



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE APPARECCHIATURE AUDIO/VIDEO AUDITORIUM. CIG ZD433C231C

SEGRETARIO GENERALE

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;

CONSIDERATA la ripresa dell'attività convegnistica, a seguito dell'attenuarsi dell'emergenza pandemica e delle numerose richieste in merito alla disponibilità dell'Auditorium per l'organizzazione di convegni ed eventi pervenute da parte di associazioni, ordini professionali, altri enti, etc;

PRESO ATTO della necessità di effettuare alcuni interventi ordinari e straordinari sulle apparecchiature audio-video, nello specifico la pulizia dei filtri del proiettore, il controllo della lampada e il riposizionamento dello stesso, nonché della necessità di ricalibrare la posizione e l'orientamento dei line-array;

DATO ATTO che con RDO su MEPA n. 843536 il fornitore 3G Srl è aggiudicatario della fornitura degli equipaggiamenti delle sale multimediali a servizio dell'Ente;

ACQUISITO agli atti d'ufficio (prot. 17087 del 29/10/2021) il preventivo del fornitore 3G Srl che prevede, per la fornitura del servizio di manutenzione delle apparecchiature audio/video un costo di € 600,00, oltre IVA;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii (ora sostituito in deroga per le procedure indette entro il 30/06/2023 dall'art. 1 della legge n. 120 del 11/09/2020 così come modificata dalla L. n. 108 del 29/07/2021 recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure");

VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della legge 296/2006, come modificati, in particolare, dall'art. 1 comma 502 della legge 208/2015 e dall'art. 1 comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 che conferma l'obbligo - per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario - a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

RISCONTRATO, ai sensi dell'art. 4.2.2 delle linee guida sopra richiamate che, per gli affidamenti di importo fino a € 5.000,00, la stazione appaltante ha facoltà di procedere: all'affidamento mediante l'acquisizione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 (anche secondo il modello del DGUE) in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del codice dei contratti pubblici. In tal caso, occorre procedere, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del DURC;

RISCONTRATO altresì, sempre ai sensi dell'art. 4.2.2 delle predette linee guida che il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o in alternativa l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto.



ESEGUITI, con esito positivo, i controlli sul casellario ANAC e DURC;
VISTO l'art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario Sabrina Zampino in organico al Servizio Patrimonio, Acquisti e Servizi Logistici dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

DETERMINA

1. di affidare al fornitore 3G Srl, Via Antichi Pastifici, 17 Zona Industriale 70056 Molfetta (Ba) P.IVA 07324090724; al costo di € 600,00 oltre IVA, per un totale di € 732,00;
2. di procedere alla stipula del contratto in parola mediante la sottoscrizione dei documenti che lo compongono (presente provvedimento, offerta del 29/10/2021, nota di affidamento anche ai fini delle prescrizioni contrattuali in narrativa indicate e prospetto recante la tracciabilità dei flussi finanziari);
3. di dare atto che l'onere complessivo per la fornitura in argomento ammonta ad € 600,00 (oltre IVA);
4. di imputare l'onere complessivo pari ad € 600,00 (Iva esclusa) sul conto 325020 del corrente esercizio finanziario;
5. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti di cui all'art. 29 comma 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016.

II SEGRETARIO GENERALE

(dott.ssa Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs.
82/2005