 17,30 rispetto alle ore 19,00 nell'ottica della spending review. La decisione è stata presa dopo un'attenta analisi delle presenze pomeridiane del personale nella giornata del mercoledì pomeriggio.

Di tale decisione è stata data opportuna comunicazione alle RSU.

Nel corso dell'anno 2015, per il solo periodo estivo, la Camera ha adottato un diverso orario articolato su cinque giorni lavorativi con soli due rientri pomeridiani, dando la possibilità di recuperare le ore non prestate fino al dicembre successivo.

Non ci sono state variazioni nell'attuazione dell'istituto del telelavoro, svolto presso il proprio domicilio da tre dipendenti, due donne e un uomo, con obbligo di rientro una volta a settimana.

Relativamente alla formazione del personale interno nel corso del 2015 si è garantita nei limiti della spesa, la partecipazione a corsi in aula e attività di formazione a distanza (video/web-conferenze), a n. 10 dipendenti di cui 5 uomini e 5 donne.

In riferimento ai beneficiari dei permessi previsti dalla legge 104/92, risultano nell'anno 2015, n. 10 dipendenti.

Per ciò che concerne la legge per la tutela della maternità e paternità, nell'anno 2015 risulta che n. 2 dipendenti uomini, abbiano fruito di giorni retribuiti per la malattia figlio (figlio a tre anni di età) e una dipendente donna abbia fruito di giorni retribuiti per la malattia figlio (figlio a tre anni di età) e del congedo per maternità.

Nell'ottica di superare gli stereotipi di genere, integrare la parità di trattamento, sensibilizzare tutti i livelli dell'organizzazione, comunicare al personale i progetti intrapresi, promuovere la visibilità esterna dell'impegno dell'Amministrazione, il Cug opera presso la Camera di Commercio di Foggia dal 2011 e non ha registrato denunce del personale relative a situazioni discriminanti.

### **5.3 Il Comitato per l'imprenditoria femminile**

Il Comitato per l'imprenditoria femminile è un organismo costituito presso la Camera di Commercio che ha come principale compito istituzionale lo sviluppo di azioni positive per incentivare l'imprenditoria femminile. Le sue componenti sono rappresentanti delle Organizzazioni Imprenditoriali e sindacali della Provincia di Foggia. Con deliberazione di Giunta n. 26 del 24/02/2014, avente ad oggetto la ricostituzione del Comitato Imprenditoria Femminile, l'Ente ha stabilito da otto a undici il numero dei componenti, di cui 1/3 rappresentanti del Consiglio e 2/3 rappresentanti delle organizzazioni imprenditoriali e sindacali.

Il Comitato si inserisce tra le azioni strategiche previste dal Governo a favore delle risorse femminili e la riqualificazione delle stesse nel mondo dell'imprenditoria, coordinando le attività della Camera e promuovendo attività di genere nel mondo del lavoro e dell'imprenditoria.

## 6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

### 6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità del processo di redazione

Il ciclo di gestione della performance si conclude con la Relazione sulla performance (e la relativa validazione). Il D.Lgs n.150/2009 e la Delibera n.5/2012 forniscono le indicazioni e le linee guida che rappresentano un parametro di riferimento nell'elaborazione della Relazione. Come più volte ribadito, la Relazione costituisce un documento fondamentale di accountability per illustrare ai cittadini e gli stakeholder interni ed esterni i risultati ottenuti in relazione agli Obiettivi strategici e quelli operativi presentati nel Piano della performance. Il processo mediante il quale si giunge alla realizzazione della Relazione sulla performance è stato sinteticamente descritto attraverso la tabella che segue:

FASI	SOGGETTI E RESPONSABILITA'	TEMPI	MODI
<b>Definizione della struttura del documento</b>	Segretario Generale – Ufficio Studi	febbraio	Analisi del quadro normativo e delle linee guida Unioncamere
<b>Organizzazione delle informazioni derivanti dalle fasi di misurazione e di valutazione della performance</b>	Ufficio Controllo di gestione	gennaio- maggio	Analisi dei documenti e dei dati di pianificazione, monitoraggio e valutazione
<b>Check up</b>	Segretario Generale – Ufficio Controllo di Gestione	gennaio- maggio	Analisi mediante audit sui documenti
<b>Approvazione</b>	Consiglio	giugno	Deliberazione
<b>Validazione</b>	OIV	giugno	Secondo le modalità previste dalle delibere Civit di riferimento
<b>Pubblicazione della relazione e del documento di validazione</b>	Responsabile della trasparenza	luglio	Secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente

## 6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Il processo di attuazione del ciclo della performance, con riguardo a ciascuna delle fasi di cui si compone, ha dimostrato di essere in costante evoluzione. Gli strumenti e le modalità per l'elaborazione dei documenti di programmazione e rendicontazione, essenziali ai fini di una buona gestione del ciclo della performance, sono stati disciplinati dalle linee guida dettate dal Civit, ora ANAC, inserendosi in contesti gestionali preesistenti che l'Ente è tenuto costantemente ad adeguare.

Con il passare degli anni, come era auspicabile, il processo di attuazione del Ciclo della performance sembra finalmente consolidarsi: sono migliorati i processi di scambio delle informazioni tra gli uffici coinvolti, permettendo anche un miglioramento della tempistica per la realizzazione delle procedure; aumenta il coinvolgimento diretto degli stakeholder, in particolar modo nella definizione degli obiettivi strategici verso cui indirizzare l'attività promozionale dell'Ente.

Ovviamente sussiste ancora qualche elemento di debolezza. Occorre meglio identificare e strutturare il sistema di raccolta delle informazioni interne ed esterne a supporto dell'implementazione delle strategie. Per garantire la perfetta implementazione formale e sostanziale del ciclo, uno sforzo ulteriore nei prossimi anni va fatto, per esempio, sul fronte della piena integrazione fra i diversi meccanismi gestionali attivi presso le pubbliche amministrazioni: sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni individuali, programma triennale per la trasparenza e l'integrità, Piano triennale di prevenzione della corruzione ecc..

Si aggiunge infine che nel 2015, il processo di programmazione e rilevazione è stato gestito con l'ausilio del sistema informatico Saturno, fornito da Infocamere, che, ulteriormente approfondito, ha consentito una ancor più agevole calcolo degli indicatori e la rappresentazione dei risultati attraverso la specifica reportistica prevista.

## **ALLEGATO**

ALLEGATO 1 – ALBERO DELLA PERFORMANCE 2015 (CASCADING)

ALLEGATO 2 – PARTECIPAZIONI CAMERALI



## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso		Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
<b>1. Competitività e sviluppo delle imprese - Missione 11 (AS5.)</b>	KPI24	Valore aggiunto per impresa attiva	50,00%	>=	85,00	67,46	79,36%	80,67%		Si evidenzia che la somma di € 500.000,00 a valere sui fondi FAS non è stata erogata da parte della Regione.
	KPISTD131	Interventi economici per impresa attiva	50,00%	>=	30,00	24,59	81,97%			importo interventi economici di consuntivo - n. sedi imprese attive (fonte Movimprese). Risultato inferiore alle attese per la contrazione delle entrate e della conseguente riduzione di stanziamenti per interventi economici (circa 500,000 euro in meno rispetto al consuntivo 2014). Con la medesima previsione il valore sarebbe stato di 31. In sede di aggiornamento del budget la Giunta ha variato la programmazione decidendo di rinviare al bilancio 2016 lo stanziamento per l'accesso al credito (€ 100.000) e per l'erogazione per il progetto Monti Dauni (€ 120.000)
<b>1.1 Supporto alle imprese nei percorsi di accesso al credito (OS15.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Consolidamento dell'attività di sportello per il microcredito. Organizzazione di un progetto di assistenza all'accesso al credito.
<b>1.1.1 Sviluppo del territorio - accesso al credito (PR71.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>1.1.1.1 Sportello Microcredito (OO82.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>1.1.1.1.1 Consolidare attività dello Sportello Microcredito (AZ151.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Consolidamento dell'attività di sportello per il microcredito. Organizzazione di un progetto di assistenza all'accesso al credito
<b>1.2 - Studi e Ricerche, Programmi e bandi comunitari (OS16.)</b>								100,00%		
	KPI14	Percentuale utilizzo risorse previste per un programma/iniziativa.	50,00%	>=	80,00%	100,00%	100,00%			Fonte: bilancio consuntivo
	KPISTD72	Report di interesse economico-statistico prodotti	50,00%	>=	2,00	2,00	100,00%			Produzione dell'Osservatorio Economico Provinciale presentato il 3/7/2015 e del Focus Montenegro 30/06/2015.
<b>1.2.1 Sviluppo del territorio - studi e ricerche (PR72.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>1.2.1.1 Monitoraggio bandi comunitari (OO83.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>1.2.1.1.1 Monitoraggio costante ed informazione delle forme di incentivi ed agevolazioni di gestione diretta della UE, nazionali e regionali (AZ152.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	50,00%	=	SI	SI	100,00%			atti di ufficio
	KPI7	numero di iniziative/eventi realizzate nell'anno	50,00%	>=	5,00	6,00	100,00%			Sono state attuate 6 iniziative di presentazione delle opportunità di finanziamento con PugliaSviluppo in collaborazione con i GAL.
<b>1.2.1.1.2 Sportello informativo sulle agevolazioni alle imprese (AZ237.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	50,00%	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Attività svolta dai due sportelli informativi credito e agevolazioni
	KPI117	Numero utenti profilati	50,00%	>=	200,00	276,00	100,00%			Atti d'ufficio
<b>1.2.1.2 Osservatorio Economico Provinciale (OO118.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>1.2.1.2.1 Raccolta ed elaborazione dei dati (AZ238.)</b>								100,00%		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%			Presentazione Osservatorio economico provinciale il 3/7/2015
<b>1.2.1.2.2 Redazione dell'Osservatorio economico provinciale (AZ239.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	50,00%	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Presentazione Osservatorio economico provinciale il 3/7/2015

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso		Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
	KPI64	Pubblicazione Osservatorio economico	50,00%	=	SI	SI	100,00%			Produzione dell'Osservatorio Economico Provinciale presentato il 3/7/2015, disponibile in formato pdf e pubblicato sul sito al link <a href="http://www.fg.camcom.it/cgi-bin/documents/20150710082515.pdf">http://www.fg.camcom.it/cgi-bin/documents/20150710082515.pdf</a>
<b>1.3 Innovazione Tecnologica, sostegno all'occupazione e allo start up e reti di impresa(OS17.)</b>								<b>90,99%</b>		
	KPI11	Numero di Incontri realizzati nell'anno.	50,00%	>=	4,00	5,00	100,00%			Progetto emulazioni di impresa e Start-up WE
	KPISTD131	Interventi economici per impresa attiva	50,00%	>=	30,00	24,59	81,97%			importo interventi economici di preconsuntivo - n. sedi imprese attive (fonte Movimprese). Risultato inferiore alle attese per la contrazione delle entrate e della conseguente riduzione di stanziamenti per interventi economici (circa 500,000 euro in meno rispetto al consuntivo 2014). Con la medesima previsione il valore sarebbe stato di 31. In sede di aggiornamento del budget la Giunta ha variato la programmazione decidendo di rinviare al bilancio 2016 lo stanziamento per l'accesso al credito (€~ 100.000) e per l'erogazione per il progetto Monti Dauni (€ 120.000)
<b>1.3.1 Sviluppo del territorio - sostegno all'occupazione e start</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>1.3.1.2 Altre iniziative a sostegno delle imprese (OO86.)</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>1.3.1.2.1 Cicli di incontri formativi di approfondimento sulle opportunità di finanziamento (AZ157.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI11	Numero di Incontri realizzati nell'anno.	#####	>=	4,00	7,00	100,00%			Organizzazione di eventi di presentazione di Garanzia Giovani. 6 iniziative di presentazione delle opportunità di finanziamento con PugliaSviluppo in collaborazione con i GAL. Start-up WE
<b>1.3.1.2.2 Profilazione degli stakeholder (AZ188.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI117	Numero utenti profilati	#####	>=	200,00	272,00	100,00%			Fonte dati area web Cesan.
<b>1.3.1.3 Fondi di perequazione (OO87.)</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>1.3.1.3.1 Azioni di realizzazione dei progetti del Fondo di Perequazione (AZ158.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%			Sono stati realizzati e rendicontati 5 progetti del fondo di perequazione. Itcapitanata, retcapitanata, novimpresa, legalità, upgargano.
<b>1.4 Marketing Territoriale (OS18.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI14	Percentuale utilizzo risorse previste per un programma/iniziativa.	50,00%	>=	80,00%	100,00%	100,00%			Fonte: bilancio consuntivo
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	50,00%	=	SI	SI	100,00%			Sono state realizzate le attività progettuali previste (monti dauni - CRM diritto annuale).
<b>1.4.1 Sviluppo del territorio - Promozione del territorio (PR74.)</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>1.4.1.2 Quote Associative (OO89.)</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>1.4.1.2.1 Razionalizzazione del portafoglio partecipate</b>								<b>100,00%</b>		

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso	Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
(AZ169.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Predisposizione Piano operativo per la razionalizzazione delle partecipazioni della Camera di Commercio di Foggia ai sensi dell'art. 1, comma 611, della Legge 23/12/2014, n. 190: con delibera di Giunta n. 21 del 2/3/2015 sono state individuate le società partecipate oggetto di razionalizzazione; con delibera di Giunta n. 27 del 30/03/2015 è stato approvato il piano operativo per la razionalizzazione delle partecipate; con delibera di Giunta n.81 del 26/10/2015 è stato modificato il piano operativo di razionalizzazione. Per gli atti di attuazione cfr. la Determinazione del Segretario Generale n. 117 del 17/6/2015. Agli atti di ufficio "Relazione sui risultati conseguiti in riferimento al piano di razionalizzazione (Determinazione Presidenziale Urgenza n. 2 del 30 Marzo 2016).
<b>1.4.1.3 - Attivazione servizi CRM (OO123.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>1.4.1.3.1 - Attivazione servizi CRM per il diritto annuale (AZ252.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Attivazione di un progetto di CRM finalizzato all'assistenza alle imprese in materia di Diritto Annuale.
<b>1.4.1.4 Altre iniziative a sostegno del territorio (OO91.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>1.4.1.4.1 Promozione del Turismo culturale e religioso - Progetto Cult Routes (AZ171.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Le attività di progetto sono state completate a dicembre 2015, la rendicontazione del progetto ha ottenuto su richiesta del partner greco una proroga al 31 gennaio 2016
<b>1.4.1.4.2 Progetto Gargano Up (AZ172.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		E' stato realizzato il progetto di sviluppo e promozione del turismo digitale
<b>1.4.1.4.3 - Progetto di eccellenza turistica dei Monti Dauni (AZ240.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Le attività previste dal Progetto Eccellenza dei Monti Dauni sono state concluse entro il mese di Ottobre 15, in base ad un nuovo atto convenzionale con PugliaPromozione nuove attività sono state realizzate e concluse il 31/01/2016
<b>1.4.1.4.4 Assistenza ad Organismi (AZ241.)</b>	KPI119	Numero organismi sostenuti	#####	>=	4,00	4,00	100,00%		Patto Verde - Consorzio il Tavoliere - Gac - Gal
<b>2. Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo - Missione 16 (AS6.)</b>	KPI106	Grado di coinvolgimento imprese manifatturiere in iniziative di internazionalizzazione	#####	>=	3,00%	7,29%	100,00%		Atti d'ufficio
<b>2.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo (OS19.)</b>	KPI14	Percentuale utilizzo risorse previste per un programma/iniziativa.	50,00%	>=	80,00%	100,00%	100,00%		Fonte: bilancio consuntivo
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	50,00%	=	SI	SI	100,00%		Oltre alle iniziative realizzate nell'ambito delle azioni dell'obiettivo strategico, è compresa, in questa voce, la realizzazione di un'iniziativa di Incoming "Evento Wine BtoB" Polonia/Germania/Danimarca.
<b>2.1.1 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e</b>							100,00%	performance di risalita	

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso		Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
<b>2.1.1.1 Internazionalizzazione del sistema produttivo locale</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>2.1.1.1.1 Funzionamento Sportello World pass (AZ242.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	<b>100,00%</b>			L'accesso frequente alla piattaforma World-Pass viene effettuato per approfondimenti sul funzionamento dei mercati esteri.
<b>2.1.1.1.2 - Sportello Certificazione per l'estero (AZ243.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI160	grado di evasione dei quesiti sul commercio estero	50,00%	>=	80,00%	100,00%	<b>100,00%</b>			Atti d'ufficio L'evasione dei quesiti viene effettuata in tempi rapidi e dunque il relativo grado di evasione è pari al 100%
	KPIM221	numero di questi di assistenza al commercio estero ricevuti allo Sportello	50,00%	>=	40,00	90,00	<b>100,00%</b>			Atti d'ufficio
<b>2.1.1.2 - Formazione sul commercio estero (OO122.)</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>2.1.1.2.1 - Azioni di formazione per il commercio estero (AZ251.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	50,00%	=	SI	SI	<b>100,00%</b>			Le iniziative in questa voce fanno riferimento a seminari ICE, attuati nell'ambito del programma Export- Sud; il seminario relativo all'etichettatura dei generi alimentari, organizzato in collaborazione con la CCIO ed il seminario sulle opportunità di business in Cina ed Hong Kong, anche questo organizzato in collaborazione con CCIO. Inoltre si fa riferimento anche all'iniziativa relativa al Percorso formativo specialistico sul Commercio Estero - Edizione 2015
	KPI23	Numero partecipanti a corsi di formazione ed informazione	50,00%	>=	50,00	150,00	<b>100,00%</b>			In questa voce sono stati ricompresi i partecipanti ai seminari di cui all'Azione 2.1.1.2.1 - Azioni di formazione per il commercio estero
<b>3. Regolazione dei mercati - Missione 12 (AS7.)</b>								<b>87,66%</b>		
	KPI120	Grado di evasione delle pratiche Registro imprese	33,34%	>=	94,00%	99,56%	<b>100,00%</b>			Fonte Priamo
	KPISTD166	Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	33,33%	>=	40,00%	56,04%	<b>100,00%</b>			Fonte Priamo
	KPISTD170	Tasso di sospensione delle pratiche Registro Imprese	33,33%	<=	29,00%	39,74%	<b>62,97%</b>			L'incremento del tasso di sospensione delle pratiche è dovuto a fattori esogeni, connessi in parte alla contingente necessità di completare la fase di revisione dei ruoli degli agenti e dei mediatori – già avviata - che comporta la predisposizione e il controllo di pratiche particolarmente complesse.
<b>3.1 Sicurezza e qualità alimentare (OS21.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	<b>100,00%</b>			Progetto interamente realizzato. La relazione è agli atti di ufficio.
<b>3.1.1 Tutela del mercato - sicurezza alimentare (PR77.)</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>3.1.1.1 Sicurezza e qualità alimentare (OO95.)</b>								<b>100,00%</b>	performance di risalita	
<b>3.1.1.1.1 Attività analitica nei settori agroalimentare e ambientale (AZ181.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI122	Numero campioni analizzati	#####	>=	2.800,00	4.260,00	<b>100,00%</b>			Database informatico dei campioni analizzati (software Eusoft.Lab)
<b>3.2 Sostenibilità ambientale (OS22.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI14	Percentuale utilizzo risorse previste per un programma/iniziativa.	50,00%	>=	80,00%	100,00%	<b>100,00%</b>			Progetto interamente realizzato, come da atti d'ufficio (software Eusoft.Lab), attività analitiche e consulenziali svolte in loco per le aziende.
	KPI15	Tempo medio gestione processo	50,00%	>=	14,00	14,00	<b>100,00%</b>			Fonte: atti d'ufficio

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso	Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
<b>3.2.1 Tutela del mercato - sostenibilità (PR78.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>3.2.1.1 Iniziative di sensibilizzazione e consulenziali (OO96.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>3.2.1.1.1 Avvio attività connesse alla terza annualità del programma Elena (AZ236.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	##### =	SI	SI	100,00%			Progetto interamente realizzato, documentazione allegata.
<b>3.2.1.1.2 Mantenimento della qualità dell'offerta analitica (AZ183.)</b>	KPI36	Mantenimento accreditamento Accredia del laboratorio chimico-microbiologico	50,00% =	SI	SI	100,00%			Progetto interamente realizzato. Esito audit Bureau veritas del 29 maggio 2015.
	KPI37	Mantenimento Certificato ISO 9001	50,00% =	SI	SI	100,00%			Progetto interamente realizzato. Esito audit Bureau veritas del 29 maggio 2015.
<b>3.2.1.1.3 Formazione per aziende turistico ricettive. comunità e strutture sanitarie sul problema legionella (AZ184.)</b>	KPI22	Numero partecipanti ad eventi/iniziativa	50,00% >=	25,00	37,00	100,00%			Elenco partecipanti ai corsi
	KPI4	Numero di corsi attivati nell'anno	50,00% >=	5,00	5,00	100,00%			Progetto interamente realizzato. Atti d'ufficio: "elenco corsi".
<b>3.2.1.1.4 Attività analitica settori materiali per l'edilizia (AZ185.)</b>	KPI122	Numero campioni analizzati	##### >=	650,00	658,00	100,00%			Progetto interamente realizzato. Si conferma "Database informatico dei campioni analizzati (software Eusoft.Lab)".
<b>3.2.1.1.5 Attività di audit (AZ186.)</b>	KPI73	Numero audit effettuati	##### >=	60,00	61,00	100,00%			Progetto interamente realizzato. Atti d'ufficio: "Report di audit".
<b>3.2.1.2 Iniziative di formazione (OO97.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>3.2.1.2.1 Attività formativa di alternanza scuola lavoro (AZ187.)</b>	KPI123	Numero ore formative	##### >=	300,00	430,00	100,00%			Progetto interamente realizzato. Corsi di ASL tenuti in laboratorio e presso scuole".
<b>3.2.1.3 Iniziative di supporto all'organismo di controllo</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>3.2.1.3.1 Attività di supporto all'autorità di controllo per i prodotti a denominazione di origine (AZ189.)</b>	KPI122	Numero campioni analizzati	33,33% >=	50,00	72,00	100,00%			Progetto interamente realizzato. Rapporti di Prova dei prodotti certificati.
	KPIM213	Numero verifiche documentali eseguite nell'anno	33,33% >=	50,00	95,00	100,00%			Progetto interamente realizzato. Atti d'ufficio: "Report di verifica".
	KPIM216	Numero audit effettuati per i prodotti a d.o.	33,34% >=	30,00	30,00	100,00%			Progetto interamente realizzato. Atti d'ufficio: "Report di verifica".
<b>3.3 Efficienza e semplificazione dei servizi (OS23.)</b>							100,00%		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	##### =	SI	SI	100,00%			Nella prima parte dell'anno sono stati avviati i lavori del gruppo di lavoro nazionale per l'armonizzazione delle istanze al Registro Imprese. A seguire è 'stata data pubblicità alla guida interattiva sul sito della Camera e periodicamente vengono inseriti aggiornamenti.
<b>3.3.1 Tutela del mercato - efficienza dei servizi (PR79.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>3.3.1.1 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>3.3.1.1.1 Partecipazione ai gruppi di lavoro per le attività di</b>							100,00%		

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso		Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
uniformazione nazionale delle procedure telematiche del Registro delle Imprese. (AZ190.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%			La Camera di Commercio di Foggia è stata ufficialmente iscritta nel gruppo di lavoro nazionale Ateco che mira a armonizzare a livello nazionale la presentazione delle istanze al Registro delle Imprese in particolare per l'iscrizione nel Rea delle attività economiche. Si sono tenute sino alla data del 30 settembre n. 6 incontri di confronto in web-conference. La partecipazione al tavolo di lavoro ha portato all'implementazione per la Camera di Foggia a partire dal 19 maggio 2015 della scheda Ateco all'interno di Scriba che consente una più veloce istruttoria delle pratiche inerenti le attività economiche. Il gruppo di lavoro nazionale è stato ufficialmente riconosciuto dall'Agenzia delle Entrate che ha inserito il link al sito <a href="http://ateco.infocamere.it">http://ateco.infocamere.it</a> in home page del proprio sito istituzionale. Nell'ultimo trimestre del 2015 si sono tenuti ulteriori n. 2 incontri in web-conference: 1° incontro: si è discusso della necessità e opportunità di attivare dei tavoli di confronto con Mise, Unioncamere e Infocamere per trovare un supporto normativo alla possibilità in istruttoria di verificare l'allineamento dei codici Ateco e delle relative attività economiche tra quanto dichiarato all'Agenzia delle Entrate e al
<b>3.3.1.1.2 Consolidamento tempi evasione pratiche Comunica (AZ191.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI120	Grado di evasione delle pratiche Registro imprese	50,00%	>=	94,00%	99,56%	100,00%			Fonte Priamo
	KPIM120	Tempo di lavorazione delle pratiche telematiche evase nell'anno al netto del periodo di sospensione	50,00%	<=	14,00	6,00	100,00%			Fonte Priamo
<b>3.3.1.1.3 Attività di diffusione dei dispositivi di firma digitale (AZ192.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI45	Livello di dispositivi di firma digitale rilasciati nell'anno	#####	>=	90,00%	100,00%	100,00%			3.057 dispositivi sono stati rilasciati dalla Camera e 1.920 dalle Associazioni di categoria
<b>3.3.1.1.4 Consolidamento del grado di evasione pratiche bilanci (AZ193.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI75	Grado evasione pratiche deposito bilanci	#####	>=	96,00%	99,89%	100,00%			Dati ricavati da cruscotto
<b>3.3.1.1.5 Consolidamento della procedura di notifica provvedimenti di rifiuti iscrizioni R.I. (AZ194.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI46	Livello di rispetto tempi notifica provvedimenti di diniego iscrizione R.I.	#####	>=	85,00%	95,96%	100,00%			Fonte registro rifiuti
<b>3.3.1.1.6 Attività di relazione con altri Enti per la pubblicazione nel Registro delle Imprese di sanzioni accessorie e sequestri (AZ195.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI15	Tempo medio gestione processo	#####	<=	3,00	2,00	100,00%			fonte interna degli uffici
<b>3.3.1.1.7 Mantenimento della qualità delle attività dell'Ufficio Albi e ruoli (AZ196.)</b>								<b>100,00%</b>		
	KPI117	Numero utenti profilati	50,00%	>=	200,00	297,00	100,00%			Dati rilevati prendendo a campione le giornate del 7,8,9,10,14,17,21,28 luglio,11 agosto,10,13,17,20 e 27 novembre, 1 dicembre. Atti di ufficio.
	KPI148	Grado di assistenza e supporto alla Commissione esami mediatori e ruolo conducenti	50,00%	>=	100,00%	100,00%	100,00%			dati rilevati dai verbali delle commissioni
<b>3.4 Giustizia Alternativa (OS24.)</b>								<b>87,50%</b>		

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso		Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
	KPI113	Numero controversie sottoposte all'Organismo di Mediazione	#####	>=	120,00	105,00	87,50%			Il valore è dato dalle richieste pervenute. La differenza rispetto al target/obiettivo previsto è dovuta al seguente fattore esogeno: intervenuta operatività dell'organismo di mediazione dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Foggia. Inoltre sono state trattate 3 domande di arbitrato.
<b>3.4.1 Giustizia alternativa (PR80.)</b>								93,75%	performance di risalita	
<b>3.4.1.1 Giustizia Alternativa (OO100.)</b>								87,50%	performance di risalita	
<b>3.4.1.1.1 Numero controversie sottoposte all'Organismo di Mediazione (AZ197.)</b>	KPI113	Numero controversie sottoposte all'Organismo di Mediazione	#####	>=	120,00	105,00	87,50%			Il valore è dato dalle richieste pervenute. La differenza rispetto al target/obiettivo previsto è dovuta al seguente fattore esogeno: intervenuta operatività dell'organismo di mediazione dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Foggia. Inoltre sono state trattate 3 domande di arbitrato.
<b>3.4.1.2 Mediazione ed arbitrato (OO101.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>3.4.1.2.1 Diffusione della cultura della conciliazione (AZ198.)</b>	KPI7	numero di iniziative/eventi realizzate nell'anno	#####	>=	5,00	13,00	100,00%			Incontri con scolaresche nelle giornate del 25/2, 4/3, 11/3, 25/3, 22/4, 5/11,10/11,18/11,27/11. Settimana della conciliazione dal 02 al novembre 2015 - N. 4 corsi di formazione per mediatori. Documentazione probatoria agli atti d'ufficio
<b>3.5 Attività metriche e di tutela del mercato (OS25.)</b>								100,00%		
	KPISTD163	Diffusione delle visite metrologiche di controllo sugli strumenti metrici della provincia	#####	>=	0,15	0,23	100,00%			Fonte: verbali ufficio ed Eureka.
<b>3.5.1 Tutela del mercato (PR81.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>3.5.1.1 Efficienza gestione brevetti e marchi e attività telematico di marchi e brevetti (AZ199.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>3.5.1.1.1 Implementazione nuovo applicativo di deposito telematico di marchi e brevetti (AZ199.)</b>	KPI81	Utilizzo nuovo software	#####	=	SI	SI	100,00%			A decorrere dal 18/05/2015.
<b>3.5.1.1.2 Formazione del personale per la nuova implementazione del software (AZ200.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%			il corso di formazione in web conference è stato seguito da n. 2 unità in data 02/02/2015
<b>3.5.1.1.3 Consolidamento tempi di emanazione ordinanze-ingiunzioni(AZ201.)</b>	KPI54	Rispetto dei tempi di emanazione ordinanze - ingiunzione	#####	>=	70,00%	99,48%	100,00%			Fonte Prosa - software dedicato di Infocamere
<b>3.5.1.1.4 Implementazione procedura di notifica via pec delle ordinanze/ingiunzioni (AZ202.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%			A decorrere da febbraio le ordinanze sono notificate via PEC.
<b>3.5.2.1 Tutela e affidabilità del mercato (OO103.)</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>3.5.2.1.1 Efficienza della metrologia legale (AZ203.)</b>								100,00%		
	KPISTD163	Diffusione delle visite metrologiche di controllo sugli strumenti metrici della provincia	#####	>=	0,15	0,23	100,00%			Fonte: verbali ufficio ed Eureka.
<b>3.5.2.1.2 efficienza del registro protesti (AZ204.)</b>								100,00%		
	KPISTD176	Rispetto dei termini di legge per l'evasione delle istanze per cancellazioni e annotazioni protesti	#####	>=	95,00%	96,82%	100,00%			come da statistiche REPR (Registro Protesti)
<b>3.5.2.1.3 Valorizzazione e promozione del territorio attraverso l'efficienza delle procedure di certificazione dei prodotti a d.o. e a marchio registrato (AZ246.)</b>	KPI15	Tempo medio gestione processo	#####	<=	20,00	12,00	100,00%			come da registro campioni s.w. lc-deis

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso	Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
3.5.3.1 Attività amm.va per la conoscenza e la tutela del							100,00%	performance di risalita	
3.5.3.1.1 Strutturazione e pubblicazione documenti in formato aperto sezione prezzi (AZ205.)	KPI42	Grado di usabilità documenti in formato aperto	#####	>= 95,00%	100,00%	100,00%	100,00%		come da riscontri sul sito web www.fg.camcom.it
3.5.3.1.2 Consolidamento attività sportello ambiente (AZ247.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	= SI	SI	100,00%	100,00%		come da riscontri su sito web www.fg.camcom.it
3.5.4.1 Metrologia operativa in materia di strumenti MID							100,00%	performance di risalita	
3.5.4.1.1 Attività di completamento delle procedure per la realizzazione della sezione metrologia MID (AZ245.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	= SI	SI	100,00%	100,00%		Procedura gestionale aggiornata.
4. Servizi Istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche - Missione 32 (AS8.)							100,00%		
	KPI109	Diffusione attività formativa tra il personale a t.i. in materia di ciclo di gestione della performance	25,00%	>= 64,00%	85,94%	100,00%			In data 3.12.2015 è stato organizzato un incontro di formazione in tema di trasparenza e anticorruzione a cui hanno partecipato n.55 dipendenti. Documentazione agli atti di ufficio.
	KPI110	Livello di gradimento servizi camerali con punteggio almeno pari a 3	25,00%	>= 80,00%	89,13%	100,00%			La rilevazione è effettuata sui questionari somministrati agli utenti del registro imprese. La documentazione è agli atti d'ufficio.
	KPI111	Livello di gradimento benessere organizzativo con punteggio almeno pari a 3	25,00%	>= 65,00%	91,30%	100,00%			La rilevazione del clima interno è stata effettuata il 03/12/2015, La presentazione dei risultati è stata programmata per il 2016
	KPI62	Numero visitatori portale/pagina web	25,00%	>= 500.000,00	721.969,00	100,00%			Fonte: foglio google analytics contenente statistiche accesso pagine sito
4.1 Progetto Più Camera (OS26.)							100,00%		
	KPI159	Grado di funzionamento dei presidi territoriali	#####	>= 90,00%	100,00%	100,00%			Il funzionamento della rete degli Sportelli del progetto "Più Camera" non ha subito variazioni rispetto a quanto relazionato al 31/12/2014. Il progetto Più Camera posto all'interno de Piano è un consolidamento delle attività sin'ora svolte, pertanto il numero di sportelli attivati da progetto per il 2015 è 8 (salvo diversa disposizione della Giunta su cui non è intervenuto alcun provvedimento) di cui sono attivi tutti.
4.1.1 Efficienza amministrativa - territorializzazione (PR82.)							100,00%	performance di risalita	
4.1.1.1 Consolidamento dell'attività di territorializzazione dei							100,00%	performance di risalita	
4.1.1.1.1 Consolidamento attività di territorializzazione del progetto (AZ207.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	50,00%	= SI	SI	100,00%			L'iniziativa è il proseguimento delle attività del Progetto Più Camera, rispetto al quale la Deliberazione di Giunta n. 39 del 15.12.2014 (approvazione del Bilancio Preventivo 2015) ha dato via libera.
	KPI65	Grado di rilascio dispositivi firma digitale dalle sedi periferiche	50,00%	>= 0,05	0,39	100,00%			Fonte Aruba - 3.057 dispositivi sono stati rilasciati dalla Camera e 1.920 dalle Associazioni di categoria
4.2 Comunicazione istituzionale, pubblicazione, informazione economica (OS27.)							100,00%		
	KPI18	Livello di usabilità della pagina web	50,00%	>= 2,00	2,00	100,00%			Fonte: pagine portale web www.fg.camcom.it
	KPI62	Numero visitatori portale/pagina web	50,00%	>= 500.000,00	721.969,00	100,00%			Fonte: foglio google analytics contenente statistiche accesso pagine sito
4.2.1 Efficienza amministrativa - comunicazione istituzionale							100,00%	performance di risalita	
4.2.1.1 Gestione sito web e canali informativi su web e							100,00%	performance di risalita	
4.2.1.1.1 Progettazione nuovo sito (AZ208.)							100,00%		



## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso	Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
	KPI124	Progettazione nuovo sito	##### =	SI	SI	100,00%			E' stato definito il nuovo template grafico ed è stata progettata la nuova alberatura del sito. La commessa è in corso. I documenti sono agli atti d'ufficio.
<b>4.2.1.1.2 Numero di visitatori portale su pagina web (AZ209.)</b>							100,00%		
	KPI62	Numero visitatori portale/pagina web	##### >=	500.000,00	721.969,00	100,00%			Fonte: foglio google analytics contenente statistiche accesso pagine sito
<b>4.2.1.1.4 Riorganizzazione delle mailing list per spedizione delle newsletter camerali (AZ211.)</b>							100,00%		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	##### =	SI	SI	100,00%			In vista dell'inaugurazione si è provveduto ad un aggiornamento del sistema di mailing list , ordinato per categorie di stakeholder di riferimento. Il data base attualmente in uso (in formato .doc e .xls) è agli atti d'ufficio.
<b>4.2.1.2 Focus socio-economici provinciali (OO107.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.2.1.2.1 Osservatorio economico-provinciale e focus di interesse del sistema camerale (AZ214.)</b>							100,00%		
	KPISTD72	Report di interesse economico-statistico prodotti	##### >=	2,00	2,00	100,00%			Produzione dell'Osservatorio Economico Provinciale presentato il 3/7/2015 e del Focus Montenegro 30/06/2015.
<b>4.2.1.3 Documenti di programmazione ente (OO108.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.2.1.3.1 Relazione sulla performance 2014, Piano della performance 2015/17 (AZ215.)</b>							100,00%		
	KPI104	Numero redazione documenti	##### >=	2,00	2,00	100,00%			Redazione della Relazione sulla Performance 2014 approvata con Deliberazione di Consiglio N. 18 del 20.07.2015 e del Piano della Performance 2015-2017 approvato con Deliberazione di Giunta Camerale con deliberazione n. 70 del 07.09.2015
<b>4.3 Sistemi di relazioni (OS28.)</b>							100,00%		
	KPI7	numero di iniziative/eventi realizzate nell'anno	##### >=	1,00	22,00	100,00%			Il dato si riferisce alle numerose iniziative che l'Ente ha realizzato con il supporto dell'Azienda Speciale CESAN e dell'area Comunicazione, per rispondere alla mission di animazione economica del territorio, proponendo eventi con tutto il sistema di relazioni: sistema scolastico, imprese, sistema camerale nazionale e internazionale, associazioni di categoria, GAL e altri soggetti istituzionali preposti alla promozione e allo sviluppo economico. La specifica delle iniziative è agli atti d'ufficio.
<b>4.3.1 Efficienza amministrativa - relazioni (PR84.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.3.1.1 Evento di inaugurazione della nuova sede camerale</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.3.1.1.1 Evento di inaugurazione della nuova sede camerale (AZ216.)</b>							100,00%		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	##### =	SI	SI	100,00%			L'inaugurazione della sede si è tenuta il 5 ottobre 2015. L'evento ha richiesto un'organizzazione complessa relativa al programma della giornata che si è articolato in un momento pubblico di presentazione della nuova sede al pubblico e alle autorità. In occasione della inaugurazione è stata allestita una mostra fotografica, in collaborazione con il Foto Cine Club di Foggia, e un buffet di degustazione dei prodotti locali, a cura dell'Associazione Cuochi Gargano Capitanata. La specifica di tutte le iniziative è agli atti degli uffici.
<b>4.4 Adempimenti normativi, innovazione e crescita. (OS29.)</b>							100,00%		

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso	Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Con deliberazione di Giunta camerale n. 12 del 2.2.2015 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 contenente in apposita sezione il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015 – 2017.
<b>4.4.1 Efficienza amministrativa - efficienza interna (PR85.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.4.1.1 Consolidamento del ciclo della performance (OO110.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.4.1.1.1 Supporto agli uffici in termini di gestione del ciclo della performance (AZ217.)</b>	KPI156	Livello di supporto tecnico	#####	>=	90,00%	100,00%	100,00%		L'attività di supporto è corrente. Il valore fa riferimento alle macro azioni/attività più significative del ciclo di gestione della performance 2014 e 2015. Fonte: report d'ufficio.
<b>4.4.1.1.2 Garantire la funzionalità dell'OIV (AZ218.)</b>	KPI82	Grado di assistenza e supporto all' O.I.V.	#####	>=	85,00%	93,33%	100,00%		Si precisa che il valore della M101 è 14 perché benché ad 1 riunione non abbia partecipato la Struttura tecnica tutti gli atti sono stati predisposti dalla stessa garantendo il sostanziale svolgimento della riunione.
<b>4.4.1.2 Implementazione azioni volte a garantire il benessere</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.4.1.2.1 Predisposizione per la misurazione del clima interno e del benessere organizzativo (AZ219.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		La rilevazione del clima interno è stata effettuata il 3 dicembre 2015. Pertanto nel mese di novembre la STP ha provveduto a supportare l'OIV in tutte gli adempimenti necessari per predisporre il questionario da somministrare e per organizzare la giornata di rilevazione. Documentazione agli atti di ufficio della STP.
<b>4.4.1.3 Miglioramento dell'efficienza amm.va (OO112.)</b>							100,00%	performance di risalita	
<b>4.4.1.3.1 Nuovo sistema di gestione documentale GEDOC. Migrazione da Prodigis (AZ220.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Cfr comunicazione di servizio del 4.9.2015. Migrazione avvenuta nelle giornate del 23 e del 24 settembre 2015.
<b>4.4.1.3.2 Consolidamento del sistema di dematerializzazione dei flussi documentali verso l'esterno (AZ221.)</b>	KPI162	Grado di impiego della PEC in uscita rispetto al totale dei protocolli in uscita	#####	>=	38,42%	52,46%	100,00%		Fonte sistema di protocollazione informatica
<b>4.4.1.3.3 Promozione utilizzo firma digitale (AZ222.)</b>	KPI163	Grado di utilizzo del sistema di firma digitale per la corrispondenza in uscita rispetto al totale dei protocolli in uscita	#####	>=	25,11%	51,55%	100,00%		Fonte sistema di protocollazione informatica
<b>4.4.1.3.4 Applicazione nuovo regolamento sulle coorganizzazioni (AZ223.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Con deliberazione n. 69 del 7.9.2015 la Giunta camerale, sulla base del vigente regolamento, ha approvato il Bando 2015 per la concessione di contributi e ausili finanziari.
<b>4.4.1.3.5 Attivazione sistema di conservazione a norma LEGALDOC (AZ224.)</b>	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%		Cfr determinazione del Segretario Generale n. 103 del 28/5/2015 di affidamento ad Infocamere della fornitura ed attivazione del sistema di conservazione sostitutiva a norma Legaldoc.
<b>4.4.1.4 Trasparenza, legalità, integrità (OO113.)</b>							100,00%	performance di risalita	

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso		Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
4.4.1.4.1 Predisposizione regolamento per disciplina del conferimento/autorizzazione di incarichi ai propri dipendenti (AZ225.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Il regolamento è stato predisposto nell'ultimo trimestre. Quindi approvato dalla Giunta con deliberazione n. 11 del 1 febbraio 2016.
4.4.1.4.2 Supporto RPC per redazione relazione finale annuale in materia di anticorruzione (AZ226.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Il regolamento è stato predisposto nell'ultimo trimestre. Quindi approvato dalla Giunta con deliberazione n. 11 del 1 febbraio 2016,
4.4.1.4.3 Monitoraggio tempi procedurali anno 2014 (AZ227.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Cfr determinazione del S.G. n. 150 del 3.8.2015. L'esito del monitoraggio è pubblicato nell'apposita sezione "Attività e procedimenti" di Amministrazione trasparente alla pagina <a href="http://www.fg.camcom.it/page_990.htm">http://www.fg.camcom.it/page_990.htm</a>
4.4.1.4.4 Tempi medi di erogazione dei servizi 2014 (AZ228.)	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%	100,00%		Cfr determinazione del S.G. n. 150 del 3.8.2015. L'esito del monitoraggio è pubblicato nell'apposita sezione "Servizi erogati" di amministrazione trasparente alla pagina <a href="http://www.fg.camcom.it/page_1010.htm">http://www.fg.camcom.it/page_1010.htm</a>
4.5 Efficienza della gestione amministrativa ed economico-patrimoniale (OS30.)	KPISTD109	Efficienza Operativa	50,00%	<=	80,00	41,59	100,00%	100,00%		Dati consuntivo
	KPISTD115	Equilibrio economico della gestione corrente	50,00%	<=	95,00%	83,20%	100,00%			Gli oneri correnti, al netto della quota di ammortamenti e accantonamenti, hanno trovato copertura nei proventi correnti
4.5.1 Efficienza amministrativa - efficienza economico								100,00%	performance di risalita	
4.5.1.1 Razionalizzazione e miglioramento dei processi								100,00%	performance di risalita	
4.5.1.1.1 Consolidamento digitalizzazione atti di liquidazione (AZ229.)	KPI170	Grado di digitalizzazione degli atti di liquidazione	#####	>=	90,00%	96,93%	100,00%			Fonte XAC/ORACLE
4.5.1.1.2 Grado di evasione richiesta uffici (AZ230.)	KPI91	Grado di evasione richieste uffici	#####	>=	90,00%	92,40%	100,00%			Fonte XAC
4.5.1.2 Gestione ottimale della struttura organizzativa								100,00%	performance di risalita	
4.5.1.2.1 Economicità acquisizione beni e servizi (AZ231.)	KPI130	livello di implementazione gare elettroniche beni e servizi sul MEPA	33,33%	>=	90,00%	100,00%	100,00%			Trattasi di n.15 ordini diretti e n. 4 RDO (richieste di offerta) riguardanti - per gli ordini diretti - i seguenti approvvigionamenti: cancelleria, materiale igienico sanitario, dispositivi di protezione individuale e prodotti informatici; mentre - per le RDO - il dato è riferito a: fornitura e posa in opera di segnaletica informativa e di sicurezza, fornitura e posa in opera di equipaggiamenti per le sale multimediali e affidamento servizio di assistenza tecnica dei fotocopiatori con formula costo copia e fornitura di articoli di cancelleria. FONTE: piattaforma MEPA.

## Performance 2015

## CASCADING

Obiettivo	Cod.	Indicatore	Peso		Target	Consuntiv	Performance	Performance	TIPOLOGIA DI	Note
	KPI131	Livello di acquisizione di beni e servizi con convenzione Consip	33,33%	>=	90,00%	100,00%	100,00%			Trattasi di convenzioni Consip riguardanti i seguenti approvvigionamenti: pc desktop, energia elettrica per entrambe le sedi, trasferimento centralino dalla vecchia alla nuova sede, gasolio da riscaldamento per via dante, buoni pasto. FONTE: piattaforma MEPA.
	KPIM230	introduzione firma elettronica nei contratti extra CONSIP/MEPA	33,34%	=	SI	SI	100,00%			Dal 1 gennaio 2015 l'Ente ha attuato la normativa vigente (D.Lgs. 163/2006 Art. 11 C.13). Fonte: Registro contratti digitali.
<b>4.5.1.3 Consolidamento delle procedure telematiche relativi</b>								100,00%	performance di risalita	
<b>4.5.1.3.1 Miglioramento del processo di definizione del conto annuale (AZ232.)</b>								100,00%		
	KPIM202	Elaborazione della relazione (conto annuale) in termini innovativi	#####	=	SI	SI	100,00%			Si è perfezionato e consolidato l'invio telematico del Conto annuale
<b>4.5.1.3.2 Consolidamento procedura evasione sospesi. (AZ233.)</b>								100,00%		
	KPI132	Grado di evasione sospesi	#####	=	SI%	100,00%	100,00%			Gli incassi in tesoreria sono stati regolarmente lavorati integralmente con reversali a pareggio.
<b>4.5.1.3.3 Consolidamento delle attività dei servizi amministrativi in termini di accessibilità disponibilità e multicanalità (AZ248.)</b>								100,00%		
	KPI5	CS Livelli del servizio camerale	#####	>=	3,50	4,42	100,00%			Si conferma il dato del 30 settembre relativo ai 10 questionari compilati e consegnati all'Ufficio Diritto annuale antecedente all'assegnazione ad altra Area del medesimo Ufficio
<b>4.5.1.3.4 Migliorare la qualità dei processi di certificazione dei prodotti a marchio registrato (AZ249.)</b>								100,00%		
	KPI145	grado di sanzioni in relazione alle visite ispettive	#####	<=	5,00%	0,00%	100,00%			Le visite ispettive non hanno dato luogo a rilievi.
<b>4.5.1.3.5 Supporto operativo e funzionale al collegio dei revisori (AZ250.)</b>								100,00%		
	KPI20	Progetto/iniziativa/evento realizzato nell'anno	#####	=	SI	SI	100,00%			Si sono svolte 16 riunioni del Collegio dei revisori che hanno prodotto 13 verbali.

## PARTECIPAZIONI CAMERALI

Denominazione	Attività esercitata	Capitale Sociale	Capitale Sottoscr. (valore nominale)	Valore Bilancio	% capitale
<b>AGROQUALITA' S.P.A</b>	ORGANISMO DI CERTIFICAZIONE DI SISTEMA E DI PRODOTTO E CONTROLLO DELLE "DENOMINAZIONI DI ORIGINE PROTETTA" E "INDICAZIONE DI ORIGINE PROTETTA".	1.999.999,68	9.180,51	9.180,51	0,46%
<b>BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA S.C.P.A. (BMTI S.C.P.A.)</b>	REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN MERCATO TELEMATICO E DEI PRODOTTI AGRICOLI, ITTICI E AGROALIMENTARI	2.387.372,16	2.396,96	2.396,96	0,10%
<b>JOB CAMERE S.R.L.</b>	SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO; INTERMEDIAZIONE, RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE,SUPPORTO ALLA RICOLLOCAZIONE PROFESSIONALE AI SENSI DEL D.Lgs.276/2003; FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI , NONCHE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CORSI DI FORMAZIONE	600.000,00	373,00	330,00	0,06%
<b>INFOCAMERE S.C.P.A</b>	ELABORAZIONE DATI.	17.670.000,00	16.209,90	16.209,90	0,09%
<b>ISNART S.C.P.A.</b>	STUDI,RICERCHE,BANCHE DATI,PUBBLICAZIONI,PROGETTI DI SVILUPPO E FATTIBILITA',PROMOZIONE,FORMAZIONE, NEL SETTORE DEL TURISMO	1.046.500,00	2.628,00	2.580,00	0,25%
<b>RETECAMERE S.C.R.L</b>	PROMOZIONE, COORDINAMENTO E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' E DI SERVIZI PER VALORIZZARE E SVILUPPARE PROGETTI, ASSISTENZA TECNICA, CONSULENZA, FORMAZIONE, COMUNICAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI PREVALENTEMENTE ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELL'AZIONE DEL SISTEMA DELLE CAMERE DI COMMERCIO IN TUTTE LE SUE ARTICOLAZIONI E PARTECIPAZIONI, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE, E COGLIENDO LE OPPORTUNITA' DI SVILUPPO PROVENIENTI DALL'INTERAZIONE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CENTRALE E LOCALE, NONCHE CON L'UNIONE EUROPEA	242.356,34	2.180,30	2.180,30	0,90%
<b>TECNO HOLDING - S.P.A</b>	GESTIONE, ELABORAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI DATI ECONOMICO-STATISTICI MEDIANTE SOCIETA' PARTECIPATE.	25.000.000,00	33.693,17	28.833,60	0,13%

<b>TECNOCAMERE S.C.P.A."</b>	ASSISTENZA E CONSULENZA NEI SETTORI TECNICO - PROGETTUALI, FINANZIARI, IMMOBILIARI CONCERNENTI LA COSTRUZIONE, LA RISTRUTTURAZIONE, IL MONITORAGGIO E L'ORGANIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DELLE INFRASTRUTTURE DI INTERESSE COMUNE DEI SOCI. CONSULENZA ED ASSISTENZA INTEGRATA NELL'APPLICAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E REDAZIONE PIANI DI EMERGENZA ED ANTINCENDIO AI SENSI DEL D.M. 10/03/1998. ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA E DI MEDICINA DEL LAVORO SUI LUOGHI DI LAVORO	1.318.941,00	1.330,16	1.000,00	0,10%
<b>C.S.A. CONSORZIO SERVIZI AVANZATI S.C.R.L.</b>	MIGLIORAMENTO QUALITATIVO DEI SERVIZI EROGATI DALLE CAMERE DI COMMERCIO CONSORZiate ATTRAVERSO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA E DI SOSTEGNO ALLE STESSE IN ADEMPIMENTI CHE RICHIEDANO SPECIFICHE COMPETENZE, ANCHE A FRONTE DI EVENTUALI CARENZE DI RISORSE CAMERALI.	1.100.000,00	15.051,00	11.166,00	1,37%
<b>CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI FOGGIA</b>	SVILUPPO INDUSTRIALE E DEI SERVIZI REALI ALLE IMPRESE DEL TERRITORIO	143150 (fondo dotazione in statuto 2008)	4.046,00	4.046,00	2,83%
<b>DAUNIA RURALE S.C.R.L.</b>	RACCOLTA, CATALOGAZIONE, INFORMAZIONE FENOMENI TERRITORIALI; RICERCHE DI MERCATO, STUDI DI FATTIBILITA', PROGETTI DI SVILUPPO, SERVIZI ALLA PROGETTAZIONE; ANIMAZIONE E PROMOZIONE DELLO SVILUPPO RURALE; FORMAZIONE PROFESSIONALE ED AIUTI ALL'OCCUPAZIONE; PROMOZIONE DELLO SVILUPPO TURISTICO ED AGRITURISTICO, SOSTEGNO ED ASSISTENZA ALLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE	120.000,00	4.200,00	4.200,00	3,50%
<b>DISTRETTO AGROALIMENTARE REGIONALE - DARE S.C.R.L.</b>	SERVIZI DI CONSULENZA AI FINI DELLA PROMOZIONE DELLE RELAZIONI TRA RICERCA E IMPRESE OPERANTI NEL CAMPO DELLE BIOTECNOLOGIE	551.473,09	2.500,00	2.500,00	0,45%
<b>GARGANO S.C.R.L.</b>	I PIANI D'INVESTIMENTO DA REALIZZARSI NELL'AMBITO DI INIZIATIVE TURISTICHE A CARATTERE RICETTIVO, DI AFFARI DI PREGIO, FAMILIARE, ECOLOGICO, RURALE, SPORTIVO E DI INTRATTENIMENTO FINALIZZATE AL RIEQUILIBRIO ED ALL'INCREMENTO DI OCCUPAZIONE E DI COMPETITIVITA' DEL SETTORE, LOCALIZZATE NELLE AREE DEPRESSE DEL TERRITORIO NAZIONALE INDIVIDUATE DALLA COMMISSIONE DELL'UNIONE EUROPEA.	160.000,00	2.000,00	2.000,00	1,25%

<b>GRUPPO D'AZIONE LOCALE DAUNOFANTINO SRL</b>	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI PIANI PER LA VALORIZZAZIONE, PROMOZIONE E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO, ATTTRAVERSO LA DIVULGAZIONE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI, STORICHE, ARCHITETTONICHE ED ARCHEOLOGICHE. LA GESTIONE E PREDISPOSIZIONE DI PIANI PER LA CURA DI PARCHI NATURALI,RURALI E MARINI. LA REALIZZAZIONE DI STUDI E RICERCHE RELATIVAMENTE ALLO STATO DEL TERRITORIO, DELLE INFRASTRUTTURE E DEI FATTORI DELLA PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI LOCALI, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI ISTITUZIONALI E PRIVATI OPERANTI SUL TERRITORIO.	150.000,00	1.500,00	1.500,00	1,00%
<b>IL TAVOLIERE CONSORZIO PER LO SVILUPPO, LA PROMOZIONE E LA TUTELA DELLE PRODUZIONI DI CAPITANATA</b>	ATTIVITA' DI PUBBLICHE RELAZIONI PER LO SVILUPPO, LA PROMOZIONE, TUTELA DELLE PRODUZIONI DI CAPITANATA	82.732,00	1.300,00	1.300,00	1,57%
<b>MERIDAUNIA SOC. CONS. A R.L.</b>	CONSULENZA ED ASSISTENZA PER LA NASCITA E LO SVILUPPO DI ATTIVITA' IMPRENDITORIALI ED ATTIVITA' COLLATERALI	149.640,00	1.548,00	1.548,00	1,03%
<b>PATTO DI FOGGIA - S.C.P.A.</b>	SERVIZI E PROMOZIONE DEL PATTO TERRITORIALE PER LO SVILUPPO DELLA PROVINCIA DI FOGGIA	103.290,00	4.131,60	4.131,60	4,00%
<b>PATTO VERDE - SOCIETA' CONSORTILE MISTA A RESPONSABILITA' LIMITATA</b>	PROGETTAZIONE E SERVIZI DI CONSULENZA	11.953,00	4.901,92	0,00	41,01%
<b>PIANA DEL TAVOLIERE SOC. CONS. A R.L.</b>	SVOLGIMENTO DI AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE: PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DEL PIANO SUL TERRITORIO; FUNZIONE DI AGENZIA DI SVILUPPO PER LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO	205.000,00	752,00	752,00	0,37%
<b>PROMEM SUD-EST S.P.A</b>	SERVIZI DI CONSULENZA PER ASSISTENZA AD IMPRESE ED ORGANISMI PUBBLICI PER LA CRESCITA, LA CAPITALIZZAZIONE AZIENDALE E LA QUOTAZIONE IN BORSA	135.026,00	4.167,47	4.167,47	3,09%

<b>FONDAZIONE MEZZOGIORNO SUD ORIENTALE</b>	PROMUOVERE LO SVILUPPO ECONOMICO ED IL BENESSERE SOCIALE NEL MEZZOGIORNO SUD ORIENTALE, ATTRAVERSO IL SOSTEGNO E LA PROMOZIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI, DI CARATTERE SCIENTIFICO NEL CAMPO DELLA PROGETTAZIONE E PROMOZIONE DELLA REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE, SISTEMI INDUSTRIALI, SISTEMI TURISTICI E SISTEMI DI RIQUALIFICAZIONE TERRITORIALE, DI ELABORARE STUDI PROGETTUALI E DI PROMUOVERE LA REALIZZAZIONE DI NUOVI INTERVENTI.	1.547.466 (fondo di dotazione)	250.002,00	250.002,00	16,16%
<b>IG.STUDENTS PUGLIA S.R.L.</b>	ATTIVITÀ DI FORMAZIONE AL FINE DI RACCORDARE IL MODO DEGLI STUDI CON QUELLO DEL LAVORO	10.000,00	250,00	250,00	2,50%
<b>IC OUTSOURCING S.C.R.L.</b>	SERVIZI VOLTI ALL'IMMAGAZZINAMENTO ED ALLA MOVIMENTAZIONE DI ARCHIVI CARTACEI NONCHE' IL LORO RIVERSAMENTO, CONSERVAZIONE ED ARCHIVIAZIONE CON STRUMENTI OTTICI; FORNISCE SERVIZI DI ACQUISIZIONE ED ELABORAZIONE DATI; SERVIZI DI GESTIONE E COORDINAMENTO DELLA CONDUZIONE DEGLI IMMOBILI E GESTIONE MAGAZZINO	372.000,00	206,07	204,60	0,06%
<b>CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, IN FORMA ABBREVIATA DINTEC</b>	L'IDEAZIONE, LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SUI TEMI DELLA INNOVAZIONE, DELLA QUALITA' E DELLA CERTIFICAZIONE	551.473,09	513,54	500,00	0,09%
<b>LAGUNE DEL GARGANO SCARL</b>	PROMOZIONE, SUPPORTO E CONSULENZA SETTORE DELLA PESCA	10.010,00	770,00	770,00	7,69%
<b>SISTEMA CAMERALE SERVIZI SRL</b>	SUPPORTO, ASSISTENZA ALLE CAMERE PER PERSEGUIMENTO PROPRI OBIETTIVI	4.009.935,00	3.944,00	3.901,00	0,10%
<b>FONDAZIONE APULIA DIGITAL MAKER</b>	FORMAZIONE E ORIENTAMENTO GIOVANI AL LAVORO – AGGIORNAMENTO DOCENTI DISCIPLINE TECNICO SCIENTIFICHE	122.000,00 (Fondo di dotazione)	3.000,00	3.000,00	2,46%