



DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO N. 24 DEL 29.12.2020

OGGETTO: PREVENTIVO 2021. APPROVAZIONE.

Sono presenti:

num	consigliere	settori e ambiti di rappresentanza	presente	assente
1	GELSOMINO Cosimo Damiano – <i>Presidente</i>	Commercio	X	
2	SCHIAVONE Filippo – <i>Vice Presidente</i>	Agricoltura	X	
3	ANGELILLIS Luigi	Industria	X	
4	BISCOTTI Nicola	Industria	X	
5	BOZZINI Maria Stefania	Commercio	X	
6	DE ANGELIS Mario	Cooperazione	X	
7	D'ELIA Giovanni	Consumatori ed Utenti	X	
8	DE NITTIS Raffaele Pio	Altri Settori		X
9	DI FRANZA Alessia	Artigianato	X	
10	FERRARA Alfonso	Servizi alle Imprese	X	
11	GIANNATEMPO Luigi	Commercio	X	
12	LA TORRE Lucia Rosa	Commercio	X	
13	MAZZEO Raffaele	Commercio	X	
14	MIUCCI Giovanni	Liberi professionisti		X
15	NOTARANGELO Girolamo	Turismo	X	
16	PETRILLI Raffaele	Agricoltura	X	
17	PILATI Marino	Agricoltura	X	
18	PORRECA Fabio	Servizi alle Imprese	X	
19	PUPILLO Michele Antonio	Artigianato		X
20	RICCI Giovanni	Lavoratori		X
21	ROBERTO Silvana	Agricoltura		X
22	ROTICE Giovanni	Industria	X	
23	SIMEONE Vincenzo	Trasporti e Spedizioni		X
24	STELLACCI Pasquale	Credito e Assicurazioni	X	
totale			18	6

E' presente il collegio dei revisori dei conti composto come segue:

Componenti		Presente	assente
Dott. Carmine CILLIS	Presidente		X
Dott- Luigi Ugo MAIDA	Componente		X
Dott. Giovanni SAVINI	Componente		X

Funge da Segretario la dott.ssa Lorella Palladino, Segretario Generale dell'Ente, assistita per la verbalizzazione dalla dott.ssa Ivana Valerio individuata ai sensi della deliberazione di Giunta n. 32 del 10/04/2018. E' presente, altresì la dott.ssa Antonia Vassalli Responsabile dell'Ufficio Ciclo di gestione della Performance, pianificazione strategica e innovazione organizzativa.



Il Presidente riferisce che, ai sensi degli articoli 6 e 7 del vigente D.P.R. 254 del 2/11/2005, occorre approvare il bilancio preventivo annuale per l'anno 2021 corredato dagli allegati previsti dalla vigente normativa, tra cui la relazione illustrativa.

La Giunta camerale, con deliberazione n. 106 del 9.12.2020, ha regolarmente predisposto il Preventivo 2021 in coerenza con la Relazione Previsionale e Programmatica 2021 e secondo lo schema di cui all'allegato A al DPR n. 254/2005 corredato con:

- la Relazione illustrativa;
- il Budget economico annuale 2021;
- il Budget economico pluriennale 2021-2023;
- il Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'art. 9 comma 3 del D.M. del MEF 27.03.2013

La citata deliberazione di Giunta n. 106 è stata trasmessa al Collegio dei Revisori dei Conti, in data 14.12.2019, ed ai componenti del Consiglio camerale, per la conseguente analisi.

Il documento proposto delinea le priorità e le linee strategiche attraverso le quali l'Ente intende far fluire il proprio intervento nell'economia del territorio, con lo scopo ultimo di dare piena attuazione ai progetti che consentiranno la realizzazione e il raggiungimento di concreti obiettivi da misurare e migliorare nel tempo, perché si possa giungere ad un incisivo processo di crescita reale del territorio della Capitanata in questo particolare periodo di crisi a causa della pandemia.

In conformità alle indicazioni delle linee strategiche pluriennali del Consiglio e sulla base del Programma pluriennale e della Relazione previsionale e programmatica l'Ente camerale costruisce, quindi, il percorso da seguire, in coerenza con gli obiettivi che si prefigge di ottenere, nella consapevolezza della propria mission istituzionale, che è quella appunto di supportare e promuovere l'interesse generale delle imprese, in linea anche con le indicazioni strategiche del sistema camerale nazionale.

Vengono, quindi, illustrate le principali linee di azioni che l'Ente è chiamato a porre in essere nel prossimo anno e che sono compiutamente descritte nella Relazione predisposta dal Servizio finanziario dell'Ente e nei documenti contabili regolarmente allegati.

Per quanto sopra

IL CONSIGLIO

UDITO il riferimento del Presidente;

VISTO il DPR 2 novembre 2005 n.254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";

VISTA la legge 580/93, ed in particolare la parte riferita alla approvazione del bilancio preventivo annuale;

VISTO il decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili" che ha introdotto norme per l'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013 (in attuazione dell'articolo 16 del d.lgs. 91/2011) recante "Criteri e modalità per la predisposizione del budget economico delle



Amministrazioni pubbliche *in contabilità civilistica*”, che ha innovato in materia di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica definendo altresì gli schemi di programmazione delle risorse che le amministrazioni devono adottare;

VISTA la nota protocollo n. 0148123 del 12 settembre 2013 con la quale il Ministero dello Sviluppo Economico ha fornito, d’intesa con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, omogenee indicazioni in merito all’applicazione della normativa contabile;

VISTO il Decreto Legislativo n. 219 del 25 novembre 2016 recante: “Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura” che mira ad una riforma articolata del Sistema camerale, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 276 del 25/11/ 2016;

RICHIAMATI gli artt. 1 e 2 del citato D.P.R. n. 254/2005 e la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/c del 26 luglio 2007, relativamente al principio del pareggio di bilancio ed al fatto che la gestione economica, patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio deve assicurare l’equilibrio economico patrimoniale nel medio periodo;

RICHIAMATA la Relazione Previsionale e Programmatica 2021 approvata con deliberazione di Consiglio n. 20 del 30/11/2020;

ESAMINATA la deliberazione n. 106 del 9.12.2020, con cui la Giunta camerale ha predisposto il Preventivo 2021;

RICHIAMATA la deliberazione n. 118 del 2.12.2019, con cui la Giunta ha deliberato di dare avvio al processo di riorganizzazione, razionalizzazione ed efficientamento delle due Aziende Speciali;

VISTO il Decreto Mi.SE n. 12 del 12/3/2020 che ha autorizzato l’aumento del 20% del diritto annuale per le annualità 2020/2022 sulla base della deliberazione del Consiglio Camerale n. 30 del 26.11.2019;

ESAMINATI: i prospetti e i preventivi di bilancio 2021 delle Aziende Speciali CESAN e LACHIMER, approvati dai rispettivi Consigli; - il piano triennale degli investimenti 2019-2021, e il programma biennale degli acquisti 2021/2022, come approvati, da trasmettere al Ministero dell’Economia e Finanze, ai sensi del DM 16.3.2012;

PRESO ATTO: - del parere favorevole del Collegio dei Revisori della Camera espresso con il verbale n. 18 relativo alla seduta tenutasi in data 28.12.2020; nonché del parere favorevole dei Collegi dei revisori delle Aziende Speciali Cesan e Lachimer che si allegano alla presente deliberazione;

DATO ATTO dell’istruttoria del dott. Luigi Di Pietro, Responsabile del Servizio Bilancio, contabilità e Finanza; a voti unanimi

DELIBERA

1. di prendere atto della predisposizione da parte della Giunta del Preventivo 2021 con Deliberazione n. 106 del 9.12.2020;
2. di approvare il Preventivo 2021 secondo lo schema di cui all’allegato A del DPR 254/2005 (allegato 1) corredato dai seguenti documenti:
 - relazione illustrativa (allegato n. 2);
 - budget economico annuale 2021 (allegato n.3);
 - budget direzionale (allegato n. 4);
 - budget economico pluriennale 2021-2023 (allegato n. 5);



- prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'articolo 9, comma 3 del D.M. del MEF 27 marzo 2013 (allegato n. 6);
 - piano delle alienazioni e delle valorizzazioni per il triennio 2021/2023 (allegato n. 7);
 - programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 (allegato 8);
 - programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 (allegato 9)
 - Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio (P.I.R.A.) redatto in conformità alle linee guida vigenti (allegato 10);
 - Verbale del Collegio dei Revisori dei conti n. 18 del 28 /12/2020 (allegato 11);
3. di approvare i Preventivi economici 2020 delle due aziende speciali camerali CESAN e LACHIMER come approvati dai rispettivi consigli di amministrazione, ed allegati alla presente deliberazione (allegati 12 e 13;
 4. di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

IL SEGRETARIO

(Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE

(Damiano Gelsomino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Visto per la regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio Bilancio, contabilità e finanza

(Luigi Di Pietro)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D. Lgs. 82/2005

ALL. A
PREVENTIVO
(previsto dall'articolo 6, comma 1)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	VALORI COMPLESSIVI		FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2020	PREVENTIVO ANNO 2021	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
GESTIONE CORRENTE							
A) Proventi correnti							
1 Diritto Annuale	6.834.492,90	6.636.699,35	5.597.688,35	0,00	1.039.011,00		6.636.699,35
2 Diritti di Segreteria	1.765.000,00	1.765.000,00	0,00	0,00	1.765.000,00		1.765.000,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	659.437,00	211.980,63	7.590,82	3.768,47	5.652,71	194.968,63	211.980,63
4 Proventi da gestione di beni e servizi	445.000,00	494.000,00	77.359,55	115.303,37	197.691,01	103.646,07	494.000,00
5 Variazione delle rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Totale proventi correnti A	9.703.929,90	9.107.679,98	5.682.638,72	119.071,84	3.007.354,72	298.614,70	9.107.679,98
B) Oneri Correnti							
6 Personale	-2.592.415,10	-2.555.970,49	-671.064,23	-783.154,92	-1.101.751,34		-2.555.970,49
7 Funzionamento	-2.307.352,14	-2.282.434,75	-753.381,89	-431.411,66	-906.374,64	-191.266,56	-2.282.434,75
8 Interventi economici	-2.198.346,32	-1.656.121,33	0,00	-55.000,00	0,00	-1.601.121,33	-1.656.121,33
9 Ammortamenti e accantonamenti	-2.592.032,75	-2.420.212,85	-1.677.926,25	-130.539,01	-487.424,73	-124.322,87	-2.420.212,85
Totale Oneri Correnti B	-9.690.146,31	-8.914.739,42	-3.102.372,38	-1.400.105,58	-2.495.550,70	-1.916.710,75	-8.914.739,42
Risultato della gestione corrente A-B	13.783,59	192.940,56	2.580.266,35	-1.281.033,74	511.804,01	-1.618.096,06	192.940,56
C) GESTIONE FINANZIARIA							
10 Proventi finanziari	24.000,00	24.000,00	5.176,47	7.529,41	11.294,12		24.000,00
11 Oneri finanziari	-220.565,58	-216.940,56	-215.277,64	-471,91	-741,57	-449,44	-216.940,56
Risultato della gestione finanziaria	-196.565,58	-192.940,56	-210.101,17	7.057,50	10.552,54	-449,44	-192.940,56
D) GESTIONE STRAORDINARIA							
12 Proventi straordinari	59.486,32						
13 Oneri straordinari	-59.486,32						
Risultato della gestione straordinaria	0,00						
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale							
15 Svalutazioni attivo patrimoniale							
Differenza rettifiche attività finanziaria							
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-182.781,99	-0,00	2.370.165,18	-1.273.976,24	522.356,56	-1.618.545,50	-0,00
PIANO DEGLI INVESTIMENTI							
E Immobilizzazioni Immateriali							
F Immobilizzazioni Materiali	126.193,32	2.188.290,00	0,00	2.142.357,14	0,00	45.932,86	2.188.290,00
G Immobilizzazioni Finanziarie		0,00	0,00				0,00
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	126.193,32	2.188.290,00	0,00	2.142.357,14	0,00	45.932,86	2.188.290,00

Preventivo - All. A (Budget)

ALL A
PREVENTIVO
(previsto dall'articolo 6, comma 1)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	VALORI COMPLESSIVI		FUNZIONI ISTITUZIONALI				TOTALE (A+B+C+D)
	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2020	PREVENTIVO ANNO 2021	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	
	GESTIONE CORRENTE						
A) Proventi correnti							
1 Diritto Annuale	6.834.492,90	6.636.699,35	5.597.688,35	0,00	1.039.011,00		6.636.699,35
310000 - Diritto Annuale	5.058.067,05	4.881.251,79	4.881.251,79	0,00	0,00		4.881.251,79
310001 - Restituzione Diritto Annuale		0,00	0,00				0,00
310002 - Sanzioni diritto annuale anno corrente	723.389,43	702.411,14	702.411,14	0,00	0,00		702.411,14
310003 - Interessi da Diritto Annuale	566,07	566,07	566,07	0,00	0,00		566,07
310005 - Diritto Annuale Incremento 20%	1.039.011,00	1.039.011,00	0,00	0,00	1.039.011,00		1.039.011,00
310008 - Diritto Annuale Incremento 20% - quota 2019 risconto attrezzature	13.459,35	13.459,35	13.459,35	0,00	0,00		13.459,35
2 Diritti di Segreteria	1.765.000,00	1.765.000,00	0,00	0,00	1.765.000,00		1.765.000,00
311000 - Diritti di Segreteria	1.726.000,00	1.707.000,00	0,00	0,00	1.707.000,00		1.707.000,00
311003 - Sanzioni amministrative	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00		10.000,00
311055 - Diritti di segreteria per firme digitali	30.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00		50.000,00
311106 - Restituzione diritti di segreteria	-1.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	-2.000,00		-2.000,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	659.437,00	211.980,63	7.560,82	3.768,47	5.852,71	194.968,63	211.980,63
312004 - Contributi fondo Perequativo per progetti	84.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312006 - Proventi da progetti	400.237,00	194.968,63	0,00	0,00	0,00	194.968,63	194.968,63
312011 - RIVERSAMENTO avanzo aziende speciali	200,00						
312013 - Rimborsi e recuperi diversi	170.000,00	12.012,00	2.590,82	3.768,47	5.652,71		12.012,00
312022 - Contributi in conto investimenti	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00		5.000,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	445.000,00	494.000,00	77.359,55	115.303,37	197.891,01	103.846,07	494.000,00
313001 - Ricavi da Ufficio Metrico	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00		15.000,00
313004 - Ricavi Attività Conciliazione	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00		10.000,00
313006 - Altri ricavi attività commerciale	10.000,00	10.000,00	0,00	7.000,00	2.500,00	500,00	10.000,00
313008 - Affitti Attivi attività commerciale	410.000,00	459.000,00	77.359,55	108.303,37	170.191,01	103.146,07	459.000,00
5 Variazione delle rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
314000 - Rimanenze Iniziali	-10.614,48	-30.000,00	-6.470,59	-9.411,76	-14.117,65		-30.000,00
314003 - Rimanenze Finali	10.614,48	30.000,00	6.470,59	9.411,76	14.117,65		30.000,00
Totale proventi correnti A	9.703.929,90	9.107.679,98	5.682.638,72	119.071,84	3.007.354,72	298.614,70	9.107.679,98
B) Oneri Correnti							
6 Personale	-2.592.415,10	-2.555.970,49	-671.064,23	-763.154,82	-1.101.751,34		-2.555.970,49
a competenze al personale	-1.961.303,82	-1.922.980,03	-507.157,98	-587.652,73	-828.169,34		-1.922.980,03
321000 - Retribuzione Ordinaria	-1.433.160,32	-1.335.419,21	-286.156,76	-427.995,44	-621.267,01		-1.335.419,21
321003 - Retribuzione straordinaria	-8.000,00	-50.538,14	-10.107,64	-15.722,97	-24.707,53		-50.538,14
321006 - Risorse accessorie	-204.218,08	-312.541,91	-61.944,79	-98.056,85	-152.540,27		-312.541,91
321012 - Indennità Varie	-108.323,83	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
321014 - Retribuzione di posizione e di risultato dirigenti	-132.069,59	-132.069,59	-132.069,59	0,00	0,00		-132.069,59
321017 - Posizioni organizzative	-75.532,00	-75.532,00	0,00	-45.877,47	-29.654,53		-75.532,00
321020 - Fondo speciale per rinnovi contrattuali		-16.879,18	-16.879,18	0,00	0,00		-16.879,18
321021 - Fondo per le funzioni tecniche ex art. 113 del d.lgs. n. 502016		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
b oneri sociali	-478.012,31	-476.590,46	-130.172,94	-146.435,52	-199.982,00		-476.590,46
322000 - Oneri Previdenziali	-476.012,31	-476.590,46	-130.172,94	-146.435,52	-199.982,00		-476.590,46
c accantonamenti al T.F.R.	-132.686,97	-118.000,00	-25.450,98	-37.019,61	-55.529,41		-118.000,00
323000 - Accantonamento T.F.R.	-132.686,97	-118.000,00	-25.450,98	-37.019,61	-55.529,41		-118.000,00
d altri costi	-22.400,00	-38.400,00	-8.282,35	-12.047,08	-18.070,59		-38.400,00
324003 - Spese Personale Distaccato	-6.000,00	-6.000,00	-1.294,12	-1.882,35	-2.823,53		-6.000,00
324006 - Altre Spese per il Personale	-6.000,00	-22.000,00	-4.745,10	-6.901,96	-10.352,94		-22.000,00
324014 - Interventi ass.li a favore del personale	-10.400,00	-10.400,00	-2.243,14	-3.262,75	-4.894,12		-10.400,00
7 Funzionamento	-2.307.352,14	-2.282.434,75	-753.381,89	-431.411,86	-906.374,64	-191.268,56	-2.282.434,75
a Prestazioni servizi	-1.067.722,85	-1.050.389,70	-143.000,06	-232.333,40	-555.696,79	-119.356,45	-1.050.389,70
325000 - Oneri Telefonici	-6.000,00	-6.000,00	-1.011,24	-1.415,73	-2.224,72	-1.348,31	-6.000,00
325001 - Oneri Telefonici Teletavoro	-96.000,00						
325002 - Spese consumo acqua ed energia elettrica		-96.000,00	-16.179,78	-22.651,69	-35.595,51	-21.573,03	-96.000,00
325006 - Oneri Riscaldamento e Condizionamento	-20.000,00	-25.000,00	-4.213,48	-5.898,88	-9.269,66	-5.617,98	-25.000,00
325010 - Oneri Pulizie Locali	-96.019,40	-96.000,00	-16.179,78	-22.651,69	-35.595,51	-21.573,03	-96.000,00
325013 - Oneri per Servizi di Vigilanza	-15.000,00	-15.000,00	-2.528,09	-3.539,33	-5.561,80	-3.370,79	-15.000,00
325020 - Oneri per Manutenzione Ordinaria	-10.000,00	-10.000,00	-1.685,39	-2.359,55	-3.707,87	-2.247,19	-10.000,00
325021 - Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili	-82.320,00	-82.320,00	-13.874,16	-19.423,82	-30.523,15	-18.498,88	-82.320,00
325025 - Oneri per Servizi di Reception	-90.000,00	-96.800,00	-20.835,29	-30.305,88	-45.458,82	-96.600,00	-96.800,00
325030 - Oneri per assicurazioni		-40.000,00	-6.741,57	-9.438,20	-14.831,46	-8.988,76	-40.000,00
325040 - Oneri Consulenti ed Esperti	-40.000,00						
325042 - Oneri per Servizi di Conciliazione	-17.000,00	-17.000,00	0,00	0,00	-17.000,00		-17.000,00
325043 - Oneri Legali	-53.980,69	-50.000,00	-8.426,97	-11.797,75	-18.539,33	-11.235,96	-50.000,00
325050 - Spese Automazione Servizi	-309.652,95	-127.492,04	-3.824,76	-17.848,89	-103.268,55	-2.549,84	-127.492,04
325051 - Oneri di Rappresentanza	-185,00	-185,00	-185,00	0,00	0,00		-185,00
325053 - Oneri postali e di Recapito	-30.000,00	-30.000,00	-5.056,18	-7.078,65	-11.123,60	-6.741,57	-30.000,00
325054 - Spese Automazione Servizi soggette al limite del 5%		-151.652,95	-4.549,59	-21.231,41	-122.838,89	-3.033,06	-151.652,95
325055 - Spese Automazione Servizi soggette al limite del 10%		-11.160,71	-334,82	-1.562,50	-9.040,18	-223,21	-11.160,71
325056 - Oneri per la Riscossione di Entrate	-75.000,00	-75.000,00	-16.176,47	-23.529,41	-35.294,12	-75.000,00	-75.000,00
325058 - Oneri per mezzi omologati N1 uso promiscuo	-3.000,00	-3.000,00	-505,62	-707,87	-1.112,36	-674,16	-3.000,00
325061 - Oneri di Pubblicità	-359,00	-1.979,00	-333,54	-466,96	-733,79	-444,72	-1.979,00
325066 - Oneri per facchinaggio	-11.500,00	-10.000,00	-1.685,39	-2.359,55	-3.707,87	-2.247,19	-10.000,00
325068 - Oneri vari di funzionamento	-44.000,00	-40.000,00	-6.741,57	-9.438,20	-14.831,46	-8.988,76	-40.000,00
325072 - Oneri vari di funzionamento Teletavoro	-3.500,00	0,00			0,00		0,00
325078 - Oneri per tenuta conto corrente bancario	-15.000,00	-15.000,00	-3.235,29	-4.705,88	-7.058,82		-15.000,00
325080 - Spese per la Formazione del personale	-27.138,00	-28.000,00	-6.039,22	-8.784,31	-13.176,47		-28.000,00
325081 - Buoni Pasto	-30.000,00	-10.000,00	-2.156,86	-3.137,25	-4.705,88		-10.000,00
325082 - Rimborsi spese per Missioni	-1.000,00	-3.000,00	-500,00	-2.000,00	-500,00		-3.000,00
325083 - Rimborsi spese Servizio Ufficio Metrico	-10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00		-10.000,00
325084 - Spese per la Formazione del personale ex art. 113, comma 4, del D.Lgs	-1.068,00	0,00					0,00
c Oneri diversi di gestione	-764.912,44	-777.328,30	-155.665,08	-199.078,26	-360.674,94	-71.910,11	-777.328,30
327000 - Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	-4.000,00	-4.000,00	-862,75	-1.254,90	-1.882,35		-4.000,00
327006 - Oneri per Acquisto Cancelleria	-2.000,00	-5.000,00	-1.078,43	-1.568,63	-2.362,94		-5.000,00
327007 - Costo acquisto carnet TIRATA	-1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00	-1.500,00		-1.500,00
327009 - Materiale di Consumo	-10.000,00	-5.000,00	-1.078,43	-1.568,63	-2.362,94		-5.000,00
327017 - Imposte e tasse	-320.000,00	-320.000,00	-53.932,58	-75.505,62	-118.651,69	-71.910,11	-320.000,00
327021 - Irap su Dipendenti	-162.017,44	-162.433,30	-42.961,03	-49.723,23	-69.749,04		-162.433,30
327022 - Irap su Collaboratori	-2.000,00	-8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00		-8.000,00
327028 - Risparmi da Finanziaria da Versare		0,00					0,00
327029 - Contenimento consumi intermedi		0,00					0,00
327030 - Tagliaspese DL 1122008		0,00					0,00
327031 - Versamenti dovuti al bilancio dello Stato legge di bilancio 1602019	-208.395,00	-208.395,00	-44.947,94	-65.378,82	-98.068,24		-208.395,00
327033 - Arrotondamenti Attivi	10,00	10,00	2,16	3,14	4,71		10,00

327036 - Arrotondamenti Passivi	-10,00	-10,00	-2,16	-3,14	-4,71	-10,00
327050 - Oneri per misure anti covid	-10.000,00	-13.000,00	-2.803,92	-4.078,43	-6.117,65	-13.000,00
327055 - Oneri per acquisto business key	-45.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	-50.000,00	-50.000,00
d Quote associative	-405.216,75	-405.216,75	-405.216,75	0,00	0,00	-405.216,75
328000 - Partecipazione Fondo Perequativo	-132.786,00	-132.786,00	-132.786,00	0,00	0,00	-132.786,00
328005 - Quote associative Cciaa estere e italiane all'estero	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	-1.000,00
328006 - Quota associativa Unioncamere	-130.000,00	-130.000,00	-130.000,00	0,00	0,00	-130.000,00
328007 - Quota associativa Unione Regionale	-141.430,75	-141.430,75	-141.430,75	0,00	0,00	-141.430,75
e Organi Istituzionali	-49.500,00	-49.500,00	-49.500,00	0,00	0,00	-49.500,00
329001 - Compensi Ind. e rimborsi Consiglio	-500,00	-500,00	-500,00	0,00	0,00	-500,00
329003 - Compensi Ind. e rimborsi Giunta	-500,00	-500,00	-500,00	0,00	0,00	-500,00
329006 - Compensi Ind. e rimborsi Presidente	-1.000,00	-1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	-1.000,00
329009 - Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	-32.000,00	-32.000,00	-32.000,00	0,00	0,00	-32.000,00
329012 - Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	-5.000,00
329015 - Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	-8.500,00	-8.500,00	-8.500,00	0,00	0,00	-8.500,00
329018 - Oneri previdenziali collaboratori	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	-2.000,00
8 Interventi economici	-2.188.346,32	-1.686.121,33	0,00	-55.000,00	0,00	-1.801.121,33
330001 - Iniziative di promozione e informazione economica	-1.312.474,41	-918.112,52	0,00	-55.000,00	0,00	-863.112,52
330050 - Ripiano Perdite Aziende Speciali		-9.342,64	0,00	0,00	0,00	-9.342,64
330051 - Progetto Italia Grecia Circle-Inn	-73.982,50	-19.977,50	0,00	0,00	-19.977,50	-19.977,50
330052 - Progetto Italia Grecia Medi-Inno	-51.742,20	-2.329,00	0,00	0,00	-2.329,00	-2.329,00
330053 - Progetto Italia Croazia: Deep sea	-90.516,67	-42.019,87	0,00	0,00	-42.019,87	-42.019,87
330054 - Progetto Italia Grecia: Authentic olive net	-61.796,00	-56.505,26	0,00	0,00	-56.505,26	-56.505,26
330061 - Progetti 20% - Punto impresa digitale	-267.651,51	-267.651,51	0,00	0,00	-267.651,51	-267.651,51
330062 - Progetti 20% - Formazione lavoro	-50.851,52	-50.851,52	0,00	0,00	-50.851,52	-50.851,52
330063 - Progetti 20% - Turismo	-90.806,28	-90.806,28	0,00	0,00	-90.806,28	-90.806,28
330064 - Progetti 20% - Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazi	-91.941,36	-91.941,36	0,00	0,00	-91.941,36	-91.941,36
330065 - Progetti 20% - Sostegno alle crisi di impresa	-106.583,87	-106.583,87	0,00	0,00	-106.583,87	-106.583,87
9 Ammortamenti e scontamenti	-2.892.032,75	-2.420.212,85	-1.677.926,25	-130.539,01	-487.424,73	-124.322,87
b Immob. materiel	-553.236,75	-553.236,75	-93.242,15	-130.539,01	-205.132,73	-553.236,75
341000 - Amm.to Fabbricati	-280.000,00	-280.000,00	-47.191,01	-66.067,42	-103.820,22	-280.000,00
341005 - Amm.to altre immobilizz. Tecniche	-3.525,00	-3.525,00	-594,10	-831,74	-1.307,02	-3.525,00
341012 - Amm.to Mobili	-178.000,00	-178.000,00	-30.000,00	-42.000,00	-66.000,00	-178.000,00
341013 - Amm.to Arredi	-6.000,00	-6.000,00	-1.011,24	-1.415,73	-2.224,72	-6.000,00
341017 - Amm.to macch. Apparech. Attrezzatura varia	-57.000,00	-57.000,00	-9.606,74	-13.449,44	-21.134,83	-57.000,00
341021 - Amm.to Macch. Ufficio Elettrom.Elettron e Calcolatrici	-11.500,00	-11.500,00	-1.938,20	-2.713,48	-4.264,04	-11.500,00
341025 - Ammortamento attrezzature PID 2019	-13.459,35	-13.459,35	-2.268,43	-3.175,80	-4.990,55	-13.459,35
341026 - Ammortamento attrezzature progetti Interreg	-3.752,40	-3.752,40	-632,43	-885,40	-1.391,34	-3.752,40
c valutazione crediti	-1.893.786,00	-1.886.976,10	-1.584.684,10	0,00	-282.292,00	-1.886.976,10
342000 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti	-1.711.504,00	-1.584.684,10	-1.584.684,10	0,00	0,00	-1.584.684,10
342001 - Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti maggiorazione Incremento 20%	-282.292,00	-282.292,00	0,00	0,00	-282.292,00	-282.292,00
d fondi rischi e oneri	-45.000,00					
343003 - Accantonamento fondo rischi	-45.000,00					
Totale Oneri Correnti B	-6.690.146,31	-8.914.739,42	-3.102.372,38	-1.400.105,68	-2.486.550,70	-1.916.710,75
Risultato della gestione corrente A-B	13.783,59	192.940,56	2.580.266,35	-1.281.033,74	511.804,01	-1.618.096,06
C) GESTIONE FINANZIARIA						
10 Proventi finanziari	24.000,00	24.000,00	5.178,47	7.529,41	11.294,12	24.000,00
350004 - Interessi su prestiti al personale	14.000,00	14.000,00	3.019,61	4.392,16	6.588,24	14.000,00
350005 - Altri interessi attivi	10.000,00	10.000,00	2.158,86	3.137,25	4.705,88	10.000,00
11 Oneri finanziari	-220.556,68	-216.940,66	-216.277,84	-471,91	-741,67	-216.940,66
351000 - Interessi Passivi		-1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00	-1.500,00
351001 - Oneri finanziari	-1.500,00	-2.000,00	-337,08	-471,91	-741,57	-2.000,00
351002 - Interessi passivi su Mutuo	-219.056,68	-213.440,66	-213.440,66	0,00	0,00	-213.440,66
Risultato della gestione finanziaria	-196.556,68	-192.940,66	-210.101,17	7.057,50	10.552,54	-192.940,66
D) GESTIONE STRAORDINARIA						
12 Proventi straordinari	59.486,32					
360006 - Sopravvenienze Attive	59.486,32					
13 Oneri straordinari	-59.486,32					
361003 - Sopravvenienze Passive	-57.634,88					
361007 - Diritto annuale anni precedenti	-1.812,72					
361008 - Sanzioni diritto annuale anni precedenti	-34,39					
361009 - Interessi diritto annuale anni precedenti	-4,33					
Risultato della gestione straordinaria	0,00					
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale						
Disevanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C-D	-182.781,99	-0,00	2.370.165,18	-1.273.976,24	522.356,66	-1.618.545,50
PIANO DEGLI INVESTIMENTI						
E) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI						
1) Software						
2) Licenze d'uso						
3) Diritti d'autore						
4) Altre immobilizzazioni immateriali						
Totale Immobilizzazioni immateriali (E)						
F) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI						
5) Immobili	79.933,32	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00
111003 - Fabbricati	79.933,32	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00	0,00	2.050.000,00
6) opere di manutenzione straordinaria						
7) Impianti						
8) Attrezzature non Informatiche	15.660,00	68.290,00	0,00	22.357,14	0,00	68.290,00
111209 - Beni strumentali inferiori ai 516,46 Euro	150,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
111216 - Macch apparecchi attrezzatura varia	15.000,00	53.290,00	0,00	7.357,14	0,00	53.290,00
111220 - Altre immobilizz. Tecniche	500,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
9) Attrezzature Informatiche	30.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
111300 - Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat.	30.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
10) Arredi e mobili	610,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
111400 - Mobili	610,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
111410 - Arredi		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
11) Automezzi						
12) Biblioteche						
13) Altre immobilizzazioni materiali						
Totale Immobilizzazioni materiali (F)	126.193,32	2.188.290,00	0,00	2.142.357,14	0,00	2.188.290,00
G) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE						
14) Partecipazioni e quote		0,00	0,00			0,00
112001 - Partecipazioni azionarie		0,00	0,00			0,00
112004 - Altre Partecipazioni		0,00	0,00			0,00
15) Altri investimenti mobiliari						
Totale Immobilizzazioni finanziarie (G)		0,00	0,00			0,00
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	126.193,32	2.188.290,00	0,00	2.142.357,14	0,00	2.188.290,00



RELAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2021

Premessa

L'esercizio 2021 è costruito sulla base delle normative di riferimento vigenti. I ricavi tengono conto della maggiorazione del 20% del diritto annuale da destinare alla realizzazione dei progetti strategici condivisi con il Ministero dello Sviluppo Economico come da decreto che ha autorizzato l'aumento riferito agli anni 2020-2022, come da delibera di Consiglio n. 30 del 26/11/2019 con la quale sono stati individuati i progetti con il relativo budget da finanziare con l'aumento del 20% del diritto annuale.

La costruzione del preventivo del corrente anno risentirà inevitabilmente della problematica legata alla pandemia del virus Covid-19 che purtroppo ha colpito da febbraio 2020 l'intero mondo con un impatto senza precedenti in ambito sanitario, sociale ed economico, i cui esiti rimangono imprevedibili. Lo stato emergenziale è attualmente in atto e prorogato attraverso periodici decreti della Presidenza del Consiglio dei Ministri che procede con provvedimenti e step contemplanti lo stato della diffusione del virus nelle varie regioni per poi definire le azioni conseguenti.

Sin dall'inizio della pandemia il Governo ha emanato numerose misure e ristori per tutelare gli imprenditori e per salvare e sostenere l'economia. Sarà compito altresì delle Camere di commercio di continuare ad assistere, come già fatto per quest'anno, anche nel 2021 le imprese nell'affrontare la crisi e promuovere una nuova crescita economica.

Ovviamente tale grave situazione economica avrà riflessi anche sulle attività e quindi sul preventivo dell'Ente, infatti l'andamento congiunturale influisce negativamente sulla percentuale di riscossione e sull'ammontare stesso del diritto annuale e dei diritti di segreteria.

Le azioni di razionalizzazione e di riorganizzazione che la Camera di Commercio di Foggia ha avviato con riferimento alla dismissione delle sedi e con il ripristino della sede di Via Dante al fine di ridurre le spese di funzionamento e di migliorare la situazione patrimoniale delle Camere dal punto di vista della liquidità e del possibile utilizzo di avanzi patrimonializzati, oltre all'importante riorganizzazione e razionalizzazione messa in campo per le Aziende speciali, consentiranno di affrontare con maggiore serenità quello che sarà l'impatto della crisi economica derivante dalla pandemia.

CONTESTO NORMATIVO PER LA GESTIONE CONTABILE

Per completezza informativa si richiamano, qui di seguito, le disposizioni normative di riferimento che sovrintendono e regolano la struttura ed i contenuti del Preventivo Economico 2021 e dei suoi allegati tecnici. La norma che guida la redazione della predisposizione del Preventivo Economico è il D.P.R. 254/2005, che contiene anche i relativi schemi formali di rappresentazione dei proventi e degli oneri, integrati dalle voci relative al piano di investimenti.

A partire dal 2013 è stata data, altresì, attuazione alle disposizioni di cui al d.lgs. 91/2011 "Disposizioni recanti attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili" che ha disciplinato i principi per garantire uniformità ai sistemi e agli schemi contabili delle Amministrazioni Pubbliche, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica attraverso una disciplina omogenea dei procedimenti di programmazione, gestione, rendicontazione e controllo.



Con decreto del Ministero delle Finanze del 27 marzo 2013 recante “Criteri e modalità di predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica” sono stati disciplinati i nuovi criteri e le modalità di redazione dei documenti contabili a partire dal 1° settembre 2013 e pertanto con la predisposizione del Budget economico 2014. In sostanza la Giunta è tenuta a predisporre i seguenti documenti e prospetti:

- Budget Economico pluriennale definito su base triennale secondo lo schema previsto dall’art. 1, co. 2 del D.M. 27 marzo 2013;
- Preventivo Economico 2021 - Schema allegato A) del D.P.R. 254/2005;
- Budget Economico annuale secondo lo schema previsto dall’art. 2, co. 3 del D.M. 27 marzo 2013;
- Il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa (queste ultime articolate per missioni e programmi art. 9 comma 3, D.M. 27 marzo 2013);
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto ai sensi dell’art. 19 del d.lgs. 91/2011 e secondo le linee guida definite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18/9/2012.

I documenti sono accompagnati dalla relazione illustrativa al Preventivo Economico che in uno agli allegati tecnici sopra richiamati completano la composizione del documento di programmazione economica. Successivamente all’approvazione del Preventivo Economico da parte del Consiglio camerale, la Giunta procederà all’approvazione del Budget direzionale d’esercizio, in conformità all’art. 8 del d.p.r. 254/2005.

Lo schema riassuntivo predisposto che viene proposto alla odierna valutazione è redatto secondo quanto previsto dal D.P.R. 254/2005 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio”, che prevede un’articolazione delle attività dell’Ente secondo una ripartizione per funzioni, idonea a rendere confrontabili a livello nazionale i Preventivi Economici delle diverse Camere di Commercio. Il Preventivo Economico per il 2021 è quindi strutturato secondo le seguenti quattro funzioni:

Funzione A - Organi Istituzionali e Segreteria Generale

Funzione B - Servizi di supporto

Funzione C - Anagrafe e Servizi di regolazione del mercato

Funzione D - Studio, Formazione, Informazione e Promozione Economica

Dal punto di vista economico, ogni singola funzione rappresenta un ben definito programma di attività, articolato secondo il relativo budget previsionale, che potrà essere rivisto ed aggiornato sulla base del reale andamento delle attività, in conformità alle indicazioni direzionali, mediante revisioni periodiche programmate.

Principi contabili

L’art. 1 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 prevede che la gestione delle Camere di commercio “è informata ai principi generali della contabilità economica e patrimoniale e risponde ai requisiti della veridicità, universalità, continuità, prudenza, chiarezza”.

Il preventivo annuale è redatto, sulla base della programmazione degli oneri e della prudenziale valutazione dei proventi e secondo il principio del pareggio.



Il preventivo è stato redatto in conformità al dettato degli articoli 6, 7 e 9 del D.P.R. 2/11/2005 n. 254 nonché agli indirizzi forniti dal Ministero dello Sviluppo Economico con Circolare n. 3612/C del 26 luglio 2007 e ai principi contabili indicati nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 e successive integrazioni. Le disposizioni normative intervenute, hanno finito per avere un impatto importante sulla formazione del bilancio stesso, nello specifico:

- il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 *“Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”*, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 24 giugno 2014, come convertito in Legge n.114/2014 con riferimento all'art. 28 concernente la riduzione del diritto annuale del 35% per l'anno 2015, del 40% per l'anno 2016, del 50% per l'anno 2017;
- il decreto Legge 90/2014, convertito in Legge n.114/2014, che al comma 2 dell'articolo 28, dispone che le tariffe e i diritti di segreteria sono fissati sulla base di costi standard definiti dal Ministero dello sviluppo economico, sentite la Società per gli studi di settore (SOSE) Spa. e l'Unioncamere, secondo criteri di efficienza da conseguire anche attraverso l'accorpamento degli enti e degli organismi del sistema camerale e lo svolgimento delle funzioni in forma associata;
- la Circolare n. 117490 del MISE del 26 giugno 2014 che richiama *“la necessità, già a legislazione vigente, di utilizzare tutte le soluzioni previste dalla legge n. 580/1993, come modificata dal decreto legislativo n. 23 del 2010, per una riduzione dei costi strutturali che consenta di riaprire spazi per una adeguata attività promozionale”*;
- Infine, si è tenuto conto delle indicazioni operative emanate dal Ministero dello Sviluppo Economico con note prot. n.105995 del 01/07/2015 e n.172113 del 24/09/2015 nonché della legge di bilancio 2020, (*“Misure di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica”*), segnatamente l'articolo 1, commi 610 e 611 della legge 27 dicembre 2019, n.160 che introduce limiti di spesa per la gestione corrente del settore informatico e una semplificazione del quadro delle misure di contenimento, abrogando le diverse normative che si sono susseguite nel tempo e che incidono su diverse tipologie di spesa.

Il preventivo annuale distingue proventi, oneri e investimenti per destinazione in favore delle quattro funzioni istituzionali individuate dal regolamento di contabilità:

1. **Organi istituzionali e segreteria generale** (organi istituzionali, coordinamento tra le attività dell'Ente, dell'azienda speciale e delle società partecipate, quote associative alle Unioni nazionale e regionale delle Camere di Commercio, programmazione strategica e controllo di gestione);
2. **Servizi di supporto** (amministrazione del personale; supporto giuridico; contabilità e bilancio; gestione diritto annuale; gestione beni mobili e immobili dell'Ente, acquisizione beni e servizi, manutenzione ordinaria e straordinaria; gestione servizi tecnici e logistica generale dell'Ente; protocollo e archivi);
3. **Anagrafe e servizi di regolazione del mercato** (registro imprese; albi, ruoli, registri; albo artigiani; attività sanzionatoria; registro dei protesti cambiari; metrologia legale e saggio dei metalli preziosi; attività ispettive; arbitrato, mediazione e tutela del consumatore; operazioni a premio; listini prezzi);
4. **Studio, formazione, informazione e promozione economica** (indagini ed elaborazioni statistiche; gestione osservatori economici; diffusione processi di qualità e innovazione d'impresa; promozione e sviluppo economico del territorio; rassegne e mostre; brevetti per invenzioni industriali, modelli e marchi).

In ordine alla ripartizione di proventi e oneri imputati alle singole funzioni si chiarisce che sono quelli direttamente riferibili all'espletamento delle attività e dei progetti alle stesse connessi, mentre quelli



comuni a più funzioni sono ripartiti sulla base di parametri specifici (driver), indicativi dell'assorbimento di risorse. La logica di esposizione delle poste economiche per destinazione è quella dell'effettivo consumo di risorse, al fine di evidenziare per ogni funzione la capacità di produrre o conseguire proventi, assorbire oneri o fruire di investimenti. Per ogni funzione istituzionale, nell'ambito delle quali vengono ricondotte tutte le attività camerali, sono rappresentati pertanto proventi, oneri ed investimenti ad essa direttamente riferibili.

Gli oneri comuni sono attribuiti alle funzioni pro-quota sulla base di parametri di ripartizione convenzionali, mentre gli investimenti di carattere generale o comuni a più funzioni, per convenzione, al fine di garantire omogeneità e confrontabilità tra enti camerali, sono imputati alla funzione "Servizi di supporto".

VOCI DI ONERI / PROVENTI		
E INVESTIMENTO	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2020	PREVENTIVO ANNO 2021
GESTIONE CORRENTE		
<u>A) Proventi correnti</u>		
1) Diritto annuale	6.834.492,90	6.636.699,35
2) Diritti di segreteria	1.765.000,00	1.765.000,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	659.437,00	211.980,63
4) Proventi da gestione di beni e servizi	445.000,00	494.000,00
5) Variazioni delle rimanenze	0,00	0,00
Totale Proventi correnti (A)	9.703.929,90	9.107.679,98
<u>B) Oneri correnti</u>		
6) Personale	2.592.415,10	2.555.970,49
7) Funzionamento	2.307.352,14	2.282.434,75
8) Interventi economici	2.198.346,32	1.656.121,33
9) Ammortamenti e accantonamenti	2.592.032,75	2.420.212,85
Totale Oneri correnti (B)	9.690.146,31	8.914.739,42
Risultato della gestione corrente (a-b)	13.783,59	192.940,56
C) GESTIONE FINANZIARIA		
10) Proventi finanziari	24.000,00	24.000,00
11) Oneri finanziari	220.565,58	216.940,56
Risultato della gestione finanziaria	-196.565,58	-192.940,56
D) GESTIONE STRAORDINARIA		
12) Proventi straordinari	59.486,32	0,00
13) Oneri straordinari	59.486,32	0,00
Risultato della gestione straordinaria	0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio (A-B+/-C+/-D)	-182.781,99	0,00



PIANO DEGLI INVESTIMENTI		
E) Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
F) Immobilizzazioni materiali	126.193,32	2.188.290,00
G) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,0
totale Investimenti (E+F+G)	126.193,32	2.188.290,00

DEFINIZIONE DELLE ENTRATE

Proventi correnti : € 9.107.679,98

I proventi/ricavi della gestione corrente caratteristica, evidenziati nella seguente tabella, risultano così suddivisi:

GESTIONE CORRENTE	Preconsuntivo 2020	Preventivo 2021
A) Proventi correnti		
1 Diritto Annuale	6.834.492,90	6.636.699,35
2 Diritti di Segreteria	1.765.000,00	1.765.000,00
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	659.437,00	211.980,63
4 Proventi da gestione di beni e servizi	445.000,00	494.000,00
Totale proventi correnti A	9.703.929,90	9.107.679,98

1) Diritto annuale € 6.636.699,35

Il conto accoglie i proventi per il diritto annuale dovuto dalle imprese iscritte o annotate nel registro delle imprese determinati, per le imprese e relative unità locali iscritte o annotate nel Registro delle Imprese, sulla base degli importi attualmente individuati dal decreto 12 marzo 2020 con cui il Ministro dello Sviluppo Economico ha autorizzato per il triennio 2020, 2021 e 2022, per le Camere di commercio indicate nell'allegato A del medesimo decreto, l'incremento delle misure del diritto annuale. La CCIAA di Foggia è stata autorizzata ad una **maggiorazione del 20%**.

Tale importo comprensivo della maggiorazione del 20% è stato determinato considerando gli incassi finalizzati dalla società Infocamere, società consortile di informatica delle Camere di Commercio Italiane al 30 Settembre e, in relazione all'ultimo trimestre 2020, gli incassi stimati provenienti da Telemaco (assolvimento del tributo telematicamente per le imprese di nuova iscrizione) e da incassi provenienti dai modelli F24. A tali somme occorre aggiungere il credito stimato al 31 Dicembre 2020 fornito sempre dalla società Infocamere.



CCIAA FOGGIA	DIRITTO ANNUALE ANNO 2020	INTERESSI	SANZIONI al 30%	TOTALE ANNO 2020
INCASSI AL 30/09/2018	3.685.779,95			3.685.779,95
INCASSI PRESUNTI (F24)	300.000,00			300.000,00
CREDITO PRESUNTO ANNO 2020	2.111.298,10	566,07	723.389,43	2.835.253,60
Attrezzature Risc.	13.459,35			13.459,35
TOTALE	6.110.537,40	566,07	723.389,43	6.834.492,90

L'importo di € **6.834.492,90** è comprensivo dell'incremento del 20% pari a € **1.039.011,00** ridotto per il corrente anno di una percentuale del **2,90%** sulla base delle indicazioni fornite da Unioncamere che ha ipotizzato una perdita di fatturato e di cessazione di imprese che porteranno ad una riduzione del diritto annuale dovuto per il 2021. Alla luce delle sopra citate considerazioni la situazione può così essere riepilogata:

	Preconsuntivo	Riduzione del 2,90%	Totale
Diritto annuale	6.097.078,05	176.815,26	5.920.262,79
Attrezzature Risc.	13.459,35	0,00	13.459,35
Sanzioni	723.389,43	20.978,29	702.411,14
Interessi	566,07	0,00	566,07
	6.834.492,90	197.793,55	6.636.699,35

L'importo definitivo da iscrivere in bilancio terrà conto della quota relativa all'incremento del 20% del diritto annuale 2021, legato all'acquisto di attrezzature per il progetto PID 2019 rinviato per competenza al 2020 e 2021 per € **13.459,39**.

Tale analisi è condotta sui dati elaborati dalla società del sistema camerale Infocamere in aderenza ai precitati criteri.

Eventuali correzioni sulla previsione, dovute principalmente all'andamento del trend economico, verranno apportate in sede di assestamento del documento previsionale, anche in funzione dei valori accertati in via definitiva in sede di chiusura dell'esercizio in corso.

Il Diritto Annuale con il **72 %** circa sul totale dei proventi correnti si conferma come l'entrata più importante dell'Ente camerale, seguito dai diritti di segreteria.

2) Diritti di segreteria € 1.765.000,00

La seconda fonte di ricavi per la Camera di Commercio, con circa il **19%** sui proventi correnti, è costituita dai diritti di segreteria ottenuti per l'espletamento, per lo più, di attività connesse alla funzione C "Anagrafe e servizi di regolazione di mercato".

La stima dei diritti di segreteria è formulata tenendo conto dei proventi a tale titolo conseguiti nel 2020 rilevati sino alla data di redazione della presente relazione e della previsione del loro ammontare a fine esercizio, sulla base delle tariffe in vigore (D.M. 29/11/2004 e successive integrazioni). I dati rispetto all'andamento storico di tali incassi sono in diminuzione rispetto al preventivo 2020 per l'andamento che



rispecchia la crisi economica in atto oltre all'attuazione di due semplificazioni normative: la c.d. "decertificazione", introdotta dall'articolo 15 della legge n. 183 del 12/11/2011, che ha sancito l'utilizzo delle autocertificazioni nei rapporti tra privati e pubblica amministrazione, e l'acquisizione d'ufficio della documentazione anagrafica per le imprese che partecipano a gare o appalti. Nella tabella di seguito rappresentata, si specifica il processo di formazione della previsione del dato in bilancio.

Diritti da Infocamere	
Gennaio	153.775,23
Febbraio	120.119,37
Marzo	92.788,20
Aprile	90.636,21
Maggio	135.546,89
Giugno	164.808,38
Luglio	271.723,72
Agosto	104.361,32
Settembre	124.427,49
Ottobre	150.661,55
Novembre	0,00
Dicembre	0,00
Incassato al 30/10	1.408.848,36
media 10 mesi	140.884,84
Previsioni	
Novembre Presunto 85% su media	120.000,00
Dicembre Presunto 85% su media	120.000,00
Totale previsioni diritti Infocamere	240.000,00
Diritti da Infocamere Previsione	1.648.848,36
Diritti Segreteria per cassa	
da Gennaio a Settembre	51.171,48
Previsioni	
da Ottobre a Dicembre	17.057,16
Tot. Previsioni diritti da cassa	68.228,64
diritti da c/c postale	47.900,00
Totale previsione	1.764.977,00

Totale arrotondato ad € 1.765.000,00

3) Contributi, trasferimenti ed altre entrate € 211.980,63

Tale voce proviene nello specifico:

- da incassi relativi alla realizzazione di progetti Med-inno, Circle-inn, Deep sea e Authentic Olive Net pari ad un complessivo di € 194.968,63 di seguito elencati:

CIRCLE INN	26.027,50
MED INNO	19.441,00
AUTHENTIC OLIVE NET	82.755,26
DEEP SEA	66.744,87
	194.968,63



Completano il quadro dei contributi € **12.012,00** per rimborsi forfettarie di utenze a carico di Sanità Service di alcuni locali locati ed infine € **5.000,00** quale quota di competenza 2021, del contributo in conto investimenti ricevuto dalla Regione Puglia per la costruzione della nuova sede camerale da distribuire in base alla durata media utile dello stabile.

4) Proventi da gestione di beni e servizi € 494.000,00

Tale voce comprende la stima dei ricavi relativi all'espletamento, da parte della Camera di Commercio, di attività di natura commerciale. La previsione considera i proventi derivanti dalla locazione di alcuni locali della CCIAA alla ASL, a Sanità Service ed al Bar Cafè Society per complessivi (€ **459.000,00**) e riguarda altresì proventi presunti per i servizi resi dall'ufficio metrico (€ **15.000,00**) la cessione di beni destinati alla rivendita (documenti export e lettori smart card), e i corrispettivi per le restanti attività commerciali dell'Ente (€ **20.000,00**).

Proventi della gestione finanziaria

- Proventi finanziari € 24.000,00

Tale voce riguarda prevalentemente gli interessi maturati sulla riscossione del diritto annuale per € 10.000,00 degli anni precedenti e gli interessi maturati sui prestiti concessi ai dipendenti camerale per € 14.000,00 .

B) DEFINIZIONE DELLA SPESA

ONERI CORRENTI

Nella tabella che segue si evidenziano le previsioni di spesa degli Oneri correnti:

B) Oneri Correnti	Preconsuntivo 2020	Preventivo 2021
Personale	2.592.415,10	2.555.970,49
Funzionamento	2.307.352,14	2.282.434,75
Interventi economici	2.198.346,32	1.656.121,33
Ammortamenti e accantonamenti	2.592.032,75	2.420.212,85
Totale Oneri Correnti	9.690.146,31	8.914.739,42

Relativamente agli Oneri correnti, si evidenzia che gli stessi sono imputati alle varie funzioni istituzionali con il criterio della destinazione delle risorse stesse e quindi, direttamente sulla base dell'effettivo consumo, o indirettamente procedendo ad un ribaltamento degli oneri comuni a più funzioni, in base alla suddivisione del personale nelle aree dirigenziali definite, come riportato nell'allegato A al D.M. n. 254/2005.

1) Personale € 2.555.970,49

La voce, sostanzialmente in linea con lo scorso anno, comprende le competenze al personale, oneri sociali ed assistenziali, l'accantonamento al TFR e gli altri costi del personale. Le spese previste sono state determinate applicando i vigenti contratti del personale e della dirigenza del comparto Regioni e Autonomie locali.

La sezione competenze al personale, pari ad € **1.922.980,03**, comprende, per personale dipendente e dirigente:



- la retribuzione ordinaria: € **1.335.419,21**;
- la retribuzione straordinaria: € **50.538,14**;
- la retribuzione accessoria: € **312.541,91**;
- la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti: € **132.069,59**;
- il fondo speciale per rinnovi contrattuali: € **16.879,18**
- il fondo per le posizioni organizzative: € **75.532,00**.

per un numero di dipendenti previsto per l'esercizio **2021** pari a **51** unità, notevolmente inferiore alla dotazione organica prevista.

Dotazione organica		In servizio al 31/12/2020
Segr.Gen./Dirig.	2	1
Categoria D3	6	5
Categoria D1	17	14
Categoria C	27	18
Categoria B3	11	10
Categoria B1	3	3
Totale	66	51

Completano il quadro complessivo la sezione degli oneri sociali per € **476.590,46** e l'accantonamento al TFR e IFS pari a € **118.000,00**. Tali costi, ai fini della predisposizione del preventivo economico 2021, sono stati attribuiti direttamente alle quattro funzionali istituzionali, ossia imputando ai diversi centri di costo della struttura, gli emolumenti da corrispondere ai dipendenti in servizio.

L'importo complessivo della voce, tiene conto altresì delle somme (€ **6.000,00**) stabilite pro quota per il personale del sistema camerale distaccato presso il Ministero dello Sviluppo Economico, di quelle per gli oneri relativi all'organizzazione e alla responsabilità della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché agli accertamenti disposti dal medico competente (€ **22.000,00**) e per interventi assistenziali a favore del personale (€ **10.400,00**) per un totale complessivo pari ad € **38.400,00**.

2) Funzionamento € **2.282.434,75** Spese per prestazioni di servizi

Le spese di funzionamento comprendono gli oneri da sostenere per garantire un funzionamento dell'Ente sotto il profilo logistico, produttivo e organizzativo. Per l'esercizio 2021 tali oneri sono quantificati in misura adeguata, tenuto conto dei contratti in essere ed alle previsioni di spesa che mostrano una leggera diminuzione rispetto allo scorso esercizio.

Ai fini dell'acquisizione di beni e servizi l'Ente, come per il passato, continuerà ad avvalersi, laddove disponibili, delle convenzioni Consip - Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione - attivato per conto del Ministero dell'Economia e della Finanze e quindi delle Pubbliche Amministrazioni nonché ad utilizzare lo strumento del MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La previsione delle spese di funzionamento per le **prestazioni di servizi**, risultano pari ad € **1.050.389,70** e sono di seguito riportate:



1) Oneri telefonici	6.000,00
2) Spese consumo acqua ed energia elettrica	96.000,00
3) Oneri riscaldamento e condizionamento	25.000,00
4) Oneri pulizia dei locali	96.000,00
5) Oneri per servizi di vigilanza	15.000,00
6) Oneri per manutenzione ordinaria	10.000,00
7) Oneri per manutenzione ordinaria immobili	82.320,00
8) Oneri per servizio di reception	96.600,00
9) Oneri per assicurazioni	40.000,00
10) Oneri per servizi di conciliazione	17.000,00
11) Oneri legali	50.000,00
12) Spese di automazione servizi	127.492,04
13) Spese di automazione servizi soggette a riduzione del 5%	151.652,95
14) Spese di automazione servizi soggette a riduzione del 10%	11.160,71
15) Oneri di rappresentanza	185,00
16) Oneri postali	35.000,00
17) Oneri per la riscossione di entrate	75.000,00
18) Oneri per mezzi omologati per uso promiscuo	3.000,00
19) Oneri di pubblicità	1.979,00
20) Oneri di facchinaggio	10.000,00
21) Oneri vari di funzionamento	40.000,00
22) Oneri vari di funzionamento telelavoro	0,00
23) Oneri per tenuta conto corrente bancario	15.000,00
24) Spese per la formazione del personale	28.000,00
25) Buoni pasto	10.000,00
26) Missioni dipendenti	3.000,00
27) Rimborso spese servizio Ufficio Metrico	10.000,00

Gli oneri di funzionamento sono stati determinati tenendo conto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

Spese per oneri diversi di gestione

La voce oneri diversi di gestione, pari complessivamente ad **€ 777.328,30**, concerne oneri per:

- acquisto di materiale di consumo per i vari uffici dell'Ente; oneri fiscali previsti sulla base dell'andamento gestionale in corso, relativi tanto all'attività istituzionale dell'Ente quanto a quella commerciale, quali:
 - I.R.A.P: determinata nel suo ammontare sulla base delle spese previste il personale e gli organi istituzionali;
 - I.Re.S.: calcolata sui presunti redditi di fabbricati, redditi di capitale e redditi prodotti dalla gestione dell'attività commerciale dell'Ente;
 - I.M.U.: calcolata in base alle aliquote e agevolazioni vigenti e con rinvio alla esatta quantificazione dell'imposta dovuta per il nuovo fabbricato, nelle more dell'esito della richiesta di Unioncamere al



Governo per l'esonero degli immobili delle Camere di commercio, come avviene per gli altri enti pubblici.

- Imposta di smaltimento rifiuti e servizi comunali calcolata presuntivamente sui dati vigenti;
- Ritenute fiscali su interessi bancari;
- Altre imposte e tasse (imposta sostitutiva TFR, ecc.);
- Oneri derivanti dalle misure di contenimento delle spese previste dalla normativa vigente;
- Oneri per l'acquisto di business key;
- Rimborsi spese servizio dell'Ufficio Metrico.

Così come specificato nella tabella riassuntiva predisposta:

1) Oneri per acquisto libri e quotidiani	4.000,00
1) Oneri per Acquisto Cancelleria	5.000,00
2) Costo acquisto carnet ATA	1.500,00
3) Materiale di Consumo	5.000,00
4) Imposte e tasse	320.000,00
5) Irap su Dipendenti	162.433,30
6) Irap su Collaboratori	8.000,00
7) Versamenti dovuti al Bilancio dello Stato Legge 160/2019	208.395,00
8) Arrotondamenti Attivi	-10,00
9) Arrotondamenti Passivi	10,00
10) Oneri per acquisto business key	50.000,00
11) Oneri per spese Covid 19	13.000,00

Nel preventivo 2021 le diverse voci di spesa risultano determinate secondo la vigente normativa, e in apposito conto del mastro "**Oneri diversi di gestione**" sono state accantonate le somme derivanti dall'applicazione di tali misure di contenimento, per un totale stimato pari a € **208.395,00**, da versare al Bilancio dello Stato sulla base di quanto disposto dalla legge di bilancio 160/2019 che ha abrogato gli articoli precedenti in materia di consumi intermedi (art. 61, comma 17, D.L. n. 112/2008, convertito in legge 133/2008 - art. 6, comma 21, D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010 - art. 8, comma 3, D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, art. 1, comma 141, Legge 24 dicembre 2012 n. 228, c.d. legge di stabilità 2013) stabilendo il versamento di quanto pagato al 2018 aumentato del 10%.

Quote associative

La previsione delle quote associative agli organismi del sistema camerale, di importo totale pari ad € **405.216,75** è effettuata sulla base delle aliquote e delle modalità di calcolo, note alla data di redazione del presente documento, e tengono conto delle riduzioni intervenute, si riferiscono nello specifico a:

- Quota Unione Italiana C.C.I.A.A. (€ **132.000,00**);
- Quota Unione Regionale C.C.I.A.A. (€ **141.430,75**);
- Fondo di perequazione (€ **132.786,00**);
- Quote associative CCIAA estere, italiane all'estero e associazioni (€ **1.000,00**).

Organi istituzionali



La spesa complessiva per gli Organi istituzionali dell'Ente pari ad € **49.500,00** - è stata quantificata sulla base delle vigenti disposizioni normative, e comprendono i relativi oneri previdenziali e fiscali e le spese per il funzionamento degli stessi, il dettaglio è di seguito riportato:

Compenso indennità, rimb. spese Consiglio	500,00
compenso, indennità, rimb. spese Giunta	500,00
compenso ind. rimb. spese Presidente	1.000,00
compenso indenn. rimb. spese Coll. Revisori	32.000,00
compenso inden.tà rimb. sp. altre commissioni	5.000,00
compenso rimb. sp. Nucleo Valutazione	8.500,00
Oneri previd.li collaboratori	2.000,00

3) Interventi economici € 1.656.121,33

La previsione riguarda gli oneri per attività, progetti ed iniziative diretti alla promozione del sistema delle imprese e allo sviluppo dell'economia del territorio realizzate anche avvalendosi delle Aziende speciali Cesan e Lachimer.

Nello specifico tale somma è destinata alla realizzazione delle missioni e programmi individuati nella relazione previsionale e programmatica 2021 nonché al versamento delle quote associative ad Enti e consorzi, alla realizzazione di iniziative e contributi per interventi economici.

Gli obiettivi e programmi sono riportati nel prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'articolo 9, co. 3 del D.M. del MEF 27/3/2013.

Gli interventi muoveranno nell'ambito delle seguenti missioni declinate nella **Rpp 2021**:

- Competitività e sviluppo del sistema economico locale
- Servizi amministrativi e regolazione dei mercati
- Gestione interna e processi trasversali

	2021	2021
	Tot. Iniziative promozione	Totali Investimenti
- Quote Associative	55.000,00	
- Progetti 20% - Punto impresa digitale - Costi esterni	69.607,85	
- Progetti 20% - Punto impresa digitale - Voucher	178.043,66	
- Progetti 20% - Punto impresa digitale - Aziende Speciali	20.000,00	
- Macch apparecchi attrezzatura varia	-	4.767,33
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Costi esterni	7.375,53	
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Voucher	23.475,99	
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Aziende Speciali	20.000,00	
- Macch apparecchi attrezzatura varia	-	2.875,53
- Progetti 20% - Turismo costi - Costi esterni	4.500,00	
- Progetti 20% - Turismo costi - Voucher	66.306,28	
- Progetti 20% - Turismo costi - Aziende Speciali	20.000,00	
- Progetti 20% - Sostegno alle crisi di impresa - Costi esterni	15.110,68	



- Progetti 20% - Sostegno alle crisi di impresa - Voucher	71.473,19	
- Progetti 20% - Sostegno alle crisi di impresa - Aziende Speciali	20.000,00	
TOTALE	570.893,18	7.642,86
- Progetto Italia Grecia Circle-Inn (External)	19.977,50	
- Progetto Italia Grecia: Med-Inno (External)	2.329,00	
- Progetto Italia Grecia: Med-Inno (Equipment)	-	14.900,00
- Progetto Italia Croazia: Deep Sea (External)	37.019,87	
- Progetto Italia Croazia: Deep Sea (Viaggi)	5.000,00	
- Progetto Italia Grecia: Authentic olive net (External)	51.344,46	
- Progetto Italia Grecia: Authentic olive net (Viaggi)	5.160,80	
- Progetto Italia Grecia: Authentic olive net (Attrezzature)		23.390,00
- Progetti 20% - Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Costi esterni	6.500,00	
- Progetti 20% - Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Voucher	65.441,36	
- Progetti 20% - Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Aziende Speciali	20.000,00	
TOTALE	212.772,99	38.290,00
TOTALE INIZIATIVE OBIETTIVI STRATEGICI	783.666,17	45.932,86
Programma Frutta e verdura nelle scuole	-	
Ripiano perdite Lachimer 2019	9.342,64	
Iniziative di promozione e informazione economica da destinare	114.112,52	
TOTALE INIZIATIVE NON COMPRESSE NEGLI OBIETTIVI: CONTRIBUTO AZIENDE SPECIALI	749.000,00	
TOTALE COMPLESSIVO INIZIATIVE PROMOZIONALI	1.656.121,33	
TOTALE COMPLESSIVO INIZIATIVE COMPRESI INVESTIMENTI		1.702.054,19

L'importo comprende le risorse necessarie per la realizzazione dei progetti comunitari e del fondo di perequazione, comprese le attività affidate alle aziende speciali Cesan e Lachimer, di seguito riportati per un totale di euro **120.831,63**:

Progetti comunitari

CIRCLE INN	19.977,50
MEDINNO	2.329,00
AUTHENTIC OLIVE NET	42.019,87
DEEP SEA	56.505,26
	120.831,63

L'importo degli Interventi economici comprende altresì l'importo di € **749.000,00** da destinare alla copertura parziale dell'attuale fabbisogno finanziario delle Aziende speciali per l'attività svolta a supporto della Camera di Commercio e per le attività delegate.



Comprende infine **€ 55.000,00** in favore di vari enti nei confronti dei quali la Camera di Commercio versa quote associative o contributi a seguito di convenzioni e contratti. (Consorzio ASI, Borsa Merci Telematica, Infocamere, Isnart, Unioncamere,)

Infocamere contributo consortile	30.000
Borsa merci telematica	6.000
Isnart	3.000
Unioncamere Europa	10.000
ASI	6.000
Totale	55.000

Ammortamenti e accantonamenti € 2.420.212,85

La voce comprende le quote di ammortamento dei beni ad utilità pluriennale e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti. Nello specifico:

- ammortamento immobilizzazioni materiali ed immateriali (**€ 553.236,75**);
- accantonamento al fondo svalutazione crediti (**€ 1.866.976,10**).

Per quanto riguarda gli ammortamenti, la previsione è stata formulata tenendo conto della situazione attuale del patrimonio immobiliare.

L'ammortamento dell'immobile di Via Protano 7 è stato calcolato con l'aliquota dell'1%, nelle more di esplicite indicazioni da parte dei Ministeri competenti per la redazione dei preventivi, tenuto anche conto delle indicazioni di Unioncamere e della nota acquisita al protocollo camerale al n. 119489 del 27.11.2014 con la quale Tecnoservicecamere - società che ha progettato il fabbricato e seguito i lavori di realizzazione - ha valutato il presumibile utilizzo del bene per la durata di 100 anni del presupposto di una manutenzione efficiente. L'importo stanziato non comprende l'ammortamento della vecchia sede in quanto l'Unioncamere ha chiesto al Ministero dello Sviluppo Economico di recepire in un'apposita circolare, in materia di ammortamenti dei cespiti camerali, l'applicabilità per le Camere di Commercio del principio contabile n. 16 dell'OIC in base al quale è possibile interrompere l'ammortamento qualora il presumibile valore residuo del bene al termine del periodo di vita utile risulti uguale o superiore al costo dell'immobilizzazione.

Si è adottato tale principio in virtù dell'idea che il prezzo di realizzo al termine del periodo residuo di utilizzo del bene sia superiore al suo valore contabile che in data 2019 **€ 1.731.034,79**.

Relativamente all'accantonamento al fondo svalutazione crediti, lo stesso tiene conto del valore presunto del credito per diritto annuale al 31/12/2020. Dai dati Infocamere (piattaforma DIANA) risulta al 30/09/2019 un credito per il diritto annuale (comprensivo della maggiorazione 20%) pari a **€ 2.411.298,10**. Ai fini della sua iscrizione in bilancio, occorre considerare gli importi che si presume di riscuotere fino a dicembre 2020. Pertanto tenuto conto, della stima degli incassi, il credito presunto al 31/12 per il solo diritto annuale risulta pari ad **€ 2.111.298,10** e di **€ 723.389,43** per le sanzioni.

Occorre a tal proposito ricordare che tra l'iscrizione del credito in bilancio e la sua messa a ruolo trascorre del tempo durante il quale grazie alle iniziative dell'ente (informative, solleciti, blocco certificazione ecc.) si riesce a recuperare parte di tali somme. Prendendo in esame il periodo 2014/2015/2016/2017 si può calcolare uno scostamento medio pari al **81,40%** tra il credito in bilancio e quello effettivamente messo a



ruolo.

Il credito per carico ruolo è stato così rideterminato in complessivi € 2.307.435,65. Su questo importo si è poi calcolato l'accantonamento al fondo svalutazione crediti in osservanza dei principi contabili stabiliti dal MISE che stabiliscono come l'accantonamento al fondo svalutazione debba tener conto della media della percentuale del non riscosso dei ruoli degli ultimi due anni.

A tal fine sono stati considerate le percentuali riferite ai ruoli per il diritto annuale di competenza 2014 e 2015, emessi negli anni 2016 e 2017 in quanto ritenute le più attendibili a seguito di un dato consolidato. Inoltre per il preventivo 2021 si è ulteriormente ridotta del 2,90% la somma da accantonare in osservanza alle indicazioni Unioncamere di cui si è detto in tema di calcolo del diritto annuale.

L'accantonamento al fondo svalutazione crediti per l'anno 2021 è stato determinato, oltre che sulla base di quanto suesposto, tenendo conto che era necessario eliminare un disallineamento del fondo svalutazione con il credito da diritto annuale. Infatti dal confronto della stratificazione dei crediti con i relativi fondi a partire dal 2004 fino al 2016 si evidenzia un accantonamento superiore all'importo del credito da svalutare. Tale differenza negativa ha consentito di accantonare una somma inferiore recuperando gli accantonamenti non dovuti per gli anni indicati.

Di seguito le tabelle del credito stimato al 31/12 e dell'accantonamento al fondo svalutazione pari ad € 1866.976,10 risulta comprensivo di € 282.292,00 relativo alla maggiorazione del 20 %:

CREDITO PRESUNTO ANNO 2020			
CCIAA FOGGIA	CREDITO DIRITTO ANNUALE ANNO 2020	SANZIONI al 30%	TOTALE CREDITO ANNO 2020
TOTALE (da prospetti DIANA)	2.411.298,10		2.411.298,10
STIMA INCASSI OTTOBRE A NOVEMBRE	200.000,00		200.000,00
STIMA INCASSI DICEMBRE	100.000,00		100.000,00
VERSAMENTO INCOMPLETO			0,00
CREDITO FINALE PRESUNTO	2.111.298,10	723.389,43	2.834.687,53
CREDITO PER CARICO RUOLO	1.718.596,65	588.839,00	2.307.435,65

anno	Credito al 31/12	Carico ruolo	Percentuale
2017	1.989.148,63	1.562.337,23	78,54%
2016	2.341.630,63	1.949.968,33	83,27%
2015	2.110.000,10	1.729.410,33	81,96%
2014	3.214.507,97	2.630.400,68	81,83%



		Media	81,40%
--	--	-------	---------------

% svalutazione credito		accantonamento	
credito	85,55%	DIRITTO	1.470.259,44
interessi	84,31%	INTERESSI	0,00
sanzione	88,91%	SANZIONI	523.536,75
MEDIA	86,26%	TOTALE	1.993.796,19

*calcolato su un credito di € 2.307.435,65
** l'accantonamento viene calcolato sul presunto carico di ruolo (tributo d.a 81,40%)

	Preconsuntivo 2020	riduzione 2,90%	riduzione f.do per allineamento	Preventivo 2021
Accantonamento	1.993.796,19	57.820,09	69.000,00	1.866.976,10

C) **Oneri della gestione finanziaria € 216.940,56**

Gli oneri della gestione finanziaria riguardano gli interessi passivi sul mutuo contratto per finanziare parzialmente la costruzione della "Cittadella dell'Economia" (**€ 213.440,56**), nonché spese per bolli e commissioni varie (**€ 3.500,00**)

D) **Oneri della gestione straordinaria € 0,00**

RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO

Dalla situazione economica sopra rappresentata si evidenzia un equilibrio tra i costi ed i ricavi preventivati:

RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE	+ 192.940,56
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	- 192.940,56
RISULTATO FINALE	0,00

Il Bilancio preventivo 2021 predisposto si chiude in perfetto pareggio.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

L'art. 7 del D.P.R. 254/2005 dispone che, nell'ambito della relazione al preventivo annuale, occorre fornire informazioni sul piano degli investimenti da attuare nell'esercizio, sulle relative fonti finanziarie di copertura degli stessi e sull'eventuale assunzione di mutui. A tale riguardo, nell'esercizio 2021, alla luce della decisione presa dalla Camera di Commercio di Foggia di cedere la sede di Via Protano 7 ripristinando quale sede dell'Ente la sede di Via Dante, il piano degli investimenti prevede gli interventi necessari per la ristrutturazione della sede di via dante e la sua sistemazione interna. Tali interventi saranno avviati solo a seguito della definizione della cessione. Interventi previsti :

1) Immobilizzazioni materiali:	€ 2.188.290,00
- Fabbricati	€ 2.050.000,00



Lavori per la messa a norma degli impianti della vecchia sede camerale;

- Attrezzatura non informatica	€ 30.000,00
- Attrezzatura informatica	€ 35.000,00
- Arredi e mobili	€ 35.000,00
- Attrezzature da progetti interreg	€ 38.290,00

2) Immobilizzazioni finanziarie:	€ 0,00
- Partecipazioni azionarie:	€ 0,00
- Altre partecipazioni	€ 0,00

TOTALE INVESTIMENTI: € 2.188.290,00

Fonti di copertura del Piano degli Investimenti

Ai sensi di quanto disposto dal comma 2, articolo 7, del DPR 254/2005, si precisa che le fonti di copertura del piano degli investimenti per l'anno 2021 saranno individuate nelle disponibilità liquide dell'Ente. Non sono previste quindi, azioni per l'assunzione di ulteriori prestiti o/e mutui.

BUDGET ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)				
	ANNO 2021		ANNO 2020	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		8.601.667,98		9.088.729,90
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	199.968,63		489.237,00	
c1) contributi dallo Stato				
c2) contributi da Regione	5.000,00		5.000,00	
c3) contributi da altri enti pubblici	194.968,63		484.237,00	
c4) contributi dall'Unione Europea				
d) contributi da privati				
e) proventi fiscali e parafiscali	6.636.699,35		6.834.492,90	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.765.000,00		1.765.000,00	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0,00		0,00
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		506.012,00		615.200,00
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi	506.012,00		615.200,00	
Totale valore della produzione (A)		9.107.679,98		9.703.929,90
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) per servizi		-2.756.011,03		-3.335.569,27
a) erogazione di servizi istituzionali	-1.656.121,33		-2.198.346,32	
b) acquisizione di servizi	-1.050.389,70		-1.087.722,95	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro				
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	-49.500,00		-49.500,00	
8) per godimento di beni di terzi				
9) per il personale		-2.555.970,49		-2.592.415,10
a) salari e stipendi	-1.922.980,03		-1.961.303,82	
b) oneri sociali	-476.590,46		-476.012,31	
c) trattamento di fine rapporto	-118.000,00		-132.698,97	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	-38.400,00		-22.400,00	
10) ammortamenti e svalutazioni		-2.420.212,85		-2.547.032,75
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-553.236,75		-553.236,75	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-1.866.976,10		-1.993.796,00	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamento per rischi				-45.000,00
13) altri accantonamenti				
14) oneri diversi di gestione		-1.182.545,05		-1.170.129,19
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-208.395,00		-208.395,00	
b) altri oneri diversi di gestione	-974.150,05		-961.734,19	
Totale costi (B)		-8.914.739,42		-9.690.146,31
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		192.940,56		13.783,59
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) altri proventi finanziari		24.000,00		24.000,00
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	24.000,00		24.000,00	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari		-216.940,56		-220.565,58
a) interessi passivi	-214.940,56		-219.065,58	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) altri interessi ed oneri finanziari	-2.000,00		-1.500,00	
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)		-192.940,56		-196.565,58
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrisibili al n.5)				59.486,32
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrisibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti				-59.486,32
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)				0,00
Risultato prima delle imposte		0,00		-182.781,99
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		0,00		-182.781,99

ALL. B
BUDGET DIREZIONALE
(previsto dall'articolo 8, comma 1)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	PREVENTIVO ANNO 2021	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	EA01 - Organi Istituzionali e Segreteria Generale	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	EB01 - Servizi di Supporto	EB02 - CdC Costi Comuni	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	GC01 - Anagrafe e Servizi di Regolazione del mercato	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	ED01 - Iniziative Promozionali	TOTALE (A+B+C+D)
GESTIONE CORRENTE											
A) Proventi Correnti											
1) Diritto annuale	6.636.699,35	5.597.688,35	5.597.688,35				1.039.011,00	1.039.011,00			6.636.699,35
2) Diritti di segreteria	1.765.000,00						1.765.000,00	1.765.000,00			1.765.000,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	211.980,63	5.000,00	5.000,00	12.012,00		12.012,00			194.968,63	194.968,63	211.980,63
4) Proventi da gestione di beni e servizi	494.000,00			466.000,00	7.000,00	459.000,00	27.500,00	27.500,00	500,00	500,00	494.000,00
5) Variazioni delle rimanenze	0,00			0,00		0,00					0,00
Totale Proventi correnti (A)	9.107.679,98	5.602.688,35	5.602.688,35	478.012,00	7.000,00	471.012,00	2.831.511,00	2.831.511,00	195.468,63	195.468,63	9.107.679,98
B) Oneri Correnti											
6) Personale	-2.555.970,49	-637.330,90	-637.330,90	-890.488,25	-734.088,25	-156.400,00	-1.028.151,34	-1.028.151,34			-2.555.970,49
a) competenze al personale	-1.922.980,03	-507.157,96	-507.157,96	-587.652,73	-587.652,73		-828.169,34	-828.169,34			-1.922.980,03
b) oneri sociali	-476.590,46	-130.172,94	-130.172,94	-146.435,52	-146.435,52		-199.982,00	-199.982,00			-476.590,46
c) accantonamenti al T.F.R.	-118.000,00			-118.000,00		-118.000,00					-118.000,00
d) altri costi	-38.400,00			-38.400,00		-38.400,00					-38.400,00
7) Funzionamento	-2.282.434,75	-515.071,95	-515.071,95	-1.377.660,03	-92.366,03	-1.285.294,00	-383.896,66	-383.896,66	-5.806,11	-5.806,11	-2.282.434,75
a) Prestazioni servizi	-1.050.389,70	-9.394,17	-9.394,17	-772.541,80	-42.642,80	-729.899,00	-262.647,62	-262.647,62	-5.806,11	-5.806,11	-1.050.389,70
b) Godimento di beni di terzi											
c) Oneri diversi di gestione	-777.328,30	-50.961,03	-50.961,03	-605.118,23	-49.723,23	-555.395,00	-121.249,04	-121.249,04			-777.328,30
d) Quote associative	-405.216,75	-405.216,75	-405.216,75								-405.216,75
e) Organi istituzionali	-49.500,00	-49.500,00	-49.500,00								-49.500,00
8) Interventi economici	-1.656.121,33			-55.000,00	-55.000,00				-1.601.121,33	-1.601.121,33	-1.656.121,33
9) Ammortamenti e accantonamenti	-2.420.212,85	-1.584.684,10	-1.584.684,10	-553.236,75		-553.236,75	-282.292,00	-282.292,00			-2.420.212,85
a) immob. immateriali											
b) immob. materiali	-553.236,75			-553.236,75		-553.236,75					-553.236,75
c) svalutazione crediti	-1.866.976,10	-1.584.684,10	-1.584.684,10				-282.292,00	-282.292,00			-1.866.976,10
d) fondi spese future											
Totale Oneri correnti (B)	-8.914.739,42	-2.737.086,95	-2.737.086,95	-2.876.385,03	-881.454,28	-1.994.930,75	-1.694.340,00	-1.694.340,00	-1.606.927,44	-1.606.927,44	-8.914.739,42
Risultato della gestione corrente A-B	192.940,56	2.865.601,40	2.865.601,40	-2.398.373,03	-874.454,28	-1.523.918,75	1.137.171,00	1.137.171,00	-1.411.458,81	-1.411.458,81	192.940,56
C) GESTIONE FINANZIARIA											
a) Proventi finanziari	24.000,00			24.000,00		24.000,00					24.000,00
b) Oneri finanziari	-216.940,56	-214.940,56	-214.940,56	-2.000,00		-2.000,00					-216.940,56
Risultato della gestione finanziaria	-192.940,56	-214.940,56	-214.940,56	22.000,00		22.000,00					-192.940,56
D) GESTIONE STRAORDINARIA											
a) Proventi straordinari											
b) Oneri straordinari											
Risultato della gestione straordinaria											
Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio (A-B +/-C +/-D)	-0,00	2.650.660,84	2.650.660,84	-2.376.373,03	-874.454,28	-1.501.918,75	1.137.171,00	1.137.171,00	-1.411.458,81	-1.411.458,81	-0,00

ALLEGATO 5

CCIAA FOGGIA - BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE (art. 1 comma 2 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2021		ANNO 2022		ANNO 2023	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE						
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		8.601.668		8.406.699		8.406.699
a) contributo ordinario dello stato						
b) corrispettivi da contratto di servizio						
b1) con lo Stato						
b2) con le Regioni						
b3) con altri enti pubblici						
b4) con l'Unione Europea						
c) contributi in conto esercizio	199.969		5.000		5.000	
c1) contributi dallo Stato						
c2) contributi da Regione	5.000		5.000		5.000	
c3) contributi da altri enti pubblici	194.969					
c4) contributi dall'Unione Europea						
d) contributi da privati						
e) proventi fiscali e parafiscali	6.636.699		6.636.699		6.636.699	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.765.000		1.765.000		1.765.000	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		0		0		0
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione						
4) incremento di immobili per lavori interni						
5) altri ricavi e proventi		506.012		506.012		506.012
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio						
b) altri ricavi e proventi	506.012		506.012		506.012	
Totale valore della produzione (A)		9.107.680		8.912.711		8.912.711
B) COSTI DELLA PRODUZIONE						
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci						
7) per servizi		-2.756.011		-2.602.029		-2.668.682
a) erogazione di servizi istituzionali	-1.656.121		-1.502.139		-1.555.792	
b) acquisizione di servizi	-1.050.390		-1.050.390		-1.063.390	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro						
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	-49.500		-49.500		-49.500	
8) per godimento di beni di terzi						
9) per il personale		-2.555.970		-2.539.021		-2.510.945
a) salari e stipendi	-1.922.980		-1.909.343		-1.886.638	
b) oneri sociali.	-476.590		-473.278		-467.907	
c) trattamento di fine rapporto	-118.000		-118.000		-118.000	
d) trattamento di quiescenza e simili						
e) altri costi	-38.400		-38.400		-38.400	
10) ammortamenti e svalutazioni		-2.420.213		-2.420.213		-2.420.213
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali						
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-553.237		-553.237		-553.237	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni						
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-1.866.976		-1.866.976		-1.866.976	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci						
12) accantonamento per rischi						
13) altri accantonamenti						
14) oneri diversi di gestione		-1.182.545		-1.181.386		-1.166.456
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-208.395		-208.395		-208.395	
b) altri oneri diversi di gestione	-974.150		-972.991		-958.061	
Totale costi (B)		-8.914.739		-8.742.648		-8.766.296
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		192.941		170.063		146.415
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI						
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate						
16) altri proventi finanziari		24.000		24.000		24.000
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni						
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	24.000		24.000		24.000	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti						
17) interessi ed altri oneri finanziari		-216.941		-194.063		-170.415
a) interessi passivi	-214.941		-192.063		-168.415	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate						
c) altri interessi ed oneri finanziari	-2.000		-2.000		-2.000	
17 bis) utili e perdite su cambi						
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17bis)		-192.941		-170.063		-146.415
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
18) rivalutazioni						
a) di partecipazioni						
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						
19) svalutazioni						
a) di partecipazioni						
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni						
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni						
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)						
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI						
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrisibili al n.5)						
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrisibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti						
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)						
Risultato prima delle imposte						
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate						

ALLEGATO 6

PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2021

ENTRATE

LIVELLO	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	4.500.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	140.482,23
1300	Interessi moratori per diritto annuale	10.000,00
1400	Diritti di segreteria	1.755.000,00
1500	Sanzioni amministrative	10.000,00
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	10.000,00
2201	Proventi da verifiche metriche	12.000,00
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	10.000,00
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	-
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	-
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	250.000,00
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	80.000,00
4199	Sopravvenienze attive	-
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	430.000,00
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	15.000,00
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	

5103	Alienazione di Impianti e macchinari		
5104	Alienazione di altri beni materiali		
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali		
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie		
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento		
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese		
5303	Alienazione di titoli di Stato		
5304	Alienazione di altri titoli		
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE		
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche		
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato		
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali		
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali		
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma		
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province		
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane		
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni		
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni		
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane		
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie		
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere		
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS		
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali		
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari		
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza		
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali		
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio		
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio		
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio		
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere		
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali		
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica		
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università		
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali		
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA		
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali		
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati		
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali		
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese		
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie		
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro		
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero		
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea		
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere		
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati		
	OPERAZIONI FINANZIARIE		
7100	Prelievi da conti bancari di deposito		
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente		
7300	Depositi cauzionali		
7350	Restituzione fondi economali	10.000,00	
	Riscossione di crediti		
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio		
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali		
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche		
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali		
7405	Riscossione di crediti da altre imprese		
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	475.000,00	
7407	Riscossione di crediti da famiglie		
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private		
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri		
7500	Altre operazioni finanziarie	1.050.000,00	
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI		
8100	Anticipazioni di cassa		
8200	Mutui e prestiti		
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere)		
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	8.757.482,23	
		10.810.448,94	9.310.448,94
		2.052.966,71	552.966,71

PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2021
ENTRATE

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	4.500.000,00
1200	Sanzioni diritto annuale	140.482,23
1300	Interessi moratori per diritto annuale	10.000,00
1400	Diritti di segreteria	1.755.000,00
1500	Sanzioni amministrative	10.000,00
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	10.000,00
2201	Proventi da verifiche metriche	12.000,00
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	10.000,00
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	0,00
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	0,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2021

Pag. 2 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	250.000,00
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	80.000,00
4199	Sopravvenienze attive	0,00
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	430.000,00
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	15.000,00
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	

PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2021

Pag. 3 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economici	10.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	475.000,00
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	

PREVISIONI DI ENTRATA - ANNO 2021

Pag. 4 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.050.000,00
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere)	
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	

TOTALE PREVISIONI DI ENTRATA

8.757.482,23

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	171.600,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	30.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	62.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	10.400,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	62.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.690,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	0,00
1599	Altri oneri per il personale	4.212,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	700,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	420,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	560,00
2104	Altri materiali di consumo	910,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	990,58
2112	Spese per pubblicità	266,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	13.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.700,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	600,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	10.560,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	0,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.300,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	10.345,10
2121	Spese postali e di recapito	2.481,95
2122	Assicurazioni	0,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	30.268,66
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	7.897,88
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	0,00
2126	Spese legali	0,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	0,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	27.091,35
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	0,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	102.685,32
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	107.357,63
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	130.988,27
3201	Contributi e trasferimenti ad aziende speciali per ripiano perdite	9.342,64
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	749.000,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	700.000,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	10.000,00
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4305	Interessi su mutui	0,00
4399	Altri oneri finanziari	195,00
4401	IRAP	42.100,00
4402	IRES	7.200,00
4499	Altri tributi	29.500,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	0,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	0,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	0,00

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
4507	Commissioni e Comitati	0,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
4513	Altri oneri della gestione corrente	289,87
5101	Terreni	33.987,01
7500	Altre operazioni finanziarie	80.000,00
TOTALE		2.454.639,26

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	621.000,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	6.000,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	78.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	218.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	35.200,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	199.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	5.720,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	0,00
1599	Altri oneri per il personale	14.256,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.000,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	1.200,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.600,00
2104	Altri materiali di consumo	2.600,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	14.979,04
2112	Spese per pubblicità	760,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	40.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.700,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.400,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	34.560,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	0,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	6.500,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	32.630,03
2121	Spese postali e di recapito	13.073,75
2122	Assicurazioni	0,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	116.524,74
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	32.291,74
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	0,00
2126	Spese legali	0,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	0,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	91.693,80
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	0,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	0,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	0,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	0,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	2.000,00
4399	Altri oneri finanziari	660,00
4401	IRAP	65.787,98
4402	IRES	24.950,00
4499	Altri tributi	107.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
4513	Altri oneri della gestione corrente	194,80
5102	Fabbricati	0,00
5103	Impianti e macchinari	0,00
5104	Mobili e arredi	0,00
5149	Altri beni materiali	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	2.500,00

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
	TOTALE	1.776.781,88

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	396.000,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	60.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	154.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	24.800,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	155.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	4.030,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	0,00
1599	Altri oneri per il personale	10.044,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.000,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	600,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	800,00
2104	Altri materiali di consumo	1.300,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.804,46
2112	Spese per pubblicità	380,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	28.000,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.100,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.440,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	24.000,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	0,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	5.000,00
2119	Acquisto di servizi per la stampa di pubblicazioni	0,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	23.284,75
2121	Spese postali e di recapito	8.256,98
2122	Assicurazioni	0,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	88.256,07
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	21.218,03
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	0,00
2126	Spese legali	0,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	50.000,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	64.602,45
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	0,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	0,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	0,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	0,00
4399	Altri oneri finanziari	465,00
4401	IRAP	42.986,98
4402	IRES	17.450,00
4499	Altri tributi	74.500,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
4513	Altri oneri della gestione corrente	305,98
7500	Altre operazioni finanziarie	2.000,00

TOTALE**1.265.624,70**

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	41.400,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	8.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	12.000,00
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	2.400,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	11.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	390,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	0,00
1599	Altri oneri per il personale	972,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	150,00
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	90,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	120,00
2104	Altri materiali di consumo	195,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	343,98
2112	Spese per pubblicità	57,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.300,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	600,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	120,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.080,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	0,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	4.000,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	3.156,67
2121	Spese postali e di recapito	795,85
2122	Assicurazioni	0,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.831,23
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.053,36
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	0,00
2126	Spese legali	0,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	0,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	6.251,85
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	0,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	0,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	0,00
4399	Altri oneri finanziari	45,00
4401	IRAP	4.030,99
4402	IRES	1.600,00
4499	Altri tributi	7.500,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
4513	Altri oneri della gestione corrente	136,88
7500	Altre operazioni finanziarie	150,00

TOTALE**117.769,81**

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	0,00
2122	Assicurazioni	10.000,00
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	1.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	5.746,39
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	3.558,64
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	10.442,48
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	0,00
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4305	Interessi su mutui	0,00
4401	IRAP	0,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	500,00
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	500,00
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	1.000,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	25.000,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	6.500,00
4507	Commissioni e Comitati	3.000,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	8.000,00
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.000,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	3.000,00
5101	Terreni	4.943,56
7500	Altre operazioni finanziarie	6.000,00

TOTALE**91.191,07**

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	90.000,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	0,00
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	384.000,00
1202	Ritenute erariali a carico del personale	43.999,99
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	7.200,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	49.000,00
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.170,00
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	685.000,00
1599	Altri oneri per il personale	2.916,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	249,13
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	150,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	200,00
2104	Altri materiali di consumo	325,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	8.881,94
2112	Spese per pubblicità	95,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	7.700,00
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	900,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	420,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	6.800,00
2117	Utenze e canoni per altri servizi	0,00
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.200,00
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	5.583,45
2121	Spese postali e di recapito	1.187,52
2122	Assicurazioni	30.000,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	49.119,30
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	6.160,05
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	10.000,00
2126	Spese legali	50.000,00
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	180,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	12.000,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	18.755,55
3112	Contributi e trasferimenti correnti a Camere di commercio	0,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	24.354,29
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	19.083,73
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	0,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	0,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	0,00
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4305	Interessi su mutui	0,00
4399	Altri oneri finanziari	135,00
4401	IRAP	15.094,05
4402	IRES	4.800,00
4499	Altri tributi	21.500,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	0,00
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	0,00
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	0,00
4507	Commissioni e Comitati	0,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	0,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	0,00
4513	Altri oneri della gestione corrente	72,47
5101	Terreni	22.863,99
5102	Fabbricati	2.050.000,00
5103	Impianti e macchinari	20.000,00
5104	Mobili e arredi	35.000,00
5149	Altri beni materiali	0,00
7500	Altre operazioni finanziarie	25.000,00
TOTALE		3.712.096,46

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	0,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	900,87
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	540,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	720,00
2104	Altri materiali di consumo	1.170,00
2112	Spese per pubblicità	342,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	20.000,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.020,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	18.000,00
2121	Spese postali e di recapito	4.203,95
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	12.378,94
4101	Rimborso diritto annuale	0,00
4403	I.V.A.	25.000,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	10.000,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	11.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	934.350,00

TOTALE**1.039.625,76**

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO PREVISIONE
4305	Interessi su mutui	213.440,00
8200	Rimborso mutui e prestiti	689.280,00
TOTALE		902.720,00

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021**TOTALI**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		
		1.265.624,70

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		
		1.776.781,88

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		
		117.769,81

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
TOTALE MISSIONE		
		91.191,07

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		
		1.039.625,76

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		
		902.720,00

CONTO PREVENTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2021

Pag. 13 / 13

TOTALI

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		2.454.639,26

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		3.712.096,46

TOTALE GENERALE**11.360.448,94**



ALLEGATO 7

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PER IL TRIENNIO 2021/2023
art. 58 del D.L. 112/2008 (conv. con modificazioni dalla L. 133/2008)

ALIENAZIONE FABBRICATI PREVISTI NELL'ANNO 2021					
N.	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE	VALORE	NOTE
1	VIA MICHELE PROTANO 7	NCEU Foglio 123, numero 329, sub da 1 a 27	9.800 mq	25.478.198,17	8.400 mq fuori terra e 1.400 mq interrati (esclusa l'area occupata dagli impianti).

ALIENAZIONE TERRENI PREVISTI NELL'ANNO 2021					
N.	LOCALIZZAZIONE IMMOBILE	IDENTIFICAZIONE CATASTALE	SUPERFICIE	VALORE	NOTE
1	VIA MICHELE PROTANO 7	Catasto Terreni Foglio 123, numero 311, natura e classe ferrovia SP,	14.388 mq	3.089.727,92	2.820 circa sono i metri quadrati di superficie coperta e la restante superficie è destinata alle aree di pertinenza dell'edificio, al verde e ai posti auto scoperti con le relative corsie di circolazione.



PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PER IL TRIENNIO 2021 -2023

NOTA ATTUATIVA

La nota attuativa è parte integrante e sostanziale del Piano di Alienazione e Valorizzazione della Camera di Commercio di Foggia per il triennio 2021/2023, con l'approvazione del quale il Consiglio Camerale:

- approva il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni 2021-23;
- da atto che gli immobili, inseriti nel Piano in argomento, sono classificati automaticamente come "patrimonio disponibile" ai sensi dell'art. 58 c. 2 del DL n. 112/2008 (convertito con Legge n. 133 del 6 Agosto 2008, successivamente integrato dall'art. 33, comma 6, D. L. n. 98/2011, convertito nella Legge 111/2011, a sua volta modificato dall'art. 27 della Legge 214/2011);*
- da atto che l'elenco degli immobili, di cui al citato Piano, ha effetto dichiarativo della proprietà e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile;
- consente che l'attuazione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni possa esplicare la sua efficacia nel corso del triennio 2021-2023;
- da atto che contro l'inserzione del bene nel Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni è ammesso ricorso amministrativo entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, fermi gli altri rimedi di legge;
- dispone la pubblicazione del Piano anche sul sito internet dell'Ente;
- da atto che i valori contabili rinvenibili dall'ultimo bilancio approvato sono quelli indicati nelle schede allegate;
- autorizza la Giunta, in attuazione del Regolamento sulle alienazioni immobiliari approvato con deliberazione del Consiglio n. 27 del 18/12/2017 modificata con deliberazione di Consiglio n. 15 del 15.06.2020, a procedere alla alienazione in conformità al predetto regolamento;
- autorizza la Giunta ad apportare, con apposito atto, tutte le integrazioni, rettifiche e precisazioni, che si rendessero necessarie od utili a meglio definire gli immobili e le aree di cui alle schede del Piano Alienazioni, con facoltà di provvedere pertanto, in via esemplificativa e non esaustiva, ad una più completa ed esatta descrizione degli stessi, curando la correzione di eventuali errori intervenuti nella descrizione catastale o dimensionale, ovvero alla individuazione dei mappali scaturiti dall'esito di eventuali frazionamenti;
- Da atto che il responsabile del procedimento per l'attuazione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni è il Segretario Generale dell'Ente.

*** Si precisa che gli immobili inseriti nel piano sono attualmente adibiti alla sede dell'Ente e, in quanto tali, annoverati nel patrimonio indisponibile. Ne discende che, in caso di esperimento positivo delle procedure di alienazione si procederà a ristabilire la sede dell'Ente nell'immobile di Via Dante Alighieri n. 27, non rientrante negli elenchi degli immobili inseriti nel piano, perfezionando il passaggio degli stessi dal regime di beni patrimoniali indisponibili a quello dei beni patrimoniali disponibili.**



PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PER IL TRIENNIO 2021 -2023

NOTA ESPLICATIVA

La presente nota esplicita e accompagna il Piano di Alienazione e Valorizzazione del patrimonio immobiliare (d'ora in poi anche PAV o Piano) della Camera di Commercio di Foggia per il triennio 2020/2022, dando quindi atto delle informazioni alla base dello strumento di programmazione delle attività di dismissione e gestione del patrimonio immobiliare camerale.

Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazione è stato introdotto dall'art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133 e s.m.i., e consiste in uno strumento di programmazione delle attività di dismissione e gestione del proprio patrimonio immobiliare disponibile.

Ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio n. 27 del 18/12/2017, modificata con deliberazione di Consiglio n. 15 del 15.06.2020 *"Gli immobili camerale da alienare vengono inseriti annualmente negli atti di programmazione economica-finanziaria e patrimoniale, contestualmente al preventivo economico, preferibilmente mediante redazione di un Piano di alienazioni immobiliari; si procede all'alienazione di un immobile camerale non inserito nel Piano di alienazione o nei documenti di programmazione di bilancio anche successivamente mediante aggiornamento dei documenti economici e finanziari di bilancio. Gli immobili camerale vengono alienati a seguito della programmazione come sopra descritta e in conformità alla normativa di settore."*

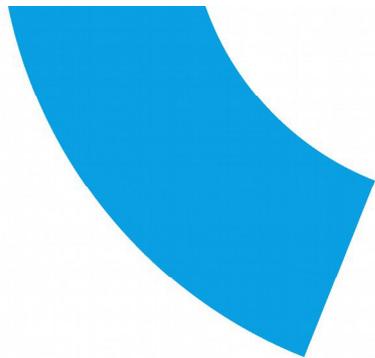
La finalità dello strumento è quella di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, per cui gli Enti redigono il PAV, inserendo nei relativi elenchi i singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Ciò si inserisce nell'attuale impianto normativo riguardante il Patrimonio Immobiliare Pubblico, sempre più orientato alla gestione patrimoniale di tipo privatistico che in particolare nell'attuale congiuntura socio-economica impone la diminuzione delle spese di gestione, di indebitamento e del debito pubblico anche attraverso la razionalizzazione degli spazi, la messa a reddito dei beni e l'alienazione, per il rilancio dell'economia ed il recupero fisico e sociale delle città.

Gli elenchi di cui sopra hanno **effetto dichiarativo della proprietà**, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli **effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile**, nonché **effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto**.



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA



Camera di commercio industria artigianato agricoltura di Foggia

via Michele Protano, 7 - 71121 FOGGIA - tel. +39 0881 797 111 - fax +39 0881 797 333 - PEC cciaa@fg.legalmail.camcom.it
www.fg.camcom.it - partita IVA 00837390715 - codice fiscale 80002570713 – Fatturazione elettronica UF9GFY

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	18,000.00	330,000.00	348,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	18,000.00	330,000.00	348,000.00

Il referente del programma

palladino lorella

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F80002570713202100001	2021					ITF46	Forniture	09123000-7	Fornitura gas naturale		palladino lorella			18,000.00	30,000.00	0.00	48,000.00	0.00				
F80002570713202100002	2021					ITF46	Forniture	09310000-5	energia elettrica					0.00	70,000.00	0.00	70,000.00	0.00				
S80002570713202100001	2021					ITF46	Servizi		facility management uffici					0.00	230,000.00	0.00	230,000.00	0.00				
														18,000.00 (13)	330,000.00 (13)	0.00 (13)	348,000.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

palladino lorella

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di
Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

palladino lorella

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,050,000.00	0.00	0.00	2,050,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	2,050,000.00	0.00	0.00	2,050,000.00

Il referente del programma

palladino lorella

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
palladino lorella

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEMA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "T" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

palladino lorella

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L80002570713202100001	1		2021	palladino lorella			016	071	024	ITF46			RIQUALIFICAZIONE IMMOBILIE VIA DANTE ALIGHIERI N. 27	1	2.050.000,00	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,00		0,00		
															2.050.000,00	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,00		0,00		

- Note:**
- (1) Numero intervento = "T" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Indica il CUP (cf: articolo 3 comma 3)
 - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs. 50/2016
 - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
 - (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
 Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella D.4
 1. finanza di progetto
 2. concessione di costruzione e gestione
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipale o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella D.5
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
 5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

palladino lorella

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L80002570713202100001		RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE VIA DANTE ALIGHIERI N. 27	palladino lorella	2,050,000.00	2,050,000.00		1						

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

palladino lorella

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMS - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Foggia - provveditorato

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

palladino lorella

Note

(1) breve descrizione dei motivi



PREVENTIVO ECONOMICO 2021 -

PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO (PIRA)

MISSIONE 011 - Competitività e sviluppo imprese

PROGRAMMA 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo

Obiettivo OS.01.01 | Rafforzamento della competitività delle imprese e del territorio

Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Grado di restituzione delle risorse al territorio in interventi di promozione (kpi Pareto: EC19.19)	(Interventi economici + Totale costi della funzione istituzionale D) / Diritto annuale al netto del fondo svalutazione crediti da D.A	44,00 %	47,59%	55,68 %	>=50,00 %	>= 55,00 %	>=60,00 %
Eventi di sensibilizzazione e informazione realizzati PID --	Numero di eventi di sensibilizzazione e informazione realizzati nell'anno	4 N.	16 N.	1 N.	>= 5 N.	>= 6 N.	>= 7 N.
Diffusione del Cassetto digitale	N. cassette digitali / N. imprese attive	---	5,0%	12,74 %	>=13,00 %	>=15,00 %	>=16,00 %

Obiettivo OS.01.02 | Supportare l'inserimento e la crescita di risorse umane con competenze strategiche rispetto alle esigenze aziendali

Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Imprese coinvolte/beneficiarie di interventi di supporto alla crescita del proprio capitale umano, anche in funzione anti-crisi	Numero complessivo di imprese raggiunte da interventi di sostegno/assistenza	--	--	71 N.	>= 80 N.	>= 90 N.	>= 100 N.
Efficacia dell'attività di matching delle competenze strategiche/critiche in sinergia con gli attori territoriali (istituzioni universitarie, ITS, istruzione tecnica e professionale)	N. figure professionali rese disponibili per l'introduzione di competenze strategiche/critiche in azienda	--	--	0 N.	>= 2 N.	>= 3 N.	>=5 N.

Obiettivo OS.01.04 | Tutela e promozione della legalità nel territorio

Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Collaborazioni con gli attori del territorio	Numero di collaborazioni con gli attori del territorio attivate (legalità e tutela mercato)	---	---	1 N.	>=4 N.	>= 5 N.	>=6 N.
Supporto finanziario per le crisi d'impresa	N. imprese beneficiarie dei contributi /voucher/ servizi integrati	---	---	---	>= 50 N.	>= 75 N.	>= 90 N.



MISSIONE 016 - Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo

PROGRAMMA 005 - Internazionalizzazione e Made in Italy

Obiettivo OS.01.03 | Accesso ai mercati esteri da parte delle imprese

Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Grado di diffusione dell'attività informativa rivolta ai mercati esteri	N. imprese coinvolte in iniziative seminariali e corsi di formazione in materia di internazionalizzazione	---	200 N.	250 N.	>= 250 N.	>= 250 N.	>= 300 N.
Imprese supportate tramite i servizi camerali per l'internazionalizzazione	Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione	---	50 N.	20 N.	>=40 N	>= 50 N.	>= 70.

MISSIONE - 012 - Regolazione dei mercati

PROGRAMMA 004 - Vigilanza e tutela dei consumatori

Obiettivo OS.02.01 | Semplificazione per ridurre gli oneri amministrativi a carico delle imprese

Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Costi medi di iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AIA (kpi Pareto: C1.1_02_rev2018)	Costi assorbiti dal sottoprocesso C1.1.1 Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, REA, AA / Numero totale di pratiche Registro Imprese evase nell'anno "n" (con riferimento sia a quelli pervenuti dal 01/01 al 31/12 che agli arretrati al 01/01 dell'anno "n")	62,97 €	---	47,13 €	<= 50,00 €	<= 48,00 €	<= 45,00 €
Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese (kpi Pareto: C1.1_04_rev2018)	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)	62,50 %	60,00%	59,70%	>= 70,00 %	>= 75,00 %	>= 80,00 %

MISSIONE - 032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza

Obiettivo OS.03.01 | Consolidamento della salute economica

Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Percentuale di incasso del Diritto annuale (kpi Pareto: B3.1_02)	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e	68,57 %	58,97 %	60,45 %	>= 60,00 %	>= 61,00 %	>= 62,00 %



	delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni						
Indice di Liquidità immediata (kpi Pareto: EC02.1)	Liquidità immediata / Passività correnti	135,46 %	104,04 %	215,27%	>=160,00 %	>=180,00 %	>=200,00 %
Capacità di generare proventi (kpi Pareto: EC07)	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	10,67 %	9,46 %	14,82 %	>= 12,00 %	>= 13,00 %	>=14,00 %
Indice equilibrio strutturale (kpi Pareto: EC27)	(Proventi strutturali* - Oneri strutturali**) / Proventi strutturali* [* Proventi strutturali = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali ** Oneri strutturali = Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri]	10,44 %	13,60 %	20,97 %	>= 12,00 %	>= 13,00 %	>= 15,00 %
Costi di personale e funzionamento per impresa (kpi Pareto: Eff01)	Oneri personale + Oneri di funzionamento / Numero imprese attive al 31.12	79,99 €	77,18 €	80,25 €	<= 78,50 €	<= 76,00 €	<= 75,00 €

↳ Obiettivo OS.03.02 | Miglioramento organizzativo e orientamento all'impresa

Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Implementazione del nuovo Sistema di gestione della qualità	N. fasi completate e previste / N. totale fasi da portare a termine per il completamento del processo.	---	---	---	>= 42,9%	>= 85,7%	>= 100%
Incidenza del personale dei processi di supporto (solo CCIAA) (kpi Pareto: S02_AB_REV2018)	Numero di risorse (espresse in FTE integrato) assorbite dai processi afferenti alle funzioni istituzionali A e B / Numero di risorse (espresse in FTE integrato) assorbite complessivamente dai processi camerali	45,03%	50,41%	---	<= 40,00 %	<= 38,00 %	<= 37,00 %
Livello di utilizzo CRM	N. Campagne <i>outbound</i>	--	--	1 N.	>= 5 N.	>= 10 N.	>= 12 N.
Reporting aziendale sul Controllo di gestione	N. Report periodici Controllo di gestione	--	--	--	>= 2 N.	>= 4 N.	>=4 N.



Obiettivo OS.03.03 Orientamento delle risorse umane al risultato e al cambiamento organizzativo							
Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
DFP 1.3 Grado di delle attività formative per il personale	N. di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / Totale personale dipendente (TI+TD)*	40,00 %	38,00%	86,79%	>= 85,00 %	>= 85,00 %	>= 90,00 %
DFP 1.5 Copertura delle procedure di valutazione del personale	N. di dipendenti che hanno ricevuto colloqui di valutazione nel corso dell'anno, esclusa l'assegnazione iniziale degli obiettivi / Totale personale dipendente (TI+TD)**	---	100%	---	>=70,00%	>=100,00 %	>=100,00 %
Livello di copertura delle attività formative propedeutiche al lavoro agile	Numero dipendenti formati sulla gestione del lavoro agile / Numero dipendenti interessati dal lavoro agile	---	---	---	>=80 %	>=90 %	>=100 %

(*) i target non tengono conto della partecipazione ai corsi in tema di anticorruzione

(**) nel 2021 si prevede di fare riferimento a responsabili di servizio e di ufficio (categoria D) e alla categoria C, fino alla copertura totale nel 2022.

Obiettivo OS.03.04 Riorganizzazione, razionalizzazione ed efficientamento delle Aziende speciali							
Indicatori	Algoritmo	BASE LINE			TARGET		
		2018	2019	2020 (al 30-09)	2021	2022	2023
Efficientamento delle AASS	contributi ordinari €) da CCIAA a AASS anno n / contributi ordinari (€) da CCIAA a AASS anno n-1				<=100 %	<=100 %	<=100 %
Incremento del bacino di imprese raggiunto	Numero imprese raggiunte dai servizi anno n / Numero delle imprese raggiunte dai servizi anno n-1				>= 105 %	>= 105 %	>= 105 %
Copertura dei dati delle AASS (time sheet e costi) nei Report consolidati di controllo di gestione dell'ente	Ore e costi dei dipendenti mappati nei Report / Ore e costi totali dei dipendenti				>=100 %.	>=100 %	>=100 %



COLLEGIO DEI REVISORI

Verbale n. 18

L'anno duemilaventi, il giorno 28 del mese di dicembre alle ore 20.00 si è riunito a seguito di auto convocazione il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

dott. Carmine Cillis Presidente
dott. Luigi Maida Componente
dott. Giovanni Savini Componente

per esaminare il bilancio di previsione 2021 predisposto dalla Giunta Camerale con delibera n. 106 del 9/12/2020 ed esprimere il proprio parere ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio.

La riunione Collegiale viene effettuata in video conferenza attesa la situazione di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia Covid-19, così come prevista dal D.L. n. 18 del 17 marzo 2020. Il Collegio da atto che l'esame viene effettuato sulla base della documentazione pervenuta a mezzo posta elettronica in data 14/12/2020 e che nella prima riunione in presenza si sottoscriverà il verbale.

I documenti previsionali ricevuti dal Collegio, oggetto di disamina, e sui quali il Collegio si esprime, sono di seguito indicati:

- Preventivo Economico anno 2021, ai sensi dell'art. 6, co. 1 del D.P.R. n. 254/2005, redatto in conformità all'allegato A) al D.P.R. medesimo;
- Relazione al Preventivo, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 254/2005;

“Il processo di pianificazione, programmazione e budget delle amministrazioni pubbliche in regime di contabilità civilistica” (D.M. 27.03.2013 del MEF), contenente i seguenti documenti:

- Il Budget Economico annuale riclassificato, deliberato in termini di competenza economica, redatto secondo lo schema allegato 1 al decreto 27 marzo 2013;
- Il Budget Economico pluriennale, sulla base dello stesso modello previsto per il Budget annuale, definito su base triennale, in relazione alle strategie delineate nei documenti di programmazione degli organi di vertice;
- Il Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato secondo le missioni e i programmi dello Stato, individuati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con il d.p.c.m. del 12 dicembre 2012, redatto in termini di cassa ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto 27 marzo 2013;

Il preventivo annuale della Camera è accompagnato dai preventivi economici delle Aziende Speciali Camerali, nelle risultanze approvate dai rispettivi Consigli di Amministrazione e verificate dai relativi Collegi dei revisori. Si è altresì presa visione della Relazione Previsionale e Programmatica 2021 approvata con deliberazione di Consiglio n. 20 del 30.11.2020.

In via preliminare, il Collegio ha accertato che lo schema di bilancio è strutturato nella forma indicata nell'allegato A del Regolamento Contabile delle Camere di Commercio emanato con D.P.R. 2/11/2005, n. 254, nonché sulla base degli indirizzi forniti dal Ministero dello Sviluppo Economico con le circolari n. 3612/C del 26/07/2007 e n. 3622/C del 05/02/2009 e successive integrazioni.



Nella predisposizione del bilancio 2021 in esame si è tenuto conto anche delle disposizioni emanate con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27/03/2013 - in attuazione dell'art. 16 del D.L.vo n. 91 del 31/05/2011 - in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni, d'intesa col Ministero dello Sviluppo Economico che, con nota n. 148123 del 12/09/2013, ha fornito omogenee indicazioni in merito all'applicazione della nuova normativa.

Risultano, inoltre, rispettate le norme vigenti dello Statuto e del Regolamento camerale vigente. Nel preventivo 2021, il Collegio ha accertato che, in apposito conto del mastro "Oneri diversi di gestione" sono state regolarmente accantonate le somme derivanti dall'applicazione delle misure di contenimento vigenti, per un totale stimato pari a € **208.395,00**, da versare al Bilancio dello Stato sulla base di quanto disposto dalla legge di bilancio 160/2019 che ha abrogato gli articoli precedenti in materia di consumi intermedi (art. 61, comma 17, D.L. n. 112/2008, convertito in legge 133/2008 - art. 6, comma 21, D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010 - art. 8, comma 3, D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, art. 1, comma 141, Legge 24 dicembre 2012 n. 228, c.d. legge di stabilità 2013) stabilendo il versamento di quanto pagato al 2018 aumentato del 10%. Il documento contabile in esame, redatto nella forma indicata nell'allegato A) del D.P.R. n. 254/2005, riporta i valori aggregati di bilancio comparati con quelli di preconsuntivo 2020 ricavati dalle scritture contabili. Essi possono così riassumersi:

VOCI DI ONERI / PROVENTI		
E INVESTIMENTO	PREVISIONE CONSUNTIVO AL 31.12.2020	PREVENTIVO ANNO 2021
GESTIONE CORRENTE		
A) Proventi correnti		
1) Diritto annuale	6.834.492,90	6.636.699,35
2) Diritti di segreteria	1.765.000,00	1.765.000,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	659.437,00	211.980,63
4) Proventi da gestione di beni e servizi	445.000,00	494.000,00
5) Variazioni delle rimanenze	0,00	0,00
Totale Proventi correnti (A)	9.703.929,90	9.107.679,98
B) Oneri correnti		
6) Personale	2.592.415,10	2.555.970,49
7) Funzionamento	2.307.352,14	2.282.434,75
8) Interventi economici	2.198.346,32	1.656.121,33
9) Ammortamenti e accantonamenti	2.592.032,75	2.420.212,85
Totale Oneri correnti (B)	9.690.146,31	8.914.739,42
Risultato della gestione corrente (a-b)	13.783,59	192.940,56
C) GESTIONE FINANZIARIA		
10) Proventi finanziari	24.000,00	24.000,00
11) Oneri finanziari	220.565,58	216.940,56
Risultato della gestione finanziaria	-196.565,58	-192.940,56
D) GESTIONE STRAORDINARIA		
12) Proventi straordinari	59.486,32	0,00
13) Oneri straordinari	59.486,32	0,00
Risultato della gestione straordinaria	0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio (A-B+/-C+/-D)	-182.781,99	0,00
E) Immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00



F) Immobilizzazioni materiali	126.193,32	2.188.290,00
G) Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00
Totale Investimenti (E+F+G)	126.193,32	2.188.290,00

La relazione al preventivo, così come risulta dalla delibera di Giunta sopra citata relativa alla predisposizione del Preventivo 2021, reca informazioni sugli importi contenuti nelle voci di provento, di onere e del piano degli investimenti e sui criteri di ripartizione delle somme tra le funzioni istituzionali.

ESAME DI ALCUNE VOCI DEL BILANCIO

Il preventivo annuale è formulato in coerenza con le strategie delineate dal Consiglio nella Relazione Previsionale e Programmatica di cui all'art. 5 DPR 254/2005, attuativa per l'anno 2021 del Programma pluriennale approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 8 del 11/2/2019, e tiene conto dei risultati del preconsuntivo e della conseguente analisi gestionale rispetto al Preventivo precedente.

Al riguardo preliminarmente, va evidenziato che nell'elaborazione del programma di attività per il 2021 hanno influito la stima dei diritti di segreteria e del diritto annuale. Nello specifico, è necessario far riferimento alle disposizioni normative che nel periodo 2017-2019 hanno determinato una modifica nella definizione delle poste del diritto: da un lato l'art. 28, comma 10, del D.L. 90/2014 che ha disposto la riduzione del 50% rispetto al diritto annuale 2014 e, dall'altro, il Decreto del M.I.S.E. del 12 marzo 2020 che ha autorizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 10, della Legge 580/1993 e s.m.i., la maggiorazione del 20% del diritto annuale per il triennio 2020-2022 destinata alla realizzazione dei progetti specifici a favore delle imprese.

Proventi correnti

Lo stanziamento per il diritto annuale è stato formulato secondo logiche prudenziali, sulla base dell'andamento del 2020, tenuto conto della riduzione degli importi del 50% rispetto ai ricavi effettivi 2014 (art. 28 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla L. 11 agosto 2014, n. 114).

Le principali risorse economiche deriveranno dal Diritto Annuale e dai diritti di segreteria previsti, rispettivamente, nell'ammontare di **€ 6.636.699,35** ed **€ 1.765.000,00**.

L'importo del diritto annuale tiene conto della decurtazione prevista dall'art. 28 del D.L. n. 90/2014, convertito nella legge n. 114/2014, e dell'aumento del 20% per i progetti finalizzati autorizzato per gli anni 2020/2022 con decreto del 12 marzo 2020.

Si è inoltre ipotizzata prudenzialmente una riduzione per il corrente anno, da imputare alla crisi economica derivante dalla pandemia, di una percentuale del **2,90%** sulla base delle indicazioni fornite da uno studio specifico di Unioncamere per la provincia di Foggia, che ha ipotizzato una perdita di fatturato e di cessazione di imprese che porteranno ad una riduzione del diritto annuale dovuto per il 2021.

L'importo per il diritti di segreteria anch'esso prudenzialmente è stato stimato con una riduzione rispetto a quello previsto lo scorso anno considerato l'andamento verificato alla luce del preconsuntivo.



Nella voce “contributi, trasferimenti da rimborsi e recuperi”, pari ad **€ 211.980,63**, si rileva in particolare la previsione delle entrate di competenza relative alla realizzazione di progetti Med-inn e Circle-inn, ed alla realizzazione dei progetti Deep sea e Authentic olive net per un totale pari a **€ 194.968,63**.

A questa cifra vanno ad aggiungersi contributi per **€ 12.012,00** riferiti a rimborsi forfettari di utenze a carico di Sanità Service per i locali dati in fitto ed infine **€ 5.000,00** quale quota di competenza 2021, del contributo in conto investimenti ricevuto dalla Regione Puglia per la costruzione della nuova sede camerale da distribuire in base alla durata media utile dello stabile.

Nella voce “proventi da gestione di beni e servizi”, pari ad **€ 494.000,00**, si rilevano in particolare i proventi derivanti dal fitto dei locali alla ASL, alla Società di servizi dell'Asl Sanità Service di Foggia nonché dal fitto dei locali relativi al Bar Society.

Le competenze al personale, pari ad **€ 2.555.970,49**, riguardano il totale degli emolumenti e delle indennità, comprensive degli oneri sociali, dell'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto e tengono conto del pensionamento di n. 1 unità di categoria B nel corso dell'anno per un numero di dipendenti previsto per l'esercizio **2021** pari a **51** unità. Non sono stati previsti oneri per lavoro temporaneo e per personale a termine. Non si prevedono assunzioni di altre unità oltre a quelle in servizio.

La voce, sostanzialmente in linea con lo scorso anno, comprende le competenze al personale, oneri sociali ed assistenziali, l'accantonamento al TFR e gli altri costi del personale. Le spese previste sono state determinate applicando i vigenti contratti del personale e della dirigenza del comparto Regioni e Autonomie locali. La sezione competenze al personale, pari ad **€ 1.922.980,03**, comprende, per personale dipendente e dirigente:

- la retribuzione ordinaria: **€ 1.335.419,21**;
- la retribuzione straordinaria: **€ 50.538,14**;
- la retribuzione accessoria: **€ 312.541,91**;
- la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti: **€ 132.069,59**;
- il fondo speciale per rinnovi contrattuali: **€ 16.879,18**
- il fondo per le posizioni organizzative: **€ 75.532,00**.

Completano il quadro complessivo la sezione degli oneri sociali per **€ 476.590,46** e l'accantonamento al TFR e IFS pari a **€ 118.000,00**. Tali costi, ai fini della predisposizione del preventivo economico 2021, sono stati attribuiti direttamente alle quattro funzionali istituzionali, ossia imputando ai diversi centri di costo della struttura, gli emolumenti da corrispondere ai dipendenti in servizio. L'importo complessivo della voce, tiene conto altresì delle somme (**€ 6.000,00**) stabilite pro quota per il personale del sistema camerale distaccato presso il Ministero dello Sviluppo Economico, di quelle per gli oneri relativi all'organizzazione e alla responsabilità della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché agli accertamenti disposti dal medico competente (**€ 22.000,00**) e per interventi assistenziali a favore del personale (**€ 10.400,00**) per un totale complessivo pari ad **€ 38.400,00**.

Per quanto riguarda la categoria dei costi di funzionamento, la previsione di spesa è stata calcolata per un ammontare complessivo pari a **€ 2.282.434,75**. Nello specifico la previsione delle spese di funzionamento per le prestazioni di servizi, risultano pari ad **€ 1.050.389,70** e sono di seguito riportate:



2) Spese consumo acqua ed energia elettrica	96.000,00
3) Oneri riscaldamento e condizionamento	25.000,00
4) Oneri pulizia dei locali	96.000,00
5) Oneri per servizi di vigilanza	15.000,00
6) Oneri per manutenzione ordinaria	10.000,00
7) Oneri per manutenzione ordinaria immobili	82.320,00
8) Oneri per servizio di reception	96.600,00
9) Oneri per assicurazioni	40.000,00
10) Oneri per servizi di conciliazione	17.000,00
11) Oneri legali	50.000,00
12) Spese di automazione servizi	
	127.492,04
13) Spese di automazione servizi soggette a riduzione del 5%	151.652,95
14) Spese di automazione servizi soggette a riduzione del 10%	11.160,71
15) Oneri di rappresentanza	185,00
16) Oneri postali	35.000,00
17) Oneri per la riscossione di entrate	75.000,00
18) Oneri per mezzi omologati per uso promiscuo	3.000,00
19) Oneri di pubblicità	1.979,00
20) Oneri di facchinaggio	10.000,00
21) Oneri vari di funzionamento	40.000,00
22) Oneri vari di funzionamento telelavoro	0,00



23) <i>Oneri per tenuta conto corrente bancario</i>	15.000,00
24) <i>Spese per la formazione del personale</i>	28.000,00
25) <i>Buoni pasto</i>	10.000,00
26) <i>Missioni dipendenti</i>	3.000,00
27) <i>Rimborso spese servizio Ufficio Metrico</i>	10.000,00

Tali importi risultano determinati tenendo conto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, che pertanto risultano rispettati. Si è verificata altresì la voce oneri diversi di gestione, risultante pari complessivamente ad € **777.328,30**, e concerne oneri per acquisto di materiale di consumo per i vari uffici dell'Ente; oneri fiscali previsti sulla base dell'andamento gestionale in corso, relativi tanto all'attività istituzionale dell'Ente quanto a quella commerciale, quali:

- I.R.A.P.: determinata nel suo ammontare sulla base delle spese previste il personale e gli organi istituzionali;
- I.Re.S.: calcolata sui presunti redditi di fabbricati, redditi di capitale e redditi prodotti dalla gestione dell'attività commerciale dell'Ente;
- I.M.U.: calcolata in base alle aliquote e agevolazioni vigenti e con rinvio alla esatta quantificazione dell'imposta dovuta per il nuovo fabbricato, nelle more dell'esito della richiesta di Unioncamere al Governo per l'esonero degli immobili delle Camere di commercio, come avviene per gli altri enti pubblici.
- Imposta di smaltimento rifiuti e servizi comunali calcolata presuntivamente sui dati vigenti;
- Ritenute fiscali su interessi bancari;
- Altre imposte e tasse (imposta sostitutiva TFR, ecc.);
- Oneri derivanti dalle misure di contenimento delle spese previste dalla normativa vigente;
- Oneri per l'acquisto di business key;
- Rimborsi spese servizio dell'Ufficio Metrico.

Si rilevano altresì le previsioni delle quote associative agli organismi del sistema camerale, di importo totale pari ad € **405.216,75** stimate sulla base delle aliquote e delle modalità di calcolo note alla data di redazione del presente documento, si riferiscono nello specifico a:

- Quota Unione Italiana C.C.I.A.A. (€ **132.000,00**);
- Quota Unione Regionale C.C.I.A.A. (€ **141.430,75**);
- Fondo di perequazione (€ **132.786,00**);

Quote associative CCIAA estere, italiane all'estero e associazioni (€ **1.000,00**)



Ed infine, si rileva la spesa complessiva per gli Organi istituzionali dell'Ente pari ad € **49.500,00** - quantificata sulla base delle vigenti disposizioni normative, e comprendente i relativi oneri previdenziali e fiscali nonché le spese per il funzionamento degli stessi. Lo stanziamento per le iniziative di promozione ed informazione economica risulta pari ad € **1.656.121,33**. Tale importo comprende le iniziative in dettaglio indicate:

	2021	2021
	Tot. Iniziative promozione	Totali Investimenti
- Quote Associative	55.000,00	
- Progetti 20% - Punto impresa digitale - Costi esterni	69.607,85	
- Progetti 20% - Punto impresa digitale - Voucher	178.043,66	
- Progetti 20% - Punto impresa digitale - Aziende Speciali	20.000,00	
- Macch. apparecchiature attrezzatura varia	-	4.767,33
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Costi esterni	7.375,53	
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Voucher	23.475,99	
- Progetti 20% - Formazione lavoro - Aziende Speciali	20.000,00	
- Macch apparecchi attrezzatura varia	-	2.875,53
- Progetti 20% - Turismo costi - Costi esterni	4.500,00	
- Progetti 20% - Turismo costi - Voucher	66.306,28	
- Progetti 20% - Turismo costi - Aziende Speciali	20.000,00	
- Progetti 20% - Sostegno alle crisi di impresa - Costi esterni	15.110,68	
- Progetti 20% - Sostegno alle crisi di impresa - Voucher	71.473,19	
- Progetti 20% - Sostegno alle crisi di impresa - Aziende Speciali	20.000,00	
TOTALE	570.893,18	7.642,86
- Progetto Italia Grecia Circle-Inn (External)	19.977,50	
- Progetto Italia Grecia: Med-Inno (External)	2.329,00	
- Progetto Italia Grecia: Med-Inno (Equipment)	-	14.900,00
- Progetto Italia Croazia: Deep Sea (External)	37.019,87	
- Progetto Italia Croazia: Deep Sea (Viaggi)	5.000,00	
- Progetto Italia Grecia: Authentic olive net (External)	51.344,46	
- Progetto Italia Grecia: Authentic olive net (Viaggi)	5.160,80	
- Progetto Italia Grecia: Authentic olive net (Attrezzature)		23.390,00
- Progetti 20% - Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Costi esterni	6.500,00	
- Progetti 20% - Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Voucher	65.441,36	
- Progetti 20% - Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali - Aziende Speciali	20.000,00	
TOTALE	212.772,99	38.290,00
TOTALE INIZIATIVE OBIETTIVI STRATEGICI	783.666,17	45.932,86
Ripiano perdite Lachimer 2019	9.342,64	



<i>Iniziativa di promozione e informazione economica da destinare</i>	114.112,52	
TOTALE INIZIATIVE NON COMPRESSE NEGLI OBIETTIVI: CONTRIBUTO AZIENDE SPECIALI	749.000,00	
TOTALE COMPLESSIVO INIZIATIVE PROMOZIONALI	1.656.121,33	
TOTALE COMPLESSIVO INIZIATIVE	COMPRESI INVESTIMENTI	1.702.054,19

Il Collegio prende atto, altresì, che la previsione comprende uno stanziamento complessivo pari a € **749.000,00** per contributi alle due Aziende speciali e precisamente € **254.000,00** per l'azienda speciale CESAN ed € **495.000,00** per l'azienda speciale LACHIMER.

Ammortamenti e accantonamenti € 2.420.212,85

La voce comprende le quote di ammortamento dei beni ad utilità pluriennale e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti.

Nello specifico:

- ammortamento immobilizzazioni materiali ed immateriali (**€ 553.236,75**);
- accantonamento al fondo svalutazione crediti (**€ 1.866.976,10**).

L'importo dell'accantonamento al fondo svalutazione dei crediti ammonta ad **€ 1.866.976,10**. Considerando che la stessa somma è commisurata all'entità del diritto annuale e quindi, determinata con la riduzione di cui al D.L. n. 90/2014.

Gestione finanziaria

Gli oneri da gestione finanziaria sono in prevalenza costituiti dagli interessi passivi sul mutuo recentemente ricontrattato con la Banca Monte Paschi di Siena per cofinanziare le spese necessarie alla costruzione della "Cittadella dell'Economia" ammontanti a complessivi € **216.940,56** e specificamente € **213.440,56** di interessi per il mutuo, ed € **3.500,00** per spese di bolli e commissioni varie.

Piano degli investimenti

Nell'esercizio 2021, la Camera prevede di dare esecuzione ad interventi per un ammontare totale pari ad € 2.188.290,00. così composto:

- 1) **Immobilizzazioni materiali:** € **2.188.290,00**
- Fabbricati € **2.050.000,00**

Gli investimenti sono essenzialmente riferiti ai lavori di manutenzione straordinaria previsti per la messa a norma degli impianti e della struttura della sede camerale di Via Dante 27 che verranno avviati esclusivamente in caso di vendita dell'Immobile della sede di via Protano 7;

- Attrezzature e arredi € **138.290,00**
- 2) **Immobilizzazioni finanziarie:** € **0,00**
- TOTALE INVESTIMENTI:** € **2.188.290,00**



Flussi Finanziari

Con riferimento alla previsione dei flussi finanziari per l'anno 2021, i relativi prospetti contabili riportano una previsione di entrata pari ad € 8.757.482,23 e una previsione di spesa complessiva - uscite pari ad € 11.360.448,94. La differenza, pari ad € 2.602.966,71, troverà copertura, come dal seguente prospetto, con le disponibilità liquide dell'Ente ad inizio anno, dal momento che non è prevista l'assunzione di ulteriori mutui.

Saldo iniziale di cassa al 01/1/2021:	€	5.350.000,00
Totale Uscite previste 2021	- €	11.360.448,94
Totale Entrate previste 2021	+ €	8.757.482,23
Saldo positivo di cassa	€	2.747.033,90

Relativamente ai preventivi economici per l'anno 2021 delle Aziende speciali LA.CHI.MER. e CESAN, il Collegio ha preso visione dei Verbali dei Revisori e dei relativi dati di bilancio approvati dai rispettivi Consigli. Nello specifico:

Il Collegio dei revisori del Lachimer nella seduta del 23/12/2020 ha espresso parere favorevole all'approvazione del preventivo per l'esercizio 2021. Il C.d.A. ha approvato il preventivo economico. Il Collegio dei revisori del Cesan nel verbale di approvazione del preventivo economico 2021 ha espresso parere favorevole sul preventivo predisposto in data 22/12/2020. Il CdA ha approvato il preventivo economico.

Alla luce di quanto su esposto, nel ritenere valida la programmazione della Camera di Commercio per l'esercizio 2021 suggerisce all'organo competente di proseguire nel lavoro di monitoraggio dell'andamento delle due aziende speciali, con particolare riferimento alla loro capacità di auto-finanziamento, di monitorare costantemente le cancellazioni delle imprese dal Registro e l'andamento degli incassi a titolo di contributi associativi al fine di rilevare tempestivamente un eventuale peggioramento della situazione reale rispetto a quanto preventivato (anche alla luce dell'emergenza sanitaria in corso), delle attività e delle spese relative alla ristrutturazione dell'immobile di Via Dante al fine di rilevare tempestivamente eventuali significative variazioni rispetto a quanto preventivato. In relazione a tutto quanto fin qui esposto, questo Collegio, per quanto di sua competenza, esamina le singole poste del bilancio Preventivo 2021 unitamente ai documenti ad esso allegati, e tenuto conto della Relazione predisposta dalla Giunta con la richiamata delibera n. 106 del 9/12/2020 nonché del processo di riorganizzazione delle Aziende Speciali.

- ritiene il documento in esame rispettoso dei criteri tecnico-contabili, tenuto conto del riscontrato profilo di attendibilità delle voci di proventi, di oneri e del piano degli investimenti;

- considera, altresì, i prospetti redatti secondo le forme richieste dal D.M. 27 marzo 2013, conformi ai criteri indicati nella nota Mi.S.E. n. 148123 del 12.09.2013 ai fini della riclassificazione del documento previsionale di cui all'allegato A) al Regolamento 254/2005. Per quanto sopra esposto verificato e tenuto conto di quanto innanzi descritto, il Collegio considerato anche che i proventi previsti risultano quantificati con criteri di attendibile prudenza e che le previsioni di spesa appaiono commisurate alle esigenze di funzionamento, nei limiti delle generali disponibilità ed alla luce dei programmi formulati esprime parere favorevole al bilancio di previsione per l'esercizio 2021.

Componenti

Presidente



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

dott. Giovanni Savini

dott. Luigi Maida

dott. Carmine Cillis

Allegato 12

Cesan Centro studi

ed animazione economica
Azienda Speciale Camera di Commercio di Foggia

Cesan - ALL. G - Anno 2021

Preventivo economico Aziende speciali
(previsto dall'articolo 67, comma 1)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI COMPLESSIVI			Quadro di destinazione programmatica delle risorse					
	PRECONSUNTIVO 31.12.2020	AL	PREVENTIVO ANNO 2021	Progetto Circle In	Progetto Authentic Olive Net	Progetto Authentic Deep Sea	Servizi di Assistenza Tecnica e Servizi alle Imprese	Funzionamento	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI									
1) Proventi da servizi	5.900,00		-	-					
2) Altri proventi o rimborsi	95.575,00		10.000,00		-	10.000,00		-	10.000,00
3) Contributi da organismi comunitari	-		-						
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-		-						
5) Altri contributi	50.000,00		50.000,00				50.000,00		50.000,00
6) Contributo della Camera di Commercio	380.398,00		254.000,00					254.000,00	254.000,00
Totale (A)	531.873,00		314.000,00			10.000,00	50.000,00	254.000,00	314.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA									
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	14.000,00		14.000,00	-	-	-	-	14.000,00	14.000,00
8) Personale	503.000,00		275.000,00			10.000,00	50.000,00	215.000,00	275.000,00
9) Funzionamento	26.500,00		23.000,00	-	-	1.000,00	5.000,00	17.000,00	23.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.500,00		2.000,00	-	-	-	-	2.000,00	2.000,00
Totale (B)	546.000,00		314.000,00			11.000,00	55.000,00	248.000,00	314.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI									
11) Spese per progetti e iniziative	4.000,00		-	-	-	-	-	-	-
Totale (C)	4.000,00		-	-	-	-	-	-	-
Totale Costi (B+C)	550.000,00		314.000,00	-	-	11.000,00	55.000,00	248.000,00	314.000,00
Disavanzo	-		18.127,00						
Totale a pareggio	550.000,00								

IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Progetti Interreg	10.000,00
Progetti aumento 20% Diritto Annuale	50.000,00
Contributo Camerale	254.000,00



RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLA GESTIONE DELL'AZIENDA SPECIALE ANNO 2021

Art. 67 dPR 254/2005

La Relazione Programmatica, allegata al Preventivo Economico, è redatta ogni anno ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, in coerenza con le linee programmatiche predisposte dall'Ente Camerale.

Nello specifico, a partire dall'analisi dei risultati raggiunti nel precedente anno e delle disponibilità finanziarie (analisi delle spese e dinamica delle entrate), la stessa fissa, per ciascuna delle sezioni appresso identificate, indicazioni qualitative e finanziarie relative agli specifici aspetti operativi.

Il Ministero dello Sviluppo Economico è intervenuto, con la circolare n. 3612/C del 26 luglio 2007, per fornire alcune importanti indicazioni in ordine all'interpretazione delle norme contenute nel d.P.R. 254/2005. Le linee interpretative suggerite dal Ministero confermano appieno la validità degli orientamenti di natura metodologica adottate, già da diversi anni, dall'Azienda Speciale.

L'Azienda Speciale CESAN - Centro Studi e Animazione- in base a quanto previsto dallo Statuto, fornisce alla Camera di Commercio, alle Associazioni di categoria, agli altri Enti e alle pmi, servizi di supporto e assistenza ai sistemi formativi, ai processi di innovazione tecnologica e alle strategie di comunicazione.

A tal fine l'Azienda:

- a) assolve, su delega dell'Ente Camerale, a funzioni tecnico amministrative di assistenza e supporto alle attività istituzionali;
- b) promuove e gestisce progetti di assistenza tecnica, informativa e formativa, alle pmi;
- c) promuove e gestisce iniziative progettuali a valere su fonti di finanziamento regionali, nazionali e comunitarie;
- d) promuove e gestisce iniziative progettuali sulla società dell'Informazione;
- e) fornisce ad enti, associazioni di categoria e pmi servizi di supporto alle strategie promozionali e di comunicazione;
- f) elabora studi e ricerche su aspetti del sistema economico locale, anche in collaborazione con l'Ufficio Studi dell'Ente Camerale.

La riforma del sistema camerale di cui al decreto legislativo 219/2016 e la riduzione del diritto annuale a favore delle CCIAA, il mutamento della situazione economica in atto dovuto alla pandemia che ha cambiato le priorità del sistema camerale finalizzando gli interventi a supportare le imprese ed il territorio per assicurarne la ripartenza e quindi la diversa impostazione della programmazione della Camera di Commercio di Foggia per l'anno 2021 di cui alla Relazione previsionale e programmatica approvata dal Consiglio



camerale con delibera n. 93 del 23/11/2020 si riflettono anche sulla programmazione delle attività da mettere in campo da parte delle aziende speciali camerali e quindi dell'azienda speciale CESAN.

La Relazione previsionale della CCLAA è stata costruita, in coerenza con le linee programmatiche del sistema camerale, e contempla le linee di intervento che rivestono un carattere di urgenza, legate all'attuale situazione economica caratterizzata dal persistere della pandemia e mirate ad alcuni obiettivi chiave e precisamente:

- trasformazione digitale delle imprese;
- internazionalizzazione;
- prevenire le crisi d'impresa rafforzando l'equilibrio economico-finanziario e favorendo i processi di aggregazione e le formule collaborative;
- sostegno ai settori maggiormente colpiti dalla crisi come il turismo;
oltre ad alcune linee legate ai fattori di competitività nel medio periodo:
- giovani e mondo del lavoro;
- sostenibilità;
- sviluppo tecnologico;
- semplificazione;
- infrastrutture;
- imprenditoria femminile;

Il progetto di bilancio tiene conto inoltre del percorso di miglioramento interno, avviato in termini di qualità ed efficienza, dall'Ente Camerale, che intende completare il percorso di riorganizzazione delle Aziende speciali, nell'ottica di una maggiore innovazione dei servizi e specializzazione delle figure professionali su aree chiave, anche rispetto alla sfera di attività e specializzazione delle due aziende speciali CESAN e Lachimer che in sinergia con la Camera di Commercio, dovranno garantire il potenziamento dell'azione sul territorio così da realizzare una maggiore soddisfazione dei bisogni delle imprese e migliorarne la competitività.

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ 2021

Il programma di attività per il 2021 è stato predisposto sulla base delle linee strategiche definite e sviluppate dall'Ente Camerale nella Relazione Previsionale e Programmatica 2021

Il conseguimento delle finalità strategiche delineate nel Programma dell'ente Camerale e declinate nella presente Relazione avverrà attraverso il reperimento di risorse esterne quali quelle comunitarie, risorse camerali rivenienti dalla realizzazione dei progetti di cui all'aumento del 20% del diritto annuale e da progetti del fondo di perequazione oltre al contributo ordinario della camera di commercio per l'attività realizzata a supporto della camera di commercio.

In particolare il CESAN affiancherà e supporterà la Camera di Commercio nella realizzazione del proprio programma, con la propria esperienza e con le proprie professionalità per le seguenti attività :

::



- nella realizzazione delle attività progettuali che vedono coinvolta la Camera di Commercio
- nel supportare la Camera di Commercio nelle attività di sostegno alle PMI per la ripresa post-emergenza Covid-1
- nel potenziamento dei servizi per l'internalizzazione
- nel potenziamento dei servizi e degli interventi in materia di credito e finanza
- nell'affiancare le imprese per la trasformazione digitale
- nel potenziamento dei servizi e degli interventi in materia di turismo
- negli interventi a favore dell'imprenditoria femminile
- nel supportare e affiancare i servizi camerali per il loro potenziamento
- nell'individuazione di misure di finanziamento attivabili e predisposizione di progetti
- nel potenziamento dell'attività di comunicazione

Le progettualità e gli interventi da realizzare nell'anno 2021, con i relativi indicatori in termini di risultato verranno individuati nel Piano della Performance che verrà approvato dalla Camera di Commercio entro il 31 gennaio 2021.

Supporto alle attività progettuali in corso di realizzazione

Il Cesan parteciperà attivamente alle attività di supporto alla Camera di Commercio per la realizzazione dei progetti di cooperazione internazionale Interreg, utilizzando l'approccio, già efficacemente sperimentato nel 2020, della costituzione di gruppi di lavoro formati, trasversalmente, sia da personale Cesan che da personale Lachimer, e adoperando strumenti informatici moderni ed efficienti, che consentiranno una gestione organizzata e tracciabile di tutte le fasi riferite alle attività progettuali.

In particolare, sul fronte della Cooperazione Internazionale si opererà in relazione ai seguenti progetti a valere sui programmi INTERREG Italia-Croazia e Italia-Grecia, finalizzati allo sviluppo di dinamiche economico produttive in grado di valorizzare risorse ed esperienze caratterizzanti ciascun territorio di interesse. I progetti, quasi tutti completamente realizzati, hanno usufruito di una proroga delle scadenze originarie dettate dalle difficoltà organizzative causate dall'emergenza sanitaria da Covid 19.

INTERREG ITALIA-CROAZIA

DEEP SEA, acronimo di Development of Energy Efficiency mobility services for the Adriatic marinas, progetto finanziato nell'asse del Trasporto marittimo del Programma Interreg Italia-Croazia, per circa 2,5 milioni di euro (durata gennaio 2019- 30 giugno 2021). L'obiettivo è quello di sviluppare una mobilità elettrica abbinata a produzione di energie rinnovabili in modo da sviluppare una nautica sostenibile senza emissioni, rumori, vibrazioni dove l'energia elettrica viene prodotta direttamente nelle Marine e utilizzata dalle barche, per la mobilità dei turisti che raggiungono le banchine o le aree attigue. I partners sono Aries Camera di Commercio



Venezia Giulia, Università degli Studi di Trieste, Camera di Commercio di Foggia (che nel 2020 ha acquisito anche la parte precedentemente destinata alla Regione Puglia), Provincia di Foggia (subentrata al Comune di Andria) per la parte italiana, mentre per la Croazia l'Autorità portuale di Krk-Veglia, il Comune di Malinska Dubašnica, Rera-Agenzia per lo sviluppo della Regione Spalato-Dalmatina, le Università di Rijeka-Fiume e Split-Spalato e il marina H.L. Dvorac. I risultati attesi sono quelli di dar vita sì a un turismo a basso impatto ambientale, ma soprattutto a trasformarlo nel brand di qualità e sostenibilità capace di contraddistinguere il mare l'Adriatico come un punto di riferimento e un esempio pilota in ambito non solo europeo.

Su questo progetto la Camera è titolare delle attività di Comunicazione e di disseminazione, attività che stanno regolarmente procedendo, seppur con qualche rallentamento dettato dall'Emergenza Sanitaria in atto. La conclusione del progetto è stata prorogata al 30/6/2022.

INTERREG ITALIA-GRECIA

CIRCLE-IN, progetto transfrontaliero in partnership con le Camere di Commercio di Ioannina e dell'isola di Lefkada per la Grecia, e con Università del Salento per la Puglia per la valorizzazione degli scarti dei consumi, l'estensione del ciclo di vita dei prodotti, la sharing economy (economia della condivisione delle risorse), l'impiego di materie prime da riciclo, l'uso di energia da fonti rinnovabili quali esempi virtuosi di produzione e consumo responsabile in grado di migliorare le condizioni ambientali del territorio e delle persone che ci vivono. Obiettivo del progetto è accompagnare gli imprenditori dell'area transfrontaliera interessata a sfruttare le applicazioni pratiche dei concetti legati all'economia circolare con azioni pilota e interventi di pianificazione sostenibile.

Le attività a carico della Camera hanno riguardato fasi di analisi della situazione esistente (contesto europeo, nazionale e regionale), la raccolta di good practices, la definizione di una strategia comune per la promozione dell'economia circolare, la costruzione di "linee guida" per la promozione dell'economia circolare, l'erogazione di voucher per le imprese. Nonostante le difficoltà e i rallentamenti delle attività di progetto, dovute all'emergenza sanitaria, ad oggi, il progetto è quasi interamente implementato e l'Azienda Speciale si occuperà, nel corso del 2021, esclusivamente delle attività di raccordo e chiusura del progetto; pertanto non è previsto budget in merito, salvo la possibilità di acquisire successivamente eventuali avanzi progettuali.

MEDINNO, progetto transfrontaliero in cui la Camera di Commercio di Foggia affianca in Grecia la Regione dell'Epiro, la sua associazione di allevatori, con altri partner italiani ossia l'Unione delle Province Pugliesi e Confagricoltura Puglia. Il Progetto intende sostenere lo sviluppo del comparto lattiero-caseario, prevalentemente sulle microimprese di settore legate all'allevamento di ovini e caprini. Le azioni puntano a implementare processi per prodotti innovativi basati sulla antica tradizione comune alle diverse aree geografiche interessate, nuove tipologie di formaggi e alimenti a base di carne, anche attraverso l'adozione di una strategia di marchio integrata e certificata. Sono state realizzate attività di indagine per la stesura



effettuata di un report informativo sul settore ovicaprino in Italia ed Europa; realizzazione di questionari di indagine per la profilazione di consumatori e ristoratori che utilizzano prodotti ovicaprini. Sono in corso focus group per gli operatori di settore, in maniera da definire un disciplinare di produzione di un formaggio fresco tipo stracchino caprino, insieme ad un regolamento per la concessione di un marchio comune sul nuovo prodotto, nonché un evento di degustazione per la diffusione del nuovo prodotto. Nonostante le difficoltà e i rallentamenti delle attività di progetto, dovute all'emergenza sanitaria, ad oggi il progetto è quasi interamente implementato e l'Azienda Speciale si occuperà, nel corso del 2021, esclusivamente delle attività di raccordo e chiusura del progetto; pertanto non è previsto budget in merito, salvo la possibilità di acquisire successivamente eventuali avanzi progettuali.

AUTHENTIC - OLIVE - NET, progetto transfrontaliero dedicato alla valorizzazione di risorse e produzioni olivicole (olive e olio d'oliva). Obiettivo atteso è recuperare il vantaggio competitivo di queste produzioni, attraverso la valorizzazione degli elementi qualitativi legati anche al posizionamento degli stessi nella piramide della dieta mediterranea, facendo leva su qualità e lavorazione certificata dei processi di produzione di olive e olio di oliva, capitale simbolico quasi unico che deriva dalla produzione nelle regioni interessate dagli interventi. I partners di progetto sono in questo caso l'Organizzazione ellenica per l'agricoltura "DEMETRA" (Centro nazionale di ricerca agricola) e il Consorzio Oliveti d'Italia. Purtroppo le attività progettuali dell'iniziativa in esame hanno subito notevoli rallentamenti, dettati da difficoltà tecniche e procedurali, che stanno mettendo a serio rischio l'intera iniziativa. Ciò nonostante, la Camera di Commercio di Foggia sta proseguendo nelle attività di propria competenza. Tuttavia, la scelta è stata quella di non inserire, prudenzialmente, budget nel bilancio aziendale, salvo la possibilità di acquisire successivamente gli importi progettuali, non appena definite le criticità emerse nell'ambito delle attività citate.

Attività di assistenza tecnica per realizzazione progetti 20%

Nell'ambito delle attività progettuali di competenza della Camera di Commercio, il Cesan fornirà attività di supporto anche per la realizzazione dei seguenti progetti relativi alle attività finalizzate all'aumento del 20% del diritto annuale:

- Punto Impresa Digitale
- Formazione Lavoro
- Turismo
- Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali
- Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario

DESCRIZIONE VOCI DI BILANCIO

Entrando nello specifico delle voci che interessano il documento gestionale di bilancio, di seguito si rappresenta l'organizzazione in sezioni, recante i dati economici.



- **Ricavi ordinari** – in questa sezione sono illustrate, in forma sintetica, i ricavi relativi ai progetti in corso di realizzazione e dei corsi di formazione organizzati annualmente dall’azienda speciale, **VOCE A** allegato G
- **Costi di struttura** - in questa sezione sono state fornite le informazioni relative alle principali componenti che caratterizzano la gestione della struttura del Cesan, **VOCE B** allegato G
- **Costi per Progetti ed iniziative** – in questa sezione sono state fornite le informazioni di dettaglio relative ai costi previsti dal Cesan per la realizzazione dei progetti in corso e dei corsi di formazione. **VOCE C** allegato G

Il preventivo economico del Cesan per l’esercizio 2021 è stato formulato in sostanziale pareggio con la quantificazione di ricavi ordinari per complessivi € 314.000,00.

A seguire, si illustrano, sinteticamente, i principali elementi di differenziazione, relativamente alle voci di bilancio, tra i valori attesi dal consuntivo 2020 e la previsione per l’esercizio 2021.



DATI ECONOMICI

VOCE A

RICAVI ORDINARI

Le voci riportano l'ammontare complessivo dei Ricavi ordinari che ammontano ad euro **314.000,00**

RICAVI ORDINARI	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
	531.939	314.000

I ricavi sono così costituiti:

Voce A1) Proventi da servizi € 0,00.

Considerata l'emergenza Covid 19, stante l'impossibilità di prevedere l'organizzazione di corsi di formazione in aula, non si ritiene opportuno prevedere importi a riguardo.

Voce A2) Altri proventi o rimborsi € 10.000,00.

Per una migliore esposizione dei dati di bilancio, in conformità a quanto previsto dal DPR 254/2005 e dalla Circolare Mise n. 3612 C del 2007, in tale voce risultano classificati i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività progettuali Interreg, in premessa meglio esplicitati.

Nello specifico la voce risulta così composta:

- Progetti Interreg Deep Sea € 10.000,0

Relativamente alle quote rivenienti dall'attività progettuali, si precisa che detti importi costituiscono un mero rimborso delle spese sostenute, dall'Azienda Speciale, a fronte delle attività svolte dal proprio personale, per le attività affidate dall'Ente relativamente alla gestione dei citati progetti.

Voce A5) Altri Contributi € 50.000,00

In tale voce risultano classificati i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività di cui ai progetti rivenienti dall'aumento del 20% del diritto annuale, in premessa meglio esplicitati. L'appostamento in questa voce è previsto dalla Circolare MISE n. 0532625 del 05-12-2017. Nello specifico la voce risulta così composta:

- Progetti 20% € 50.000,00

Relativamente alle quote rivenienti dall'attività progettuali, si precisa che detti importi costituiscono un mero rimborso delle spese sostenute, dall'Azienda Speciale, a fronte delle attività svolte dal proprio personale, per le attività affidate dall'Ente relativamente alla gestione dei citati progetti.

Voce A6) Contributo della Camera di Commercio € 254.000,00.

L'importo del contributo della Camera di Commercio, è pari ad € 254.000,00. Il contributo della CCIAA per l'anno 2021, a favore dell'Azienda, è determinato tenuto conto dell'incidenza del fabbisogno del Cesan sul fabbisogno complessivo delle aziende speciali.



VOCE B

COSTI DI STRUTTURA

Costi di struttura	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
	546.000	314.000

La voce include i seguenti costi:

- € 14.000 Organi istituzionali.
- € 275.000 Personale.
- € 23.000 Funzionamento.
- € 2.000 Ammortamenti e accantonamenti

Voce B.7 Organi istituzionali

La previsione di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori. Nessun altro compenso è previsto/dovuto per il Presidente e per i Consiglieri di Amministrazione.

I compensi risultano rideterminati alla luce delle disposizioni del Decreto Mise dell'11 Dicembre 2019.

DETTAGLIO COSTI ORGANI ISTITUZIONALI		
COMPENSO REVISORI DEI CONTI	PRESIDENTE € 4.900,00	12.500
	COMPONENTI € € 3.800,00 x 2= € 7.600,00	
SPESE PER MISSIONI COMPONENTI ORGANI STATUTARI	RIMBORSO SPESE MISSIONI	1.500
TOTALE		14.000



VOCE B.8 Personale

La spesa complessiva iscritta nel preventivo economico 2021 si riferisce alla dotazione organica attuale dell'Azienda composta da n. 8 unità di personale.

Il costo del personale esposto nel Prospetto Previsionale 2021 è stato determinato tenuto conto della ridefinizione delle posizioni individuali a seguito del processo di razionalizzazione delle aziende speciali avviato dalla Camera di Commercio che ha portato, tra l'altro, alle decisioni adottate dal CdA dell'Azienda Speciale, con deliberazione n. 15 del 25/03/2020 che ha previsto la trasformazione dei contratti del personale da "Full Time" a "Part Time" con una riduzione, per tutti i dipendenti del 20%.

Personale	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
	503.000	275.000

PROSPETTO RIEPILOGO ANNUALE	
Costo Retribuzioni Dipendenti	€ 192.942,96
Contributi Previdenziali INPS FAP Dipendenti	€ 55.336,04
Contributi Previdenziali INPS FIS Dipendenti	€ 578,83
Contributi INAIL	€ 770,99
Contributi FONDO EST	€ 800,00
Quota TFR	€ 14.292,07
Rivalutazione Presunta TFR	€ 3.779,11
Missioni e corsi di formazione	€ 2.500,00
Lavoro supplementare/straordinario	€ 4.000,00
TOTALE	€ 275.000,00

TIPOLOGIA	NUMERO
DIRIGENTI	'---
QUADRO	'---
IMPIEGATI 1^ LIVELLO	1
IMPIEGATI 2^ LIVELLO	6
IMPIEGATI 3^ LIVELLO	1
TOTALE	8

Il personale presta servizio a tempo indeterminato ed è inquadrato con CCNL Commercio e servizi per gli impiegati e CCNL Commercio e servizi.

Al fine di consentire un corretto controllo di gestione dell'attività aziendale, i costi del personale vengono imputati nell'allegato G alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.



VOCE B.9 Funzionamento

Funzionamento	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
		26.500

Le spese di funzionamento si riferiscono alle spese sostenute per garantire la funzionalità dell'Azienda Speciale e sono di seguito indicate. Queste vengono suddivise proporzionalmente sulle singole aree di destinazione programmatica delle risorse. Sono imputate, integralmente, tra i costi di struttura tutte le spese ritenute comuni e quindi non aventi una destinazione precisa ad una specifica area di attività dell'azienda.

L'importo è così composto:

Voci di spesa	Importo	
Cancelleria e stampati, toner e materiale d'ufficio	€	1.000,00
Materiale di consumo e minute spese	€	500,00
Spese per ospitalità eventi (acqua etc)	€	200,00
Spese prestazioni servizi (corrieri - facchinaggio etc)	€	200,00
Sopravvenienze e oneri straordinari	€	1.000,00
Oneri e commissioni bancarie	€	1.000,00
Spese postali e valori bollati	€	200,00
Utenze telefoniche	€	1.000,00
Utenze Internet	€	2.000,00
Utenze Microsoft e licenze	€	550,00
Servizi Infocamere: Pubblicamera e Mail	€	1.100,00
Consulenza Fiscale	€	3.750,00
Consulenza Paghe e Contributi	€	3.000,00
Assistenza software contabilità e paghe	€	2.000,00
Diritti camerali e oneri di segreteria	€	500,00
Imposte e tasse (Vidimazione registri - Imposta di bollo - IRES - IRAP Etc)	€	5.000,00
Totale spese di funzionamento	€	23.000,00



VOCE B.10 Ammortamenti e accantonamenti

L'importo si riferisce alla quota di ammortamento relativa alla strumentazione d'ufficio dell'Azienda Speciale.
e all'accantonamento per fondo rischi e/o svalutazione crediti.

Ammortamenti e accantonamenti	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
	2.500	2.000

VOCE C COSTI ISTITUZIONALI

Costi Istituzionali	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
	4.000	'-----

Non sono previsti costi per attività istituzionali.

Foggia, 9 Dicembre 2020

Visto: IL DIRETTORE GENERALE
(Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
(Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs.
82/2005

Collegio dei Revisori CESAN

VERBALE N. 8/2020

Il giorno 22 dicembre 2020, alle ore 16,15, a seguito della convocazione del Presidente, si è riunito in videoconferenza, il Collegio dei Revisori dei conti del CESAN, Azienda Speciale della CCIAA di Foggia per esaminare la documentazione relativa al Preventivo Economico 2021 dell'Azienda, ai fini della stesura della relazione ai sensi dell'art. 67 del DPR 2 novembre 2005, n. 254 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio.

Il Collegio dei Revisori del CESAN, a seguito della Delibera N.5 del 27/01/2020 della Giunta della Camera di Commercio di Foggia, per il prosieguo del quinquennio 2019/2024 risulta costituito dal:

Dott. BORRELLI Nicola, con funzioni di Presidente (componente effettivo Mi.S.E.)

Dott.ssa GROSSI Maria Luisa (componente effettivo M.E.F.)

Dott. MARROCCOLI Giandomenico (componente effettivo Regione Puglia)

Tutti i componenti sono presenti.

Il Collegio rappresenta che la documentazione relativa allo schema di Preventivo Economico 2021 del CESAN è stata trasmessa tramite mail in data 8 dicembre 2020, ed integrata con mail del 16 dicembre 2020.

Il Collegio esamina la predetta documentazione e predispone ed approva la relazione, che allega al presente verbale. La Riunione termina alle ore 18,15.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. BORRELLI Nicola Presidente Firmato

Dott.ssa GROSSI Maria Luisa Componente Firmato

Dott. MARROCCOLI Giandomenico Componente Firmato

Firmato digitalmente da

NICOLA BORRELLI

CN = BORRELLI NICOLA
SerialNumber = TINIT-BRRNCL63L22F839B
C = IT

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL CONSIGLIO SUL
PREVENTIVO ECONOMICO 2021 - AZIENDA SPECIALE CESAN**

Signori consiglieri,

lo schema di Preventivo Economico 2021 del CESAN è stato trasmesso a questo Collegio tramite mail in data 8 dicembre 2020, integrato con mail del 16 dicembre 2020 ed è risultato corredato della seguente documentazione:

- Relazione del Presidente al Preventivo Economico 2021 del Cesan;
- Deliberazione di Giunta n. 93 del 23/11/2020 – Relazione Previsionale e programmatica 2021 – Predisposizioni;
- Delibera di Consiglio CCIAA di Foggia n. 20 del 30/11/2020 - RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2021
- Deliberazione n. 29 CdA Cesan del 09/12/2020 Predisposizione Preventivo Economico 2021

Il Collegio dei Revisori evidenzia che la documentazione è stata inviata nei tempi previsti all'art. 24, comma 1, del decreto legislativo n. 91/2011 e dall'art. 66, comma 1, del DPR n. 254/2005.

In ogni caso, rappresenta quanto segue:

il Preventivo presenta uno schema conforme all'allegato G del DPR n. 254/2005 come di seguito sintetizzato:

VOCI DI COSTO/RICAVO - CESAN AZIENDA SPECIALE CCIAA DI FOGGIA	Preconsuntivo al 31/12/2020	Preventivo Anno 2021
RICAVI ORDINARI		
1) Proventi da servizi	5.900,00	-
2) Altri proventi o rimborsi	95.575,00	10.000,00
3) Contributi da organismi comunitari	-	-
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	-
5) Altri contributi	50.000,00	50.000,00
6) Contributo dell Camera di Commercio	380.398,00	254.000,00
Totale (A)	531.873,00	314.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA		-
7) Organi Istituzionali	14.000,00	14.000,00
8) Personale	503.000,00	275.000,00
9) Funzionamento	26.500,00	23.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	2.500,00	2.000,00
Totale (B)	546.000,00	314.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI		
11) Spese per progetti ed iniziative	4.000,00	-
Totale (C)	4.000,00	-
Totale Costi (B+C)	550.000,00	314.000,00
Disavanzo	- 18.127,00	
Totale a pareggio	550.000,00	

Da una prima analisi dell'allegato G, si evidenzia che gli importi delle voci risultano fortemente diminuiti rispetto alla colonna relativa al Preconsuntivo 2020, che generalmente rappresenta il riferimento principale per un confronto con il Preventivo 2021.

Per qualche voce, le motivazioni di tale differenza non vengono illustrate a sufficienza.

VOCE A – RICAVI ORDINARI

La voce riporta l'ammontare complessivo dei Ricavi ordinari che si prevedono pari a **Euro 314.000,00 mentre per il Preconsuntivo tale voce assomma a Euro 531.939,00**

La **Voce A.1)** relativa ai Proventi da servizi rappresenta una voce importante per le Aziende Speciali. Infatti queste perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali (Art. 65, comma 2, del DPR 254/2005).

La totale mancanza di importi relativi è giustificata, nella relazione illustrativa, dall'emergenza legata al Covid 19, e nell'impossibilità di prevedere l'organizzazione di corsi di formazione in aula, che rappresentavano l'unico introito relativo a tale tipologia di ricavi.

Voce A.2) Altri proventi o rimborsi

La Voce, in conformità a quanto previsto dal DPR 254/2005 e dalla Circolare Mise n. 3612 C del 2007, rappresenta i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività progettuali comunitarie Interregionali.

La Voce A.2) preventivata per il 2021 ammonta a Euro 10.000,00 rispetto a Euro 95.575,00 del Preconsuntivo 2020 e risulta interamente composta da:

- Progetto INTERREG ITALIA-CROAZIA - DEEP SEA Euro 10.000,00

Su questo progetto la Camera è titolare delle attività di Comunicazione e di disseminazione, attività che - secondo quanto riportato nella relazione al Preventivo economico - l'Azienda sta regolarmente svolgendo, seppur con qualche rallentamento dettato dall'Emergenza Sanitaria in atto. La conclusione del progetto è stata prorogata al 30/6/2022 e detto importo costituisce il rimborso delle spese sostenute dal Cesan, a fronte delle attività svolte dal proprio personale, per le attività affidatele dalla Camera per la gestione del citato progetto.

Per quanto attiene invece i Progetti Interregionali ITALIA-GRECIA denominati CIRCLE-IN, MEDINNO e AUTHENTIC - OLIVE-NET, secondo quanto riportato nella Relazione al Preventivo "l'Azienda Speciale si occuperà, nel corso del 2021, esclusivamente delle attività di raccordo e chiusura del

progetto; pertanto non è previsto budget in merito, salvo la possibilità di acquisire successivamente eventuali avanzi progettuali.”

Le **Voci A.3) e A.4)** non prevedono importi.

Voce A.5) Altri contributi

In tale voce sono inseriti i progetti di competenza della Camera di Commercio, relativi alle attività finanziate con l'incremento del 20% del diritto annuale, per la cui realizzazione il Cesan fornirà attività di supporto.

In particolare, si elencano i seguenti progetti:

- Punto Impresa Digitale
- Formazione Lavoro
- Turismo
- Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali
- Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario

L'ammontare preventivato per la Voce A5) è pari a Euro 50.000,00 e corrisponde alla stessa voce del Preconsuntivo 2020.

Voce A.6) Contributo della Camera di Commercio

L'importo pari a Euro 254.000,00 (a fronte di Euro 380.398,00 del Preconsuntivo 2020) rappresenta il contributo della CCIAA per l'anno 2021, a favore dell'Azienda, ed è stato determinato “tenendo conto dell'incidenza del fabbisogno del Cesan sul fabbisogno complessivo delle aziende speciali”. In base al comma 3 dell'art. 65 del DRP 245/2005, il contributo camerale è determinato sulla base del preventivo dei progetti e delle iniziative che le aziende intendono realizzare in coerenza con la missione affidata, con le strategie della Camera e dai risultati economici che si prevede di conseguire nell'esercizio precedente a quello di riferimento del preventivo. Tutto ciò non si evince dalla Relazione al Preventivo.

B) COSTI DI STRUTTURA

Il totale dei Costi di Struttura previsti per il 2021 ammonta a Euro 314.000,00, contro Euro 546.000,00 del Preconsuntivo 2020.

Voce B.7) Organi istituzionali

La previsione di spesa per gli Organi istituzionali, i cui compensi del Collegio dei Revisori risultano rideterminati alla luce delle disposizioni del Decreto MISE dell'11 Dicembre 2019, ammonta a Euro 12.500,00, mentre la previsione per le Spese per missioni dei Componenti degli Organi Statutari ammonta a Euro 1.500,00. Il totale dei Costi degli Organi Istituzionali, pari a Euro 14.000,00, risulta immutato rispetto al dato del Preconsuntivo 2020.

VOCE B.8) Personale

La spesa complessiva iscritta nel preventivo economico 2021 è pari a Euro 275.000,00.

Nella relazione al preventivo si fa riferimento alla "ridefinizione delle posizioni individuali a seguito del processo di razionalizzazione delle aziende speciali avviato dalla Camera di Commercio che ha portato, tra l'altro, alle decisioni adottate dal CdA dell'Azienda Speciale, con deliberazione n. 15 del 25/03/2020 che ha previsto la trasformazione dei contratti del personale da "Full Time" a "Part Time" con una riduzione, per tutti i dipendenti del 20%". Al riguardo, si rappresenta che non risulta esplicitato che l'Azienda è stata interessata anche da altri procedimenti di ristrutturazione e di razionalizzazione concernenti il personale. Una descrizione complessiva delle suddette procedure avrebbe reso più chiara la motivazione della differenza dell'importo delle spese di personale del preventivo 2021 (Euro 275.000,00) rispetto al corrispondente importo del pre consuntivo 2020 (Euro 503.000,00).

VOCE B.9) Funzionamento

Con riferimento alla voce relativa alle spese di funzionamento, si evidenzia che nel preventivo economico 2021 è previsto l'importo di Euro 23.000,00; al riguardo, non risultano variazioni significative rispetto alle spese del pre consuntivo 2020 (Euro 26.500,00).

VOCE B.10) Ammortamenti e accantonamenti

L'importo, pari a Euro 2.000,00, si riferisce alla quota di ammortamento relativa alla strumentazione d'ufficio dell'Azienda Speciale e all'accantonamento del fondo rischi e/o svalutazione crediti. Nel preconsuntivo 2020 tale voce risulta pari a Euro 2.500,00.

VOCE C) COSTI ISTITUZIONALI

C.11) Spese per progetti ed iniziative

Allegato 13



Lachimer - ALL. G - Anno 2021
Preventivo economico Aziende speciali
 (previsto dall'articolo 67, comma 1)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI COMPLESSIVI				Quadro di destinazione programmatica delle risorse			
	PRECONSUNTIVO AL 31.12.2020	PREVENTIVO ANNO 2021	Progetto Circle In	Progetto Authentic Olive Net	Progetto Authentic Deep Sea	Servizi di Assistenza Tecnica e Servizi alle Imprese (Progetti 20%)	Funzionamento	TOTALE
A) RICAVI ORDINARI								
1) Proventi da servizi	135.000,00	130.000,00	-	-			130.000,00	130.000,00
2) Altri proventi o rimborsi	132.378,04	10.000,00			10.000,00			10.000,00
3) Contributi da organismi comunitari	-	-						
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	-						
5) Altri contributi	-	50.000,00				50.000,00		50.000,00
6) Contributo della Camera di Commercio	399.948,00	495.000,00					495.000,00	495.000,00
Totale (A)	667.326,04	685.000,00	-	-	10.000,00	50.000,00	625.000,00	685.000,00
B) COSTI DI STRUTTURA								
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	14.000,00	14.000,00	-	-	-	-	14.000,00	14.000,00
8) Personale	560.000,00	540.000,00			10.000,00	50.000,00	480.000,00	540.000,00
9) Funzionamento	130.000,00	120.000,00	-	-	1.000,00	5.000,00	114.000,00	120.000,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	11.000,00	11.000,00	-	-	-	-	11.000,00	11.000,00
Totale (B)	715.000,00	685.000,00	-	-	11.000,00	55.000,00	619.000,00	685.000,00
C) COSTI ISTITUZIONALI								
11) Spese per progetti e iniziative	5.600,00	-	-	-	-	-	-	-
Totale (C)	5.600,00	-	-	-	-	-	-	-
Totale Costi (B+C)	720.600,00	685.000,00	-	-	11.000,00	55.000,00	619.000,00	685.000,00
Disavanzo	53.273,96							
Totale a pareggio	720.600,00							

IL DIRETTORE GENERALE
 (Lorella Palladino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
 (Cosimo Damiano Gelsomino)

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Progetti Interreg	10.000,00
Progetti aumento 20% Diritto Annuale	50.000,00
Contributo Camerale	495.000,00

RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLA GESTIONE DELL'AZIENDA SPECIALE ANNO 2021

Art. 67 dPR 254/2005

La Relazione Programmatica, allegata al Preventivo Economico, è redatta ogni anno ai sensi dell'art. 67 comma 1° d.P.R. n. 254/2005, in coerenza con le linee programmatiche predisposte dall'Ente Camerale.

Nello specifico, a partire dall'analisi dei risultati raggiunti nel precedente anno e delle disponibilità finanziarie (analisi delle spese e dinamica delle entrate), essa fissa, per ciascuna delle sezioni appresso identificate, indicazioni qualitative e finanziarie relative agli specifici aspetti operativi.

Il Ministero dello Sviluppo Economico è intervenuto, con la circolare n. 3612/C del 26 luglio 2007, per fornire alcune importanti indicazioni in ordine all'interpretazione delle norme contenute nel d.P.R. 254/2005. Le linee interpretative suggerite dal Ministero confermano appieno la validità degli orientamenti di natura metodologica adottate, già da diversi anni, dall'Azienda Speciale.

La stesura della relazione al preventivo economico per l'anno 2021 ha tenuto conto dell'evoluzione normativa in atto, e in particolare della legge di riforma del sistema camerale di cui al decreto legislativo 219/2016.

Considerato che la Giunta della Camera di Commercio di Foggia, con delibera n. 86 del 01/10/2020, nell'ambito del processo di razionalizzazione e riorganizzazione delle aziende speciali e del processo più ampio di consolidamento della situazione economica patrimoniale della Camera di commercio, anche per far fronte alla crisi economica in atto, ha preso in considerazione l'ipotesi della cessione del ramo d'azienda "Laboratorio chimico merceologico" e del relativo immobile di proprietà della Camera di Commercio, occorre chiarire come il presente documento di programmazione si pone rispetto all'ipotesi predetta.

Il presente Preventivo economico è stato costruito prescindendo da tale cessione ed ipotizzando dal lato dei ricavi e dei costi del laboratorio chimico un normale funzionamento per l'intero esercizio, pur scontando una previsione di fatturato al ribasso tenuto conto degli effetti prodotti dalla Pandemia.

I costi di personale, in via prudenziale, riguardano l'intera dotazione organica al 01/01/2021 per complessive 10 unità, per l'intero esercizio 2021 sulla base dei contratti in essere e di relativi inquadramenti.

Qualora la cessione del ramo d'azienda dovesse perfezionarsi, si procederà all'aggiornamento del preventivo economico 2021.

Al fine di chiarire l'impatto dell'eventuale cessione del ramo d'azienda "Laboratorio chimico merceologico" sull'attività svolta dall'Azienda speciale Lachimer può essere utile riportare il contenuto dello Statuto dell'Azienda stessa che:

1. esegue prove chimico-fisiche e microbiologiche rilasciando Rapporti di Prova, anche ufficialmente riconosciuti, su merci e prodotti nei settori di analisi di supporto all'economia locale;
2. esegue prove geometriche, fisiche e chimiche rilasciando Rapporti di Prova, anche ufficialmente riconosciuti, nel settore dei materiali da costruzione;
3. fornisce un servizio qualificato di assistenza, consulenza e formazione sui temi della qualità, dell'ambiente, della certificazione di prodotto, della sicurezza alimentare, della tracciabilità;
4. collabora con aziende, enti, operatori nel percorso di realizzazione di sistemi di gestione finalizzati alla certificazione;
5. effettua verifiche ispettive relativamente alle certificazioni di prodotto ed alle certificazioni di sistema;
6. eroga corsi di formazione, secondo percorsi definiti in collaborazione con i fruitori, finalizzati alla crescita professionale ed al conseguimento di specifiche competenze;

7. fornisce un servizio di analisi sensoriale su prodotti alimentari, con l'intento di promuovere la realizzazione di un gruppo Panel accreditato, di erogare corsi per assaggiatori e di avvicinare i consumatori alla degustazione dei prodotti alimentari;
8. assiste aziende, enti e consumatori nella valutazione degli inquinanti fisici dell'ambiente, attraverso l'effettuazione di rilievi fonometrici e di campi elettromagnetici;
9. svolge studi e ricerche, di carattere applicativo, anche in collaborazione con altre strutture, nell'ambito delle competenze sopra espresse, finalizzati alla tutela del territorio, dei prodotti e dell'economia locale;
10. svolge ogni altra attività che possa sotto il profilo tecnico essere di ausilio alla Camera di Commercio di Foggia nello svolgimento dei propri compiti di promozione dell'economia provinciale;
11. persegue gli scopi sopra elencati secondo i criteri prescritti dalla Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 (Requisiti generali per la competenza dei laboratori di prova e taratura)

Per il raggiungimento degli scopi sopraindicati, l'Azienda può stipulare specifiche convenzioni con Aziende affini, nazionali ed internazionali, nonché può associarsi, per il tramite della Camera di Commercio, ad organismi nazionali anche per favorire le garanzie richieste dalle norme comunitarie per la libera circolazione dei prodotti all'interno della Unione Europea e per lo sfruttamento delle opportunità commerciali e scientifiche offerte da accordi bilaterali extracomunitari.

Pertanto l'eventuale cessione del ramo d'azienda impatterebbe unicamente sui punti 1) e 2) dello Statuto rimanendo strategiche per la Camera di Commercio le altre attività che si inseriscono perfettamente in quelle che sono le linee di azione del Sistema camerale Nazionale recepite dagli organi della Camera di Commercio nella Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2021.

Obiettivi 2021

Gli obiettivi principali che il Lachimer si prefigge di raggiungere per il 2021, in accoglimento delle linee strategiche definite dall'Ente camerale, sono i seguenti:

- Fornire i servizi analitici istituzionali, conservando l'accreditamento Accredia secondo la ISO 17025 per il settore chimico-microbiologico, che l'autorizzazione ministeriale e la certificazione ISO 9001 per il settore materiali da costruzione;
- Contribuire alla realizzazione di uno sportello tecnologico per le imprese
- Contribuire alla diffusione dei concetti di Economia circolare
- Contribuire alla realizzazione di Sistema di gestione per la qualità della Camera di Commercio
- Supportare la realizzazione delle attività progettuali di cui la Camera di Commercio detiene la partnership
- Supportare la Camera di Commercio nelle attività di sostegno alle PMI per la ripresa post-emergenza Covid-19.

La presente relazione fornisce i programmi di attività fissati per il conseguimento dei suddetti obiettivi.

Programmazione 2021

Per quanto riguarda le attività storicamente e tipicamente assegnate al laboratorio Lachimer, le principali azioni programmate per il 2021 sono le seguenti.

I servizi analitici

Verranno svolte le attività analitiche istituzionali sia nel settore chimico-microbiologico, con particolare attenzione alle analisi del glutine negli alimenti, che nel settore dei materiali per l'edilizia. Il catalogo

dell'offerta analitica verrà ulteriormente revisionato, in modo da aumentare la specializzazione del laboratorio nei settori di maggiore competenza tecnica, per aumentare la redditività dei servizi analitici e tenendo conto della disponibilità in organico di personale tecnico.

Mantenimento accreditamento Accredia del laboratorio

Il Lachimer è un laboratorio accreditato Accredia, per il settore chimico-microbiologico, sin dal 1996. Nel corso del 2021, terminando il quadriennio di accreditamento 2017-2020, il laboratorio dovrà procedere al riaccreditamento del proprio sistema di gestione per la qualità e delle prove analitiche. Tale percorso, iniziato già in queste ultime settimane, porterà ad una prima visita di valutazione della conformità del laboratorio alla norma ISO 17025:2018 verosimilmente nei mesi di febbraio-marzo. Obiettivo è quello di riconfermare l'accreditamento anche per il prossimo quadriennio.

Mantenimento certificazione ISO 9001 del laboratorio materiali da costruzione

La sezione del laboratorio dedicata alle analisi sui materiali per l'edilizia, autorizzata dal Ministero delle Infrastrutture allo svolgimento di attività di controllo in questo settore, continuerà anche per il 2021 a mantenere sia la suddetta autorizzazione che la certificazione ISO 9001:2015.

Convenzioni con altri laboratori camerale

Anche per il 2021, verrà dato seguito alla convenzione con il laboratorio Samer della Camera di Commercio di Bari, per la condivisione della direzione tecnica.

In aggiunta alle attività analitica, per dare adempimento ai dettami della Relazione Previsionale e programmatica della Camera di Commercio ed a quanto indicato nelle Linee di Azione del Sistema Camerale per il 2021, è previsto che vengano svolte le seguenti azioni.

Sportello tecnologico per le imprese

Come indicato nelle Linee di Azione del Sistema Camerale per il 2021, le Camere di Commercio svolgono un ruolo fondamentale di supporto alle PMI sui temi della sostenibilità e dello sviluppo tecnologico. Proprio per sostanziare l'impegno in tal senso verso le imprese del territorio, affermato dalla Camera nella sua Relazione Previsionale e programmatica, il Lachimer fornirà il suo supporto nella realizzazione di uno Sportello di ascolto e animazione che, in cooperazione con altri Enti ed istituzioni del territorio, sarà dedicato alla facilitazione delle transizioni verde e digitale, alla promozione della cultura della sostenibilità e delle tecnologie "pulite", a favorire l'integrazione fra mondo della ricerca, imprese ed investitori ed, infine, a rendere più accessibile la tecnologia alle imprese di tutti i settori e le dimensioni.

I principali temi operativi dello sportello saranno, tra gli altri:

- La diffusione della normazione tecnica, attraverso la convenzione esistente fra Unioncamere ed UNI, Ente di normazione nazionale, e la partecipazione ai tavoli di normazioni nazionale di personale aziendale.
- L'etichettatura dei prodotti (ex sportello etichettatura) e la sicurezza alimentare, attraverso la convenzione esistente con il Laboratorio della Camera di Commercio di Torino, per dare alle imprese un supporto concreto ed operativo sugli aspetti legali e tecnici per una corretta commercializzazione dei prodotti ed una efficace tutela della salute del consumatore.

- La gestione dei rifiuti, l'economia circolare e la green economy, per diffondere, con efficaci azioni di contatto e supporto, la cultura del riciclo, delle tecnologie verdi, della sostenibilità e dell'innovazione "green" e per aiutare le imprese nella conoscenza ed applicazione delle norme che regolamentano la gestione dei rifiuti e le tematiche ambientali in generale
- La normativa per l'esportazione, con azioni di supporto alle imprese per aiutarle ad essere competitive nel rispetto delle regole vigenti.
- La gestione di marchi e brevetti, non solo in relazione alle attività istituzionali che la Camera è tenuta ad espletare, ma come impegno a diffondere i concetti di tutela della proprietà intellettuale ed industriale quali strumenti efficaci per migliorare la competitività ed il posizionamento di mercato delle imprese.
- I sistemi di gestione aziendale, attraverso la diffusione dei concetti, delle modalità di applicazione e dei vantaggi che possono scaturirne in una impresa "organizzata" secondo le logiche della qualità in tutti gli ambiti.
- L'innovazione tecnologica, per diffondere le tecnologie più innovative attraverso azioni di scouting sistematico, per far incontrare il mondo della ricerca con le imprese e favorire il trasferimento tecnologico e per portare le istanze delle imprese nel "mondo" della tecnologia e della normazione.

Un obiettivo molto ambizioso, da realizzare con la logica di creare un "punto di contatto e di ascolto" vero e bidirezionale con le imprese, da utilizzare anche come veicolo di diffusione dei servizi e delle assistenze di natura tecnica che la Camera di commercio è in grado di fornire.

Il risultato sarà quello di realizzare uno sportello che garantisca le migliori risposte del sistema camerale alle esigenze delle imprese e dei consumatori, attraverso forme veloci ed efficaci di comunicazione, contatto e diffusione, per affermare il ruolo della Camera di Commercio di Foggia quale Ente locomotiva per la modernizzazione ed il rifiorire del territorio.

Diffusione dei concetti di Economia circolare

Il recentissimo decreto legislativo sulla gestione dei rifiuti (D.Lgs. 3 settembre 2020, n.116) presenta moltissimi richiami e riferimenti alla necessità di applicare i principi di economia circolare nel ciclo dei rifiuti; inoltre, attraverso l'applicazione dei concetti e delle tecnologie basate sull'economia circolare le imprese hanno la possibilità di acquisire vantaggi economici rendendo nello stesso tempo un grande servizio alla salvaguardia ambientale del pianeta.

Pertanto, la Camera di Commercio che, da sempre è impegnata su questi temi, come è testimoniato dalla partecipazione al progetto Interreg "Circle In", che terminerà nei primi mesi del 2021 e che ha avuto come obiettivo quello di portare a conoscenza e di promuovere l'utilizzo dell'economia circolare alle imprese del territorio, ha l'obbligo di continuare ad essere in prima fila nella diffusione di questi concetti.

L'azione prevista dal Lachimer sarà quella di fornire il proprio supporto sia contribuendo ad una sempre maggiore divulgazione ad applicazione dei concetti dell'economia circolare, sia favorendo i contatti fra imprese interessate e tecnologie disponibili. Ciò avverrà attraverso l'effettuazione di eventi formativi e informativi, il contatto diretto con le imprese interessate, l'invio via mail di "pillole di conoscenza", la divulgazione di notizie ed esperienze, ovunque realizzate, che possano stimolare all'emulazione altre imprese.

Insomma, un'attività di vera animazione “smart” finalizzata alla diffusione dell’economia circolare, che avrà come obiettivo anche quello di rendere localmente disponibili “best practices” realizzate altrove.

Attraverso questa attività la Camera di Commercio confermerà il proprio ruolo di attore fondamentale per lo sviluppo e la crescita del territorio sia dal punto di vista economico che ambientale.

Inoltre, tale attività sarà anche di supporto all’ente camerale nella politica di effettuazione di “Acquisti verdi” secondo le logiche del Green Public Procurement (GPP), che per le Pubbliche Amministrazioni è ormai un obbligo.

Sistema di gestione per la qualità

Nel percorso di miglioramento organizzativo e di orientamento all’impresa, in particolare per il potenziamento in termini di digitalizzazione ed informatizzazione dei processi e dei documenti, la Camera di Commercio, nella sua Relazione Previsionale e Programmatica per il 2021, ha ritenuto strategica l’introduzione di un sistema di gestione per la qualità.

L’azione del Lachimer sarà quella di supportare la Camera di Commercio nel conseguimento di questo obiettivo, attraverso però un approccio molto innovativo e più efficace per una Pubblica amministrazione. Infatti l’impegno sarà quello di progettare ed implementare un sistema di gestione per la qualità secondo le prescrizioni della nuova norma UNI ISO 18091:2019, emanata nel luglio del 2019, avente come titolo “Sistemi di gestione per la qualità – Linee guida per l’applicazione della ISO 9001 nei governi locali”. Questa recentissima ed innovativa norma *“rappresenta la più ambiziosa e pervasiva applicazione settoriale del sistema di gestione per la qualità secondo il consolidato modello ISO 9001 e si configura come uno strumento quanto mai efficace a disposizione delle amministrazioni locali per contribuire – in modo moderno, trasparente e misurabile – a un percorso finalizzato a sostenere la crescita della società in termini sociali, economici, ambientali e culturali”* (U&C 10 – dicembre 2019, mensile dell’UNI). Tale norma viene anche vista come “una piattaforma evolutiva per la PA”.

Supporto alle attività progettuali che vedono coinvolta la Camera di Commercio

Il Lachimer parteciperà attivamente alle attività di supporto alla Camera di Commercio per la realizzazione dei progetti di cooperazione internazionale Interreg, utilizzando l’approccio, già efficacemente sperimentato nel 2020, della costituzione di gruppi di lavoro formati, trasversalmente, sia da personale Lachimer che da personale Cesan, e adoperando strumenti informatici moderni ed efficienti, che consentiranno una gestione organizzata e tracciabile di tutte le fasi riferite alle attività progettuali.

In particolare, sul fronte della Cooperazione Internazionale si opererà in relazione ai seguenti progetti a valere sui programmi INTERREG Italia-Croazia e Italia-Grecia, finalizzati allo sviluppo di dinamiche economico produttive in grado di valorizzare risorse ed esperienze caratterizzanti ciascun territorio di interesse. I progetti, quasi tutti completamente realizzati, hanno usufruito di una proroga delle scadenze originarie dettate dalle difficoltà organizzative causate dall’emergenza sanitaria da Covid 19.

INTERREG ITALIA-CROAZIA

DEEP SEA, acronimo di Development of Energy Efficiency mobility services for the Adriatic marinas, progetto finanziato nell'asse del Trasporto marittimo del Programma Interreg Italia-Croazia, per circa 2,5 milioni di euro (durata gennaio 2019- 30 giugno 2021). L'obiettivo è quello di sviluppare una mobilità elettrica abbinata a produzione di energie rinnovabili in modo da sviluppare una nautica sostenibile senza emissioni, rumori, vibrazioni dove l'energia elettrica viene prodotta direttamente nelle Marine e utilizzata dalle barche, per la mobilità dei turisti che raggiungono le banchine o le aree attigue. I partners sono Aries Camera di Commercio Venezia Giulia, Università degli Studi di Trieste, Camera di Commercio di Foggia (che nel 2020 ha acquisito anche la parte precedentemente destinata alla Regione Puglia), Provincia di Foggia (subentrata al Comune di Andria) per la parte italiana, mentre per la Croazia l'Autorità portuale di Krk-Veglia, il Comune di Malinska Dubašnica, Rera-Agenzia per lo sviluppo della Regione Spalato-Dalmatina, le Università di Rijeka-Fiume e Split-Spalato e il marina H.L. Dvorac. I risultati attesi sono quelli di dar vita sì a un turismo a basso impatto ambientale, ma soprattutto a trasformarlo nel brand di qualità e sostenibilità capace di contraddistinguere il mare l'Adriatico come un punto di riferimento e un esempio pilota in ambito non solo europeo.

Su questo progetto la Camera è titolare delle attività di Comunicazione e di disseminazione, attività che stanno regolarmente procedendo, seppur con qualche rallentamento dettato dall'Emergenza Sanitaria in atto. La conclusione del progetto è stata prorogata al 30/6/2022.

INTERREG ITALIA-GRECIA

CIRCLE-IN, progetto transfrontaliero in partnership con le Camere di Commercio di Ioannina e dell'isola di Lefkada per la Grecia, e con Università del Salento per la Puglia per la valorizzazione degli scarti dei consumi, l'estensione del ciclo di vita dei prodotti, la sharing economy (economia della condivisione delle risorse), l'impiego di materie prime da riciclo, l'uso di energia da fonti rinnovabili quali esempi virtuosi di produzione e consumo responsabile in grado di migliorare le condizioni ambientali del territorio e delle persone che ci vivono. Obiettivo del progetto è accompagnare gli imprenditori dell'area transfrontaliera interessata a sfruttare le applicazioni pratiche dei concetti legati all'economia circolare con azioni pilota e interventi di pianificazione sostenibile.

Le attività a carico della Camera hanno riguardato fasi di analisi della situazione esistente (contesto europeo, nazionale e regionale), la raccolta di good practices , la definizione di una strategia comune per la promozione dell'economia circolare, la costruzione di "linee guida" per la promozione dell'economia circolare, l'erogazione di voucher per le imprese. Nonostante le difficoltà e i rallentamenti delle attività di progetto, dovute all'emergenza sanitaria, ad oggi, il progetto è quasi interamente implementato e l'Azienda Speciale si occuperà, nel corso del 2021, esclusivamente delle attività di raccordo e chiusura del progetto; pertanto non è previsto budget in merito, salvo la possibilità di acquisire successivamente eventuali avanzi progettuali.

MEDINNO, progetto transfrontaliero in cui la Camera di Commercio di Foggia affianca in Grecia la Regione dell'Epiro, la sua associazione di allevatori, con altri partner italiani ossia l'Unione delle Province Pugliesi e Confagricoltura Puglia. Il Progetto intende sostenere lo sviluppo del comparto

lattiero-caseario, prevalentemente sulle microimprese di settore legate all'allevamento di ovini e caprini. Le azioni puntano a implementare processi per prodotti innovativi basati sulla antica tradizione comune alle diverse aree geografiche interessate, nuove tipologie di formaggi e alimenti a base di carne, anche attraverso l'adozione di una strategia di marchio integrata e certificata. Sono state realizzate attività di indagine per la stesura effettuata di un report informativo sul settore ovicaprino in Italia ed Europa; realizzazione di questionari di indagine per la profilazione di consumatori e ristoratori che utilizzano prodotti ovicaprini. Sono in corso focus group per gli operatori di settore, in maniera da definire un disciplinare di produzione di un formaggio fresco tipo stracchino caprino, insieme ad un regolamento per la concessione di un marchio comune sul nuovo prodotto, nonché un evento di degustazione per la diffusione del nuovo prodotto. Nonostante le difficoltà e i rallentamenti delle attività di progetto, dovute all'emergenza sanitaria, ad oggi il progetto è quasi interamente implementato e l'Azienda Speciale si occuperà, nel corso del 2021, esclusivamente delle attività di raccordo e chiusura del progetto; pertanto non è previsto budget in merito, salvo la possibilità di acquisire successivamente eventuali avanzi progettuali.

AUTHENTIC - OLIVE - NET, progetto transfrontaliero dedicato alla valorizzazione di risorse e produzioni olivicole (olive e olio d'oliva). Obiettivo atteso è recuperare il vantaggio competitivo di queste produzioni, attraverso la valorizzazione degli elementi qualitativi legati anche al posizionamento degli stessi nella piramide della dieta mediterranea, facendo leva su qualità e lavorazione certificata dei processi di produzione di olive e olio di oliva, capitale simbolico quasi unico che deriva dalla produzione nelle regioni interessate dagli interventi. I partners di progetto sono in questo caso l'Organizzazione ellenica per l'agricoltura "DEMETRA" (Centro nazionale di ricerca agricola) e il Consorzio Oliveti d'Italia. Purtroppo le attività progettuali dell'iniziativa in esame hanno subito notevoli rallentamenti, dettati da difficoltà tecniche e procedurali, che stanno mettendo a serio rischio l'intera iniziativa. Ciò nonostante, la Camera di Commercio di Foggia sta proseguendo nelle attività di propria competenza. Tuttavia, la scelta è stata quella di non inserire, prudenzialmente, budget nel bilancio aziendale, salvo la possibilità di acquisire successivamente gli importi progettuali, non appena definite le criticità emerse nell'ambito delle attività citate.

Nell'ambito delle attività progettuali di competenza della Camera di Commercio, il Lachimer fornirà attività di supporto anche per la realizzazione dei progetti relativi alle attività finalizzate all'aumento del 20% del diritto annuale.

Supporto alle PMI per la ripresa post-emergenza Covid-19

Il Lachimer coopererà in maniera coordinata con la Camera di Commercio e in funzione delle esigenze manifestate dalle Associazioni di categoria, a fornire servizi di assistenza e supporto alle imprese per sostenerle nella ripresa post-emergenza Covid-19. In particolare:

Partecipazione ai tavoli tecnici per la definizione dei fabbisogni delle imprese e del territorio e per la definizione degli interventi necessari per assicurare la ripresa,

- sarà fornita assistenza sui protocolli che le varie tipologie di aziende devono seguire per contenere la diffusione del virus, attraverso la realizzazione e pubblicazione di schemi informativi e check-list dedicate che le imprese potranno utilizzare per autocontrollare la propria conformità alle norme;
- verrà realizzata una capillare diffusione dell'informazione sulle modalità di sanificazione;
- verrà fornito tutto il supporto informativo e formativo alle imprese.

DESCRIZIONE VOCI DI BILANCIO

Entrando nello specifico delle voci che interessano il documento gestionale di bilancio, di seguito si rappresenta l'organizzazione in sezioni, recante i dati economici.

- **Ricavi ordinari** – in questa sezione sono illustrate, in forma sintetica, i ricavi relativi ai progetti in corso di realizzazione e dei corsi di formazione organizzati annualmente dall'azienda speciale, **VOCE A** allegato G
- **Costi di struttura** - in questa sezione sono state fornite le informazioni relative alle principali componenti che caratterizzano la gestione della struttura del Cesan, **VOCE B** allegato G
- **Costi per Progetti ed iniziative** – in questa sezione sono state fornite le informazioni di dettaglio relative ai costi previsti dal Lachimer per la realizzazione dei progetti in corso e dei corsi di formazione. **VOCE C** allegato G

Il preventivo economico del Lachimer per l'esercizio 2021 riporta costi e ricavi a pareggio per complessivi i € 685.000,00.

A seguire, si illustrano, sinteticamente, i principali elementi di differenziazione, relativamente alle voci di bilancio, tra i valori attesi dal consuntivo 2020 e la previsione per l'esercizio 2021.

DATI ECONOMICI

VOCE A

RICAVI ORDINARI

Le voci riportano l'ammontare complessivo dei Ricavi ordinari che ammontano ad **euro 685.000,00**

RICAVI ORDINARI	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
		667.326,04

I ricavi sono così costituiti:

Voce A1) Proventi da servizi € 130.000,00

- € 99.241,60 per servizi analitici nei settori chimico, microbiologico e materiali da costruzione;
- € 30.758,40 per l'attività di Direzione Tecnica prestata dal dr. Scapicchio presso il laboratorio Samer Azienda Speciale della CCIAA di Bari.

Considerata l'emergenza Covid 19 e in relazione alla stima dei ricavi di cui alla previsione del consuntivo 2020, si è ritenuto, in via prudenziale, prevedere un importo, al riguardo, inferiore rispetto ai precedenti esercizi.

Voce A2) Altri proventi o rimborsi € 10.000,00.

Per una migliore esposizione dei dati di bilancio, in conformità a quanto previsto dal DPR 254/2005 e dalla Circolare Mise n. 3612 C del 2007, in tale voce risultano classificati i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività progettuali Interreg, in premessa meglio esplicitati.

Nello specifico la voce risulta così composta:

- Progetti Interreg Deep Sea € 10.000,0

Relativamente alle quote rivenienti dall'attività progettuali, si precisa che detti importi costituiscono un mero rimborso delle spese sostenute, dall'Azienda Speciale, a fronte delle attività svolte dal proprio personale, per le attività affidate dall'Ente relativamente alla gestione dei citati progetti.

Voce A5) Altri Contributi € 50.000,00

In tale voce risultano classificati i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività di cui ai progetti rivenienti dall'aumento del 20% del diritto annuale, in premessa meglio esplicitati. L'appostamento in questa voce è previsto dalla Circolare MISE n. 0532625 del 05-12-2017. Nello specifico la voce risulta così composta:

- Progetti 20% € 50.000,00

Relativamente alle quote rivenienti dall'attività progettuali, si precisa che detti importi costituiscono un mero rimborso delle spese sostenute, dall'Azienda Speciale, a fronte delle attività svolte dal proprio personale, per le attività affidate dall'Ente relativamente alla gestione dei citati progetti.

Voce A6) Contributo della Camera di Commercio € 495.000,00.

L'importo del contributo della Camera di Commercio, è pari ad € 495.000,00.

VOCE B

COSTI DI STRUTTURA

Costi di struttura	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
		715.000,00

La voce include i seguenti costi:

- € 14.000 Organi istituzionali.
- € 540.000 Personale.
- € 120.000 Funzionamento.
- € 11.000 Ammortamenti e Accantonamenti

Voce B.7 Organi istituzionali

La previsione di spesa per gli Organi istituzionali, comprende i compensi e i rimborsi delle spese di viaggio dei componenti il Collegio dei Revisori. Nessun altro compenso è previsto/dovuto per il Presidente e per i Consiglieri di Amministrazione.

I compensi risultano rideterminati alla luce delle disposizioni del Decreto Mise dell'11 Dicembre 2019.

DETTAGLIO COSTI ORGANI ISTITUZIONALI		
COMPENSO REVISORI DEI CONTI	PRESIDENTE € 4.900,00 COMPONENTI € € 3.800,00 x 2= € 7.600,00	12.500
SPESE PER MISSIONI COMPONENTI ORGANI STATUTARI	RIMBORSO SPESE MISSIONI	1.500
TOTALE		14.000

VOCE B.8 Personale

La spesa complessiva iscritta nel preventivo economico 2021 si riferisce alla pianta organica dell'Azienda composta da n. 10 unità di personale, inquadrare nei rispettivi di livelli del CCNL lavoratori del Terziario.

Il costo del personale esposto nel Prospetto Previsionale 2021 tiene conto delle retribuzioni attualmente in godimento al personale compreso il dirigente il cui trattamento economico è stato ridefinito con deliberazione n. 18 del 25/03/2020.

Relativamente alle altre unità di personale, nelle more della definizione del processo di razionalizzazione in atto, si è preferito, prudenzialmente, prevedere a bilancio gli importi relativi alle retribuzioni e agli oneri riflessi, per intero.

Personale	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
	560.000	540.000

PROSPETTO RIEPILOGO ANNUALE	
Costo Retribuzioni Dirigenti	€ 83.928,88
Costo Retribuzioni Dipendenti	€ 291.041,10
Contributi Previdenziali INPS FAP Dirigenti	€ 22.274,72
Contributi Previdenziali INPS FIS Dirigenti	€ 251,79
Contributi Dirigenti Fondi Integrativi	€ 17.662,36
Contributi Previdenziali INPS FAP Dipendenti	€ 83.470,59
Contributi Previdenziali INPS FIS Dipendenti	€ 873,12
Contributi INAIL	€ 3.450,86
Contributi Quas Quadri	€ 1.068,00
Contributi Quadrifor Quadri	€ 150,00
Contributi FONDO EST	€ 600,00
Quota TFR	€ 27.775,55
Rivalutazione Presunta TFR	€ 7.453,03
TOTALE	€ 540.000,00

TIPOLOGIA	NUMERO
DIRIGENTI	1

QUADRO	3
IMPIEGATI 1^ LIVELLO	1
IMPIEGATI 2^ LIVELLO	2
IMPIEGATI 3^ LIVELLO	1
IMPIEGATI 4^ LIVELLO	2
TOTALE	10

Il personale suddetto presta servizio a tempo indeterminato ed è inquadrato con CCNL Commercio e servizi per gli impiegati e CCNL Commercio e servizi Dirigenti per il Direttore Operativo.

Nell'ottica di utilizzare il Bilancio previsionale anche ai fini di un corretto controllo di gestione dell'attività aziendale, i costi del personale vengono imputati nell'allegato G alle singole aree di destinazione programmatica delle risorse.

VOCE B.9 Funzionamento

	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
Funzionamento	130.000,00	120.000,00

Le spese di funzionamento si riferiscono alle spese sostenute per garantire la funzionalità dell'Azienda Speciale e sono di seguito indicate. Queste vengono suddivise proporzionalmente sulle singole aree di destinazione programmatica delle risorse. Sono imputate, integralmente, tra i costi di struttura tutte le spese ritenute comuni e quindi non aventi una destinazione precisa ad una specifica area di attività dell'azienda.

L'importo è così composto:

Vosi di spesa	Importo
Reagenti e Standard	6.000,00
Kit Analisi Microbiologia	3.000,00
Vetreteria e consumabili	2.000,00
Gas tecnici e speciali	2.000,00
Kit Analisi Allergeni	12.000,00
Prodotti per emergenza Covid-19 (mascherine e sanificante)	500,00
Prodotti e materiale laboratorio materiali	1.500,00
Materiale di consumo laboratori	1.000,00
Cancelleria, stampati e materiale di consumo	1.000,00
Quote associative	500,00
Testi scientifiche e riviste	500,00
Spese e consulenze per attività analitiche lab mat	1.000,00
Carburante e lubrificanti automezzo aziendale	250,00
Manutenzione automezzo aziendale	300,00
Sopravvenienze e oneri straordinari	1.500,00
Utenze energetiche (Elettricità)	15.000,00
Utenze energetiche (Gas)	500,00
Utenze energetiche (Acquedotto)	500,00
Utenze telefoniche	1.500,00
Spese pulizia struttura	7.200,00
Spese vigilanza struttura	1.200,00
Servizio Pubblicamera	900,00
Spese accreditamento e certificazione laboratori (UNI EN ISO 17025 - ISO 9001)	10.000,00
Spese ring test interlaboratorio	1.000,00
VPN e Accesso rete Infocamere	1.000,00
Assistenza software contabilità e paghe	2.000,00
Assistenza software gestione prove laboratorio	3.500,00
Spese smaltimento rifiuti speciali	4.000,00
Consulenza Fiscale	3.800,00
Consulenza legge 81/08	2.000,00
Consulenza Paghe e Contributi	5.000,00
Spese prestazioni servizi (corrieri - facchinaggio etc)	350,00
Servizi assicurativi (RCT Laboratorio e RCT Incendio e furto Auto)	4.000,00
Oneri e commissioni bancarie	1.000,00
Spese postali e valori bollati	500,00
Manutenzione strumentazione di laboratorio	5.000,00
Analisi presso laboratori terzi	4.500,00
Canoni locazione finanziaria macchine fotocopiatrici	2.500,00
Oneri diversi di gestione (TARI - COSAP - ICP - Vidimazione registri - Rinnovo autorizzazioni ministeriali Etc)	10.000,00
Totale parziale	120.000,00

VOCE B.10 Ammortamenti e accantonamenti

L'importo si riferisce alla quota di ammortamento relativa alla strumentazione d'ufficio dell'Azienda Speciale e alla previsione di accantonamenti per fondi rischi e/ svalutazioni.

Ammortamenti e accantonamenti	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
		11.000,00

VOCE C COSTI ISTITUZIONALI

Costi Istituzionali	Pre consuntivo 2020	Preventivo 2021
		5.600,00

Non sono previsti costi per attività istituzionali.

Foggia, 9 Dicembre 2020

Visto: IL DIRETTORE GENERALE
 (Lorella Palladino)
 Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL PRESIDENTE
 (Cosimo Damiano Gelsomino)
 Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

VERBALE N. 9/2020

Il giorno 23 dicembre 2020, alle ore 10.00, in modalità audio conferenza, previa regolare convocazione, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Lachimer di Foggia, all'uopo ricostituito, giusta determina Presidenziale dell'Ente Camerale n. 83 del 01/10/2020, per esaminare la documentazione relativa al preventivo economico per l'esercizio 2021 e per il relativo parere di competenza ai sensi degli artt. 67 e 73 D.P.R. 254/2005.

Si premette che la presente verifica, causa situazione di emergenza sanitaria in corso da Covid-19, si effettua sulla base della documentazione trasmessa, a mezzo posta elettronica, dalla dott.ssa Margherita Ragno per delega della dott.ssa Lorella Palladino. Le interlocuzioni tra i componenti si sono svolte con l'ausilio di strumenti informatici.

Sono presenti, in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico, la dott.ssa Francesca Pace, con funzioni di Presidente e, nelle more delle nomine di competenza della Regione Puglia, il dott. Rosario Filippo Torrissi, con funzioni di componente supplente; per il Ministero Economia e Finanze, la dott.ssa Anna Gravante, con funzioni di componente.

Il Collegio predispone ed approva la relativa relazione che viene trascritta di seguito al presente verbale.

Letto confermato e sottoscritto

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Francesca Pace

Presidente

Firmato digitalmente da

francesca
pace

Dott.ssa Anna Gravante

Componente



Dott. Rosario Filippo Torrissi

Componente



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL PREVENTIVO ECONOMICO 2021

Il Collegio dei Revisori dei Conti procede all'esame del prospetto economico per l'esercizio 2021 corredato della relazione illustrativa del Presidente.

Preliminarmente, questo organo prende atto della delibera di Giunta Camerale della Camera di Commercio di Foggia n. 105 del 9.12.2020, avente ad oggetto "LABORATORIO CHIMICO MERCEOLOGICO. CESSIONE IMMOBILE E RAMO D'AZIENDA. DETERMINAZIONI" che ha deliberato la cessione del ramo d'azienda dell'Azienda Speciale LACHIMER relativo al laboratorio chimico merceologico e dell'immobile sito al Km. 2.200, Via Manfredonia, Foggia, di proprietà della medesima Camera, approvando, contestualmente, l'Avviso d'asta che prevede un valore stimato dell'immobile per €. 340.387,15 e di € 35.070,00 per il ramo d'azienda.

Dalla lettura della predetta delibera emerge che tale decisione è stata adottata nell'ambito dei processi, rispettivamente, di razionalizzazione e riorganizzazione delle Aziende Speciali, avviato nel 2019 dalla medesima Camera di Commercio di Foggia e del più ampio consolidamento della situazione economica patrimoniale dell'Ente, anche per far fronte alla crisi economica in atto, che rende necessario privilegiare interventi a supporto diretto delle imprese.

2

Il Collegio prende, altresì, atto di quanto indicato nelle premesse della delibera del Consiglio di Amministrazione Lachimer n. 29 del 09/12/2020 e nello specifico che il Preventivo economico in esame, nelle more della definizione della procedura di vendita sopra citata, è stato redatto prescindendo da tale cessione ed ipotizzando, dal lato dei ricavi e dei costi del laboratorio chimico, un normale funzionamento per l'intero esercizio, pur scontando una previsione di fatturato al ribasso, causata altresì dagli effetti prodotti dall'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso. Anche, dal lato del personale, i relativi costi, in via prudenziale, sono stati calcolati facendo riferimento all'intera dotazione organica al 01/01/2021 per complessive 10 unità, per l'intero esercizio 2021, sulla base dei contratti in essere e dei relativi inquadramenti.

Sulla base di tali premesse e dello stato di fatto vigente al momento in cui viene redatto il presente verbale, viene rilasciato il parere di competenza da parte di questo Collegio, raccomandando il Consiglio di amministrazione - sin da ora - di provvedere immediatamente all'aggiornamento del preventivo economico per l'esercizio 2021, in caso di perfezionamento della cessione del ramo d'azienda- laboratorio Lachimer.

Precisato quanto sopra, si passa all'esame nel merito del documento contabile in argomento.

Il Collegio rileva che il prospetto di preventivo economico è stato redatto in conformità allo schema previsto dall' art. 67 (allegato "G") del DPR 2 novembre 2005 n. 254 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di



Commercio", così recependo le indicazioni contenute nel verbale relativo al preventivo economico precedente.

I valori complessivi di previsione sul preconsuntivo al 31.12.2020 vengono posti a confronto con i dati previsti al 31.12.2021; i dati economici vengono suddivisi in base alle diverse aree programmatiche di risorse.

Il preventivo risulta predisposto in coerenza anche con il programma di attività per il 2021 approvato dal consiglio Camerale con delibera n. 20 del 30.11.2020: al riguardo, infatti, le linee programmatiche relative all'anno 2021 emanate dalla Camera di Commercio di Foggia, per le aziende speciali, prevedono il completamento del percorso di riorganizzazione interno, avviato in termini di qualità ed efficienza, nell'ottica di una maggiore innovazione dei servizi e specializzazione delle figure professionali su aree chiave, che in sinergia con la predetta Camera di Commercio, dovranno garantire il potenziamento dell'azione sul territorio così da realizzare una maggiore soddisfazione dei bisogni delle imprese e migliorarne la qualità. Di tale documento il Collegio prende atto.

Come indicato nella circolare del Ministero dello sviluppo economico n. 3612/C del 26.07.2007, il CdA di Lachimer, nella stesura del preventivo economico 2021, in relazione alla compilazione del quadro di destinazione programmatica delle risorse, ha effettuato l'accorpamento dei progetti oggetto della propria attività in 2 aree omogenee, individuate come segue:

3

- 1) Progetto Authentic Deep Sea;
- 2) Servizi di Assistenza Tecnica e Servizi alle Imprese (Progetti 20%).

Alle aree sopra indicate si aggiunge una terza area denominata "Funzionamento", che accoglie gli importi relativi ai costi di struttura e agli oneri e proventi strettamente connessi al funzionamento dell'Azienda Speciale, diversi dai costi relativi alla diretta realizzazione delle iniziative, come da chiarimenti - a mezzo mail - acquisiti in data 18.12.2020.

Come previsto dal regolamento 254/2005, il preventivo economico è corredato della relazione del Presidente dell'Azienda nella quale sono illustrate le attività progettuali elaborate, tenendo conto degli indirizzi espressi dall'Ente camerale e degli impegni presi dalla Camera di Commercio di Foggia.

In merito alla suddetta relazione il Collegio rileva che la stessa non è completamente esaustiva delle informazioni richieste dal comma 3 dell'art. 65 del citato regolamento, relativamente alla capacità di autofinanziamento di Lachimer. Come precisato nella circolare del Ministero dello sviluppo economico n. 3612/C del 26.07.2007 la relazione illustrativa che accompagna il bilancio preventivo deve dare conto anche della capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale.

Si raccomanda nella prossima relazione (che potrebbe coincidere con l'aggiornamento del preventivo economico 2021 in caso di perfezionamento della cessione del laboratorio) di esprimersi anche in merito a tale aspetto.

Nel quadro di destinazione programmatica delle risorse, i ricavi e i costi dei vari servizi sono stati così ripartiti:

RICAVI:

A) RICAVI ORDINARI	Preconsuntivo al 31.12.2020	Preventivo anno 2021	Variazione	Variazione %
1) Proventi da servizi	135.000,00	130.000,00	-5.000,00	-3,70%
2) Altri proventi o rimborsi	132.378,04	10.000,00	-122.378,04	-92,45%
3) Contributi da organismi comunitari	-	-	0,00	0,00%
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	-	0,00	0,00%
5) Altri contributi	-	50.000,00	50.000,00	-
6) Contributo della Camera di Commercio	399.948,00	495.000,00	95.052,00	23,77%
Totale (A)	667.326,04	685.000,00	17.673,96	2,65%

Il Collegio esamina le principali voci di ricavi:

4

Si evidenzia un incremento dei ricavi ordinari di euro 17.673,96 rispetto al preconsuntivo 2020 (+ 2,65%), dovuto all'aumento del Contributo camerale.

Proventi da servizi: la suddetta voce ammontante a complessivi €. 130.000,00 risulta così ripartita:

- euro 99.241,60 per servizi analitici nei settori chimico, microbiologico e materiali da costruzione;
- euro 30.758,40 per l'attività di Direzione Tecnica prestata dal dr. Scapicchio presso il laboratorio Samer Azienda Speciale della CCIAA di Bari.

Il Collegio rileva un decremento dei proventi per €. 5.000,00 rispetto al preconsuntivo 2020. Il decremento è motivato dalla emergenza sanitaria da Covid -19 tutt'ora in corso, pertanto, in relazione alla stima dei ricavi di cui alla previsione del consuntivo 2020, l'azienda speciale ha ritenuto, in via prudenziale, di prevedere un importo inferiore rispetto ai precedenti esercizi.

Altri proventi o rimborsi: la suddetta voce per complessivi €. 10.000,00 è riferita ai proventi derivanti dallo svolgimento delle attività relative al progetto DEEP SEA, a valere sui programmi INTERREG Italia-Croazia. Il collegio evidenzia una riduzione di 122.378,04 euro rispetto al preconsuntivo 2020 (-92,45%). L'importo di euro 10.000,00 costituisce un mero rimborso delle spese sostenute, dall'Azienda Speciale, a fronte delle attività svolte dal proprio personale, per le attività affidate dall'Ente relativamente alla gestione del suddetto progetto.

Altri contributi: €. 50.000,00. La suddetta voce è riferita ai proventi derivanti dallo svolgimento delle attività di cui ai progetti rivenienti dall'aumento del 20% del diritto annuale.

L'importo di euro 50.000,00 costituisce un mero rimborso delle spese sostenute dall'Azienda Speciale, a fronte delle attività svolte dal proprio personale per le attività affidate dall'Ente relativamente alla gestione dei citati progetti. Per tale voce si evidenzia un incremento di euro 50.000,00 rispetto al preconsuntivo 2020.

Contributo della Camera di Commercio - Euro 495.000,00: l'importo del contributo della Camera di Commercio, pari a 495.000,00 euro, risulta incrementato di 95.052,00 euro rispetto al preconsuntivo 2020.

Il suddetto incremento del contributo della Camera di Commercio è pari a + 23,77%, rispetto all'anno di esercizio 2020.

COSTI:

B) COSTI DI STRUTTURA	Preconsuntivo al 31.12.2020	Preventivo anno 2021	Variazione	Variazion %
7) Organi istituzionali: Collegio dei Revisori	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00%
8) Personale	560.000,00	540.000,00	-20.000,00	-3,57%
9) Funzionamento	130.000,00	120.000,00	-10.000,00	-7,69%
10) Ammortamenti e accantonamenti	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00%
Totale (B)	715.000,00	685.000,00	-30.000,00	-4,20%

5

Il Collegio esamina le principali voci di costo:

Organi istituzionali: i costi per gli organi istituzionali rimangono invariati e comprendono i compensi rideterminati dal Decreto MISE dell'11/12/2019 ed il rimborso spese di missione ai componenti del Collegio dei revisori per un totale di euro 14.000,00;

Spese per il personale: i costi per il personale rappresentano la voce più consistente del totale dei costi totali ed ammontano ad €. 540.000,00, con un decremento del 3,57 % circa, rispetto al preconsuntivo 2020. Nelle more della definizione del processo di razionalizzazione in atto, prudenzialmente, sono stati previsti a bilancio gli importi relativi alle retribuzioni e agli oneri riflessi, per intero. La spesa complessiva iscritta nel preventivo economico 2021 si riferisce alla pianta organica dell'Azienda composta da n. 10 unità di personale, inquadrato nei rispettivi livelli del CCNL lavoratori del terziario. Il costo del personale esposto nel Prospetto Previsionale 2021 tiene conto delle retribuzioni attualmente in godimento al personale, compreso il dirigente, il cui trattamento economico è stato ridefinito con deliberazione n. 18 del 25/03/2020. Anche per l'anno 2021, sarà rinnovata la Convenzione con il laboratorio SAMER della Camera di Commercio di BARI, per la condivisione della direzione tecnica. Per il personale in smart working non vengono erogati i buoni pasto.

Spese di funzionamento: i costi di funzionamento preventivati in €. 120.000,00, si riferiscono alle spese sostenute per garantire la funzionalità dell'Azienda Speciale e quindi

non aventi una destinazione precisa ad una specifica area di attività. Si rileva una riduzione dei predetti costi per €. 10.000,00 rispetto al preconsuntivo 2020.

Accantonamenti e ammortamenti: la previsione delle quote di ammortamento annuali pari ad €. 11.000,00 si riferiscono alla quota di ammortamento relativa alla strumentazione d'ufficio dell'Azienda Speciale e alla previsione di accantonamenti per fondi rischi e svalutazioni e sono invariate rispetto al preconsuntivo 2020.

Costi istituzionali: non sono previsti costi per attività istituzionali. La voce in questione risulta ridotta di euro 5.600,00 rispetto al preconsuntivo 2020.

Il Collegio procede alla verifica della capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale.

L'art. 65 co. 2 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 prevede, infatti, che le Aziende Speciali perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali.

I costi di struttura da analizzare a questo proposito, come indicato nella richiamata circolare Ministero dello sviluppo economico n. 3612/C del 26.07.2007, sono quelli in carico nell'area generale di funzionamento di cui all'allegato "G" (ammontanti a €. 619.000,00), mentre per "risorse proprie" si intendono quelle riferite ai proventi da servizi e da eventuali contributi propri erogati da soggetti diversi dalla Camera di Commercio di appartenenza. Nell'ambito dei contributi erogati dalla predetta Camera di Commercio la circolare del Mise opera, poi, a seconda della finalità dell'erogazione finanziaria, una distinzione tra contributo e corrispettivo (questo ultimo soggetto a fatturazione e ai conseguenti adempimenti fiscali) e, precisamente:

- Se a sostegno di un piano di attività e di iniziative autonomamente programmate dalle Aziende Speciali sulla base di indirizzi programmatici dettati dal consiglio camerale;
- Se, invece, quale somma corrisposta all'Azienda stessa dalla Camera di Commercio per l'affidamento di un incarico, un'attività o di un progetto. In questo ultimo caso l'eventuale fatturazione di corrispettivi a carico della Camera di Commercio da parte dell'Azienda Speciale deve esser contabilizzata tra i proventi da servizi, assumendo quindi la connotazione di "risorsa propria" e non di contributo camerale.

Nel caso di Lachimer - come da precisazioni acquisite a mezzo mail in data 18.12.2020 - il contributo erogato dalla Camera di Commercio di Foggia, preventivato in €. 495.000,00, nonché le ulteriori somme di €. 10.000,00 "altri proventi o rimborsi" e di €. 50.000,00 "altri contributi" inserite nell'allegato "G", hanno natura propria di contributi, pertanto per quanto concerne "le risorse proprie" di Lachimer esse ammontano ad €. 130.000,00.

Alla luce dei dati indicati nell'allegato "G" e delle evidenze contenute nella relazione illustrativa del Presidente, l'Azienda Speciale Lachimer presenta una capacità di autofinanziamento pari a circa il 20%, in decremento rispetto al preventivo 2020. I costi di struttura vengono per la restante parte (80% circa) coperti con il contributo erogato dalla Camera di Commercio di Foggia.



Questo Collegio prende atto di quanto riferito nella sopra citata relazione in ordine al decremento dei ricavi dovuto anche alla emergenza sanitaria in corso da Covid - 19.

Sebbene, come chiarito dalla circolare Mise, il disposto del comma 3 dell'art 65 del regolamento D.P.R. 254/2005, deve intendersi in senso programmatico e non prescrittivo, la stessa circolare precisa - al tempo stesso - che l'Azienda deve dare, anno dopo anno, la dimostrazione della crescente capacità di autofinanziamento.

Considerato che gli oneri relativi al personale, al funzionamento e agli ammortamenti sono sostenuti in una certa misura talvolta rilevante per la realizzazione di progetti ed iniziative e non solo per il funzionamento interno dell'azienda, si raccomanda, comunque, tenuto conto della cessione in corso del laboratorio, l'adozione di misure volte a migliorare la capacità di autofinanziamento e di copertura dei costi di struttura, anche mediante un riesame della imputazione dei costi stessi alle singole aree di attività nel quadro di destinazione programmatica delle risorse.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, tenuto conto delle precisazioni ed osservazioni formulate in premessa, nonché di quanto contenuto nella relazione illustrativa del Presidente e nell'allegato "G", esprime il proprio parere positivo all'approvazione dello schema di preventivo economico per l'anno 2021 dell'Azienda Speciale Lachimer.

7

Roma, 23.12.2020.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott.ssa Francesca Pace

Presidente

Firmato digitalmente da

francesca pace

Dott.ssa Anna Gravante

Componente

C = IT

Dott. Rosario Filippo Torrisi

Componente

Rosario Filippo Torrisi