



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 166 DEL 27/10/2020

OGGETTO: EMERGENZA CORONAVIRUS. FORNITURA MASCHERINE E GEL DISINFETTANTE. CIG Z342EDE426.

IL SEGRETARIO GENERALE

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;

RICHIAMATE le misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale;

PRESO ATTO che la recrudescenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 impone tempestivamente il riassortimento di dispositivi di protezione individuati dalle normative emanate dalle autorità competenti;

RAVVISATA, in particolare, la necessità di dotare il personale dipendente, in ragione delle rispettive mansioni di mascherine chirurgiche, di mascherine con la sigla "FFP2" oltre al gel disinfettante;

RITENUTO opportuno approvvigionare un quantitativo stimato in ragione del periodo emergenziale individuato nel DPCM del 07/10/2020 e, quindi, almeno fino al 31/01/2021;

ESEGUITA apposita indagine di mercato mediante la richiesta di preventivi a due farmacie del territorio, in atti d'ufficio;

RISCONTRATO che l'offerta rinveniente dalla "Farmacia Michelangelo S.n.c. Di De Leonardis Giuseppina e Viti Alessia", con sede in Viale Michelangelo, 13 71121 Foggia, P.Iva 03063220713, reca, complessivamente, un esborso economico più competitivo per l'approvvigionamento dei dispositivi oggetto del presente provvedimento;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii (ora sostituito in deroga per le procedure indette entro il 31/12/2021 dall'art. 1 della Legge 11 settembre 2020 n. 120);

RISCONTRATO, ai sensi dell'art. 4.2.2 delle linee guida sopra richiamate che, per gli affidamenti di importo fino a € 5.000,00, la stazione appaltante ha facoltà di procedere:

1. all'affidamento mediante l'acquisizione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 (anche secondo il modello del DGUE) in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del codice dei contratti pubblici;
2. occorre procedere, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del DURC;
3. il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o in alternativa l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto;

ESEGUITI, con esito positivo, i controlli sul casellario ANAC, DURC;

PRESO ATTO, inoltre, che occorre disciplinare nel contratto le prescrizioni in ordine alle conseguenze discendenti dall'accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

VISTO l'art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante



corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;  
DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario Francesca Chionchio in organico al Servizio Patrimonio, Acquisti e Servizi Logistici dell'Ente;  
DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico dell'Ente;

#### DETERMINA

1. di affidare alla Società "Farmacia Michelangelo S.n.c. di De Leonardis Giuseppina e Viti Alessia", con sede in Viale Michelangelo, 13 - 71121 Foggia, P.Iva 03063220713 la fornitura di mascherine chirurgiche, di mascherine con la sigla "FFP2" e gel disinfettante;
2. di stimare un onere economico pari ad € 5.000,00 (esente Iva) per la copertura del fabbisogno dei dispositivi oggetto del presente provvedimento durante il periodo di emergenza;
3. di autorizzare gli uffici preposti ai relativi ordinativi in ragione delle necessità di utilizzo fino a concorrenza dell'importo impegnato;
4. di procedere alla stipula del contratto in parola in formato elettronico mediante la sottoscrizione digitale dei documenti che lo compongono (preventivo del 15/10/2020, il prospetto recante gli adempimenti connessi alle disposizioni concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari e la nota di affidamento anche ai fini delle prescrizioni contrattuali pertinenti ai sensi delle linee guida indicate in narrativa);
5. di imputare l'onere complessivo pari ad € 5.000,00 (esente Iva) sul conto n. 325068 del corrente bilancio di esercizio, con prenotazione n. 337/2020;
6. di autorizzare gli uffici a soddisfare gli adempimenti di cui all'art. 29 commi 1 e 2 del richiamato D. Lgs 50/2016.

Visto per la regolarità amministrativa  
Il responsabile Servizio Patrimonio, Acquisti e Servizi Logistici  
(dott. Angelo Del Buono)  
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Visto per la regolarità contabile  
Il responsabile Bilancio, Contabilità e Finanza  
(dott. Luigi Di Pietro)  
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Lorella Palladino)  
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005