



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 160 DEL 15/10/2020

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP "FACILITY MANAGEMENT UFFICI". ATTIVITA' EXTRACANONE. ASSISTENZA TECNICA PER ATTIVITA' PROPEDEUTICHE AL RINNOVO QUINQUENNALE DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI. CIG Z132EBEC1E.

IL SEGRETARIO GENERALE

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;

PRESO ATTO della necessità di impiego di n 4 unità di personale tecnico specializzato per effettuare le prove di funzionalità degli idranti UNI 70 a servizio della sede di via Protano n. 7 in Foggia finalizzate al rinnovo quinquennale del certificato di prevenzione incendi;

ACQUISITO il relativo computo metrico dalla società Romeo Gestioni Spa, esercente in regime di convenzione Consip, tra gli altri, anche del servizio di manutenzione degli impianti in parola, giusta RCC n. RCC 210883 del 09/10/2020, che prevede un corrispettivo pari ad € 240,00 (Iva esclusa);

VISTO l'art. 63 comma 3 lettera b) del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

RICHIAMATO il provvedimento n. 243/2014 inerente l'adesione alla convenzione in oggetto descritta;

CONSIDERATO che a fronte degli interventi da autorizzare occorre trasmettere alla Romeo Gestioni Spa gli ordinativi predisposti dalla modulistica di convenzione;

VISTO, altresì, l'art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario dott. Antonio d'Apolito in organico al Servizio Provveditorato;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

DETERMINA

1. di autorizzare gli interventi in narrativa descritti alla Romeo Gestioni Spa, secondo le indicazioni tecniche ed economiche rinvenibili nella RCC 210883 del 09/10/2020, sopra richiamata e mediante ordinativo predisposto dalla modulistica di convenzione;
2. di procedere alla stipula del contratto in parola in formato elettronico mediante la sottoscrizione digitale dei documenti che lo compongono (RCC n. 210883 del 09/10/2020, il presente provvedimento di affidamento e la nota di affidamento);
3. di autorizzare l'impegno complessivo di spesa per l'importo di € 292,80 (Iva inclusa) con copertura al conto 325068 del corrente bilancio di esercizio;
4. di darne immediata comunicazione alla ditta Romeo Gestioni Spa;



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA



5. di demandare ai competenti uffici gli adempimenti di cui all'art. 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016.

Visto per la regolarità amministrativa

Il responsabile Servizio Patrimonio, Acquisti e Servizi Logistici
(dott. Angelo Del Buono)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Visto per la regolarità contabile

Il responsabile Bilancio, Contabilità e Finanza
(dott. Luigi Di Pietro)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005