

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE
PER AMMINISTRAZIONE
TRASPARENTE CCIAA
FOGGIA



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SANTORO Giuseppe
Indirizzo	TRAV. VIALE FORTORE 71121 FOGGIA
Telefono	0881797206
Fax	0881797328
E-mail	giuseppe.santoro@fg.camcom.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	20/01/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date dal 1/01/2018 -
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di commercio industria artigianato e agricoltura - Trav. Viale Fortore 71121 Foggia
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità - Segretario Generale f.f. – Direttore generale Aziende Speciali Cesan e Lachimer – Responsabile della prevenzione corruzione e della trasparenza – Responsabile ufficio procedimenti disciplinari
- Date Dal 2/01/1998 al 31/12/2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di commercio industria artigianato e agricoltura - Trav. Viale Fortore 71121 Foggia
• Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
• Tipo di impiego Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità Vice Segretario Generale - Responsabile della struttura organizzativa "Area III - Servizi Generali, Gestione Risorse e Regolazione Mercato" (ragioneria, provveditorato, diritto annuale, affari generali, trattamento economico e giuridico del personale, programmazione e controllo di gestione, relazioni sindacali, servizi di conciliazione e arbitrato, tutela consumatore, metrologia legale, funzioni ex Upica); Vice direttore
- Date Dal 2/02/1996 al 1/01/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di commercio industria artigianato e agricoltura - Trav. Viale Fortore 71121 Foggia
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità dirigente del Settore II - Servizi per lo Sviluppo delle Imprese e del Mercato (Statistica e Prezzi, Protesti, Panifici – Molini – Produzione e vendita sementi, Studi e documentazione, Ufficio M.U.D., Commercio estero, Promozione e fiere, Assistenza alle imprese)
- Date 01/08/1981-01/01/1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di commercio industria artigianato e agricoltura - Trav. Viale Fortore 71121 Foggia

- lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRI TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI

Amministrazione Pubblica
 Funzionario
 1981 – 1982 ufficio statistica e prezzi
 1982 – 1984 Servizio III – Studi, Attività Promozionali e Prezzi
 1984 – 1988 Servizio IV - Economia
 1988 – 1996 Capo del Servizio IV – Economia, Studi e Statistica

1980-1981
 Vari Istituti Tecnici Commerciali Vicenza e provincia

Amministrazione Pubblica
 Docente
 Insegnamenti materie giuridiche ed economiche

1979
 Università degli Studi di Bari
 Diploma di laurea in Scienze Politiche

1974
Liceo-Ginnasio Statale "G. Giordano" di Monte Sant'Angelo (FG)
 Diploma di maturità classica

ITALIANA

INGLESE

livello buono
 livello buono
 livello buono

FRANCESE

livello elementare
 livello elementare
 livello elementare

1990-1998 coordinatore e redattore del periodico trimestrale "I.E.S. - Informazioni Economiche e Statistiche della provincia di Foggia, edito dalla Camera di Commercio", pubblicazione direttamente progettata e curata
 1981 Ispettore Provinciale di Censimento
 1982 Ispettore Provinciale di Censimento
 1991 Ispettore Provinciale di Censimento e Responsabile dell'Ufficio Provinciale di Censimento
 1997 Responsabile del Censimento Intermedio Industria e Servizi
 3.10.2002- Conservatore del Registro delle Imprese e Dirigente dell'Area I – Servizi Certificativi e Anagrafici

PUBBLICAZIONI E LAVORI ORIGINALI

1989 Progetto editoriale per la pubblicazione di un bollettino trimestrale di informazione economico-statistica della Camera di commercio, approvato con deliberazione n. 596 del 7.11.1989

1990 Progetto per una indagine trimestrale sulla congiuntura economica del settore manifatturiero in provincia di Foggia, approvato con deliberazione n. 717 del 18.12.1990

1991 Regolamento per la composizione delle Commissioni tecniche per la determinazione dei prezzi all'ingrosso/produzione approvato con deliberazione n. 509 del 23.7.1991

1994 Progetto di istituzione di una sala contrattazione immobiliare. Redazione regolamenti esecutivi. Presa d'atto con deliberazione n. 200 del 19 aprile 1994

1990-1997 Redazione periodico trimestrale camerale "IES - Informazioni Economiche e Statistiche della provincia di Foggia"

1990-1997 Numerosi articoli pubblicati sul periodico IES

1991 Studio "lineamenti economici della provincia di Foggia" – introduzione alla conoscenza dell'economia di Capitanata. Gennaio 1991

1992 Studio "Lo sviluppo economico nelle regioni italiane: un'analisi degli squilibri regionali negli anni ottanta". Maggio 1992

1994 Dispensa ad uso dei partecipanti ai corsi di formazione professionale "Arcomonti", gestiti dalla Comunità Montana del Subappennino Dauno Settentrionale, dicembre 1994

1995 volume "Agricoltura in Capitanata: aziende, occupazione, produzioni"

1997 "Il censimento intermedio dell'industria e dei servizi", in Protagonisti, 1997

1998 Redazione bozza del programma pluriennale e annuale di attività dell'Ente

2000 Introduzione e predisposizione bozza bilancio camerale per obiettivi e programmi (allegato B) e conseguente predisposizione dell'atto di assegnazione del budget ai dirigenti per l'anno 2000

2002 Predisposizione Contratto Collettivo Decentrato Integrativo stipulato il 14.9.2000, con particolare riferimento alla costituzione del fondo ex art. 15 CCNL e all'introduzione del sistema permanente di valutazione

2002 Coordinamento e responsabilità nella redazione della Carta e della Guida dei Servizi approvate dalla Giunta nel marzo 2002.

ESPERIENZE DIDATTICHE

1979 - 1981 docente di materie giuridiche ed economiche presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Rosselli" di Lonigo (VI) e l'Istituto Tecnico Commerciale "A.Fusinieri" di Vicenza;

1986 – 1996 docente di economia e gestione aziendale nei corsi per l'abilitazione all'iscrizione nel Ruolo degli Agenti e Rappresentanti di Commercio organizzati dalla Camera di Commercio e dal CE.S.A.N. di Foggia

1993 docente di economia e statistica ai corsi di aggiornamento professionale per Operatori della Formazione Professionale della provincia di Foggia istituiti dalla Regione Puglia e organizzati dal CSEI - Centro Studi di Economia Applicata all'Ingegneria di Bari

1994 - 1995 docente di economia e marketing ai corsi di formazione professionale "Arcomonti" per artigiani tradizionali gestiti dalla Comunità Montana del SubAppennino Dauno Settentrionale per i seguenti moduli:

- La competitività dei prodotti agro-alimentari nei confronti dei prodotti industriali
- Gestione dell'attività agricola ed artigianale. Relazioni tra produzione agricola e produzione agro-alimentare
- Adattamento della produzione tradizionale alle moderne esigenze di mercato

1995 docente al corso di formazione professionale per animatori di educazione ambientale sul tema "Orientamento ed imprenditorialità" realizzato da Legambiente e RI.FORMA di Foggia, presso ENAIP di Foggia

1996 docente economia e statistica al XII corso-concorso per la VI q.f. organizzato dall'Istituto G. Tagliacarne di Roma

2000 docente di ordinamento delle amministrazioni pubbliche e disciplina Camere di Commercio al percorso formativo per dipendenti della ex V qualifica funzionale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo pacchetti office e altri di uso comune