

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INFORCAMERE SCPA SISTEMA GESTIONE INTEGRATA DELLE MISSIONI E TRASFERTE DEI DIPENDENTI.**

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;

PRESO ATTO della necessità pervenuta dal Servizio II, Compliance e Risorse Umane, di integrare nel sistema digitalizzato di gestione delle presenze una funzione che consenta al singolo dipendente di poter inserire in autonomia le informazioni riguardanti le missioni eliminando permessi ed autorizzazioni in formato cartaceo;

CONSTATATO che la società di sistema Infocamere Scpa ha predisposto un applicativo di gestione delle missioni utile al conseguimento dell'obiettivo sopra esposto, che sia in grado di dialogare con gli altri applicativi utilizzati dall'ufficio del personale, al fine di consentire la gestione completamente digitalizzata del flusso di informazioni relative alle presenze e alle missioni effettuate da ogni singolo dipendente;

VISTE le condizioni di accesso al servizio in oggetto, proposte da Infocamere SCPA, sulla base di un listino in vigore per l'anno 2021 che prevede, alla sezione n. 4 "Servizi aggiuntivi per la Camera di Commercio PDC: S-1SIPE" alla voce "gestione missioni-trasferite (dipendenti) a consumo" € 1,00/dipendente/mese e alla voce "richiesta elaborazione (missioni) a consumo € 16,50/elaborazione ;

PRESO ATTO, dalla stima effettuata dal Servizio proponente, che si tratta di una media di 45/50 missioni al mese a fronte di circa 12/15 elaborazioni mensili;

RISCONTRATO che, con decorrenza dal prossimo mese di maggio e fino al 31/12/2021, detta attività genera un importo di € 400,00 (50 missioni mensili al costo di 1 € cadauno al mese per un periodo di 8 mesi da maggio a dicembre 2021) ed € 1.980,00 (per 15 elaborazioni al mese al costo di € 16,50 cadauna per un periodo di 8 mesi, da maggio a dicembre 2021);

RILEVATO che, dal punto di vista normativo, l'affidamento in argomento è ascrivibile all'istituto dell'affidamento "in house", così come disciplinato dal combinato disposto degli artt. 5 e 192 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

VERIFICATO che, ai fini della rispondenza dei requisiti prescritti dall'art. 5 in capo alla società Infocamere, si rileva che:

1. la società è interamente partecipata dalle Camere di Commercio Italiane e svolge la propria attività all'interno del sistema camerale al solo beneficio dei soci, con espresso divieto statutario di adesione di soci privati (cfr. art. 5 comma 1 lett. b) e c);
2. le camere di commercio socie svolgono su tale società consortile un controllo strutturale analogo a quello svolto sui loro servizi resi attraverso il sistema camerale (cfr. art. 5 comma 1 lett. a).

RILEVATO, altresì, che il combinato disposto delle norme in commento richiede, tra i necessari presupposti, l'iscrizione dell'Ente aggiudicatore in apposito elenco istituito presso l'A.N.A.C.;

VISTE, pertanto, le Linee guida n. 7 - Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 50/2016 - adottate dall'ANAC con la deliberazione n. 951 del 20 settembre 2017, nelle quali sono state definite le modalità ed i criteri con cui è effettuata l'iscrizione all'Elenco;

ATTESO che detto adempimento è assicurato da Unioncamere per tutte le Camere di Commercio (nota del 16/01/2018) unitamente all'iscrizione delle società in house che, per Infocamere è stato eseguito, sempre da Unioncamere, con richiesta del 29/01/2018, prot. n. 8556, con relativa iscrizione avvenuta con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1042 del 14 novembre 2018;

CONSIDERATO, ulteriormente, che il comma 2 della norma richiamata stabilisce che *"le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della"*

**Camera di commercio industria artigianato agricoltura di Foggia**



*forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”.*

PRESO ATTO che i servizi oggetto del presente provvedimento sono da ascrivere alla tipologia “B” in quanto, seppur disponibili sul mercato, presentano un livello di “customizzazione” tale da non consentire una diretta confrontabilità con altre soluzioni analoghe già disponibili sul mercato proprio a cagione di detta “customizzazione” e che la relativa erogazione richiede, inoltre, un tale livello di conoscenza dello strumento informatico customizzato e del contesto tecnico-organizzativo della CCIAA, da non rendere confrontabile il servizio con eventuali servizi più standardizzati offerti dal mercato;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell’A.V.C.P. (ora A.N.A.C.), aggiornata con Delibera n. 556/2017, in forza della quale devono ritenersi escluse dagli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 (e, quindi, dall’acquisizione del CIG) “le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie;

VISTO, altresì, l’art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO dell’istruttoria del funzionario dott.ssa Sabrina Zampino, in organico al Servizio Patrimonio, Acquisti e Servizi Logistici dell’Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio dell’Ente;

#### DETERMINA

1. di affidare, con decorrenza 01/01/2021 – 31/12/2021, ad Infocamere SCPA il servizio di gestione integrata delle missioni/trasferite dei dipendenti come da listino in atti d’ufficio;
2. di prendere atto che l’onere complessivo, a valere sul corrente esercizio finanziario, è pari a € 2.380,00 oltre IVA con imputazione al conto 325054 "Spese Automazione Servizi soggette al limite del 5%" CDR EB01;
3. di procedere alla stipula del contratto in parola in formato elettronico mediante la sottoscrizione digitale dei documenti che lo compongono (comunicazione di affidamento, condizioni di accesso ai servizi, presente provvedimento);
4. di autorizzare gli uffici a soddisfare gli adempimenti di cui all’art. 29 commi 1 e 2 del richiamato D. Lgs 50/2016.

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005