



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE. ANNO 2021. AVVIO PROCEDURE DI SELEZIONE DEL PERSONALE ESTERNO E AFFIDAMENTO IN HOUSE A INFOCAMERE S.C.p.A DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI BANDI.

IL SEGRETARIO GENERALE

Con i poteri di cui al D.Lgs n. 165/2001, all'art. 38 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78 del 29.7.2019 concernente la nomina del Segretario Generale;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTA la deliberazione di Consiglio Camerale n. 12 del 30 luglio 2021 con la quale, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e degli articoli 6, 6-ter e 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., l'Ente ha approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2021-2023;

TENUTO CONTO che il suddetto Piano, per l'anno 2021, ha previsto la copertura di n. 10 posti di categoria C, profilo professionale "Assistente servizi amministrativi e di supporto" di cui n. 5 destinati a progressioni verticali a favore del personale interno nonché n. 2 posti di categoria D, profilo professionale di "Gestore servizi amministrativi e di supporto" di cui n. 1 destinato a progressione verticale a favore del personale interno;

VISTO il vigente "Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e sulle modalità di acquisizione e sviluppo delle risorse umane della Camera di Commercio di Foggia";

VISTO l'art. 10 del D.L. 01 aprile 2021 n. 44, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28.5.2021 n. 76 che, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, prevede modalità più snelle di svolgimento delle prove per i concorsi pubblici nonché l'utilizzo di strumenti informatici e digitali per l'espletamento delle stesse;

CONSIDERATO che l'articolo 3, comma 8 della Legge 19 giugno 2019 n. 56 (c.d. "Legge concretezza"), prevede la facoltà di esperire le procedure concorsuali pubbliche, fino al 31/12/2024, senza effettuare previamente le procedure di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di mobilità volontaria;

VISTO l'articolo 3 del D.Lgs. n. 219/2016 e l'articolo 7 del D.M. del 16 febbraio 2018, relativi al regime speciale vigente per il sistema camerale, che prevedono disposizioni in merito al ricollocamento del personale in esubero preventivo rispetto all'indizione di una selezione pubblica;

TENUTO CONTO che, con nota prot. n. 14729 del 21.09.2021, l'Ente ha provveduto – con riferimento ai posti di categoria C - alla comunicazione ai sensi dell'articolo 3 del Decreto Legislativo n. 219/2016 e dell'articolo 7 del D.M. del 16 febbraio 2018, e che la stessa ha avuto esito negativo;



VISTO l'articolo 34-bis del Decreto Legislativo n.165/2001 e s.m.i., recante disposizioni in materia di mobilità obbligatoria finalizzata al ricollocamento del personale dichiarato in esubero;

TENUTO CONTO che l'Ente ha provveduto alle comunicazione di cui al richiamato articolo 34 - bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 (nota prot. n. 17047 del 29/10/2021 con riferimento ai posti di categoria C nota prot. n.17987 del 17/11/2021 con riferimento al posto di categoria D) e che per le stesse si attendono gli esiti da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

PRESO ATTO pertanto della necessità di procedere alla copertura dei posti individuati nel Piano dei fabbisogni di personale per l'anno corrente dando priorità alle selezioni esterne;

TENUTO CONTO che per consentire lo svolgimento delle selezioni in maniera celere, innovativa e trasparente è necessario una soluzione informatica per la gestione dei flussi e dell'istruttoria delle domande di partecipazione presentate in modalità telematica;

PRESO ATTO del servizio offerto da InfoCamere S.C.p.A - società consortile per azioni interamente partecipata dalle Camere di Commercio italiane e loro Unioni che prevede la predisposizione e la fornitura di un applicativo per la gestione delle domande di partecipazione nell'ambito della piattaforma "servizi on line";

CONSIDERATO che tale applicativo, prevede anche la possibilità di pagare la prestazione attraverso il nodo PagoPa consentendo agli utenti di interagire telematicamente con gli uffici, monitorare le proprie richieste e consultare la domanda di concorso presentata telematicamente;

PRESO ATTO, altresì, che l'applicativo medesimo dispone di un back office che consente agli uffici camerali interessati di rendere più efficienti le attività di istruttoria delle domande di concorso;

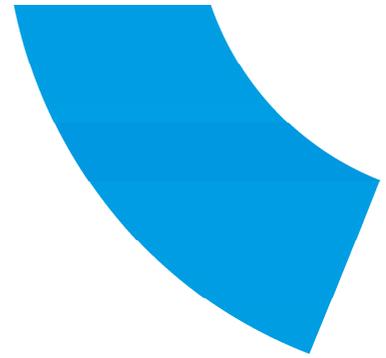
ACQUISITA la proposta dalla medesima società di sistema in data 07/12/2021, prot. n. 19276, che prevede un corrispettivo pari ad 8.000,00 (oltre IVA) per la progettazione, configurazione ed attivazione del servizio di entrambe le procedure;

RILEVATO che, dal punto di vista normativo, l'affidamento in argomento è ascrivibile all'istituto dell'affidamento "in house", così come disciplinato dal combinato disposto degli artt. 5 e 192 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

VERIFICATO che, ai fini della rispondenza dei requisiti prescritti dall'art. 5 in capo alla società Infocamere Scpa, si rileva che:

1. la società è interamente partecipata dalle Camere di Commercio Italiane e svolge la propria attività all'interno del sistema camerale al solo beneficio dei soci, con espresso divieto statutario di adesione di soci privati (cfr. art. 5 comma 1 lett. b) e c);
2. le camere di commercio socie svolgono su tale società consortile un controllo strutturale analogo a quello svolto sui loro servizi resi attraverso il sistema camerale (cfr. art. 5 comma 1 lett. a);

RILEVATO, altresì, che il combinato disposto delle norme in commento richiede, tra i necessari presupposti, l'iscrizione dell'Ente aggiudicatore in apposito elenco istituito presso l'A.N.A.C.;



VISTE, pertanto, le Linee guida n. 7 - Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 50/2016 - adottate dall'ANAC con la deliberazione n. 951 del 20 settembre 2017, nelle quali sono state definite le modalità ed i criteri con cui è effettuata l'iscrizione all'Elenco;

ATTESO che detto adempimento è assicurato da Unioncamere per tutte le Camere di Commercio (nota del 16/01/2018) unitamente all'iscrizione delle società in house che, per Infocamere Scpa, è stato eseguito sempre da Unioncamere, con richiesta del 29/01/2018, prot. n. 8556, con relativa iscrizione avvenuta con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1042 del 14 novembre 2018;

CONSIDERATO, ulteriormente, che il comma 2 della norma richiamata stabilisce che *“ le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche ”*;

PRESO ATTO che i servizi oggetto del presente provvedimento sono da ascrivere alla tipologia “B” in quanto, seppur disponibili sul mercato, presentano un livello di “customizzazione” tale da non consentire una diretta confrontabilità con altre soluzioni analoghe già disponibili sul mercato proprio a cagione di detta “customizzazione” e che la relativa erogazione richiede, inoltre, un tale livello di conoscenza dello strumento informatico customizzato e del contesto tecnico-organizzativo della CCIAA, da non rendere confrontabile il servizio con eventuali servizi più standardizzati offerti dal mercato;

CONSIDERATO, infatti, che la soluzione proposta dalla società di sistema in parola consente l'interfaccia con gli applicativi in uso per la protocollazione e per l'acquisizione della tassa di partecipazione al concorso (Gedoc, piattaforma PagoPA);

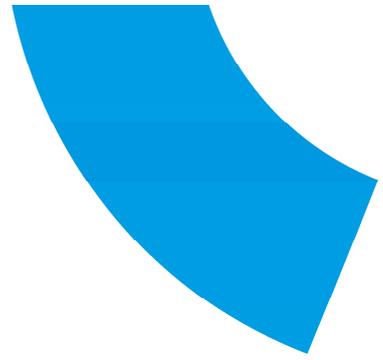
VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'A.V.C.P. (ora A.N.A.C.), aggiornata con Delibera n. 556/2017, in forza della quale devono ritenersi escluse dagli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 (e, quindi, dall'acquisizione del CIG) “le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie;

VISTO, altresì, l'art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario Francesca Chionchio in organico al Servizio Patrimonio, Acquisti e Servizi Logistici dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

DETERMINA



1. di avviare le procedure per le selezioni di personale esterno previste nel Piano triennale dei fabbisogni di personale per l'anno 2021 di cui una relativa all'assunzione di n. 5 unità di categoria C, profilo professionale di "Assistente servizi amministrativi e di supporto" ed una relativa all'assunzione di n.1 unità di categoria D profilo professionale di "Gestore servizi amministrati vi e di supporto" ;
2. di affidare ad Infocamere S.C.p.A. il servizio per la gestione dei flussi e dell'istruttoria delle domande di partecipazione presentate in modalità telematica relative alle richiamate procedure;
3. di prendere atto che l'onere complessivo è pari ad € 8.000,00 (oltre IVA);
4. di riservarsi con successivo provvedimento l'imputazione della spesa a valere sull'esercizio finanziario di competenza;
5. di procedere alla stipula del contratto in parola in formato elettronico mediante la sottoscrizione digitale dei documenti che lo compongono (comunicazione di affidamento, Vs. offerta del 07/12/2021), presente provvedimento di affidamento);
6. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti di cui all'art. 29 comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016.

II SEGRETARIO GENERALE

(dott.ssa Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs.82/2005