

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NICOLA PISAPIA**  
Indirizzo **VIA U. MANDOLI N. 16, 84013 CAVA DE TIRRENI (SA)**  
Telefono **081/7607306 (Ufficio)**  
Cell. **339 5212715**  
E-mail **nicola.pisapia@libero.it**

Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **12 NOVEMBRE 1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) **Attività professionali - dal 1° febbraio 1996 al 29 dicembre 1996**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Milano -**  
• Tipo di azienda o settore **Ufficio Registro delle Imprese**  
• Tipo di impiego **Operatore addetto al "data Entry"**  
• Principali mansioni e responsabilità **Addetto all'area anagrafico-certificativa e rilascio copie atti del R.I.**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) **Attività professionali - dal 30 dicembre 1996 al 31 dicembre 1998**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Verona -**  
• Tipo di azienda o settore **Ufficio Registro delle Imprese**  
• Tipo di impiego **Responsabile di Unità Operativa**  
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile dell'Ufficio di Statistica fino al 30 aprile 1998 - dal 1/06/1998 al 31/12/1998 responsabile della sede distaccata di San Bonifacio (VR)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) **Attività professionali - dal 1° gennaio 1999 trasferito alla CCIAA di Salerno - dal 1° ottobre 2002 è stata attribuita la qualifica giuridica D3 (ex 8° q. f.)**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Camera di Commercio di Salerno -**  
• Tipo di azienda o settore **Ufficio Registro delle Imprese**  
• Tipo di impiego **Responsabile di Unità Operativa Complessa**  
• Principali mansioni e responsabilità **Capo Servizio Anagrafe del Registro delle Imprese - Dal 31/07/2010 gli è stato conferito l'incarico di Alta Professionalità**

**ESPERIENZA LAVORATIVA****Attività professionali - dal 1° ottobre 2012 ad oggi è Dirigente della Camera di Commercio di Napoli**

- Dirigente Area Anagrafe dal 1/10/2012 al 31/01/2018 ;
- Dall'1/11/2014 ad oggi è dirigente dell'Area Promozione ed Incentivi finanziari
- Dal 7/08/2013 al 31/01/2018 è stato Conservatore del Registro delle Imprese della CCIAA di Napoli.
- Dall'1/02/2018 ad oggi è Dirigente ad interim dell'Area Affari Generali e Programmazione

**Camera di Commercio di Napoli**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Attività professionali - dal 19 aprile 1991 al 15 gennaio 1993**

Banca Commerciale Italiana sede di Nocera Inferiore (Sa) - assunzione avvenuta a seguito di Corso di formazione tenutosi presso la sede di Roma Via Cristoforo Colombo Bancario

Impiegato di 2° Categoria professionale Inquadramento del settore bancario ed assicurativo  
Addetto allo sportello ed alle relazioni con il pubblico

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

**Attività professionali - dal 28 luglio 1993 al 31 dicembre 1995 ha svolto la professione di dottore Commercialista**

Studio Pisapia - Consulenza Tributaria Piazza E. De Marinis Cava De' Tirreni

Studio Commerciale e tributario

Consulenza fiscale, commerciale e contabile per società ed imprese individuali

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marzo 1993

**Abilitazione Dottore Commercialista - Università degli Studi di Salerno, Seconda Sessione Anno '92**

Ragioneria, Diritto commerciale, Diritto tributario, Economia Politica

Abilitazione alla Professione di Dottore Commercialista

Da Gennaio 2006 è iscritto al Registro Nazionale dei Revisori Contabile tenuto dal Ministero della Giustizia

**E' iscritto all'albo nazionale dei Segretari Generali tenuto dal Mise dal**

**25 luglio 2016**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Titolo della Tesi</li> </ul>	<p>23 luglio 1990</p> <p><b>Laurea in Economia e Commercio – Università degli studi di Salerno</b></p> <p>Economia Politica , Ragioneria , Diritto Pubblico ed Amministrativo, Diritto Commerciale , Statistica</p> <p>Il ruolo dell'Export dei prodotti agricoli della CEE negli scambi commerciali internazionali</p> <p>Economia e Politica Agraria</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Titolo della Tesi</li> </ul>	<p>22 febbraio 2018</p> <p><b>Laurea in Giurisprudenza - Università telematica Unipegaso Napoli</b></p> <p>Diritto Pubblico ed Amministrativo, Diritto Commerciale , diritto societario e diritto dell'Economia</p> <p><b>Il Ruolo del Registro delle Imprese nel processo di semplificazione</b></p> <p><b>Diritto dell'Economia</b></p>
<p>PRIMA LINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p><b>INGLESE (DIPLOMA "FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH – NAPOLI 1992)</b>  livello: buono  livello: buono  LIVELLO : eccellente</p> <p><b>SPAGNOLO (DIPLOMA D.E.L.E. INTERMEDIO – NAPOLI 2000)</b>  livello: buono  livello: buono  livello: eccellente</p> <p><b>TEDESCO (DIPLOMA "ZERTIFIKAT DEUTSCH ALS FREMDESPRACHE" – VERONA 1998)</b>  livello: buono  livello: buono  Livello : buono</p> <p><b>FRANCESE (DIPLOMA DELF A1- A2 NAPOLI 2017-2018)</b></p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CONOSCENZA ED UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER , UTILIZZO QUOTIDIANO DEL PROGRAMMA WORD ,  
EXCEL , ACCESS E DEI PRINCIPALI APPLICATIVI DI OFFICE AUTOMATION

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Tipo **Certificato ECDL standard** conseguito il 16/06/2017 IT2213396 Livello di  
conoscenza : **Avanzato**

**ECDL Base**

**Online collaboration**

**Using data Base**

**Presentation**

**DIPLOMI DI SPECIALIZZAZIONE**

- Istituto Per Il commercio Estero (I.C.E.) di Milano – specializzazione in Commercio Estero e  
Finanza Internazionale – corso tenutosi dal 12 novembre 1990 al 15 aprile 1991 presso il  
"Palazzo delle Stelline" a Milano ;

- Corso di perfezionamento in "Diritto sostanziale e processuale" conseguito il 19/12/2005 presso  
il Dipartimento di Studi Internazionali dell'Università degli studi di Salerno.

- Corso di perfezionamento in "Diritto delle società di capitali" conseguito il 17/05/2007 presso il  
Dipartimento di Studi Internazionali dell'Università degli studi di Salerno.

- Corso di perfezionamento in "Diritto Fallimentare" conseguito l'11/02/2008 presso il  
Dipartimento di Studi Internazionali dell'Università degli studi di Salerno.

- **Master biennale di II° livello in General Management della Pubblica Amministrazione**  
conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno il 17/12/2007 – Titolo del project  
work finale : "La comunicazione pubblica ed il Ruolo dell'Urp nelle Camere di  
Commercio".

- Corso di perfezionamento in "Diritto dell'Unione Europea applicato" conseguito il 7/03/2009  
presso il Dipartimento di Diritto Pubblico e Teoria delle Istituzioni dell'Università degli studi di  
Salerno.



**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Ha svolto uno stage lavorativo in Germania presso la "Deutscher Industrie und Handelstag" di Bonn dal 1° agosto 1990 al 15 ottobre 1990, nell'ambito di un progetto internazionale elaborato dall'associazione Aiesec dell'Università di Salerno.

- Ha svolto uno stage lavorativo presso la società tedesca "Hoesch" GmbH nel periodo agosto - settembre 1987 nel reparto Qualitaet Stelle - Controllo qualità ricevendo una borsa di studio.

- Partecipazione a convegni, conferenze e seminari a cui la Camera di Commercio è stata invitata in qualità di relatore.

Idoneità al Concorso pubblico per esami per Dirigente con contratto a tempo pieno e determinato per l'area Anagrafico- Certificativa presso la Camera di Commercio di Chieti

**-Corso di Formazione per aspiranti Segretari Generale delle Camere di Commercio tenuto dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma con prova finale sostenuta in data 8 marzo 2016 .**

**-Corso Valore PA - essere leader nella complessità della Pubblica Amministrazione tenuto dall'Università degli Studi di Salerno dal 31.03.2017 al 23.08.2017 superando la prova finale di verifica delle competenze acquisite**

Il sottoscritto autorizza, ai sensi del D.L.gs 196/2003 il trattamento dei dati personali

21/07/2018

Nicola Pisapia