



**CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA**

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO N. 17 DEL 28.12.2023

OGGETTO: PREVENTIVO 2024. APPROVAZIONE.

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

num	consigliere	settori e ambiti di rappresentanza	presente	assente
1	GELSOMINO Cosimo Damiano – <i>Presidente</i>	Commercio	X	
2	ANGELILLIS Luigi	Industria	X	
3	BISCOTTI Nicola	Industria	X	
4	BORRELLI Pellegrino	Agricoltura		X
5	DE ANGELIS Mario	Cooperazione		X
6	D'ELIA Giovanni	Consumatori ed Utenti	X	
7	DE NITTIS Raffaele Pio	Altri Settori		X
8	DE PELLEGRINO Alfonso	Industria	X	
9	DI FRANZA Alessia	Artigianato		X
10	FERRARA Alfonso	Servizi alle Imprese	X	
11	GIANNATEMPO Luigi	Commercio	X	
12	LA TORRE Lucia Rosa	Commercio	X	
13	MAZZEO Raffaele	Commercio	X	
14	MIUCCI Giovanni	Liberi professionisti	X	
15	NOTARANGELO Girolamo	Turismo	X	
16	NUNZIANTE Antonio	Artigianato	X	
17	PETRILLI Raffaele	Agricoltura		X
18	PILATI Marino	Agricoltura	X	
19	RICCI Giovanni	Lavoratori		X
20	ROBERTO Silvana	Agricoltura	X	
21	SALVATORI Silvio Maria	Servizi alle Imprese	X	
22	SCHIAVONE Filippo	Agricoltura	X	
23	SIMEONE Vincenzo	Trasporti e Spedizioni	X	
24	STELLACCI Pasquale	Credito e Assicurazioni		X
totale			17	7

E' presente il collegio dei revisori dei conti composto come segue:

Componenti		Presente	assente
Dott.ssa Raffaella LEONE	Presidente	X	
Dott. Luigi Ugo MAIDA	Componente	X	
Dott. Arturo TAURO	Componente		X

Funge da Segretario la dott.ssa Lorella Palladino, Segretario Generale dell'Ente, assistita per la verbalizzazione dalla dott.ssa Ivana Valerio individuata ai sensi della deliberazione di Giunta n. 32 del 10/04/2018.



Il Presidente riferisce che, ai sensi degli articoli 6 e 7 del vigente D.P.R. 254 del 2/11/2005, occorre approvare il bilancio preventivo annuale per l'anno 2024 corredato dagli allegati previsti dalla vigente normativa, tra cui la relazione illustrativa.

La Giunta camerale, con deliberazione n. 85 del 12.12.2023, ha regolarmente predisposto il Preventivo 2024 in coerenza con la Relazione Previsionale e Programmatica 2024 e secondo lo schema di cui all'allegato A al DPR n. 254/2005 corredato con:

- relazione illustrativa (allegato n. 2)
- budget economico annuale 2024 (allegato n.3)
- budget direzionale (allegato n. 4)
- budget economico pluriennale 2024-2026 (allegato n. 5)
- prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'articolo 9, comma 3 del D.M. del MEF 27 marzo 2013 (allegato n. 6)

La citata deliberazione di Giunta n. 85 è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dei Conti ed ai componenti del Consiglio camerale, per la conseguente analisi.

In conformità alle indicazioni delle linee strategiche pluriennali del Consiglio e sulla base del Programma pluriennale e della Relazione previsionale e programmatica l'Ente camerale costruisce, quindi, il percorso da seguire, in coerenza con gli obiettivi che si prefigge di ottenere, nella consapevolezza della propria mission istituzionale, che è quella appunto di supportare e promuovere l'interesse generale delle imprese, in linea anche con le indicazioni strategiche del sistema camerale nazionale.

Vengono, quindi, illustrate le principali linee di azioni che l'Ente è chiamato a porre in essere nel prossimo anno e che sono compiutamente descritte nella Relazione. Per le risorse disponibili per interventi per il territorio, non ancora destinate, sarebbe opportuno individuare successivamente gli interventi da realizzare tenuto conto delle esigenze che si manifesteranno.

Per quanto sopra

IL CONSIGLIO

UDITO il riferimento del Presidente;

VISTO il DPR 2 novembre 2005 n.254 *"Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"*;

VISTA la Legge 580/93 così come modificata dal decreto legislativo n. 219 del 25 agosto 2016, ed in particolare la parte riferita alla approvazione del bilancio preventivo annuale;

VISTO il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili" che ha introdotto norme per l'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013 (in attuazione dell'articolo 16 del d.lgs. 91/2011) recante *"Criteri e modalità per la predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica"*, che ha innovato in materia di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica definendo altresì gli schemi di programmazione delle risorse che le amministrazioni devono adottare;

VISTA la nota protocollo n. 0148123 del 12 settembre 2013 con la quale il Ministero dello Sviluppo Economico ha fornito, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, omogenee indicazioni in merito all'applicazione della normativa contabile;



VISTO il Decreto Legislativo n. 219 del 25 novembre 2016 recante: “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura” che mira ad una riforma articolata del Sistema camerale, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 276 del 25/11/ 2016;

RICHIAMATI gli artt. 1 e 2 del citato D.P.R. n. 254/2005 e la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/c del 26 luglio 2007, relativamente al principio del pareggio di bilancio ed al fatto che la gestione economica, patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio deve assicurare l'equilibrio economico patrimoniale nel medio periodo;

RICHIAMATA la Relazione Previsionale e Programmatica 2024 approvata con deliberazione di Consiglio n. 16 del 28/12/2023;

ESAMINATA la deliberazione n. 85 del 12.12.2023, con cui la Giunta camerale ha predisposto il Preventivo 2024 per la successiva approvazione da parte del Consiglio camerale;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 86 del 12.12.2023 concernente il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 e dato atto che gli importi sono stati inseriti nei documenti di programmazione;

VISTA la nota del 11/11/2022, acquisita nella stessa data al protocollo della CCIAA di Foggia al n. 19524, con cui il Ministero delle Imprese e Made in Italy ha fornito le indicazioni relative alle misure per la determinazione del diritto annuale anno 2023, al Fondo di perequazione, sviluppo e premialità, alle risorse di cui Incremento del diritto annuale – ex articolo 18, comma 10 della legge n. 580/1993 per il triennio 2020-2022 nonché per le medesime risorse riferite al triennio 2023-2025;

VISTO, altresì, la nota del 20/12/2023, acquisita al protocollo della CCIAA di Foggia in data 21/12/2023 al n. 383421, con cui il Ministero delle Imprese e Made in Italy ha confermato anche per il 2024 le indicazioni fornite con la precedente nota n. 19524 del 11/11/2022 in materia di determinazione del diritto annuale;

RITENUTO di dover demandare alla Giunta l'individuazione degli interventi da realizzare con le risorse non destinate, sulla base delle esigenze che si manifesteranno in corso d'anno;

VISTO il preventivo economico per l'esercizio 2023 dell' Azienda Speciale CESAN, approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 16 del 28.12.2023 che si allega alla presente deliberazione unitamente al verbale del Collegio dei revisori;

PRESO ATTO del parere favorevole del Collegio dei revisori della Camera di commercio espresso con il verbale n.3 relativo alla seduta tenutasi in data 18/12/2023, allegato alla presente deliberazione;

DATO ATTO che al momento della votazione risultano collegati tutti i presenti in modalità telematica; a voti unanimi

DELIBERA

1. di approvare il Preventivo 2024 secondo lo schema di cui all'allegato A del DPR 254/2005 (allegato 1) corredato dai seguenti documenti:
 - relazione illustrativa (allegato n. 2)
 - budget economico annuale 2024 (allegato n.3)
 - budget direzionale (allegato n. 4)
 - budget economico pluriennale 2024-2026 (allegato n. 5)
 - prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'articolo 9, comma 3 del D.M. del MEF 27 marzo 2013 (allegato n. 6);
 - piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio (P.I.R.A.) redatto in conformità alle linee guida vigenti (allegato 7);
 - verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 3 del 18/12/2023 (allegato 8)
2. di approvare il Preventivo economico 2024 dell'azienda speciale CESAN come approvato dal consiglio di amministrazione, ed allegato alla presente delibera (allegato 9)
3. di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

IL SEGRETARIO
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

**ALL. A
PREVENTIVO**

(previsto dall'articolo 6, comma 1)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	VALORI COMPLESSIVI		FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2023	PREVENTIVO ANNO 2024	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
GESTIONE CORRENTE							
A) Proventi correnti							
1 Diritto Annuale	7.505.235,19	7.321.928,80	6.050.459,11			1.271.469,69	7.321.928,80
2 Diritti di Segreteria	2.122.100,00	2.122.100,00	20.100,00		2.102.000,00		2.122.100,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	127.352,92	5.000,00	5.000,00				5.000,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	743.500,00	743.500,00	111.573,03	177.202,25	305.960,67	148.764,04	743.500,00
5 Variazione delle rimanenze							
Totale Proventi Correnti A	10.498.188,11	10.192.528,80	6.187.132,14	177.202,25	2.407.960,67	1.420.233,73	10.192.528,80
B) Oneri Correnti							
6 Personale	-2.664.728,18	-2.691.225,74	-455.566,49	-1.189.816,09	-1.045.843,16		-2.691.225,74
7 Funzionamento	-2.725.060,95	-2.937.415,00	-1.080.816,19	-604.556,27	-982.786,92	-269.255,62	-2.937.415,00
8 Interventi Economici	-2.737.237,66	-1.830.219,51				-1.830.219,51	-1.830.219,51
9 Ammortamenti e accantonamenti	-2.669.097,60	-2.599.697,60	-1.971.408,22	-81.640,45	-128.292,13	-418.356,80	-2.599.697,60
Totale Oneri Correnti B	-10.796.124,39	-10.058.557,85	-3.507.790,90	-1.876.012,81	-2.156.922,21	-2.517.831,93	-10.058.557,85
Risultato della gestione corrente A-B	-297.936,28	133.970,95	2.679.341,24	-1.698.810,56	251.038,46	-1.097.598,19	133.970,95
C) GESTIONE FINANZIARIA							
10 Proventi Finanziari	12.000,00	12.000,00	1.953,49	4.744,19	5.302,33		12.000,00
11 Oneri Finanziari	-170.415,27	-145.970,95	-144.308,03	-471,91	-741,57	-449,44	-145.970,95
Risultato della gestione finanziaria	-158.415,27	-133.970,95	-142.354,54	4.272,28	4.560,75	-449,44	-133.970,95
D) GESTIONE STRAORDINARIA							
12 Proventi straordinari	713.000,00	0,00					0,00
13 Oneri Straordinari	-67.381,22	0,00					0,00
Risultato della gestione straordinaria (D)	645.618,78	0,00					0,00
RETIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA							
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale							
15 Svalutazioni attivo patrimoniale							
Differenze rettifiche attività finanziarie							
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	189.267,23	0,00	2.536.986,70	-1.694.538,29	255.599,22	-1.098.047,63	0,00
PIANO DEGLI INVESTIMENTI							
E Immobilizzazioni Immateriali	25.400,00	0,00					0,00
F Immobilizzazioni Materiali	66.500,00	180.000,00		180.000,00			180.000,00
G Immobilizzazioni Finanziarie	25.000,00	25.000,00	25.000,00				25.000,00
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	116.900,00	205.000,00	25.000,00	180.000,00			205.000,00

Preventivo - All. A (Budget)



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

RELAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2024

Premessa

Il preventivo economico per l'esercizio 2024 è predisposto sulla base delle normative di riferimento vigenti. I ricavi tengono conto della maggiorazione del 20% del diritto annuale da destinare alla realizzazione dei progetti strategici condivisi con il Ministero delle Imprese e Made in Italy che, con decreto del 23 febbraio 2023, ai sensi dell'articolo 18 comma 10 della legge n. 580/1993, ha autorizzato l'aumento per il triennio 2023-2025 per il finanziamento di specifici progetti individuati e approvati con delibera di Consiglio n. 13 del 3/10/2022.

CONTESTO NORMATIVO PER LA GESTIONE CONTABILE

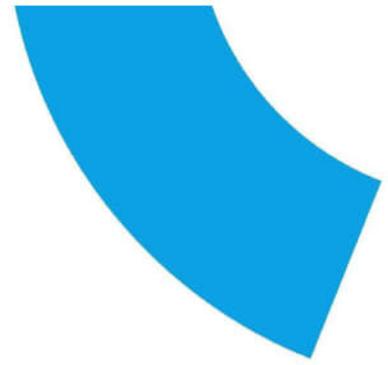
Per completezza informativa si richiamano, qui di seguito, le disposizioni normative di riferimento che sovrintendono e regolano la struttura ed i contenuti del Preventivo Economico 2024 e dei suoi allegati tecnici. La norma che guida la redazione della predisposizione del Preventivo Economico è il D.P.R. 254/2005, che contiene anche i relativi schemi formali di rappresentazione dei proventi e degli oneri, integrati dalle voci relative al piano di investimenti.

A partire dal 2013 è stata data, altresì, attuazione alle disposizioni di cui al d.lgs. 91/2011 "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili" che ha disciplinato i principi per garantire uniformità ai sistemi e agli schemi contabili delle Amministrazioni Pubbliche, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica attraverso una disciplina omogenea dei procedimenti di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo.

Con decreto del Ministero delle Finanze del 27 marzo 2013 recante "Criteri e modalità di predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica" sono stati disciplinati i nuovi criteri e le modalità di redazione dei documenti contabili a partire dal 1° settembre 2013 e pertanto con la predisposizione del Budget economico 2014. In sostanza la Giunta è tenuta a predisporre i seguenti documenti e prospetti:

- o Budget Economico pluriennale definito su base triennale secondo lo schema previsto dall'art. 1, co. 2 del D.M. 27 marzo 2013;
- o Preventivo Economico 2021 - Schema allegato A) del D.P.R. 254/2005;
- o Budget Economico annuale secondo lo schema previsto dall'art. 2, co. 3 del D.M. 27 marzo 2013;
- o Il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa (quest'ultime articolate per missioni e programmi art. 9 comma 3, D.M. 27 marzo 2013);
- o Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 91/2011 e secondo le linee guida definite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18/9/2012.

I documenti sono accompagnati dalla relazione illustrativa al Preventivo Economico che in uno agli allegati tecnici sopra richiamati completano la composizione del documento di programmazione economica.



Successivamente all'approvazione del Preventivo Economico da parte del Consiglio camerale, la Giunta procederà all'approvazione del Budget direzionale d'esercizio, in conformità all'art. 8 del d.p.r. 254/2005.

Lo schema riassuntivo predisposto è redatto secondo quanto previsto dal D.P.R. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", che prevede un'articolazione delle attività dell'Ente secondo una ripartizione per funzioni, idonea a rendere confrontabili a livello nazionale i Preventivi Economici delle diverse Camere di Commercio. Il Preventivo Economico per il 2024 è quindi strutturato secondo le seguenti quattro funzioni:

- Funzione A - Organi Istituzionali e Segreteria Generale
- Funzione B - Servizi di supporto
- Funzione C - Anagrafe e Servizi di regolazione del mercato
- Funzione D - Studio, Formazione, Informazione e Promozione Economica

Dal punto di vista economico, ogni singola funzione rappresenta un ben definito programma di attività, articolato secondo il relativo budget previsionale, che potrà essere rivisto ed aggiornato sulla base del reale andamento delle attività, in conformità alle indicazioni direzionali, mediante revisioni periodiche programmate.

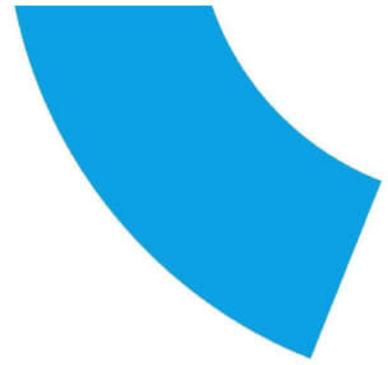
Principi contabili

L'art. 1 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 prevede che la gestione delle Camere di commercio "è informata ai principi generali della contabilità economica e patrimoniale e risponde ai requisiti della veridicità, universalità, continuità, prudenza, chiarezza".

Il preventivo annuale è redatto, sulla base della programmazione degli oneri e della prudente valutazione dei proventi e secondo il principio del pareggio. Esso è stato redatto in coerenza con gli obiettivi strategici individuati nella Relazione Previsionale e Programmatica 2024 approvata con delibera di Giunta n. 80 del 23/10/2023.

Il preventivo è stato redatto in conformità al dettato degli articoli 6, 7 e 9 del D.P.R. 2/11/2005 n. 254 nonché agli indirizzi forniti dal Ministero delle Imprese e Made in Italy con Circolare n. 3612/C del 26 luglio 2007 e ai principi contabili indicati nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 e successive integrazioni. Le disposizioni normative intervenute, hanno finito per avere un impatto importante sulla formazione del bilancio stesso, nello specifico:

- il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 24 giugno 2014, come convertito in Legge n.114/2014 con riferimento all'art. 28 concernente la riduzione del diritto annuale del 35% per l'anno 2015, del 40% per l'anno 2016, del 50% per l'anno 2017;
- il decreto Legge 90/2014, convertito in Legge n.114/2014, che al comma 2 dell'articolo 28, dispone che le tariffe e i diritti di segreteria sono fissati sulla base di costi standard definiti dal Ministero dello



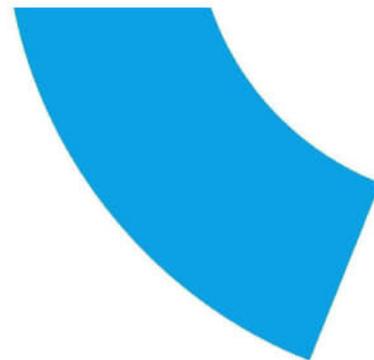
sviluppo economico, sentite la Società per gli studi di settore (SOSE) Spa. e l'Unioncamere, secondo criteri di efficienza da conseguire anche attraverso l'accorpamento degli enti e degli organismi del sistema camerale e lo svolgimento delle funzioni in forma associata;

- la Circolare n. 117490 del MISE del 26 giugno 2014 che richiama *“la necessità, già a legislazione vigente, di utilizzare tutte le soluzioni previste dalla legge n. 580/1993, come modificata dal decreto legislativo n. 23 del 2010, per una riduzione dei costi strutturali che consenta di riaprire spazi per una adeguata attività promozionale”*;
- Inoltre, si è tenuto conto delle indicazioni operative emanate dal Ministero dello Sviluppo Economico con note prot. n.105995 del 01/07/2015 e n.172113 del 24/09/2015 nonché della legge di bilancio 2020, (*“Misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica”*), segnatamente l'articolo introduce una semplificazione al quadro delle misure di contenimento, abrogando le diverse normative che si sono susseguite nel tempo e che incidono su diverse tipologie di spesa;
- Infine, la circolare n. 29 del 3/11/2023 del Ministero dell'Economia e delle Finanze in materia di predisposizione del bilancio di previsione per l'esercizio 2024.

Il preventivo annuale distingue proventi, oneri e investimenti per destinazione in favore delle quattro funzioni istituzionali individuate dal regolamento di contabilità:

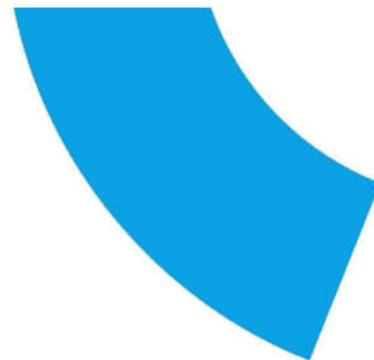
1. **Organi istituzionali e segreteria generale** (organi istituzionali, coordinamento tra le attività dell'Ente, dell'azienda speciale e delle società partecipate, quote associative alle Unioni nazionale e regionale delle Camere di Commercio, programmazione strategica e controllo di gestione);
2. **Servizi di supporto** (amministrazione del personale; supporto giuridico; contabilità e bilancio; gestione diritto annuale; gestione beni mobili e immobili dell'Ente, acquisizione beni e servizi, manutenzione ordinaria e straordinaria; gestione servizi tecnici e logistica generale dell'Ente; protocollo e archivi);
3. **Anagrafe e servizi di regolazione del mercato** (registro imprese; albi, ruoli, registri; albo artigiani; attività sanzionatoria; registro dei protesti cambiari; metrologia legale e saggio dei metalli preziosi; attività ispettive; arbitrato, mediazione e tutela del consumatore; operazioni a premio; listini prezzi);
4. **Studio, formazione, informazione e promozione economica** (indagini ed elaborazioni statistiche; gestione osservatori economici; diffusione processi di qualità e innovazione d'impresa; promozione e sviluppo economico del territorio; rassegne e mostre; brevetti per invenzioni industriali, modelli e marchi).

In ordine alla ripartizione di proventi e oneri imputati alle singole funzioni si chiarisce che sono quelli direttamente riferibili all'espletamento delle attività e dei progetti alle stesse connessi, mentre quelli comuni a più funzioni sono ripartiti sulla base di parametri specifici (driver), indicativi dell'assorbimento di risorse. La logica di esposizione delle poste economiche per destinazione è quella dell'effettivo consumo di risorse, al fine di evidenziare per ogni funzione la capacità di produrre o conseguire proventi, assorbire oneri o fruire di investimenti. Per ogni funzione istituzionale, nell'ambito delle quali vengono ricondotte tutte le attività camerali, sono rappresentati pertanto proventi, oneri ed investimenti ad essa direttamente riferibili. Gli oneri comuni sono attribuiti alle funzioni pro-quota sulla base di parametri di ripartizione convenzionali,



mentre gli investimenti di carattere generale o comuni a più funzioni, per convenzione, al fine di garantire omogeneità e confrontabilità tra enti camerali, sono imputati alla funzione "Servizi di supporto".

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2023	PREVENTIVO ANNO 2024
	GESTIONE CORRENTE	
A) Proventi correnti		
1) Diritto annuale	7.505.235,19	7.321.928,80
2) Diritti di segreteria	2.122.100,00	2.122.100,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	127.352,92	5.000,00
4) Proventi da gestione di beni e servizi	743.500,00	743.500,00
5) Variazioni delle rimanenze	0,00	0,00
Totale Proventi correnti (A)	10.498.188,11	10.192.528,80
B) Oneri correnti		
6) Personale	2.664.728,18	2.691.225,74
7) Funzionamento	2.725.060,95	2.937.415,00
8) Interventi economici	2.737.237,66	1.830.219,51
9) Ammortamenti e accantonamenti	2.669.097,60	2.599.697,60
Totale Oneri correnti (B)	10.796.124,39	10.058.557,85
Risultato della gestione corrente (a-b)	-297.936,28	133.970,95
C) GESTIONE FINANZIARIA		
10) Proventi finanziari	12.000,00	12.000,00
11) Oneri finanziari	170.415,27	145.970,95
Risultato della gestione finanziaria	-158.415,27	-133.970,95
D) GESTIONE STRAORDINARIA		
12) Proventi straordinari	713.000,00	0,00
13) Oneri straordinari	67.381,22	0,00
Risultato della gestione straordinaria	645.618,78	0,00
Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)	189.267,23	-0,00
PIANO DEGLI INVESTIMENTI		
E) Immobilizzazioni immateriali	25.400,00	0,00
F) Immobilizzazioni materiali	66.500,00	180.000,00
G) Immobilizzazioni finanziarie	25.000,00	25.000,00
totale Investimenti (E+F+G)	116.900,00	205.000,00



--	--	--

A) DEFINIZIONE DELLE ENTRATE

Proventi correnti : € 10.192.528,80

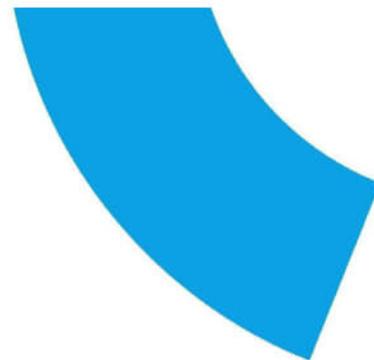
I proventi/ricavi della gestione corrente caratteristica, evidenziati nella seguente tabella, risultano così suddivisi:

GESTIONE CORRENTE	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
A) Proventi correnti		
1 Diritto Annuale	7.505.235,19	7.321.928,80
2 Diritti di Segreteria	2.122.100,00	2.122.100,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	127.352,92	5.000,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	743.500,00	743.500,00
Totale proventi correnti A	10.498.188,11	10.192.528,80

1) Diritto annuale € 7.321.928,80

Il conto accoglie i proventi per il diritto annuale dovuto dalle imprese iscritte o annotate nel registro delle imprese determinati, in attesa di nuove disposizioni, sulla base degli importi stabiliti dalla nota del Ministro delle Imprese e Made in Italy n. 80230390587 dell'11 novembre 2022. L'importo è stato determinato partendo dagli incassi risultanti dal sistema informatico DIANA della società Infocamere al 30 Settembre e dalla stima degli incassi relativi all'ultimo trimestre 2023 da Telemaco (assolvimento del tributo telematicamente per le imprese di nuova iscrizione) e da incassi provenienti dai modelli F24. A tali somme occorre aggiungere il credito stimato al 31 Dicembre 2024 relativo al diritto di competenza dell'anno 2023 non ancora riscosso quantificato sulla base dei dati della società Infocamere.

CCIAA FOGGIA	DIRITTO ANNUALE ANNO 2023	INTERESSI AL'%	SANZIONI al 30%	TOTALE ANNO 2023
INCASSI AL 30/09/2023	4.015.542,35	1.202,45	10.158,06	4.026.902,86
ULTIMO TRIMESTRE- TELEMACO	51.858,50			51.858,50
INCASSI PRESUNTI (F24)	198.692,77	104,15	1.203,08	200.000,00
CREDITO PRESUNTO ANNO 2023	2.082.944,53	263.377,25	698.845,66	3.045.167,44
TOTALE	6.349.038,15	264.683,85	710.206,80	7.323.928,80



L'importo di € 7.323.928,80 costituisce il previsto ricavo per il diritto annuale 2024 ed è comprensivo dell'incremento del 20% pari a 1.271.469,69, delle sanzioni di 710.206,80 ed interessi di 264.683,85. Tale analisi è condotta sui dati elaborati dalla società del sistema camerale Infocamere in aderenza ai precitati criteri. Eventuali correzioni sulla previsione, dovute principalmente all'andamento del trend economico, verranno apportate in sede di assestamento del documento previsionale, anche in funzione dei valori accertati in via definitiva in sede di chiusura dell'esercizio in corso. L'importo complessivo è stato ridotto di € 2.000,00 per gli eventuali rimborsi che si rendessero necessari sul diritto medesimo.

Il Diritto Annuale con il 72 % circa sul totale dei proventi correnti si conferma come l'entrata più importante dell'Ente camerale, seguito dai diritti di segreteria.

2) Diritti di segreteria € 2.122.100,00

La seconda fonte di ricavi per la Camera di Commercio, con circa il 21% sui proventi correnti, è costituita dai diritti di segreteria ottenuti per l'espletamento, per lo più, di attività connesse alla funzione C "Anagrafe e servizi di regolazione di mercato".

La stima dei diritti di segreteria è formulata tenendo conto dei proventi a tale titolo conseguiti nel 2023 rilevati sino alla data di redazione della presente relazione e della previsione del loro ammontare a fine esercizio, sulla base delle tariffe in vigore (Decreto interministeriale del 20/04/2023 tabella A). I dati rispetto all'andamento storico sono in linea rispetto al preventivo assestato del 2023.

3) Contributi, trasferimenti ed altre entrate € 5.000,00

Trattasi del contributo in conto investimenti ricevuto dalla Regione Puglia per la costruzione della nuova sede camerale da distribuire in base alla durata media utile dello stabile.

4) Proventi da gestione di beni e servizi € 743.500,00

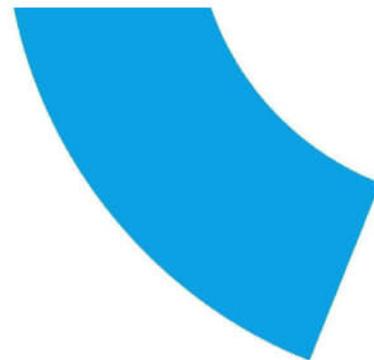
Tale voce comprende la stima dei ricavi relativi all'espletamento, da parte della Camera di Commercio, di attività di natura commerciale. La previsione considera i proventi derivanti dalla locazione di locali e i rimborsi delle utenze fatturate dalla CCIAA alla ASL, a Sanità Service ed al Bar Cafè Society (€ 662.000,00), proventi presunti per i servizi resi dall'ufficio metrico e mediazione (€ 40.500,00), la concessione dell'auditorium e delle altre sale camerali per convegnistica (€ 21.000,00) la cessione di beni destinati alla rivendita come documenti per export e lettori smart card (€ 20.000,00).

B) DEFINIZIONE DELLA SPESA

ONERI CORRENTI: € 10.058.557,85

Nella tabella che segue si evidenziano le previsioni di spesa degli Oneri correnti:

B) Oneri Correnti	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
--------------------------	---------------------------	------------------------



Personale	2.664.728,18	2.691.225,74
Funzionamento	2.725.060,95	2.937.415,00
Interventi economici	2.737.237,66	1.830.219,51
Ammortamenti e accantonamenti	2.669.097,60	2.599.697,60
Totale Oneri Correnti	10.796.124,39	10.058.557,85

Relativamente agli Oneri correnti, si evidenzia che gli stessi sono imputati alle varie funzioni istituzionali con il criterio della destinazione delle risorse stesse e quindi, direttamente sulla base dell'effettivo consumo, o indirettamente procedendo ad un ribaltamento degli oneri comuni a più funzioni, in base alla suddivisione del personale nelle aree dirigenziali definite, come riportato nell'allegato A al D.M. n. 254/2005.

1) **Personale € 2.691.225,74**

Lo stanziamento complessivo di tale voce (preconsuntivo 2023 € 2.664.728,18) comprende le risorse per le competenze al personale, gli oneri sociali, l'accantonamento per i trattamenti di fine servizio ed altri oneri per il personale. La voce relativa alle competenze al personale risulta pari a € 1.999.825,74 (preconsuntivo 2023 € 1.980.203,11) e comprende gli oneri per la corresponsione della retribuzione tabellare iniziale, della tredicesima mensilità, della retribuzione individuale di anzianità, ove spettante, e dell'indennità di comparto non a carico del fondo risorse decentrate. Completano questa voce le risorse necessarie al finanziamento del fondo risorse decentrate del personale, il fondo retribuzione di posizione e di risultato del personale titolare di posizione organizzativa, il fondo retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza. Inoltre per il 2024 è stato previsto l'importo di € 46.000,00 quale anticipo dell'indennità di vacanza contrattuale degli importi del rinnovo contrattuale 2022-2024 come previsto dall'art. 3 Dl. 145/2023.

Il quadro della dotazione organica tiene conto del completamento delle procedure relative alle progressioni verticali in deroga previste dal CCNL avviate nel 2023 nonché del fabbisogno di personale del 2024.

Dotazione organica		In servizio al 31/12/2023	In servizio al 01/01/2024
Segr.Gen./Dirig.	1	1	1
Funzionari elevata qualif.	20	13	20
Istruttori	27	30	27
Operatori esperti	2	2	2
Totale	50	46	50

VOCI DI SPESE DEL PERSONALE

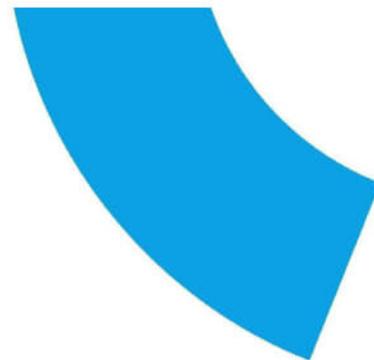
retribuzione ordinaria € 1.330.000,00

retribuzione straordinaria € 50.538,14

retribuzione accessoria € 353.287,60

retribuzione di posizione e risultato dirigente € 120.000,00

retribuzione di posizioni organizzative € 100.000,00



fondo rinnovi contrattuali € 46.000,00

Completano il quadro complessivo la sezione degli oneri sociali per € 495.000,00, l'accantonamento al TFR e IFS pari a € 138.000,00. Tali costi, ai fini della predisposizione del preventivo economico 2024, sono stati attribuiti direttamente alle quattro funzionali istituzionali, ossia imputando ai diversi centri di costo della struttura, gli emolumenti da corrispondere ai dipendenti in servizio.

L'importo complessivo della voce, tiene conto altresì delle somme (€ 6.000,00) stabilite pro quota per il personale del sistema camerale distaccato presso il Ministero dello Sviluppo Economico, di quelle per gli oneri relativi all'organizzazione e alla responsabilità della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché agli accertamenti disposti dal medico competente (€ 22.000,00), degli interventi assistenziali a favore del personale (€ 10.400,00) e per oneri per concorsi da espletare (€ 20.000,00) per un totale complessivo pari ad € 58.400,00

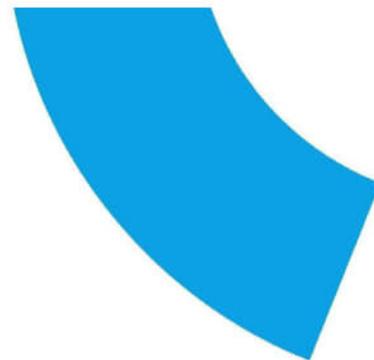
2) Funzionamento € 2.937.415,00

Spese per prestazioni di servizi € 1.380.020,00

Le spese di funzionamento comprendono gli oneri da sostenere per garantire il funzionamento dell'Ente sotto il profilo logistico, produttivo e organizzativo. Per l'esercizio 2024 tali oneri sono quantificati in misura adeguata, tenuto conto dei contratti in essere. Ai fini dell'acquisizione di beni e servizi l'Ente, come per il passato, continuerà ad avvalersi, laddove disponibili, delle convenzioni Consip - Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione - attivato per conto del Ministero dell'Economia e della Finanze e quindi delle Pubbliche Amministrazioni nonché ad utilizzare lo strumento del MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La previsione delle spese di funzionamento per le **prestazioni di servizi**, di cui si riporta il dettaglio, sono pari ad **€ 1.380.020,00**;

		Assestato 2023	Preventivo 2024
3250	Prestazione di servizi		
325000	Oneri Telefonici	6.000,00	6.000,00
325002	Spese consumo acqua ed energia elettrica	96.000,00	283.000,00
325006	Oneri Riscaldamento e Condizionamento	25.000,00	51.000,00
325007	Oneri energia elettrica oltre limite	140.000,00	0,00
325008	Oneri gas oltre limite	10.000,00	-
325010	Oneri Pulizie Locali	96.000,00	116.000,00
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	15.000,00	15.000,00
325020	Oneri per Manutenzione Ordinaria	120.000,00	132.000,00
325025	Oneri per Servizi di Reception	96.600,00	108.000,00
325030	Oneri per assicurazioni	40.000,00	40.000,00
325042	Oneri per Servizi di Conciliazione	17.000,00	25.000,00
325043	Oneri Legali	30.000,00	40.000,00
325050	Spese Automazione Servizi	366.637,00	359.456,00
325051	Oneri di Rappresentanza	185,00	185,00
325053	Oneri postali e di Recapito	20.500,00	20.500,00
325056	Oneri per la Riscossione di Entrate	55.000,00	55.000,00
325058	Oneri per mezzi omologati N1 "uso promicuo"	1.500,00	1.500,00
325061	Oneri di pubblicità	1.979,00	1.979,00
325066	Oneri per facchinaggio	15.000,00	1.000,00



325068	Oneri vari di funzionamento	32.200,00	32.200,00
325078	Oneri per tenuta conto corrente bancario	18.000,00	18.000,00
325080	Spese per la Formazione del personale	28.000,00	28.000,00
325081	Buoni Pasto	28.000,00	35.000,00
325082	Rimborsi spese per Missioni	6.750,00	11.200,00
325083	Rimborsi spese per Missioni Ufficio Metrico	8.000,00	0,00
Totale Oneri di Funzionamento		1.273.351,00	1.380.020,00

Gli oneri di funzionamento sono stati determinati tenendo conto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa. In particolare la circolare n. 29 del 23/11/2023 in materia di formazione del bilancio preventivo 2024, considerato il protrarsi della situazione politica internazionale conflittuale e tenuto conto del persistente rincaro dei prezzi applicati nella fornitura dei servizi energetici, ha ritenuto opportuno confermare, anche per l'esercizio 2024, l'esclusione dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dal citato art. 1, comma 591, della legge n. 160/2019, degli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc., ribadendo sempre l'esigenza di garantire la realizzazione di tutte le iniziative necessarie ad assicurare, comunque, il contenimento delle spese in parola. Inoltre l'art. 1, comma 593 consente, fermo restando la salvaguardia dell'equilibrio di bilancio, il superamento del predetto limite in presenza di un corrispondente aumento dei ricavi conseguiti in ciascun esercizio rispetto ai ricavi conseguiti nell'esercizio 2018.

Godimento beni di terzi € 31.000,00

Sono compresi in questa categoria gli affitti passivi relativi al capannone di proprietà dell'Ente fiera utilizzato dalla Camera quale deposito di documentazione d'archivio e biblioteca oltre ad arredi non in uso.

Spese per oneri diversi di gestione € 791.395,00

La voce oneri diversi di gestione concerne oneri per:

- acquisto di materiale di consumo per i vari uffici dell'Ente; oneri fiscali previsti sulla base dell'andamento gestionale in corso, relativi tanto all'attività istituzionale dell'Ente quanto a quella commerciale, quali:
 - I.R.A.P: determinata nel suo ammontare sulla base delle spese previste il personale e gli organi istituzionali;
 - I.Re.S.: calcolata sui presunti redditi di fabbricati, redditi di capitale e redditi prodotti dalla gestione dell'attività commerciale dell'Ente;
 - I.M.U.: calcolata in base alle aliquote e agevolazioni vigenti e con rinvio alla esatta quantificazione dell'imposta dovuta per il nuovo fabbricato, nelle more dell'esito della richiesta di Unioncamere al Governo per l'esonero degli immobili delle Camere di commercio, come avviene per gli altri enti pubblici.
 - Imposta di smaltimento rifiuti e servizi comunali calcolata presuntivamente sui dati vigenti;
 - Ritenute fiscali su interessi bancari;
 - Altre imposte e tasse (imposta sostitutiva TFR, ecc.);
 - Oneri derivanti dalle misure di contenimento delle spese previste dalla normativa vigente;



- Oneri per l'acquisto di business key;
- Rimborsi spese servizio dell'Ufficio Metrico.

Così come specificato nella tabella riassuntiva predisposta:

		Assestato 2023	Preventivo 2024
3270	Oneri diversi di gestione		
327000	Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	7.000,00	7.000,00
327006	Oneri per Acquisto Cancelleria	3.000,00	3.000,00
327007	Costo acquisto carnet TIR/ATA	2.000,00	2.000,00
327009	Materiale di consumo	8.000,00	8.000,00
327017	Imposte e tasse	280.000,00	290.000,00
327021	Irap su Dipendenti	171.165,95	170.000,00
327022	Irap su Collaboratori	15.600,00	18.000,00
327031	Versamenti al bilancio dello Stato legge di bilancio 1602019	208.395,00	208.395,00
327033	Arrotondamenti Attivi	- 10,00	10,00
327036	Arrotondamenti Passivi	10,00	10,00
327050	Oneri per misure anti covid	1.000,00	5.000,00
327055	Oneri per acquisto business key	70.000,00	80.000,00
	Totale Oneri diversi di gestione	766.160,95	791.395,00

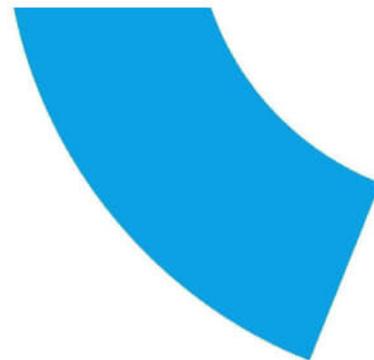
Nel conto del mastro "Oneri diversi di gestione" sono state accantonate le somme derivanti dall'applicazione delle misure di contenimento, per un totale stimato pari a € 208.395,00, da versare al Bilancio dello Stato sulla base di quanto disposto dalla legge di bilancio 160/2019 che ha abrogato gli articoli precedenti in materia di consumi intermedi (art. 61, comma 17, D.L. n. 112/2008, convertito in legge 133/2008 - art. 6, comma 21, D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010 - art. 8, comma 3, D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, art. 1, comma 141, Legge 24 dicembre 2012 n. 228, c.d. legge di stabilità 2013) stabilendo il versamento di quanto pagato al 2018 aumentato del 10%. Una recente sentenza n. 210/2022 della Corte Costituzionale ha dichiarato la illegittimità di alcune norme che obbligavano le Camere di Commercio a versare tali somme al bilancio dello Stato. In attesa di accertare l'applicabilità di tale sentenza anche per gli anni successivi a quelli oggetto della sentenza per ragioni prudenziali comunque si ritiene opportuno prevedere lo stanziamento.

Quote associative € 486.500,00

La previsione delle quote associative agli organismi del sistema camerale è effettuata sulla base delle aliquote e delle modalità di calcolo, note alla data di redazione del presente documento, e tengono conto delle riduzioni intervenute, si riferiscono nello specifico a:

- Quota Unione Italiana C.C.I.A.A. (€ 165.500,00);
- Quota Unione Regionale C.C.I.A.A. (€ 160.000,00);
- Fondo di perequazione (€ 160.000,00);
- Quote associative CCIAA estere, italiane all'estero e associazioni (€ 1.000,00).

Organi istituzionali € 248.500,00



La spesa complessiva per gli Organi istituzionali dell'Ente pari ad € 248.500,00 è stata quantificata sulla base delle vigenti disposizioni normative, e comprende i relativi oneri previdenziali e fiscali e le spese per il funzionamento degli stessi. In particolare l'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, nell'introdurre modifiche all'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, ha disposto il superamento del regime della gratuità per gli organi dei predetti enti. Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 agosto 2022 sono stati stabiliti i criteri per l'erogazione dei compensi spettanti ai componenti degli organi delle Camere di Commercio, nei limiti delle risorse disponibili in base alla legislazione vigente, senza la possibilità di innalzamento del diritto annuale di cui all'articolo 18 della citata legge n. 580/1993. L'art. 3 del DM 13 marzo 2023 stabilisce che le Camere di commercio definiscono con delibera del Consiglio camerale la spesa complessiva per gli emolumenti dei propri organi di amministrazione in base alla classe dimensionale economico-patrimoniale di appartenenza - stabilita, in sede di prima applicazione, per ciascun Ente camerale, dal medesimo decreto - fissando altresì, al comma 1, dei limiti massimi per ciascuna classe di dimensione. Il medesimo articolo, inoltre, prevede al comma 2 degli importi minimi e massimi entro i quali le Camere determinano i compensi, parametrando in base alle sopra citate classi dimensionali economico-patrimoniali di appartenenza. La delibera n. 7 del 24/05/2023 ha così determinato i compensi spettanti agli organi amministrativi dell'ente per un totale di € 165.000,00. il dettaglio è di seguito riportato:

		Assestato 2023	Preventivo 2024
3290	Organi Istituzionali		
329001	Compensi Ind. e rimborsi Consiglio	25.500,00	25.500,00
329003	Compensi Ind. e rimborsi Giunta	80.500,00	80.500,00
329006	Compensi Ind. e rimborsi Presidente	59.000,00	59.000,00
329007	Spese per missioni organi ist.li	3.000,00	5.000,00
329009	Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	40.000,00	40.000,00
329012	Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	5.000,00	5.000,00
329015	Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	8.500,00	8.500,00
329018	Oneri previdenziali collaboratori	29.400,00	25.000,00
Totale Oneri Organi Istituzionali		250.900,00	248.500,00

3) Interventi economici € 1.830.219,51

La previsione riguarda gli oneri per attività, progetti ed iniziative diretti alla promozione del sistema delle imprese e allo sviluppo dell'economia del territorio realizzate anche avvalendosi dell'Azienda speciale Cesan. Nello specifico tale somma è destinata alla realizzazione di iniziative e contributi per interventi economici di cui alle missioni e programmi individuati nella relazione previsionale e programmatica 2024 nonché al versamento delle quote associative ad Enti e consorzi.

Gli obiettivi e programmi sono riportati nel prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'articolo 9, co. 3 del D.M. del MEF 27/3/2013.

Gli interventi muoveranno nell'ambito delle seguenti missioni declinate nella **Rpp 2024**:

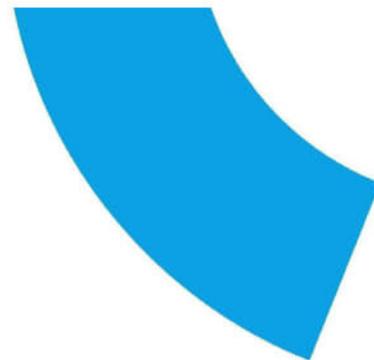
- Competitività e sviluppo del sistema economico locale
- Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
- Gestione interna e processi trasversali



	2024
	PREVENTIVO
	Iniziative
- Quote Associative	92.000,00
- Progetti 20% - Doppia transizione digitale ed ecologica - Costi esterni	98.178,03
- Progetti 20% - Doppia transizione digitale ed ecologica - Azienda speciale	61.000,00
- Progetti 20% - Doppia transizione digitale ed ecologica - Voucher	209.444,78
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Costi esterni	34.759,34
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Azienda speciale	18.300,00
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Voucher	69.814,93
- Progetti 20% - Turismo - Costi esterni	34.145,79
- Progetti 20% - Turismo - Azienda speciale	36.600,00
- Progetti 20% - Turismo - Voucher	93.086,57
TOTALE	747.329,44
- Progetti 20% - Internazionalizzazione - Costi esterni	34.145,79
- Progetti 20% - Internazionalizzazione - Costi esterni	36.600,00
- Progetti 20% - Internazionalizzazione - Voucher	93.086,57
TOTALE	163.832,36
TOTALE INIZIATIVE OBIETTIVI STRATEGICI	911.161,80
- Potenziamento delle attività della Borsa Merci	40.000,00
- Contributo CESAN	320.000,00
- Progetto Organismo composizione crisi	30.000,00
- Innovazione servizi	50.000,00
- Iniziative di promozione e informazione economica	479.057,71
TOTALE COMPLESSIVO INIZIATIVE PROMOZIONALI	1.830.219,51

L'importo degli interventi economici comprende l'importo di € 320.000,00, da destinare alla copertura parziale dell'attuale fabbisogno finanziario dell'azienda speciale Cesan per le attività rese a supporto della Camera di Commercio e per le attività delegate. L'importo comprende inoltre € 92.000,00 in favore di vari Enti nei confronti dei quali la Camera di Commercio versa quote associative o contributi a seguito di convenzioni o contratti (Consorzio ASI, Infocamere; Isnart, Unioncamere Europa ASBL, Universitas Mercatorum ecc.). Le risorse disponibili per la realizzazione di iniziative di promozione economica pari ad € 479.057,71, potranno essere destinate in fase di aggiornamento della programmazione per l'esercizio 2024.

Ammortamenti e accantonamenti € 2.599.697,60



La voce comprende le quote di ammortamento dei beni ad utilità pluriennale e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti. Nello specifico:

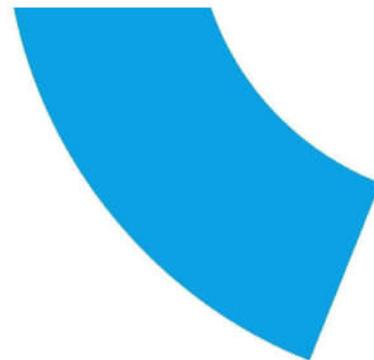
- ammortamento immobilizzazioni materiali ed immateriali (€ 346.000,00);
- accantonamento al fondo svalutazione crediti (€ 2.253.697,60).

Per quanto riguarda gli ammortamenti, la previsione è stata formulata tenendo conto della situazione attuale del patrimonio immobiliare. L'ammortamento dell'immobile di Via Protano 7 è stato calcolato con l'aliquota dell'1%, tenuto anche conto delle indicazioni di Unioncamere e della nota acquisita al protocollo camerale al n. 119489 del 27.11.2014 con la quale Tecnoservicecamere - società che ha progettato il fabbricato e seguito i lavori di realizzazione - ha valutato il presumibile utilizzo del bene per la durata di 100 anni partendo dal presupposto di una manutenzione efficiente. L'importo stanziato non comprende l'ammortamento della vecchia sede per il quale si ritiene di poter applicare il principio contabile n. 16 dell'OIC in base al quale è possibile interrompere l'ammortamento qualora il presumibile valore residuo del bene al termine del periodo di vita utile risulti uguale o superiore al costo dell'immobilizzazione.

Si è adottato tale principio in virtù dell'idea che il prezzo di realizzo al termine del periodo residuo di utilizzo del bene sia superiore al suo valore contabile che in data 31 dicembre 2022 risulta pari ad € 1.742.639,69.

Relativamente all'accantonamento al fondo svalutazione crediti, lo stesso tiene conto del valore presunto del credito per diritto annuale al 31/12/2023. Dai dati Infocamere scarl (piattaforma DIANA) risulta al 30/09/2022 un credito per il diritto annuale (comprensivo della maggiorazione 20%) pari a € 2.333.495,80. Ai fini della sua iscrizione in bilancio, occorre considerare gli importi che si presume di riscuotere fino a dicembre 2023 ed il ricalcolo degli interessi degli anni precedenti. Pertanto tenuto conto, della stima degli incassi, il credito presunto al 31/12/2023 per il solo diritto annuale risulta pari ad € 2.082.944,53, di € 698.846,66 per le sanzioni ed € 263.377,26 per gli interessi. Occorre a tal proposito ricordare che tra l'iscrizione del credito in bilancio e la sua messa a ruolo trascorre del tempo durante il quale grazie alle iniziative dell'ente (informative, solleciti, blocco certificazione ecc.) si riesce a recuperare parte di tali somme. Prendendo in esame l'incasso preruolo per il diritto annuale relativo alla competenza 2018-2020 risulta uno scostamento medio pari al 84,74% tra il credito in bilancio e quello effettivamente messo a ruolo.

CREDITO PRESUNTO ANNO 2023				
CCIAA FOGGIA	CREDITO DIRITTO ANNUALE ANNO 2023	INTERESSI	SANZIONI al 30%	TOTALE CREDITO ANNO 2023
TOTALE (da prospetti DIANA)	2.333.495,80	63.527,30	700.048,74	3.097.071,84



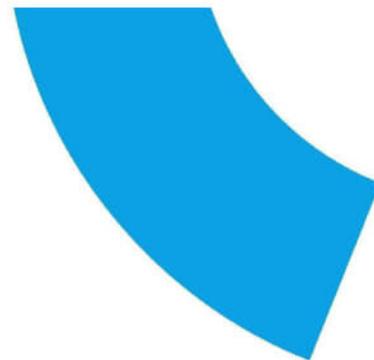
STIMA INCASSI OTTOBRE -NOVEMBRE -DICEMBRE	250.551,27	104,15	1.203,08	251.858,50
RICALCOLO INTERESSI ANNI PRECEDENTI		199.954,11		199.954,11
CREDITO FINALE PRESUNTO	2.082.944,53	263.377,26	698.845,66	3.045.167,45
CARICO A RUOLO	1.723.428,30	271.918,34	578.224,90	2.519.571,55

Il credito per carico ruolo è stato così rideterminato in complessivi € 2.519.571,55. Su questo importo si è poi calcolato l'accantonamento al fondo svalutazione crediti in osservanza dei principi contabili stabiliti dal MISE che stabiliscono come l'accantonamento al fondo svalutazione debba tener conto della media della percentuale del non riscosso dei ruoli degli ultimi due anni. Pertanto sul credito presunto a ruolo pari a € 1.723.428,30 per il diritto annuale, di € 578.224,90 per le sanzioni e di € 271.918,34 per gli interessi, sono state applicate le percentuali medie del non riscosso relativi agli anni di competenza 2016 e 2017 emessi negli anni 2019 e 2020 in quanto riescono a fornire un quadro più consolidato sull'attività di riscossione.

Anno		% non riscosso
2017	Diritto annuale	91,49%
2016	Diritto annuale	88,55%
Media	Diritto annuale	90,02%
2017	Sanzioni	89,53%
2016	Sanzioni	86,10%
Media	Sanzioni	87,82%
2017	Interessi	90,94%
2016	Interessi	87,54%
Media	Interessi	89,24%
Media complessiva		89,03%

Nel tabella qui sotto il calcolo dell'accantonamento effettuato sulla media della percentuale del non riscosso.

% svalutazione credito	accantonamento
------------------------	----------------



Credito diritto	90,02%	DIRITTO	1.551.430,16
interessi	89,24%	INTERESSI	194.470,33
sanzione	87,82%	SANZIONI	507.797,11
MEDIA	89,03%	TOTALE	2.253.697,60

C) GESTIONE FINANZIARIA - € 133.970,95

Proventi finanziari € 12.000,00

Si tratta degli interessi sui prestiti concessi al personale.

Oneri finanziari € 145.970,95

Gli oneri della gestione finanziaria riguardano gli interessi passivi sul mutuo contratto per finanziare parzialmente la costruzione della "Cittadella dell'Economia" (€ 142.470,95), nonché spese per bolli e commissioni varie (€ 3.500,00).

D) GESTIONE STRAORDINARIA € 0,00

RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO

Dalla situazione economica sopra rappresentata si evidenzia un equilibrio tra i costi ed i ricavi preventivati:

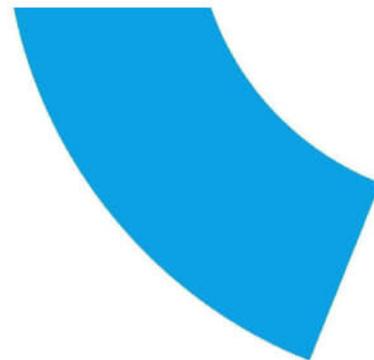
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE	+ 133.970,95
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	- 133.970,95
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	0,00
RISULTATO FINALE	0,00

Il Bilancio preventivo 2024 predisposto si chiude in perfetto pareggio.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

L'art. 7 del D.P.R. 254/2005 dispone che, nell'ambito della relazione al preventivo annuale, occorre fornire informazioni sul piano degli investimenti da attuare nell'esercizio, sulle relative fonti finanziarie di copertura degli stessi e sull'eventuale assunzione di mutui. A tale riguardo, nell'esercizio 2024, si prevede di dare esecuzione ai seguenti interventi:

1) Immobilizzazioni materiali:	€ 180.000,00
- Fabbricati	€ 30.000,00
- Attrezzatura non informatica	€ 65.000,00
- Attrezzatura informatica	€ 50.000,00



- Arredi e mobili	€ 35.000,00
2) Immobilizzazioni finanziarie:	€ 25.000,00
- Partecipazioni azionarie	€ 10.000,00
- Altre Partecipazioni	€ 15.000,00
TOTALE INVESTIMENTI:	€ 205.000,00

Fonti di copertura del Piano degli Investimenti

Ai sensi di quanto disposto dal comma 2, articolo 7, del DPR 254/2005, si precisa che le fonti di copertura del piano degli investimenti per l'anno 2023 saranno individuate nelle disponibilità liquide dell'Ente. Non sono previste quindi, azioni per l'assunzione di ulteriori prestiti o/e mutui.

BUDGET ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2024		ANNO 2023	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		9.449.028,80		9.753.488,11
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	5.000,00		126.152,92	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	5.000,00		5.000,00	
c3) Contributi da altri enti pubblici	0,00		121.152,92	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	7.321.928,80		7.505.235,19	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.122.100,00		2.122.100,00	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0,00		0,00
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		743.500,00		744.700,00
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	743.500,00		744.700,00	
Totale valore della produzione (A)		10.192.528,80		10.498.188,11
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-3.124.739,51		-3.988.537,66
a) Erogazione di servizi istituzionali	-1.830.219,51		-2.737.237,66	
b) Acquisizione di servizi	-1.046.020,00		-1.000.400,00	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro				
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-248.500,00		-250.900,00	
8) Per godimento di beni di terzi		-31.000,00		-31.000,00
9) Per il personale		-2.691.225,74		-2.664.728,18
a) Salari e stipendi	-1.999.825,74		-1.980.203,11	
b) Oneri sociali	-495.000,00		-493.025,07	
c) Trattamento di fine rapporto	-138.000,00		-138.000,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-58.400,00		-53.500,00	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-2.599.697,60		-2.669.097,60
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-5.000,00		-5.000,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-341.000,00		-410.400,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.253.697,60		-2.253.697,60	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi		0,00		0,00

13) Altri accantonamenti				
14) Oneri diversi di gestione		-1.611.895,00		-1.442.760,95
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-208.395,00		-208.395,00	
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.403.500,00		-1.234.365,95	
Totale costi (B)		-10.058.557,85		-10.796.124,39
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		133.970,95		-297.936,28
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) Altri proventi finanziari		12.000,00		12.000,00
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	12.000,00		12.000,00	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari		-145.970,95		-170.415,27
a) Interessi passivi	-143.970,95		-168.415,27	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari	-2.000,00		-2.000,00	
17bis) Utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		-133.970,95		-158.415,27
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrisibili al n.5)		0,00		713.000,00
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrisibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0,00		-67.381,22
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		0,00		645.618,78
Risultato prima delle imposte		0,00		189.267,23
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		0,00		189.267,23

Budget Economico Annuale

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI FOGGIA

ALL B

BUDGET DIREZIONALE

(previsto dall'articolo 8, comma 1)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PREVENTIVO ANNO 2024	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	EA01 - Organi Istituzionali e Segreteria Generale	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	EB01 - Servizi di Supporto	EB02 - CdC Costi Comuni	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	CC01 - Anagrafe e Servizi di Regolazione del mercato	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	ED01 - Iniziative Promozionali	TOTALE (A+B+C+D)
GESTIONE CORRENTE											
A) Proventi correnti											
1) Diritto Annuale	7.321.928,80	6.050.459,11	6.050.459,11						1.271.469,69	1.271.469,69	7.321.928,80
2) Diritti di Segreteria	2.122.100,00	20.100,00	20.100,00	0,00	0,00		2.102.000,00	2.102.000,00			2.122.100,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
4) Proventi da gestione di beni e servizi	743.500,00			683.000,00	21.000,00	662.000,00	60.500,00	60.500,00	0,00	0,00	743.500,00
5) Variazione delle rimanenze	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Proventi Correnti A	10.192.528,80	6.075.559,11	6.075.559,11	683.000,00	21.000,00	662.000,00	2.162.500,00	2.162.500,00	1.271.469,69	1.271.469,69	10.192.528,80
B) Oneri Correnti											
6) Personale	-2.691.225,74	-423.594,40	-423.594,40	-1.308.569,58	-1.112.169,58	-196.400,00	-959.061,76	-959.061,76			-2.691.225,74
a) Competenze al personale	-1.999.825,74	-338.594,40	-338.594,40	-892.169,58	-892.169,58		-769.061,76	-769.061,76			-1.999.825,74
b) Oneri sociali	-495.000,00	-85.000,00	-85.000,00	-220.000,00	-220.000,00		-190.000,00	-190.000,00			-495.000,00
c) Accantonamenti al T.F.R.	-138.000,00			-138.000,00		-138.000,00					-138.000,00
d) Altri costi	-58.400,00			-58.400,00		-58.400,00					-58.400,00
7) Funzionamento	-2.937.415,00	-820.260,00	-820.260,00	-1.729.425,00	-1.69.051,00	-1.560.374,00	-374.200,00	-374.200,00	-13.530,00	-13.530,00	-2.937.415,00
a) Prestazioni servizi	-1.380.020,00	-38.260,00	-38.260,00	-1.101.030,00	-62.051,00	-1.038.979,00	-227.200,00	-227.200,00	-13.530,00	-13.530,00	-1.380.020,00
b) Godimento di beni di terzi	-31.000,00			-31.000,00	-31.000,00						-31.000,00
c) Oneri diversi di gestione	-791.395,00	-47.000,00	-47.000,00	-597.395,00	-76.000,00	-521.395,00	-147.000,00	-147.000,00			-791.395,00
d) Quote associative	-486.500,00	-486.500,00	-486.500,00								-486.500,00
e) Organi istituzionali	-248.500,00	-248.500,00	-248.500,00								-248.500,00
8) Interventi economici	-1.830.219,51								-1.830.219,51	-1.830.219,51	-1.830.219,51
9) Ammortamenti e accantonamenti	-2.599.697,60	-1.913.093,61	-1.913.093,61	-346.000,00		-346.000,00			-340.603,99	-340.603,99	-2.599.697,60
a) Immob. Immateriali	-5.000,00			-5.000,00		-5.000,00					-5.000,00
b) Immob. Materiali	-341.000,00			-341.000,00		-341.000,00					-341.000,00
c) Svalutazione crediti	-2.253.697,60	-1.913.093,61	-1.913.093,61						-340.603,99	-340.603,99	-2.253.697,60
d) Fondi spese future	0,00			0,00		0,00					0,00
Totale Oneri Correnti B	-10.058.557,85	-3.156.948,01	-3.156.948,01	-3.383.994,58	-1.281.220,58	-2.102.774,00	-1.333.261,76	-1.333.261,76	-2.184.353,50	-2.184.353,50	-10.058.557,85
Risultato dalla gestione corrente A-B	133.970,95	2.918.611,10	2.918.611,10	-2.700.994,58	-1.260.220,58	-1.440.774,00	829.238,24	829.238,24	-912.883,81	-912.883,81	133.970,95
C) GESTIONE FINANZIARIA											
a) Proventi Finanziari	12.000,00			12.000,00		12.000,00					12.000,00
b) Oneri Finanziari	-145.970,95	-143.970,95	-143.970,95	-2.000,00		-2.000,00					-145.970,95
Risultato dalla gestione finanziaria	-133.970,95	-143.970,95	-143.970,95	10.000,00		10.000,00					-133.970,95
D) GESTIONE STRAORDINARIA											
a) Proventi straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Oneri Straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato dalla gestione straordinaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Rivalutazioni attivo patrimoniale											
b) Svalutazioni attivo patrimoniale											
Differenze rettifiche attività finanziarie											
Avanzo/Disavanzo economico di esercizio (A-B+C+D)	0,00	2.774.640,15	2.774.640,15	-2.690.994,58	-1.260.220,58	-1.430.774,00	829.238,24	829.238,24	-912.883,81	-912.883,81	0,00
PIANO DEGLI INVESTIMENTI											
E) Immobilizzazioni Immateriali											
1) Software											
2) Licenze d'uso											
3) Diritti d'autore											
4) Altre	0,00			0,00	0,00						0,00
Totale immobilizzazioni immateriali (E)	0,00			0,00	0,00						0,00
F) Immobilizzazioni materiali											
5) Immobili	30.000,00			30.000,00	30.000,00						30.000,00
6) Opere di manutenzione straordinaria											
7) Impianti											
8) Attrezzature informatiche	50.000,00			50.000,00	50.000,00						50.000,00

9) Attrezzature non informatiche	65.000,00			65.000,00	65.000,00					65.000,00
10) Arredi e mobili	35.000,00			35.000,00	35.000,00					35.000,00
11) Automezzi										
12) Biblioteca										
13) Altre										
Totale immobilizzazioni materiali (F)	180.000,00			180.000,00	180.000,00					180.000,00
C) Immobilizzazioni finanziarie										
14) Partecipazioni e quote	25.000,00	25.000,00	25.000,00							25.000,00
15) Altri investimenti mobiliari										
16) Prestiti ed anticipazioni attive										
Totale immobilizzazioni finanziarie (G)	25.000,00	25.000,00	25.000,00							25.000,00
Totale generale investimenti (E+F+G)	205.000,00	25.000,00	25.000,00	180.000,00	180.000,00					205.000,00

Budget Direzionale - All. B

BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE (art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2024		ANNO 2025		ANNO 2026	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE						
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		9.449.028,80		9.449.028,80		8.177.559,11
a) Contributo ordinario dello stato						
b) Corrispettivi da contratto di servizio						
b1) Con lo Stato						
b2) Con le Regioni						
b3) Con altri enti pubblici						
b4) Con l'Unione Europea						
c) Contributi in conto esercizio	5.000,00		5.000,00		5.000,00	
c1) Contributi dallo Stato						
c2) Contributi da Regione	5.000,00		5.000,00		5.000,00	
c3) Contributi da altri enti pubblici	0,00		0,00		0,00	
c4) Contributi dall'Unione Europea						
d) Contributi da privati						
e) Proventi fiscali e parafiscali	7.321.928,80		7.321.928,80		6.050.459,11	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	2.122.100,00		2.122.100,00		2.122.100,00	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0,00		0,00		0,00
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione						
4) Incremento di immobili per lavori interni						
5) Altri ricavi e proventi		743.500,00		743.500,00		743.500,00
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio						
b) Altri ricavi e proventi	743.500,00		743.500,00		743.500,00	
Totale valore della produzione (A)		10.192.528,80		10.192.528,80		8.921.059,11
B) COSTI DELLA PRODUZIONE						
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci						
7) Per servizi		-3.124.739,51		-3.115.681,80		-2.296.520,00
a) Erogazione di servizi istituzionali	-1.830.219,51		-1.821.161,80		-1.002.000,00	
b) Acquisizione di servizi	-1.046.020,00		-1.046.020,00		-1.046.020,00	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro						
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-248.500,00		-248.500,00		-248.500,00	
8) Per godimento di beni di terzi		-31.000,00		-31.000,00		-31.000,00
9) Per il personale		-2.691.225,74		-2.591.225,74		-2.558.225,74
a) Salari e stipendi	-1.999.825,74		-1.925.825,74		-1.898.825,74	
b) Oneri sociali	-495.000,00		-489.000,00		-483.000,00	
c) Trattamento di fine rapporto	-138.000,00		-138.000,00		-138.000,00	
d) Trattamento di quiescenza e simili						
e) Altri costi	-58.400,00		-38.400,00		-38.400,00	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-2.599.697,60		-2.599.697,60		-2.259.093,61
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-5.000,00		-5.000,00		-5.000,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-341.000,00		-341.000,00		-341.000,00	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni						
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.253.697,60		-2.253.697,60		-1.913.093,61	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci						
12) Accantonamento per rischi		0,00		0,00		0,00

13) Altri accantonamenti					
14) Oneri diversi di gestione		-1.611.895,00		-1.608.895,00	-1.600.895,00
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-208.395,00		-208.395,00		-208.395,00
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.403.500,00		-1.400.500,00		-1.392.500,00
Totale costi (B)		-10.058.557,85		-9.946.500,14	-8.745.734,35
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		133.970,95		246.028,66	175.324,76
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate					
16) Altri proventi finanziari		12.000,00		10.000,00	10.000,00
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti					
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni					
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	12.000,00		10.000,00		10.000,00
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti					
17) Interessi ed altri oneri finanziari		-145.970,95		-120.703,38	-94.584,83
a) Interessi passivi	-143.970,95		-118.703,38		-92.584,83
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate					
c) Altri interessi ed oneri finanziari	-2.000,00		-2.000,00		-2.000,00
17bis) Utili e perdite su cambi					
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 + 17 bis)		-133.970,95		-110.703,38	-84.584,83
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
18) Rivalutazioni					
a) Di partecipazioni					
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni					
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni					
19) Svalutazioni					
a) Di partecipazioni					
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni					
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni					
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)					
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrisibili al n.5)		0,00		0,00	0,00
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrisibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		0,00		0,00	0,00
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		0,00		0,00	0,00
Risultato prima delle imposte		0,00		135.325,28	90.739,93
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate					
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		0,00		135.325,28	90.739,93

Budget Economico Pluriennale

PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2024

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	4.500.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	90.000,00
1300	Interessi moratori per diritto annuale	30.000,00
1400	Diritti di segreteria	2.100.000,00
1500	Sanzioni amministrative	2.000,00
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	40.000,00
2201	Proventi da verifiche metriche	500,00
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	40.000,00
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	175.000,00
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	482.000,00
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	12.000,00
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	10.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	80.000,00
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.050.000,00

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA

8.611.500,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	162.500,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	23.400,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	78.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	8.000,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	54.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	350,00
1599	Altri oneri per il personale	10.000,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	400,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	210,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.500,00
2104	Altri materiali di consumo	803,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	990,58
2112	Spese per pubblicità	266,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	23.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	600,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	35.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	6.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	6.000,00
2121	Spese postali e di recapito	1.500,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	50.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	30.000,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	27.091,35
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	105.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	106.000,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	108.000,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	427.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.000.000,00
4399	Altri oneri finanziari	500,00
4401	IRAP	45.000,00
4402	IRES	5.000,00
4499	Altri tributi	25.000,00
5101	Terreni	33.986,93
7500	Altre operazioni finanziarie	80.000,00

TOTALE 2.460.097,86

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	587.500,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	15.000,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	84.600,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	282.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	25.800,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	167.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	10.700,00
1599	Altri oneri per il personale	24.000,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.150,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	600,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.500,00
2104	Altri materiali di consumo	2.527,04
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	14.979,04
2112	Spese per pubblicità	760,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	50.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.400,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	90.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	15.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	24.000,00
2121	Spese postali e di recapito	5.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	135.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	50.000,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	60.000,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	91.693,80
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	1.000,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	1.000,00
4202	Locazioni	16.000,00
4399	Altri oneri finanziari	800,00
4401	IRAP	78.000,00
4402	IRES	10.000,00
4499	Altri tributi	100.000,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	25.500,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	80.500,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	59.000,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	40.000,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	8.500,00
4507	Commissioni e Comitati	4.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	30.000,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	20.000,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	3.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	2.500,00

TOTALE 2.231.009,88

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	375.000,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	54.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	180.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	20.400,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	125.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	600,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	35.000,00
1599	Altri oneri per il personale	10.000,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	600,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	300,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.000,00
2104	Altri materiali di consumo	2.034,05
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.804,46
2112	Spese per pubblicità	380,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	35.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	7.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.440,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	60.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	12.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	20.000,00
2121	Spese postali e di recapito	5.500,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	100.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	40.000,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	60.000,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	64.602,45
4399	Altri oneri finanziari	500,00
4401	IRAP	45.000,00
4402	IRES	18.000,00
4499	Altri tributi	70.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	2.000,00

TOTALE 1.348.160,96

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	37.500,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	5.400,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	18.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.300,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	19.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	350,00
1599	Altri oneri per il personale	3.000,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	100,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	45,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	240,00
2104	Altri materiali di consumo	196,84
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	343,98
2112	Spese per pubblicità	57,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7.300,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	120,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	6.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2.000,00
2121	Spese postali e di recapito	500,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	10.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	10.000,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	6.251,85
4399	Altri oneri finanziari	50,00
4401	IRAP	6.000,00
4402	IRES	2.000,00
4499	Altri tributi	5.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	150,00

TOTALE 154.904,67

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
2122	Assicurazioni	10.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	10.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	14.000,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	7.000,00
5101	Terreni	4.943,69
7500	Altre operazioni finanziarie	6.000,00
TOTALE		51.943,69

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	87.500,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	12.600,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	42.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	4.500,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	35.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.000,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	50.000,00
1599	Altri oneri per il personale	3.000,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	150,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	110,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	200,00
2104	Altri materiali di consumo	500,51
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	8.881,94
2112	Spese per pubblicità	95,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	14.700,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	420,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	20.000,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	3.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	3.000,00
2121	Spese postali e di recapito	500,00
2122	Assicurazioni	30.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	55.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	10.000,00
2126	Spese legali	30.000,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	80.000,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	18.755,55
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	30.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	20.000,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	21.000,00
4202	Locazioni	10.000,00
4399	Altri oneri finanziari	150,00
4401	IRAP	16.000,00
4402	IRES	5.000,00
4499	Altri tributi	20.000,00
5101	Terreni	22.863,99
5102	Fabbricati	20.000,00
5103	Impianti e macchinari	25.000,00
5104	Mobili e arredi	20.000,00

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
5149	Altri beni materiali	20.000,00
5152	Hardware	40.000,00
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	25.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	25.000,00
TOTALE		833.926,99

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
--------------	--------------------	-------------------------------

TOTALE

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
--------------	--------------------	-------------------------------

TOTALE

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	600,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	235,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	560,00
2104	Altri materiali di consumo	1.938,56
2112	Spese per pubblicità	342,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.020,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	50.000,00
2121	Spese postali e di recapito	2.000,00
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	30.000,00
4202	Locazioni	5.000,00
4399	Altri oneri finanziari	1.000,00
4403	I.V.A.	7.500,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	10.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	934.350,00

TOTALE 1.064.545,56

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
4305	Interessi su mutui	142.471,00
8200	Rimborso mutui e prestiti	750.249,69
TOTALE		892.720,69

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 2.460.097,86

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE 2.231.009,88

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 1.348.160,96

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 154.904,67

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE 51.943,69

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE 833.926,99

**CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2024**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

1.064.545,56

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

892.720,69

TOTALE GENERALE 9.037.310,30

Preventivo economico - Foggia 2024

3. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

(documento provvisorio in attesa di ricevere da Unioncamere indicazioni definitive sugli obiettivi comuni)

MISSIONE - 011 - Competitività e sviluppo imprese							
PROGRAMMA - 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo							
OS.01.01 - Rafforzamento della competitività delle imprese e del territorio (Peso: 25,00%)							
Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Grado di restituzione delle risorse al territorio in interventi di promozione (Kpi Pareto: EC19.1) (Peso: 100%)	(Interventi economici + Totale costi della funzione istituzionale D) / Diritto annuale al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.	--	>= 50%	>= 52%	>= 52%	Impatto	%
OS.01.02 - Supportare l'inserimento e la crescita di risorse umane con competenze strategiche rispetto alle esigenze aziendali (Peso: 25,00%)							
Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Grado di efficacia dei tirocini in azienda per acquisizione competenze trasversali da parte dei giovani partecipanti (Peso: 50%)	N. certificazioni delle competenze ai giovani che hanno realizzato tirocini / N. tirocini totali nell'ambito dei PCTO-Percorsi per lo sviluppo delle competenze trasversali e per l'orientamento	--	>= 20%	>= 25%	>= 30%	Efficacia	%
Imprese coinvolte/beneficiarie di interventi di supporto alla crescita del proprio capitale umano (Peso: 50%)	N. complessivo di imprese raggiunte da interventi di sostegno/assistenza	153 N.	>= 160 N.	>= 180 N.	>= 200 N.	Volume	N.
OS.01.04 - Tutela e promozione della legalità nel territorio (Peso: 25,00%)							
Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Livello di diffusione del	Numero di mediazioni/conciliazioni gestite /	--	>= 0,90 N.	>= 1,00 N.	>= 1,00 N.	Efficacia	N.

3. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

(documento provvisorio in attesa di ricevere da Unioncamere indicazioni definitive sugli obiettivi comuni)

servizio di Mediazione e Conciliazione (Peso: 50%)	Popolazione in età attiva						
Collaborazioni con gli attori del territorio per eventi/webinar/laboratori (Peso: 50%)	N. di incontri con gli attori del territorio per elaborazione di eventi, webinar e laboratori su legalità e tutela mercato	--	>= 4N.	>= 5 N.	>= 6 N.	Volume	N.

OS.02.01_comune – Favorire la doppia transizione (digitale ed ecologica) (Peso: 33,33%)

Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese (Peso: 25%)	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti dai PID sulla Doppia Transizione / 10.000 imprese attive	--	10	12	14	Volume	N.
Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate dal PID (Peso: 25%)	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno dal PID sulla Doppia Transizione	--	10	12	14	Volume	N.
Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green da parte dei PID (Peso: 25%)	N. di incontri one to one realizzati dai PID per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / 10.000 imprese attive	--	50	60	70	Volume	N.
Capacità di coinvolgimento negli eventi organizzati sul tema della doppia transizione al PID (Peso: 25%)	N. partecipanti ad eventi organizzati dalle CCAA sul PID	--	150	160	170	Volume	N.

MISSIONE - 012 - Regolazione dei mercati

PROGRAMMA - 004 - Vigilanza e tutela dei consumatori

OS.03.01_comune - Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (Peso: 100,00%)

Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Grado di adesione al cassetto digitale (Peso: 50%)	N. imprese aderenti Cassetto digitale / Numero imprese attive al 31.12	37,09%	= 40,00 %	>= 45,00 %	>= 50,00 %	Efficacia	%

3. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

(documento provvisorio in attesa di ricevere da Unioncamere indicazioni definitive sugli obiettivi comuni)

Grado di rilascio di strumenti digitali (Peso: 50%)	N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) / Numero imprese attive al 31.12	3,08	>= 6,00 N.	>= 7,00 N.	>= 8,00 N.	Efficacia	N.
---	---	------	------------	------------	------------	-----------	----

MISSIONE - 016 - Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo

PROGRAMMA - 005 - Internazionalizzazione e Made in Italy

OS.01.03_comune - Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (Peso: 25,00%)

Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione (Peso: 25%)	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione	73	>= 110,00 N.	>= 115,00 N.	>= 115,00 N.	Volume	N.
Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati (Peso: 25%)	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	12	>= 19,00 N.	>= 20,00 N.	>= 20,00 N.	Volume	N.
Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione (Peso: 25%)	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione / N. imprese esportatrici	22,39%	>= 22,00 %	>= 25,00 %	>= 25,00 %	Efficacia	%
Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione (Peso: 25%)	N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione	26	>= 18,00 N.	>= 20,00 N.	>= 20,00 N.	Qualità	N.

3. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

(documento provvisorio in attesa di ricevere da Unioncamere indicazioni definitive sugli obiettivi comuni)

--

MISSIONE - 032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche**PROGRAMMA - 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza****OS.04.02 - Accrescere gli skill del personale e dotare l'ente di strumenti per aumentarne la produttività (Peso: 25%)**

Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Grado di aggiornamento professionale dei dipendenti nell'anno (Peso: 50%)	Numero h di formazione e aggiornamento professionale erogate / Numero dipendenti in servizio nell'anno	4,57	>= 8,00 N.	= 9,00 N.	= 10,00 N.	Efficacia	N.
Grado di interconnessione e automatismo tra PagoPA e applicativo contabile camerale (Peso: 50%)	Numero pagamenti PagoPA recepiti automaticamente nel sistema informativo contabile CON2 / Numero pagamenti PagoPA totali	45,51%	>= 50,00 %	>= 60,00 %	>= 70,00 %	Efficacia	%

OS.04.03_comune - Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente (Peso: 25%)

Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Indice di struttura primario (Peso: 25%)	Patrimonio netto / Immobilizzazioni	--	>= 76,00 %	>= 77,00 %	>= 77,00 %	Salute economica	%
Capacità di generare proventi	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da	--	>= 16,00 %	>= 18,00 %	>= 18,00 %	Efficacia	%

3. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

(documento provvisorio in attesa di ricevere da Unioncamere indicazioni definitive sugli obiettivi comuni)

(Peso: 25%)	Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)						
Indice equilibrio strutturale (Peso: 25%)	(Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali)	--	>= 18,00 %	>= 20,00 %	>= 20,00 %	Salute economica	%
Capacità di destinare risorse agli Interventi economici (Peso: 25%)	Interventi economici per impresa anno N / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3	--	>= 80,00 %	>= 85,00 %	>= 85,00 %	Impatto	%

OS.04.01 - Migliorare la comunicazione e l'ascolto dell'utenza nel rispetto delle evoluzioni normative (Peso: 25%)

Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati in Amministrazione trasparente (Peso: 33,33%)	Numero sottosezioni del sito Amministrazione trasparente aggiornate come da disposizioni normative / Numero sottosezioni del sito Amministrazione trasparente, per come individuate nel PTPCT	98,37%	>= 100,00 %	>= 100,00 %	>= 100,00 %	Efficacia	%
Visibilità dei servizi e delle attività camerale resi tramite i social network (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, youtube) - media anno (Peso: 33,33%)	Numero contenuti social prodotti (post, stories, tweet, ecc.) totali anno (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, youtube) / 12 (mesi anno)	46,75%	>= 60,00 N.	>= 70,00 N.	>= 70,00 N.	Efficienza	N.
Incremento follower social (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, youtube)	Numero totale follower delle diverse piattaforme social anno n (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, youtube) /	1,03	>= 1,00 N.	>= 1,50 N.	>= 2,00 N.	Efficacia	N.

3. PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

(documento provvisorio in attesa di ricevere da Unioncamere indicazioni definitive sugli obiettivi comuni)

(Peso: 33,34%)	Numero totale follower delle diverse piattaforme social anno n-1 (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, youtube)						
OS.04.04_comune - Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali (Peso: 25%)							
Indicatore	Algoritmo	Baseline (al 30 giugno 2023)	Target			Tipologia	Unità misura
			2024	2025	2026		
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (Peso: 33,33%)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	--	4	3,8	3,5	Qualità	GG
Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N (Peso: 33,33%)	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero di istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiusure) nell'anno N	--	1	1	1	Qualità	GG
Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture (Peso: 33,34%)	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture	--	- 14	-14,5	-15	Qualità	GG

**COLLEGIO DEI REVISORI****Verbale n. 3**

L'anno duemilaventidue, il giorno 18 del mese di dicembre alle ore 10,00, si è riunito, a seguito di convocazione del 14 dicembre, il Collegio dei revisori dei conti nelle persone di:

dott.ssa	Raffaella Leone	Presidente
dott.	Luigi Maida	Componente
dott.	Arturo Tauro	Componente

per esaminare il bilancio di previsione 2024 predisposto dalla Giunta Camerale con delibera n. 85 del 12/12/2023 ed esprimere il proprio parere ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio.

I documenti previsionali ricevuti dal Collegio, oggetto di disamina, e sui quali il Collegio si esprime, sono di seguito indicati:

- Preventivo Economico anno 2024, ai sensi dell'art. 6, co. 1 del D.P.R. n. 254/2005, redatto in conformità all'allegato A) al D.P.R. medesimo;
- Relazione al Preventivo, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 254/2005;
- Il Budget Economico pluriennale, sulla base dello stesso modello previsto per il Budget annuale, definito su base triennale, in relazione alle strategie delineate nei documenti di programmazione degli organi di vertice;
- Il Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato secondo le missioni e i programmi dello Stato, individuati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con il d.p.c.m. del 12 dicembre 2012, redatto in termini di cassa ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto 27 marzo 2013;
- Il preventivo annuale della Camera è accompagnato dal preventivo economico dell'Azienda Speciale Camerale, nelle risultanze approvate dal Consiglio di Amministrazione e verificate dal Collegio dei revisori. Si è altresì presa visione della Relazione Previsionale e Programmatica 2024 approvata con deliberazione di Giunta n. 80 del 12/12/2023.

In via preliminare, il Collegio ha accertato che lo schema di bilancio è strutturato nella forma indicata nell'allegato A del Regolamento Contabile delle Camere di Commercio emanato con D.P.R. 2/11/2005, n. 254, nonché sulla base degli indirizzi forniti dal Ministero dello Sviluppo Economico con le circolari n. 3612/C del 26/07/2007 e n. 3622/C del 5/2/2009 e successive integrazioni.

Nella predisposizione del bilancio 2024 in esame si è tenuto conto anche delle disposizioni emanate con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27/03/2013 - in attuazione dell'art. 16 del D.L.vo n. 91 del 31/05/2011 - in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni, d'intesa col Ministero dello Sviluppo Economico che, con nota n. 148123 del 12/09/2013, ha fornito omogenee indicazioni in merito all'applicazione della nuova normativa.

Risultano, inoltre, rispettati lo Statuto ed il Regolamento camerale vigente. Nel preventivo 2024, il Collegio ha accertato che, in apposito conto del mastro "Oneri diversi di gestione" sono state accantonate le somme derivanti dall'applicazione delle misure di contenimento vigenti, per un totale stimato pari a €



208.395,00, da versare al Bilancio dello Stato sulla base di quanto disposto dalla legge di bilancio 160/2019 che ha abrogato gli articoli precedenti in materia di consumi intermedi (art. 61, comma 17, D.L. n. 112/2008, convertito in legge 133/2008 - art. 6, comma 21, D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010 - art. 8, comma 3, D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, art. 1, comma 141, Legge 24 dicembre 2012 n. 228, c.d. legge di stabilità 2013) stabilendo il versamento di quanto pagato al 2018 aumentato del 10%. Tale importo è stato accantonato prudenzialmente in attesa di conoscere i provvedimenti che saranno presi dal governo in attuazione della sentenza n. 210/2022 della Corte Costituzionale che ha dichiarato la illegittimità di alcune norme che obbligavano le Camere di Commercio a versare tali somme al bilancio dello Stato.

Il documento contabile in esame, redatto nella forma indicata nell'allegato A) del D.P.R. n. 254/2005, riporta i valori aggregati di bilancio 2024 comparati con quelli di preconsuntivo 2023 ricavati dalle scritture contabili. Essi possono così riassumersi:

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2023	PREVENTIVO ANNO 2024
	GESTIONE CORRENTE	
A) Proventi correnti		
1) Diritto annuale	7.505.235,19	7.321.928,80
2) Diritti di segreteria	2.122.100,00	2.122.100,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	127.352,92	5.000,00
4) Proventi da gestione di beni e servizi	743.500,00	743.500,00
5) Variazioni delle rimanenze	0,00	0,00
Totale Proventi correnti (A)	10.498.188,11	10.192.528,80
B) Oneri correnti		
6) Personale	2.664.728,18	2.691.225,74
7) Funzionamento	2.725.060,95	2.937.415,00
8) Interventi economici	2.737.237,66	1.830.219,51
9) Ammortamenti e accantonamenti	2.669.097,60	2.599.697,60
Totale Oneri correnti (B)	10.796.124,39	10.058.557,85
Risultato della gestione corrente (a-b)	-297.936,28	133.970,95
C) GESTIONE FINANZIARIA		
10) Proventi finanziari	12.000,00	12.000,00
11) Oneri finanziari	170.415,27	145.970,95
Risultato della gestione finanziaria	-158.415,27	-133.970,95
D) GESTIONE STRAORDINARIA		
12) Proventi straordinari	713.000,00	0,00
13) Oneri straordinari	67.381,22	0,00
Risultato della gestione straordinaria	645.618,78	0,00
Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)	189.267,23	-0,00
PIANO DEGLI INVESTIMENTI		
E) Immobilizzazioni immateriali	25.400,00	0,00
F) Immobilizzazioni materiali	66.500,00	180.000,00
G) Immobilizzazioni finanziarie	25.000,00	25.000,00
totale Investimenti (E+F+G)	116.900,00	205.000,00



La relazione al preventivo, così come risulta dalla delibera di Giunta sopra citata relativa alla predisposizione del Preventivo 2024, reca informazioni sugli importi contenuti nelle voci di provento, di onere e del piano degli investimenti e sui criteri di ripartizione delle somme tra le funzioni istituzionali.

ESAME DI ALCUNE VOCI DEL BILANCIO

Il preventivo annuale è formulato in coerenza con le strategie delineate dal Consiglio nella Relazione Previsionale e Programmatica di cui all'art. 5 DPR 254/2005, attuativa per l'anno 2024 del Programma pluriennale approvata dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 15 del 9/12/2021, e tiene conto dei risultati del preconsuntivo e della conseguente analisi gestionale rispetto al preventivo precedente.

Al riguardo preliminarmente, va evidenziato che nell'elaborazione del programma di attività per il 2024 hanno influito la stima dei diritti di segreteria e del diritto annuale. Nello specifico, è necessario far riferimento alle disposizioni normative che nel periodo 2017-2019 hanno determinato una modifica nella definizione delle poste del diritto: da un lato l'art. 28, comma 10, del D.L. 90/2014 che ha disposto la riduzione del 50% rispetto al diritto annuale 2014. Tuttavia i ricavi tengono conto della maggiorazione del 20% del diritto annuale da destinare alla realizzazione dei progetti strategici condivisi con il Ministero delle Imprese e Made in Italy che, con decreto del 23 febbraio 2023, ai sensi dell'articolo 18 comma 10 della legge n. 580/1993, ha autorizzato l'aumento per il triennio 2023-2025 per il finanziamento di specifici progetti individuati e approvati con delibera di Consiglio n. 13 del 3/10/2022.

Proventi correnti

Lo stanziamento per il diritto annuale è stato formulato, sulla base dell'andamento del 2024, tenuto conto della riduzione degli importi del 50% rispetto ai ricavi effettivi 2014 (art. 28 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) e del successivo incremento del 20% autorizzato, come detto, per il triennio 2023-2025, dal Ministero delle Imprese e Made in Italy con decreto del 23 febbraio 2023

Le principali risorse economiche derivano dal Diritto Annuale e dai diritti di segreteria previsti, rispettivamente, nell'ammontare di € 7.321.928,80 ed € 2.122.100,00.

L'importo del diritto annuale tiene conto della decurtazione prevista dall'art. 28 del D.L. n. 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014, e dell'aumento del 20% per i progetti finalizzati.

L'importo per i diritti di segreteria è stato stimato tenendo conto dell'andamento di quanto verificato alla luce del preconsuntivo 2023.

Nella voce "contributi, trasferimenti da rimborsi e recuperi", pari ad € 5.000,00, quale quota di competenza 2024, del contributo in conto investimenti ricevuto dalla Regione Puglia per la costruzione della nuova sede camerale da distribuire in base alla durata media utile dello stabile.

Nella voce "proventi da gestione di beni e servizi", pari ad € 743.500,00, si rilevano in particolare i proventi derivanti dal fitto dei locali e rimborsi delle utenze fatturate alla ASL, alla Società di servizi dell'Asl Sanità Service di Foggia nonché al Bar Society.

Le competenze al personale, pari ad € 2.691.225, riguardano il totale degli emolumenti e delle indennità, comprensive degli oneri sociali, dell'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto. Le spese previste sono state determinate applicando i vigenti contratti del personale e della dirigenza del comparto



Funzioni locali. L'importo tiene conto degli incrementi introdotti dal nuovo CCNL sottoscritto il 16 novembre 2022 che impattano sulle varie voci di spesa relative al personale (stipendi tabellari, ricalcolo fondo del personale, l'indicizzazione al tasso di inflazione per gli accantonamenti al tfr), nonché quale anticipo dell'indennità di vacanza contrattuale degli importi del rinnovo contrattuale 2022-2024 come previsto dall'art. 3 Dl. 145/2023. Infine Per si prevede il passaggio di n.5 unità dall'area degli istruttori a quella dei funzionari elevata qualificazione nonché l'assunzione complessiva di n. 4 nuove unità di cui due da assumere internamente.

VOCI DI SPESE DEL PERSONALE

retribuzione ordinaria € 1.330.000,00
retribuzione straordinaria € 50.538,14
retribuzione accessoria € 353.287,60
retribuzione di posizione e risultato dirigente € 120.000,00
retribuzione di posizioni organizzative € 100.000,00
fondo rinnovi contrattuali € 46.000,00

Completano il quadro complessivo la sezione degli oneri sociali per € 495.000,00, l'accantonamento al TFR e IFS pari a € 138.000,00. Tali costi, ai fini della predisposizione del preventivo economico 2024, sono stati attribuiti direttamente alle quattro funzionali istituzionali, ossia imputando ai diversi centri di costo della struttura, gli emolumenti da corrispondere ai dipendenti in servizio.

L'importo complessivo della voce, tiene conto altresì delle somme (€ 6.000,00) stabilite pro quota per il personale del sistema camerale distaccato presso il Ministero dello Sviluppo Economico, di quelle per gli oneri relativi all'organizzazione e alla responsabilità della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché agli accertamenti disposti dal medico competente (€ 22.000,00), per interventi assistenziali a favore del personale (€ 10.400,00) e per oneri per concorsi da espletare (€ 20.000,00) per un totale complessivo pari ad € 58.400,00.

Per quanto riguarda la categoria dei costi di funzionamento, la previsione di spesa è stata calcolata per un ammontare complessivo pari a € 2.937.415,00. Nello specifico la previsione delle spese di funzionamento per le prestazioni di servizi, risultano pari ad € 1.380.020,00 e sono di seguito riportate:

		Assestato 2023	Preventivo 2024
3250	Prestazione di servizi		
325000	Oneri Telefonici	6.000,00	6.000,00
325002	Spese consumo acqua ed energia elettrica	96.000,00	283.000,00
325006	Oneri Riscaldamento e Condizionamento	25.000,00	51.000,00
325007	Oneri energia elettrica oltre limite	140.000,00	0,00
325008	Oneri gas oltre limite	10.000,00	-
325010	Oneri Pulizie Locali	96.000,00	116.000,00
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza	15.000,00	15.000,00
325020	Oneri per Manutenzione Ordinaria	120.000,00	132.000,00
325025	Oneri per Servizi di Reception	96.600,00	108.000,00
325030	Oneri per assicurazioni	40.000,00	40.000,00
325042	Oneri per Servizi di Conciliazione	17.000,00	25.000,00
325043	Oneri Legali	30.000,00	40.000,00
325050	Spese Automazione Servizi	366.637,00	359.456,00
325051	Oneri di Rappresentanza	185,00	185,00
325053	Oneri postali e di Recapito	20.500,00	20.500,00
325056	Oneri per la Riscossione di Entrate	55.000,00	55.000,00
325058	Oneri per mezzi omologati N1 "uso promicuo"	1.500,00	1.500,00
325061	Oneri di pubblicità	1.979,00	1.979,00
325066	Oneri per facchinaggio	15.000,00	1.000,00
325068	Oneri vari di funzionamento	32.200,00	32.200,00
325078	Oneri per tenuta conto corrente bancario	18.000,00	18.000,00
325080	Spese per la Formazione del personale	28.000,00	28.000,00



325081	Buoni Pasto	28.000,00	35.000,00
325082	Rimborsi spese per Missioni	6.750,00	11.200,00
325083	Rimborsi spese per Missioni Ufficio Metrico	8.000,00	0,00
Totale Oneri di Funzionamento		1.273.351,00	1.380.020,00

Tali importi risultano determinati tenendo conto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, che pertanto risultano rispettati. In particolare la circolare n. 29 del 23/11/2023 in materia di formazione del bilancio preventivo 2024, considerato il protrarsi della situazione politica internazionale conflittuale e tenuto conto del persistente rincaro dei prezzi applicati nella fornitura dei servizi energetici, ha ritenuto opportuno confermare, anche per l'esercizio 2024, l'esclusione dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dal citato art. 1, comma 591, della legge n. 160/2019, degli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc., ribadendo sempre l'esigenza di garantire la realizzazione di tutte le iniziative necessarie ad assicurare, comunque, il contenimento delle spese in parola. Inoltre l'art. 1, comma 593 consente, fermo restando la salvaguardia dell'equilibrio di bilancio, il superamento del predetto limite in presenza di un corrispondente aumento dei ricavi conseguiti in ciascun esercizio rispetto ai ricavi conseguiti nell'esercizio 2018.

Si è verificata altresì la voce godimento beni di terzi di € 31.000,00 concernente gli affitti passivi relativi al capannone di proprietà dell'Ente fiera utilizzato dalla Camera quale deposito di documentazione d'archivio e biblioteca oltre ad arredi non in uso. Inoltre la voce oneri diversi di gestione, risultante pari complessivamente ad € 791.395,00, e concerne oneri per acquisto di materiale di consumo per i vari uffici dell'Ente; oneri fiscali previsti sulla base dell'andamento gestionale in corso, relativi tanto all'attività istituzionale dell'Ente quanto a quella commerciale, quali:

- I.R.A.P: determinata nel suo ammontare sulla base delle spese previste il personale e gli organi istituzionali;
- I.Re.S.: calcolata sui presunti redditi di fabbricati, redditi di capitale e redditi prodotti dalla gestione dell'attività commerciale dell'Ente;
- I.M.U.: calcolata in base alle aliquote e agevolazioni vigenti e con rinvio alla esatta quantificazione dell'imposta dovuta per il nuovo fabbricato, nelle more dell'esito della richiesta di Unioncamere al Governo per l'esonero degli immobili delle Camere di commercio, come avviene per gli altri enti pubblici.
- Imposta di smaltimento rifiuti e servizi comunali calcolata presuntivamente sui dati vigenti;
- Ritenute fiscali su interessi bancari;
- Altre imposte e tasse (imposta sostitutiva TFR, ecc.);
- Oneri derivanti dalle misure di contenimento delle spese previste dalla normativa vigente;
- Oneri per l'acquisto di business key;
- Rimborsi spese servizio dell'Ufficio Metrico.

Si rilevano altresì le previsioni delle quote associative agli organismi del sistema camerale, di importo totale pari ad € 486.500,00 stimate sulla base delle aliquote e delle modalità di calcolo note alla data di redazione del presente documento, si riferiscono nello specifico a:

- Quota Unione Italiana C.C.I.A.A. (€ 165.500,00);
- Quota Unione Regionale C.C.I.A.A. (€ 160.000,00);
- Fondo di perequazione (€ 160.000,00);
- Quote associative CCIAA estere, italiane all'estero e associazioni (€ 1.000,00)



Ed infine, si rileva la spesa complessiva per gli Organi istituzionali dell'Ente pari ad € 248.500,00. La spesa è stata quantificata sulla base delle vigenti normative e in particolare dell'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, che, nell'introdurre modifiche all'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, ha disposto il superamento del regime della gratuità per gli organi dei predetti enti. Con successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 agosto 2022 sono stati stabiliti i criteri per l'erogazione dei compensi spettanti ai componenti degli organi delle Camere di Commercio, nei limiti delle risorse disponibili in base alla legislazione vigente, senza la possibilità di innalzamento del diritto annuale di cui all'articolo 18 della citata legge n. 580/1993. L'art. 3 del DM 13 marzo 2023 stabilisce che le Camere di Commercio definiscono con delibera del Consiglio camerale la spesa complessiva per gli emolumenti dei propri organi di amministrazione in base alla classe dimensionale economico-patrimoniale di appartenenza - stabilita, in sede di prima applicazione, per ciascun Ente camerale, dal medesimo decreto - fissando altresì, al comma 1, dei limiti massimi per ciascuna classe di dimensione. Il medesimo articolo, inoltre, prevede al comma 2 degli importi minimi e massimi entro i quali le Camere determinano i compensi, parametrando in base alle sopracitate classi dimensionali economico-patrimoniali di appartenenza. La delibera n. 7 del 24/05/2023 ha così determinato i compensi spettanti agli organi amministrativi dell'ente per un totale di € 165.000,00.

Lo stanziamento per le iniziative di promozione ed informazione economica risulta pari ad € 1.830.219,51. Tale importo comprende le iniziative in dettaglio indicate:

	2024
	PREVENTIVO
	Iniziative
- Quote Associative	92.000,00
- Progetti 20% - Doppia transizione digitale ed ecologica - Costi esterni	98.178,03
- Progetti 20% - Doppia transizione digitale ed ecologica - Azienda speciale	61.000,00
- Progetti 20% - Doppia transizione digitale ed ecologica - Voucher	209.444,78
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Costi esterni	34.759,34
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Azienda speciale	18.300,00
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Voucher	69.814,93
- Progetti 20% - Turismo - Costi esterni	34.145,79
- Progetti 20% - Turismo - Azienda speciale	36.600,00
- Progetti 20% - Turismo - Voucher	93.086,57
TOTALE	747.329,44
- Progetti 20% - Internazionalizzazione - Costi esterni	34.145,79
- Progetti 20% - Internazionalizzazione - Costi esterni	36.600,00
- Progetti 20% - Internazionalizzazione - Voucher	93.086,57
TOTALE	163.832,36
TOTALE INIZIATIVE OBIETTIVI STRATEGICI	911.161,80
- Potenziamento delle attività della Borsa Merci	40.000,00
- Contributo CESAN	320.000,00
- Progetto Organismo composizione crisi	30.000,00
- Innovazione servizi	50.000,00
- Iniziative di promozione e informazione economica	479.057,71
TOTALE COMPLESSIVO INIZIATIVE PROMOZIONALI	1.830.219,51

Il Collegio prende atto, altresì, che la previsione comprende uno stanziamento complessivo pari a € 320.000,00 per contributi all'Azienda speciale Cesan.



Ammortamenti e accantonamenti € 2.599.697,60

La voce comprende le quote di ammortamento dei beni ad utilità pluriennale e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti. Nello specifico:

- ammortamento immobilizzazioni materiali ed immateriali (**€ 346.000,00**);
- accantonamento al fondo svalutazione crediti (**€ 2.253.697,60**).

L'ammortamento dell'immobile di Via Protano 7 è stato calcolato con l'aliquota dell'1%, tenuto anche conto delle indicazioni di Unioncamere e della nota acquisita al protocollo camerale al n. 119489 del 27.11.2014 con la quale ~~Tecnoservicecamere - società che ha progettato il fabbricato e seguito i lavori di realizzazione - ha valutato il presumibile utilizzo del bene per la durata di 100 anni e sul presupposto di una manutenzione efficiente. L'importo stanziato non comprende l'ammortamento della vecchia sede per il quale si ritiene di poter applicare il principio contabile n. 16 dell'OIC in base al quale è possibile interrompere l'ammortamento qualora il presumibile valore residuo del bene al termine del periodo di vita utile risulti uguale o superiore al costo dell'immobilizzazione. Su richiesta del Collegio è stata fornita la valutazione di stima dell'Agenzia del territorio fatta in data 17/04/2019 per un importo pari a € 4.860.000,00 rispetto al valore residuo contabile pari a € 1.742.639,69 alla data del 31/12/2022.~~

Gestione finanziaria

Le entrate della gestione finanziaria sono costituite esclusivamente dagli interessi attivi sui prestiti concessi al personale pari ad **€ 12.000,00**. Gli oneri invece sono in prevalenza costituiti dagli interessi passivi sul mutuo con la Banca Monte Paschi di Siena per finanziare le spese necessarie alla costruzione della "Cittadella dell'Economia" ammontanti a complessivi **€ 142.470,95** ed **€ 3.500,00** per spese varie legate all'utilizzo della tecnologia Pos.

Piano degli investimenti

Nell'esercizio 2024, la Camera prevede di dare esecuzione ad interventi per un ammontare totale pari ad € 205.000,00 così composto:

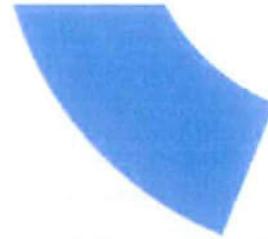
1) Immobilizzazioni materiali:	€ 180.000,00
- Fabbricati	€ 30.000,00
- Attrezzatura non informatica	€ 65.000,00
- Attrezzatura informatica	€ 50.000,00
- Arredi e mobili	€ 35.000,00

2) Immobilizzazioni finanziarie: € 25.000,00

TOTALE INVESTIMENTI: € 205.000,00

Flussi Finanziari

Con riferimento alla previsione dei flussi finanziari per l'anno 2024, i relativi prospetti contabili riportano una previsione di entrata pari ad € 8.611.500,00 e una previsione di spesa complessiva di uscite pari ad €



9.037.310,30. La differenza, pari ad 426.110,30, sarà coperta con le disponibilità liquide dell'Ente di inizio anno, generando comunque un saldo positivo di cassa come dal seguente prospetto:

Saldo iniziale previsto di cassa al 01/1/2024:	€	7.700.000,00
Totale Uscite previste 2024	- €	9.037.310,30
Totale Entrate previste 2024	+ €	8.611.500,00
Saldo positivo di cassa	€	7.273.889,70

Relativamente al preventivo economico per l'anno 2024 dell'Azienda speciale CESAN, il Collegio non ha potuto prendere visione del Verbale dei Revisori e dei relativi dati di bilancio approvati dal Consiglio, in quanto non pervenuti.

Alla luce di quanto su esposto, nel ritenere valida la programmazione della Camera di Commercio per l'esercizio 2024 suggerisce all'organo competente di proseguire nel lavoro di monitoraggio delle spese.

In relazione a tutto quanto fin qui esposto, questo Collegio, per quanto di sua competenza, esamina le singole poste del bilancio Preventivo 2024 unitamente ai documenti ad esso allegati, e tenuto conto della Relazione predisposta dalla Giunta con la richiamata delibera n. 85 del 12/12/2023:

- ritiene il documento in esame rispettoso dei criteri tecnico-contabili, tenuto conto del riscontrato profilo di attendibilità delle voci di proventi, di oneri e del piano degli investimenti;
- considera, altresì, i prospetti redatti secondo le forme richieste dal D.M. 27 marzo 2013, conformi ai criteri indicati nella nota Mi.S.E. n. 148123 del 12.09.2013 ai fini della riclassificazione del documento previsionale di cui all'allegato A) al Regolamento 254/2005.

Per quanto sopra esposto verificato e tenuto conto di quanto innanzi descritto, il Collegio esprime:

parere favorevole

ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Camerale.

Letto, confermato e sottoscritto.

I Componenti

Dott. Luigi Maida

Dott. Arturo Tauro

Il Presidente

Dott.ssa Raffaella Leone



Deliberazione n. 16 CdA del 28.12.2023

OGGETTO: Preventivo Economico 2024: Approvazione.

Il Presidente riferisce.

La predisposizione del documento di preventivo economico per l'esercizio 2024 dell'Azienda Speciale Cesan, redatto secondo lo schema di cui all'allegato G del DPR 254/2005, dai competenti uffici ai sensi dell'art. 67 del citato DPR, in coerenza con le linee programmatiche predisposte dall'Ente Camerale, di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica, predisposta con deliberazione di Giunta n. 80 del 23/10/2023, è stata approvata con deliberazione del CdA n. 13, lo scorso 12 dicembre 2023.

Il documento, così redatto, è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per la stesura del relativo parere.

Lo schema di bilancio, corredato dalla Relazione Programmatica, redatta, anch'essa, ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, è stato formulato in sostanziale pareggio con la quantificazione di ricavi ordinari per complessivi € 445.000,00.

A seguire, si illustrano, sinteticamente, le voci di bilancio, per l'esercizio 2024.

VOCI DI COSTO/RICAVO	Previsione consuntivo al 31/12/2023	Preventivo Anno 2024
A) RICAVI ORDINARI		
1) Proventi da servizi	73.868,96	125.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	1.692,26	-
3) Contributi da organismi comunitari	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.700,00	-
5) Altri contributi	-	-
6) Contributo della Camera di Commercio in conto esercizio	322.738,78	320.000,00
Totale (A)	410.000,00	445.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA		
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	13.000,00	13.000,00
8) Personale	365.000,00	387.000,00
9) Funzionamento	27.000,00	40.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	-	-
Totale (B)	405.000,00	440.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI		
11) Spese per progetti e iniziative	5.000,00	5.000,00
Totale (C)	5.000,00	5.000,00
Totale Costi (B+C)	410.000,00	445.000,00



Il Collegio dei Revisori, in data 21 dicembre u.s. ha provveduto alla trasmissione della Relazione di propria competenza, redatta ai sensi dell'art. 8 dello Statuto dell'Azienda Speciale.

A tal uopo, visti i dati riassuntivi sopra esposti, il Presidente invita i componenti del Consiglio a esprimersi in merito, al fine di provvedere, all'approvazione del documento previsionale 2024 dell'Azienda Speciale Cesan redatto ai sensi dell'art. 67 del DPR 254/2005, unitamente alla Relazione Programmatica, redatta ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, così come predisposti dai competenti Uffici.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTI i dati relativi alle voci di bilancio, per l'esercizio 2024, predisposti dai competenti Uffici e riportati all'allegato G del DPR 254/2005;

VISTA la relazione illustrativa prevista dall'art. 67 del DPR 254/2005;

VISTA la relazione redatta, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto dell'Azienda Speciale, dal Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTA la legge 29 dicembre 1993, n. 580, recante riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura;

VISTO il DPR 254/2005 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione del preventivo economico dell'Azienda per l'esercizio 2024;

Ad unanimità di voti,

DELIBERA

Di approvare il preventivo economico 2024 dell'Azienda Speciale Cesan redatto ai sensi dell'art. 67 del DPR 254/2005, unitamente alla Relazione Programmatica, redatta ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005.

IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

VOCI DI COSTO/RICAVO	Previsione consuntivo al 31/12/2023	Preventivo Anno 2024	Servizi di Assistenza Tecnica e Servizi alle Imprese e al territorio: Attività Progettuali	Attività Azienda Speciale: Area Generale	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI					
1) Proventi da servizi	73.868,96	125.000,00	125.000,00	-	125.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	1.692,26	-	-	-	-
3) Contributi da organismi comunitari	-	-	-	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.700,00	-	-	-	-
5) Altri contributi		-	-	-	-
6) Contributo della Camera di Commercio in conto esercizio	322.738,78	320.000,00	185.000,00	135.000,00	320.000,00
Totale (A)	410.000,00	445.000,00	310.000,00	135.000,00	445.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA					
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	13.000,00	13.000,00	-	13.000,00	13.000,00
8) Personale	365.000,00	387.000,00	297.000,00	90.000,00	387.000,00
9) Funzionamento	27.000,00	40.000,00	8.000,00	32.000,00	40.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	-	-	-	-	-
Totale (B)	405.000,00	440.000,00	305.000,00	135.000,00	440.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI					
11) Spese per progetti e iniziative	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
Totale (C)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
Totale Costi (B+C)	410.000,00	445.000,00	310.000,00	135.000,00	445.000,00

IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLA GESTIONE DELL'AZIENDA SPECIALE ANNO 2024

Art. 67 dPR 254/2005

Il bilancio preventivo che si sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione è stato, come di consueto, redatto ai sensi del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 e secondo i principi evidenziati nella circolare Ministero Sviluppo economico 3612/C.

Il preventivo economico risulta conforme allo schema (allegato G) DPR 254/2005, che prevede, oltre alla tradizionale redazione del documento per natura, anche un quadro di destinazione programmatica delle risorse. In tale quadro si è provveduto, come negli esercizi precedenti, ad accorpare aree omogenee di attività, caratterizzate da contenuti e finalità unitarie. Su tali aree sono stati imputati i ricavi, i costi istituzionali e le spese di struttura attinenti le attività che verranno realizzate nell'ambito di ciascuna di esse.

Nell'ambito dell'obiettivo primario della Camera di Commercio, che è quello di accompagnare le imprese nel loro percorso di crescita professionale, la mission che si pone l'Azienda è quella di confermarsi quale strumento operativo della CCIAA a disposizione delle imprese e degli imprenditori.

La presente relazione è costruita, ogni anno, in ottemperanza ai disposti dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, in coerenza con le linee programmatiche predisposte dall'Ente Camerale.

Nel 2024 l'Azienda Speciale continuerà a operare mantenendo fermo il proprio ruolo di stimolo per il tessuto economico della Provincia di Foggia e a valorizzare le sinergie con tutti gli attori istituzionali locali, per servizi, progetti e attività rivolte allo sviluppo dell'intero territorio, in coerenza con la programmazione della Camera di Commercio, di cui alla Relazione previsionale e programmatica predisposta con deliberazione di Giunta n. 80 del 23/10/2023.

LINEE DI INDIRIZZO ED OBIETTIVI STRATEGICI

L'art. 66 del D.P.R. 254/2005 nel Titolo X Aziende Speciali prevede che " il preventivo economico e il bilancio di esercizio sono deliberati dal competente organo amministrativo dell'azienda, in tempo utile per essere sottoposti all'approvazione del consiglio camerale quali allegati al preventivo e al bilancio di esercizio della Camera di Commercio Per quanto riguarda i contenuti, la presente Relazione illustra i programmi dell'Azienda Speciale alla luce dei programmi delineati dalla Camera di Commercio nella sua Relazione previsionale e programmatica che rappresenta il punto di riferimento per il coerente inquadramento delle attività da realizzare, elaborate considerando le risorse disponibili e prevedibili e specificando le finalità che si intendono perseguire.

La Relazione Previsionale e Programmatica per il 2024 è stata elaborata tenendo conto degli stessi 4 ambiti strategici previsti per l'anno 2023, tenuto conto che tutta la programmazione per il 2024 dovrà essere aggiornata sulla base del programma pluriennale che verrà predisposto dagli organi che si insedieranno a seguito delle operazioni di rinnovo degli organi in corso:



Semplificazione e trasparenza

- Gestione del Registro delle imprese, albi ed elenchi
- Gestione SUAP e fascicolo elettronico di impresa

Orientamento al lavoro e alle professioni

- Orientamento
- Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro
- Supporto incontro domanda-offerta di lavoro
- Certificazione competenze

Internazionalizzazione

- Informazione, formazione, assistenza all'export
- Servizi certificativi per l'export

Tutela e legalità

- Tutela della legalità
- Tutela della fede pubblica e del consumatore e regolazione del mercato
- Informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti
- Sanzioni amministrative
- Metrologia legale
- Registro nazionale protesti
- Composizione delle controversie e delle situazioni di crisi
- Rilevazione prezzi/tariffe e Borse merci
- Gestione controlli prodotti delle filiere del Made in Italy e Organismi di controllo
- Tutela della proprietà industriale

Turismo e cultura

- Iniziative a sostegno del settore turistico e dei beni culturali

Digitalizzazione

- Gestione Punti impresa digitale
- Servizi connessi all'Agenda digitale

Sviluppo d'impresa e qualificazione aziendale e dei prodotti

- Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa
- Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni
- Osservatori economici

Ambiente e sviluppo sostenibile

- Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile
- Tenuta Albo gestori ambientali
- Pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale

Ambito strategico	Obiettivo strategico
AS.01 - Competitività e sviluppo del sistema economico locale	OS.01.01 – Rafforzamento della competitività delle imprese e del territorio
	OS.01.02 – Supportare l'inserimento e la crescita di risorse umane con competenze strategiche rispetto alle esigenze aziendali
	OS.01.03 – Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese
	OS.01.04 – Tutela e promozione della legalità nel territorio
AS.02 Transizione digitale ed ecologica	OS.02.01 – Sviluppare ecosistemi digitali/green
	OS.02.02 – Potenziare gli strumenti di assessment e accompagnare le imprese nella doppia transizione green e digitale
	OS.02.03 – Accrescere le competenze del capitale umano delle PMI in materia di green e digitale
AS.03 - Servizi amministrativi e regolazione dei mercati	OS.03.01 – Favorire la transizione burocratica e la semplificazione
AS.04 - Gestione interna e processi trasversali	OS.04.01 – Migliorare la comunicazione e l'ascolto dell'utenza nel rispetto delle evoluzioni normative
	OS.04.02 – Accrescere gli skill del personale e dotare l'ente di strumenti per aumentarne la produttività
	OS.04.03 – Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2024

Il programma di attività dell'Azienda Speciale, per il 2024, è stato costruito, come sopra detto, tenendo delle competenze e degli ambiti strategici definiti e sviluppati dall'Ente Camerale nella Relazione Previsionale e Programmatica 2024.

Il conseguimento delle finalità strategiche delineate nel Programma dell'ente Camerale e declinate nella presente Relazione avverrà attraverso il reperimento di risorse proprie rivenienti dall'affidamento, da parte della CCIAA all'Azienda Speciale, della realizzazione di servizi e attività collegate a progetti promozionali specifici, oltre che dal contributo ordinario della Camera di commercio destinato a realizzare l'attività istituzionale gestita dall'Azienda speciale in autonomia.

In particolare il CESAN affiancherà e supporterà la Camera di Commercio nella realizzazione del proprio programma, con la propria esperienza e con le proprie professionalità per le seguenti attività:

- nella realizzazione delle attività progettuali che vedono coinvolta la Camera di Commercio
- nel potenziamento dei servizi per l'internazionalizzazione;
- nel potenziamento dei servizi e degli interventi in materia di credito e finanza;
- nell'affiancare le imprese per la trasformazione digitale ed ecologica;
- nel potenziamento dei servizi e degli interventi in materia di turismo;
- negli interventi a favore dell'imprenditoria femminile;
- nel supportare e affiancare i servizi camerali per il loro potenziamento;
- nell'individuazione di misure di finanziamento attivabili e predisposizione di progetti;
- nel potenziamento dell'attività di comunicazione.

Le progettualità e gli interventi da realizzare nell'anno 2024, con i relativi indicatori in termini di risultato verranno individuati nel Piano della Performance che verrà approvato dalla Camera di Commercio entro il 31 gennaio 2024.

PERSONALE AZIENDA SPECIALE

In termini di personale, l'organico dell'Azienda Speciale CESAN consta di n. 7 unità a tempo pieno e indeterminato, e il contratto collettivo applicato è il CCNL Terziario e Distribuzione Servizi.

Di seguito si riporta la consistenza del personale, attualmente in servizio, suddiviso per categoria, genere, titolo di studio, età media anagrafica e anzianità media di servizio.

Categoria	Personale in servizio
Dirigenti	0
Livello Quadro	2
Livello 1°	3
Livello 2°	1
Livello 3°	1
TOTALE	7

Categoria	Genere		Laurea		Età media anagrafica		Anzianità media
	M	F	M	F	M	F	M
Dirigenti	0	0	0	0	0	0	0
Livello Quadro	1	1	1	1	56	52	25
Livello 1°	1	2	1	2	50	50	19
Livello 2°	0	1	0	0	0	64	0
Livello 3°	1	0	0	0	64	0	32
TOTALE	3	4	2	3	56,67	55,33	25,33

DESCRIZIONE VOCI DI BILANCIO

Entrando nello specifico delle voci che interessano il documento gestionale di bilancio, di seguito si rappresenta l'organizzazione in sezioni, recante i dati economici.

- **Ricavi ordinari** – in questa sezione sono illustrate, in forma sintetica, i ricavi relativi ai progetti in corso di realizzazione e dei corsi di formazione organizzati annualmente dall'azienda speciale, **VOCE A** allegato G
- **Costi di struttura** - in questa sezione sono state fornite le informazioni relative alle principali componenti che caratterizzano la gestione della struttura del Cesan, **VOCE B** allegato G
- **Costi per Progetti ed iniziative** – in questa sezione sono fornite le informazioni relative ai costi previsti dal Cesan per la realizzazione di attività progettuali. **VOCE C** allegato G

Il preventivo economico del Cesan per l'esercizio 2024 è stato formulato in sostanziale pareggio con la quantificazione di ricavi ordinari per complessivi € 445.000,00

A seguire, si illustrano, sinteticamente, i principali elementi di differenziazione, relativamente alle voci di bilancio, tra i valori attesi dal pre consuntivo 2023 e la previsione per l'esercizio 2024.

DATI ECONOMICI

VOCE A

RICAVI ORDINARI

Le voci riportano l'ammontare complessivo dei Ricavi ordinari che ammontano ad euro **445.000,00**

RICAVI ORDINARI	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	410.000,00	445.000,00

I ricavi sono così costituiti:

Voce A1) Proventi da servizi € 125.000,00 al netto dell'IVA vigente (€ 152.500,00 Iva Compresa).

In questa voce sono ricomprese le attività, intese come prestazioni di servizi, che l'azienda fornirà alla Camera di Commercio, nell'ambito delle linee programmatiche fissate nella RPP 2024, con specifico riferimento alle attività di cui ai progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale.

Di seguito si riportano le progettualità che saranno realizzate dall'Azienda Speciale grazie all'incremento del diritto annuale, con l'indicazione dell'importo per ciascun programma.

1. **La doppia transizione: digitale ed ecologica** Promuovere un'economia inclusiva e sostenibile attraverso la trasformazione digitale ed ecologica delle imprese è una delle sfide più attuali, sia per rilanciare la ripresa post pandemica e dare slancio a produzione e investimenti, sia per "mettere a terra" le iniziative del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR che rappresentano un'occasione irripetibile per avviare un nuovo ciclo di sviluppo inclusivo e sostenibile del nostro Paese.

La "doppia transizione" è infatti considerata uno dei capisaldi della ripresa post Coronavirus del nostro Paese ed avrà impatti significativi sulla competitività e sulla crescita internazionale, come evidenziato dal rapporto DESI 2022 - Digital Economy and Society Index della Commissione Europea: "i progressi che il nostro Paese sarà capace di compiere nei prossimi anni verso la transizione digitale, ecologica e la sostenibilità saranno cruciali per consentire all'intera UE di conseguire gli obiettivi del decennio digitale per il 2030".

Gli obiettivi prioritari che la presente progettualità intende raggiungere sono:

- Accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia digitale e green;
- Sviluppare ecosistemi dell'innovazione digitale e green;
- Facilitare la "doppia transizione" attraverso le tecnologie digitali;
- Accompagnare le imprese nella "doppia transizione".

Valore programma € 50.000,00 (€ 61.000,00 IVA Compresa).

2. Formazione Lavoro

Il Sistema camerale, anche in collaborazione con i principali stakeholder nazionali e territoriali istituzionali, associativi e formativi, sono sempre più impegnate sui temi dell'orientamento, sia a carattere informativo (dati per la conoscenza del mercato del lavoro attuale e nel medio termine) che attuativo attraverso la progettazione e realizzazione di programmi, servizi e azioni rivolti al sistema delle imprese e dell'istruzione e formazione in materia di raccordo scuola-impresa, placement e certificazione delle competenze, coerentemente con il quadro normativo ormai consolidato che ha riconosciuto al Sistema Camerale queste specifiche competenze e funzioni (D. Lgs 219/2016, art. 18 comma 10 e D. Lgs. 277/2019).

Il ruolo delle Camere di commercio e dell'intero Sistema Camerale, nonostante il rinnovato quadro di incertezze, può ulteriormente rafforzarsi, ponendo a servizio delle imprese e della formazione le proprie consolidate funzioni e attività per facilitare la riduzione del mismatch tra domanda e offerta di lavoro, agendo in primis sull'importanza dell'acquisizione e rafforzamento delle competenze da parte dei giovani per poter sperimentare e sviluppare tutte quelle abilità e capacità del proprio bagaglio culturale utile nell'avvicinarsi al mutevole mercato del lavoro. In tal senso, sarà poi necessario poter comprovare le competenze acquisite nel proprio percorso di "learning by doing". Ed è proprio con questo obiettivo che il sistema delle Camere di commercio intende supportare un processo di certificazione delle competenze che punti a sviluppare e a far emergere tutte quelle caratteristiche proprie dell'alternanza di qualità utile non solo a fini orientativi ma anche come bagaglio di esperienza sul campo, sia essa svolta alla fine di un percorso secondario (PCTO), sia a conclusione di un percorso professionalizzante (ITS, Duale). In tal senso, si pongono le basi per offrire supporto a tutta la filiera tecnico professionale, puntando all'arricchimento e alla certificazione delle competenze (specialmente digitali, green e imprenditive) che sempre di più stanno diventando centrali nello sfidante intento di riduzione del mismatch lavorativo.

Valore programma € 15.000,00 (€ 18.300,00 IVA Compresa).

3. Turismo

L'ultimo scenario elaborato dall'Osservatorio sull'Economia del Turismo delle Camere di Commercio, sulla base di interviste a titolari di imprese ricettive italiane nel periodo 15-30 giugno, restituisce una fotografia di flussi turistici previsti in netta crescita per l'estate 2022.

Tuttavia, nonostante uno scenario congiunturalmente incoraggiante, il comparto turistico segnala ancora difficoltà, sia legate alla difficoltà di recuperare in tempi brevi il forte impatto economico che la pandemia aveva arrecato alle attività della filiera; sia, in questo momento, derivanti dagli effetti dell'inflazione che aumentano le complessità di gestione delle imprese.

Per realizzare una programmazione di sistema, capace di incidere sulle fragilità del settore turistico, sono state definite 3 priorità strategiche:

1. dare continuità alle progettualità e alle iniziative di valorizzazione dei territori già avviate;
2. promuovere lo strumento delle destinazioni turistiche e degli attrattori culturali;
3. potenziare la qualità della filiera turistica.

Valore programma € 30.000,00 (€ 36.600,00 IVA Compresa).

4. Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali

La capillarità della rete camerale e la sua vicinanza alle imprese di riferimento rendono il Sistema Camerale e le sue articolazioni funzionali e territoriali un elemento imprescindibile in tema di promozione all'estero, come individuato dal decreto legislativo n.219 del 2016.

Il sistema camerale grazie alle risorse disponibili da incremento del 20% ha contribuito- unitamente agli altri attori della "promotion" - a rendere l'export il principale driver per la ripartenza soprattutto stimolando le aziende a rivedere i loro modelli di business attraverso la leva del digitale con riferimento sia al processo produttivo, sia alla modalità di commercializzazione con l'utilizzo delle nuove tecnologie.

In uno scenario mutato a causa della pandemia e della Guerra in Ucraina, l'obiettivo principale del sistema camerale resta quello di rinforzare la presenza all'estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell'individuazione di nuove opportunità di business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati; proseguendo ovviamente ad individuare, formare e avviare all'export le PMI attualmente operanti sul solo mercato domestico (le cosiddette "potenziali esportatrici") e quelle che solo occasionalmente hanno esportato negli ultimi anni.

Sulla base di tali premesse, la presente proposta progettuale ha l'obiettivo prioritario di assicurare un accompagnamento permanente alle PMI verso i mercati esteri attraverso un'offerta integrata di servizi su una serie di ambiti che vanno dal posizionamento e dalla promozione commerciale (sia "fisica" che "virtuale") ad azioni mirate di assistenza, per contribuire ad ampliare/diversificare i mercati di sbocco e a rafforzare la competitività dei sistemi produttivi territoriali anche in vista del necessario riposizionamento e/o approccio a seguito evento pandemico e crisi a seguito conflitto.

Valore programma € 30.000,00 (€ 36.600,00 IVA Compresa).

Voce A2) Altri proventi o rimborsi € 0,00.

A seguito della reimpostazione del preventivo economico 2024, non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A3) Contributi da organismi comunitari € 0,00.

Non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A4) Contributi regionali o da altri enti pubblici € 0,00.

Non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A5) Altri Contributi € 0,00

Non sono previsti ricavi per questa voce.

Voce A6) Contributo della Camera di Commercio € 320.000,00

Il contributo camerale è determinato in euro 320.000,00 sulla base del preventivo dei progetti e delle iniziative che l'Azienda intende realizzare nel corso del 2024, in coerenza con le funzioni assegnate dal decreto di riforma n. 219/2016 e tenuto conto delle Linee di mandato e programma pluriennale e della R.P.P. 2024 della Camera di Commercio.

Grazie al contributo camerale l'Azienda Speciale fornirà supporto alla CCIAA nei seguenti ambiti, le cui attività saranno gestite con autonomia organizzativa.

- 1) Supporto al Servizio "Sviluppo imprese e competitività del territorio", con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - promozione e assistenza per il Microcredito imprenditoriale e rurale
 - promozione e assistenza per Selfiemployment
 - promozione e assistenza per Resto al Sud
- 2) Supporto al Servizio "Patrimonio, acquisti e servizi logistici", con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - supporto al servizio logistico dell'Ente.
- 3) Supporto al Servizio "Regolazione del mercato e tutela del consumatore", con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - gestione adempimenti Ufficio Marchi e Brevetti
 - gestione adempimenti Borsa Merci di Foggia
- 4) Supporto al Servizio "Servizi anagrafici certificativi" con particolare riferimento ai seguenti ambiti:
 - supporto al servizio di emissione di certificati di origine non preferenziali

Nell'ambito delle attività di supporto al servizio "Regolazione del mercato e tutela del consumatore" si riporta l'avvenuta sottoscrizione della Convenzione tra Camera di Commercio e Azienda Speciale Cesan per la GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'UFFICIO MARCHI E BREVETTI: Delibera di Giunta n. 74 del 20/09/2023.

La convenzione in vigore dal 1^o ottobre 2023, di durata annuale e rinnovabile, ha avuto lo scopo di formalizzare una collaborazione in atto tra Azienda e Camera di Commercio, già dal 2020.

Il contributo camerale sarà assoggettato a ritenuta del 4% e verrà richiesto con anticipi strettamente necessari ad assicurare le attività di cui sopra, oltre che l'ordinario funzionamento della struttura.

Infatti ai sensi dell'art. 72 comma 6 DPR 254/2005: Il contributo camerale è erogato nel corso dell'esercizio sulla base delle esigenze di liquidità dell'azienda adeguatamente illustrate

VOCE B

COSTI DI STRUTTURA

Analogamente ai precedenti esercizi, nel quadro programmatico delle risorse, i costi di struttura risultano ripartiti proporzionalmente sulle attività in programma; inoltre, come previsto dalla circolare Ministero Sviluppo economico 3612/C, si è proceduto ad effettuare un'analisi specifica dei singoli costi di struttura al fine di identificare quella parte di costi da correlare alle entrate proprie dell'Azienda Speciale al fine di determinare, in ossequio ai disposti del DPR 254/2005, la capacità di Autofinanziamento dell'Azienda Speciale.

Costi di struttura	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	405.000,00	440.000,00

La voce include i seguenti costi:

- € 13.000 Organi istituzionali.
- € 387.000 Personale.
- € 40.000 Funzionamento.
- € 0,00 Ammortamenti e accantonamenti

Voce B.7 Organi istituzionali

La previsione di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori.

I compensi risultano rideterminati alla luce delle disposizioni del Decreto Mise dell'11 Dicembre 2019.

L'art. 1, comma 25-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, nell'introdurre modifiche all'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, ha disposto il superamento del regime della gratuità per gli organi dei predetti enti. Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 agosto 2022 sono stati stabiliti i criteri per l'erogazione dei compensi spettanti ai componenti degli organi delle camere di commercio e in questo non risultano previsti oneri per i componenti del CdA delle Aziende, né per la partecipazione alle riunioni di Consiglio di Amministrazione.

DETTAGLIO COSTI ORGANI ISTITUZIONALI	
COMPENSO REVISORI DEI CONTI	PRESIDENTE € 4.900,00 COMPONENTI € € 3.800,00 x 2= € 7.600,00 Totale € 12.500,00
SPESE PER MISSIONI COMPONENTI ORGANI STATUTARI	RIMBORSO SPESE MISSIONI € 500,00
GETTONI PARTECIPAZIONE CdA	RIMBORSO PARTECIPAZIONE CDA
TOTALE 13.000,00 euro	

VOCE B.8 Personale

La spesa complessiva iscritta nel preventivo economico 2024 si riferisce alla dotazione organica attuale dell'Azienda composta da n. 7 unità di personale. Il costo del personale esposto nel Prospetto Previsionale 2024 è stato determinato tenuto conto delle unità di personale in organico e del livello di inquadramento full time.

Personale	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	365.000,00	387.000,00

Voci di costo	Preventivo 2024
Retribuzione annua	€ 246.482,18
Contributi INPS FAPS	€ 71.430,54
Decontribuzione Sud	€ 0,00
Contributi INPS FIS	€ 1.331,00
Contributi QUAS	€ 712,00
Contributi QUADRIFOR	€ 100,00
Controbutti Fondo Est	€ 500,00
Contributi INAIL	€ 985,93
Quota Annuale TFR	€ 18.257,94
Rivalutazione TFR	€ 25.700,42
Missioni	€ 2.000,00
Lavoro straordinario	€ 12.000,00
Costo Corsi di Formazione	€ 5.000,00
Oneri diversi relativi al personale Decreto 81/08	€ 2.500,00
Totale	€ 387.000,00

Il costo del personale, pari a € 387.000,00 nel complesso risulta aumentato di circa il 6% rispetto alla previsione di consuntivo, ciò in relazione ad una rimodulazione di alcune voci di spesa (Oneri di missione – Lavoro Straordinario) e all'inserimento della previsione di spesa di costi per la "Formazione" e "Oneri relativi al Decreto Legislativo 81/2008" che disciplina la Sicurezza e la salubrità nei luoghi di lavoro, a seguito del quale risulta necessario, ciclicamente, aggiornare il personale incaricato alle seguenti figure:

- Corso preposto, Corso Antincendio e Corso primo Soccorso

Si precisa, altresì che, in via prudenziale, non risulta applicata la normativa di cui alla Decontribuzione Sud (Articolo 1, commi da 161 a 168, della legge 30 dicembre 2020, n.178) prevista per tutto il 2023, non essendo ancora stata autorizzata dalla Commissione Europea per il 2024.

Le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei dati del preconsuntivo 2023.

Relativamente alla voce di spesa "Lavoro Straordinario" la contrattazione collettiva di riferimento, CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE SERVIZI CONFCOMMERCIO, prevede un monte massimo di ore di lavoro straordinario annue, per ciascun dipendente, pari a 250, fatta eccezione per le figure dei lavoratori con la qualifica di quadro.

Di seguito, si riporta uno schema relativo alla stima effettuata, suddivisa per livelli di inquadramento, che ha previsto, l'applicazione equa, per ciascun dipendente, di un numero di ore di lavoro straordinario pari a 150 annue:

Livello Inquadramento	Numero Unità	Costo Orario	Numero ore	Totale
1	3	€ 17,00	150	7.650,00 €
2	1	€ 15,00	150	2.250,00 €
3	1	€ 14,00	150	2.100,00 €
Totale				12.000,00 €

Al fine di consentire un corretto controllo di gestione dell'attività aziendale, i costi del personale vengono imputati nell'allegato G alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.

VOCE B.9 Funzionamento

Funzionamento	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	27.000,00	40.000

Voci di spesa	Preventivo 2024
Cancelleria, stampati e materiale di consumo	1.000,00
Quote associative	400,00
Servizio Pubblicamera - VPN e Posta Elettronica	2.000,00
Servizi e utenze internet	2.000,00
Modulo Infocamere CON2	3.000,00
Modulo Infocamere OBI	3.000,00
Servizio I Conto Banca Infocamere	1.000,00
Consulenze tecnico giuridiche	2.500,00
Consulenza Fiscale	3.100,00
Consulenza Paghe e Contributi	3.900,00
Oneri e commissioni bancarie	2.000,00
Spese postali e valori bollati	200,00
Diritti camerali e oneri di segreteria	200,00
Imposte e tasse	8.000,00
Arrotondamenti passivi	100,00
Interessi passivi	250,00
Buoni pasto	7.350,00
Totale	40.000,00

Le spese di funzionamento si riferiscono alle spese sostenute per garantire la funzionalità dell'Azienda Speciale e sono di seguito indicate. Queste vengono suddivise proporzionalmente sulle singole aree di destinazione programmatica delle risorse. L'importo risulta così composto:

L'importo dei costi di funzionamento subisce in incremento che deriva dalla previsione di spesa delle seguenti voci:

- Buoni Pasto € 7.350
- Adesione modello contabilità Infocamere OBI € 3.000
- Consulenze tecnico giuridiche € 2.500

Le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei precedenti esercizi e, talune, (Imposte e Tasse, Arrotondamenti e Interessi passivi), riparametrate sulla scorta della previsione del preconsuntivo 2023.

Con riguardo alla voce di spesa "Buoni Pasto" si precisa che, in attuazione dei disposti della delibera del CdA Cesan n. 7 del 13/04/2023, in data 6 dicembre 2023 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo integrativo di 2 livello per i dipendenti del Cesan, nella quale risulta disciplinata la normativa di riferimento.

Di seguito si riporta il calcolo stimato della voce "Buoni Pasto":

N. PERSONALE	COSTO BUONO	SETTIMANE	NUMERO BUONI A SETTIMANA	TOTALE
7	€ 7,00	50	3	7.350,00 €

VOCE B.10 Ammortamenti e accantonamenti

Non risultano previsioni di spesa alla luce del completo ammortamento dei beni aziendali.

Ammortamenti e accantonamenti	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	0,00	0,00

VOCE C COSTI ISTITUZIONALI

Costi Istituzionali	Pre consuntivo 2023	Preventivo 2024
	5.000,00	5.000,00

La voce costi istituzionali riferita ad affidamenti per attività istituzionali, risulta preventivata in € 5.000,00 ed è relativa ai costi esterni direttamente imputabili alla realizzazione dei vari progetti. La previsione di spesa risulta assestata rispetto ai dati del preconsuntivo 2023.

CAPACITÀ DI AUTOFINANZIAMENTO

Le fonti di entrata dell'Azienda Speciale sono il contributo Camerale e il fatturato per progetti e iniziative alla Camera e/o a terzi.

Al fine di ottemperare ai disposti dell'art.62, comma 2, del D.P.R. 254/05 e delle indicazioni contenute nella Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3612/2007, per le quali la previsione degli importi delle risorse proprie assicura la copertura dei costi di struttura, di seguito si riporta uno schema recante la percentuale di autofinanziamento, intesa come copertura dei costi di struttura puri, con le entrate proprie (intese come Entrate derivanti da fatturato a terzi e alla camera di commercio così come previsto dalla circolare 3612\c del Ministero dello Sviluppo Economico per la parte relativa alle Aziende Speciali)

Ricavi Ordinari	
1) Proventi da servizi	125.000,00
2) Altri proventi e rimborsi	-
3) Contributi da organismi comunitari	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-
5) Altri contributi	-
6) Contributo CCIAA per funzionamento struttura	
Totale	125.000,00
Costi di struttura	
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	13.000,00
8) Personale (Costi indiretti)	90.000,00
9) Funzionamento	32.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	-
Totale	135.000,00
Capacità Autofinanziamento	92,59%

Foggia, 12 Dicembre 2023

Visto: IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE

(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs.
82/2005

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO SUL
PREVENTIVO ECONOMICO 2024 - AZIENDA SPECIALE CESAN**

Signor Presidente, Signori Consiglieri,

lo schema di Preventivo Economico 2024 del CESAN è stato trasmesso a questo Collegio tramite mail in data 12 dicembre 2023, integrato con mail del 20 dicembre 2023 ed è risultato corredato della seguente documentazione:

- Relazione del Presidente al Preventivo Economico 2024 del Cesan con lo Schema di Allegato G DPR 254/2005 – Quadro di destinazione programmatica delle risorse;
- Deliberazione di Giunta n. 80 del 23/10/2023 – Relazione Previsionale e programmatica 2024 – Predisposizioni, completa di allegato A.

Il Collegio dei Revisori evidenzia che la documentazione è stata inviata nei tempi previsti all'art. 24, comma 1, del decreto legislativo n. 91/2011 e dall'art. 66, comma 1, del DPR n. 254/2005 e rappresenta quanto segue:

il Preventivo presenta uno schema conforme all'allegato G del DPR n. 254/2005 come di seguito sintetizzato:

VOCI DI COSTO/RICAVO - CESAN AZIENDA SPECIALE CCIAA DI FOGGIA	Preconsuntivo al 31/12/2023	Preventivo Anno 2024
RICAVI ORDINARI		
1) Proventi da servizi	73.868,96	125.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	1.692,26	-
3) Contributi da organismi comunitari	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	11.700,00	-
5) Altri contributi	-	-
6) Contributo della Camera di Commercio	322.738,78	320.000,00
Totale (A)	410.000,00	445.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA		
7) Organi Istituzionali	13.000,00	13.000,00
8) Personale	365.000,00	387.000,00
9) Funzionamento	27.000,00	40.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti		
Totale (B)	405.000,00	440.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI		
11) Spese per progetti ed iniziative	5.000,00	5.000,00
Totale (C)	5.000,00	5.000,00
Totale Costi (B+C)	410.000,00	445.000,00

Dall'analisi dell'allegato G si evidenzia che il totale delle voci dei ricavi presenta delle differenze rispetto al preconsuntivo 2023. Come specificato nella Relazione al Preventivo, tali differenze, che

verranno esplicitate nel prosieguo della relazione con riferimento alle singole voci, sono dovute principalmente all'incremento dei proventi da servizi e all'aumento delle spese di personale e delle spese di funzionamento.

VOCE A – RICAVI ORDINARI

Il totale dei Ricavi ordinari si prevede pari a Euro 445.000,00 mentre per il Preconsuntivo 2023 tale voce è di Euro 410.000,00.

La **Voce A.1)** relativa ai Proventi da servizi di Euro 125.000,00, al netto dell'IVA, è la somma concernente i progetti affidati all'Azienda Speciale nell'ambito delle linee programmatiche fissate nella RPP 2024, con specifico riferimento alle attività di cui ai progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale, evidenziati nella Relazione del Presidente al Preventivo e di seguito elencati con i corrispondenti importi:

1 - La doppia transazione: digitale ed ecologica - Valore programma Euro 50.000,00 (Euro 61.000,00 IVA Compresa);

2 – Formazione Lavoro - Valore programma Euro 15.000,00 (Euro 18.300,00 IVA Compresa);

3 – Turismo - Valore programma Euro 30.000,00 (Euro 36.600,00 IVA Compresa);

4 – Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Valore programma Euro 30.000,00 (Euro 36.600,00 IVA Compresa).

La Voce A.2) Altri proventi o rimborsi, come indicato nella Relazione, non presenta ricavi, a seguito della reimpostazione del Preventivo economico 2024.

Nelle **Voci A.3) e A.4)** non sono previsti importi.

Voce A.5) Altri contributi

Anche in tale voce, a seguito della reimpostazione del preventivo economico 2024, non sono previsti ricavi.

Voce A.6) Contributo della Camera di Commercio

L'importo, pari a Euro 320.000,00 (a fronte di Euro 322.738,78 del Preconsuntivo 2023), rappresenta il contributo della CCIAA per l'anno 2024, a favore dell'Azienda per il supporto sulle seguenti attività:

1) supporto al Servizio “Sviluppo imprese e competitività del territorio”, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: ● promozione e assistenza per il Microcredito imprenditoriale e rurale ● promozione e assistenza per Selfiemployment ● promozione e assistenza per Resto al Sud;

2) supporto al Servizio “Patrimonio, acquisti e servizi logistici”, con particolare riferimento al seguente ambito: ● supporto al servizio logistico dell’Ente;

3) supporto al Servizio “Regolazione del mercato e tutela del consumatore”, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: ● gestione adempimenti Ufficio Marchi e Brevetti ● gestione adempimenti Borsa Merci di Foggia;

4) supporto al Servizio “Servizi anagrafici certificativi”, con particolare riferimento al seguente ambito: ● supporto al servizio di emissione di certificati di origine non preferenziali.

Nell’ambito delle attività di supporto al servizio “Regolazione del mercato e tutela del consumatore” è stata sottoscritta la Convenzione tra la Camera di Commercio e l’Azienda Speciale Cesan per la gestione delle attività dell’Ufficio marchi e brevetti (Delibera di Giunta n. 74 del 20 settembre 2023).

Ai sensi dell’art. 72 comma 6 DPR 254/2005, il contributo camerale sarà erogato nel corso dell’esercizio sulla base delle esigenze di liquidità dell’azienda adeguatamente illustrate.

B) COSTI DI STRUTTURA

Il totale dei Costi di Struttura previsti per il 2024 ammonta a Euro 440.000,00, contro Euro 405.000,00 del Preconsuntivo 2023.

Voce B.7) Organi istituzionali

La previsione di spesa per gli Organi istituzionali, i cui compensi del Collegio dei Revisori risultano determinati alla luce delle disposizioni del Decreto Mise dell’11 Dicembre 2019, ammontano a Euro 12.500,00, mentre la previsione per le Spese per missioni dei Componenti degli Organi Statutari è pari a Euro 500,00. Il totale dei Costi degli Organi Istituzionali, pari a Euro 13.000,00, risulta identico al dato del Preconsuntivo 2023.

VOCE B.8) Personale

La spesa complessiva iscritta con riferimento al personale nel preventivo economico 2024 è pari a Euro 387.000,00 e, secondo la relazione, fa riferimento alla dotazione organica attuale dell’azienda composta dalle n. 7 unità, con inquadramento full-time.

Il suddetto importo risulta aumentato di circa il 6% rispetto a quello relativo al preconsuntivo (pari a Euro 365.000,00), ciò in relazione ad una rimodulazione degli oneri di missione e degli oneri relativi al lavoro straordinario e all'inserimento della previsione di spesa di costi per la "Formazione" e "Oneri relativi al Decreto Legislativo 81/2008" che disciplina la sicurezza e la salubrità nei luoghi di lavoro, a seguito del quale risulta necessario, ciclicamente, aggiornare il personale incaricato (Corso preposto, Corso Antincendio e Corso primo Soccorso).

Le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei dati del preconsuntivo 2023.

VOCE B.9) Funzionamento

Con riferimento alla voce relativa alle spese di funzionamento, si evidenzia che nel preventivo economico 2024 è previsto l'importo di Euro 40.000,00; l'importo risulta superiore rispetto alle spese del pre consuntivo 2023 (Euro 27.000,00). L'incremento dei costi di funzionamento deriva principalmente dalla previsione di spesa delle voci "Buoni Pasto", "Adesione modello contabilità Infocamere OBI" e "Consulenze tecnico giuridiche".

La relazione specifica che le altre voci di spesa risultano stimate sulla scorta dei precedenti esercizi e, talune, (Imposte e Tasse, Arrotondamenti e Interessi passivi), riparametrate sulla scorta della previsione del preconsuntivo 2023.

Con riguardo alla voce di spesa "Buoni Pasto", in attuazione dei disposti della delibera del Consiglio di Amministrazione Cesan n. 7 del 13 aprile 2023, in data 6 dicembre 2023 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo integrativo di secondo livello per i dipendenti del Cesan, nella quale è stata disciplinata la normativa di riferimento.

VOCE B.10) Ammortamenti e accantonamenti

Non risultano previsioni di spesa alla luce del completo ammortamento dei beni aziendali.

VOCE C) COSTI ISTITUZIONALI

C.11) Spese per progetti ed iniziative

La voce costi istituzionali riferita ad affidamenti per attività istituzionali risulta prevista in misura pari a Euro 5.000,00 ed è relativa ai costi esterni direttamente imputabili alla realizzazione dei vari progetti. La previsione di spesa non si discosta dal corrispondente dato del preconsuntivo 2023.

Al fine di ottemperare ai disposti dell'art.65, comma 2, del D.P.R. 254/05 e delle indicazioni contenute nella Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/2007, per le quali la previsione degli importi delle risorse proprie assicura la copertura dei costi di struttura, la relazione

presenta uno schema recante la percentuale di autofinanziamento (92,59%), intesa come copertura dei costi di struttura puri, con le entrate proprie (intese come Entrate derivanti da fatturato a terzi e alla Camera di commercio così come previsto dalla circolare 3612\c del Ministero dello Sviluppo Economico per la parte relativa alle Aziende Speciali).

Questo Collegio ritiene che il Preventivo Economico 2024 dell'Azienda Speciale Cesan presenta la necessaria correttezza e attendibilità e pertanto esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Acquisito il parere favorevole dei componenti presenti in video-collegamento, il Presidente sottoscrive il presente verbale.

Dott. Nicola BORRELLI (Presidente)

Firmato digitalmente da
NICOLA BORRELLI

C = IT
Data e ora della firma: 21/12/2023 16:02:38