



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 8 DEL 22.01.2020

OGGETTO: PROGETTO U.E.F.A. (EUROPEAN UNION ELENA FOGGIA FACILITY ASSISTANCE) – PROGRAMMA ELENA (EUROPEAN LOCAL ENERGY ASSISTANCE). AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO AL RUP.

IL SEGRETARIO GENERALE

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;

CONSIDERATO che con il Programma E.L.E.N.A. la Commissione Europea e la Banca Europea per gli Investimenti hanno inteso supportare gli Enti Locali degli Stati membri nell'investimento nei settori delle infrastrutture strategiche, utilizzando un nuovo strumento finanziario dedicato agli impieghi in materia di efficienza energetica, di energie rinnovabili e di trasporto sostenibile;

RISCONTRATO che l'obiettivo primario del progetto U.E.F.A. è l'attuazione di misure di risparmio ed efficientamento energetico, sia sugli edifici pubblici che sulla pubblica illuminazione, sul patrimonio pubblico indicato dai Comuni aderenti e dalla Provincia di Foggia;

PRESO ATTO che, nelle more del processo di riforma costituzionale afferente le competenze degli Enti Provincia, la Provincia di Foggia e la Camera di Commercio in data 03.10.2013, anche allo scopo di salvaguardare il positivo processo di supporto alle Amministrazioni locali sul tema dell'efficientamento energetico, hanno sottoscritto un Protocollo d'intesa con il quale la C.C.I.A.A. di Foggia è subentrata alla Provincia di Foggia nel ruolo di coordinatore allo scopo di poter procedere alla presentazione di un progetto nel quadro del citato programma ELENA;

RILEVATO che C.C.I.A.A. di Foggia, attraverso Unioncamere Europa, nell'intento di fornire ai Comuni aderenti al Patto dei Sindaci uno strumento per l'attuazione delle azioni proposte nei SEAP ha formalmente presentato, nel 2014, la proposta di finanziamento a valere sul programma ELENA "European Local Energy Assistance", includendo nella baseline di progetto anche il patrimonio immobiliare della Provincia di Foggia; ACQUISITA agli atti la lettera del 2 dicembre 2015, prot. n° 0018111, con cui la BEI ha comunicato l'approvazione da parte della Commissione europea del progetto U.E.F.A. presentato dalla C.C.I.A.A. di Foggia;

VISTO il contratto ELENA, identificato dal numero 2013-053 sottoscritto tra l'Ente camerale e la Banca europea degli Investimenti in data 28.12.2015;

PRESO ATTO che il contributo a fondo perduto riconosciuto dalla BEI ammonta ad € 1.706.850,00, pari al 90% dei costi dell'assistenza tecnica necessaria per implementare il progetto e che la C.C.I.A.A. di Foggia cofinanzia il progetto con l'importo di € 189.650,00, pari al 10% delle spese ammissibili;

RICHIAMATO il provvedimento n. 51 del 25/02/2016 di definizione della struttura organizzativa interna impegnata nel progetto e i successivi provvedimenti di aggiornamento della medesima struttura interna (n. 136/2018 e n. 221/2019);

RICHIAMATA inoltre la deliberazione n. 19 del 07/03/2016 con la quale la Giunta Camerale ha individuato le ulteriori specifiche figure professionali richieste dal progetto, non individuabili all'interno dell'Ente, con esperienza nel campo tecnico-energetico, legale, contrattuale e delle gare, business planning e studi di fattibilità cui affidare specifici incarichi di collaborazione;

CONSIDERATO che, per assicurare dette figure professionali, si è proceduto con l'istituto dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;



RICHIAMATA la determinazione n. 66 del 16/3/2016 con cui si è dato avvio alla procedura di costituzione di short list di esperti per il conferimento di incarichi di collaborazione in parola;

PRESO ATTO che con provvedimento n. 107 del 20/04/2016 in esito alla selezione comparativa posta in essere sono stati individuati i seguenti esperti:

1. Senior EUProject Manager - dottor Santonocito Vincenzo Angelo;
2. Senior Project Manager per Pubbliche Amministrazioni - dottor Di Martino Cesare;
3. Senior Project Engineer - Ing. Montesi Gaetano;
4. Senior Executive Assistant - Ing. Cairelli Emanuele;

PRESO ATTO dai rispettivi contratti sottoscritti con le figure professionali indicate della scadenza delle prestazioni ascritte a ciascuno di essi a far data dal 31/12/2019 (data fine prevista del progetto);

CONSIDERATO che, con deliberazione di Giunta n. 67 del 27/05/2019, nel dare atto dell'impossibilità di raggiungere gli obiettivi minimi alla scadenza prevista del 31/12/2019 per le ragioni richiamate nel medesimo atto cui si rimanda si è autorizzato il responsabile del progetto a porre in essere le azioni finalizzate alla richiesta di proroga al 31.12.2020, senza rimodulazione del budget;

VISTO l'ultimo report (concernente il semestre 01.01.2019 – 30.06.2019) in cui si è formalmente richiesta la proroga del progetto al 31/12/2020 in attuazione delle linee di azione individuate dall'organo di governo dell'Ente nella Deliberazione di Giunta sopra richiamata;

PRESO ATTO della concessione della proroga per ulteriori sei mesi e quindi fino al 30/06/2020 così come definita nell'integrazione contrattuale sottoscritta dalle parti in data 19/12/2019 (Amendment No. 2);

PRESO ATTO, altresì, che nel report in argomento sono state disciplinate le modalità di copertura dei costi associati allo staff tecnico di progetto non più a valere sulla parte "A" del budget medesimo bensì sulla parte "B" in modo tale da non comportare rimodulazioni dello stesso in ossequio alle disposizioni della Giunta sopra richiamate;

RISCONTRATO che detta soluzione è stata pre-condivisa con la Bei che ne ha validato la fattibilità subordinandone l'attuazione al rispetto delle normative di settore;

CONSIDERATO che l'avvio e lo sviluppo del progetto hanno determinato situazioni imprevedibili in sede di programmazione e progettazione ampiamente ribadite negli atti della procedura e che le economie di spese ottenute nei vari affidamenti disposti con procedure ad evidenza pubblica portate a termine in assenza di contenziosi consentono di disporre di risorse in grado di sostenere la spesa associata alle finalità del presente provvedimento;

RITENUTO opportuno portare a termine il progetto con le medesime professionalità per evidenti ragioni di continuità nelle procedure (tra le altre la relativa rendicontazione finale) e nei rapporti istituzionali con i vari soggetti interessati al progetto (Provincia di Foggia, Università la Sapienza di Roma, BEI, Commissione Europea, Unioncamere, Comuni) e i vari soggetti privati contrattualizzati per le attività connesse all'espletamento del progetto medesimo;

CONSIDERATO che dette professionalità discendono comunque da una procedura di selezione esperita nelle modalità sopra descritte e che la proroga ottenuta per sei mesi in luogo di 12 richiesti è incompatibile con l'adozione di una procedura di selezione che porterebbe ad accumulare ritardi inconciliabili con le attività da porre in essere già dal mese in corso come dettagliatamente riportate nel Gantt di progetto;

VISTO l'art. 31 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede la possibilità di ricorrere al supporto di soggetti esterni all'Ente aventi specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale;

RITENUTO indispensabile procedere all'affidamento ai medesimi professionisti, per consentire la prosecuzione delle attività senza soluzione di continuità;

RITENUTO pertanto che la prestazione in parola sia inquadrabile, ai sensi della vigente normativa, come un appalto di servizi;



DATO ATTO che l'importo stimato del servizio di assistenza e supporto al Rup, risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00, e che pertanto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il RUP ha ritenuto che il sistema più confacente alle esigenze dell'Amministrazione sia l'affidamento diretto;

PRESO ATTO che l'art. 32, comma 2, del DLgs 50/2016 e s.m.i., stabilisce che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti. ";

DATO ATTO che i professionisti titolari del precedente contratto scaduto in data 31/12/2019 sono in possesso degli adeguati requisiti di carattere generale ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nonché dei requisiti di capacità tecnica e professionale per le esperienze maturate nel settore oggetto di affidamento (risultante dai curriculum agli atti d'ufficio) e dalle attività sin qui condotte come risulta dai report semestrali validati dal responsabile del progetto;

VISTI i contratti relativi ai servizi associati a ciascun professionista per il necessario supporto al Responsabile Unico del Procedimento nel progetto U.E.F.A;

PRESO ATTO che il corrispettivo individuato per ciascun professionista in € 30,709,00 che ingloba anche le attività di rendicontazione del progetto- omnicomprensivo di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge (fiscali, previdenziali e/o spese) anche di quelli a carico dell'amministrazione – trova copertura nel budget di progetto nella parte "B" alla voce "Project management support and assistance";

PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata, con le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016;

CONSULTATE, altresì, le linee guida n. 4, in vigore dal 07/04/2018, recanti le procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importi inferiori alla soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

RISCONTRATO, altresì, ai sensi dell'art. 4.2.4 delle medesime linee guida che: *"Per importi superiori a 20.000,00 euro, nel caso di affidamento diretto la stazione appaltante, prima di stipulare il contratto, nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, procede alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e di quelli speciali, se previsti, nonché delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o l'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (es. articolo 1, comma 52, legge n.190/2012)";*

ESEGUITI, con esito positivo, i controlli di rito agli atti d'ufficio;

VISTO il comma 2 dell'art. 40 del D. Lgs. 50/16 che stabilisce, a decorrere dal 18 ottobre 2018, l'obbligo che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al codice degli appalti siano eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici;

RICHIAMATA, pertanto, la deliberazione di Giunta n. 112 del 8/11/2019 con la quale si è approvato lo schema di convenzione concernente l'adesione della C.C.I.A.A. di Foggia alla Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Foggia per l'espletamento delle procedure ad evidenza pubblica relative alle procedure non esperibili sul portale acquistinretepa.it o di altre procedure complesse di volta in volta individuate;



ACQUISITA ufficialmente in data 28/11/2019 dall'amministrazione provinciale di Foggia la Convenzione di adesione alla SUA;

DATO ATTO che gli oneri derivanti dagli affidamenti in argomento trovano copertura sul conto n. 247005 "Progetto Elena" del corrente bilancio con prelievo dalle disponibilità del Conto corrente dedicato n. 001/00130/000000001015 acceso presso l'istituto cassiere dell'Ente;

DETERMINA

1. di dare atto che il RUP, ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è la sottoscritta Dott.ssa Lorella Palladino nella qualità di Responsabile del Progetto Elena;
2. di affidare al dott. Angelo Santonocito le attività di "Senior EU Project Manager" così come dettagliatamente individuate nel contratto cui si rinvia sino al 30/06/2020 e comunque sino a compiuta ed integrale rendicontazione del progetto, per un corrispettivo - omnicomprensivo di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge (fiscali, previdenziali e/o spese) anche di quelli a carico dell'amministrazione - di € 30,709,00 (smart CIG ZEF2B99162);
3. di affidare al dott. Cesare Di Martino le attività di "Senior PA Project Manager" così come dettagliatamente individuate nel contratto cui si rinvia sino al 30/06/2020 e comunque sino a compiuta ed integrale rendicontazione del progetto, per un corrispettivo - omnicomprensivo di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge (fiscali, previdenziali e/o spese) anche di quelli a carico dell'amministrazione - di € 30,709,00 (smart CIG Z912B9918A);
4. di affidare all'Ing. Cairelli Emanuele le attività di "Senior Executive Assistant" così come dettagliatamente individuate nel contratto cui si rinvia sino al 30/06/2020 e comunque sino a compiuta ed integrale rendicontazione del progetto, per un corrispettivo - omnicomprensivo di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge (fiscali, previdenziali e/o spese) anche di quelli a carico dell'amministrazione - di € 30,709,00 (smart CIG Z2C2B991C5);
5. di affidare all'Ing. Montesi Gaetano le attività di "Senior Project Engineer" così come dettagliatamente individuate nel contratto cui si rinvia sino al 30/06/2020 e comunque sino a compiuta ed integrale rendicontazione del progetto, per un corrispettivo - omnicomprensivo di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge (fiscali, previdenziali e/o spese) anche di quelli a carico dell'amministrazione - di € 30,709,00 (smart CIG Z8F2B99100);
6. di stabilire che il compenso è da intendersi fisso e invariabile per tutta la durata dell'affidamento;
7. di corrispondere la liquidazione del corrispettivo mediante acconto del 25% all'atto della sottoscrizione e in tre successivi stati di avanzamento (ciascuno del 25%) in funzioni del Gantt di progetto allegato a ciascun contratto sottoscritto dai professionisti in parola che, in uno al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante anche se non materialmente allegati;
8. di procedere alla stipula del contratto in formato elettronico mediante la sottoscrizione dei documenti che lo compongono (il presente provvedimento, la nota di affidamento, il contratto di ogni singolo professionista e il Gantt ad esso allegato, il prospetto recante la tracciabilità dei flussi finanziari);
9. di prevedere una spesa complessiva di Euro 122.836,00 omnicomprensiva di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge (fiscali, previdenziali e/o spese) anche di quelli a carico dell'amministrazione;
10. di dare atto che detto onere trova copertura al conto n. 247005 "Progetto Elena" con prelievo dalle disponibilità del Conto corrente dedicato n. 001/00130/000000001015 acceso presso l'istituto cassiere dell'Ente;



11. di procedere all'inserimento della procedura in argomento sul portale della Stazione Unica Appaltante (SUA) della Provincia di Foggia in ossequio al dettato normativo ex comma 2 dell'art. 40 del D. Lgs. 50/16 in narrativa richiamato;
12. di demandare ai competenti uffici gli adempimenti di cui agli artt. 29, commi 1 e 2 del d. Lgs. 50/2016.

Visto per la regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio Finanziario Rendicontazione e Programmazione

(dott. Luigi Di Pietro)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D. Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott.ssa Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D. Lgs. 82/2005