



**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 85 DEL 26/03/2019**

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE “LE PROCEDURE TELEMATICHE DI GARA PER FORNITURE, SERVIZI E LAVORI PUBBLICI” MAGGIOLI FORMAZIONE. CIG Z732777D45.**

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 75/2018 concernente la nomina del Segretario Generale f.f.;  
CONSIDERATO che l'art. 40 del Dlgs. 50/2016 impone, con decorrenza 18/10/2018, l'obbligo di utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al predetto codice;

CONSIDERATO che la partecipazione al corso dei dipendenti sopra menzionati è finalizzata al conseguimento di competenze in tema di utilizzo delle piattaforme telematiche evolute per la gestione di gare relative alle forniture, ai servizi e ai lavori pubblici in misura aggiuntiva e non esclusiva rispetto alla piattaforma Mepa;

ATTESO che il portale acquistiretepa.it è preordinato alla gestione dei contratti passivi e che necessita acquisire idonea formazione anche per la gestione dei contratti attivi;

DATO ATTO della partecipazione dei funzionari Angelo Del Buono, Sabrina Zampino, Francesca Chionchio, in organico al servizio provveditorato dell'ente, al corso di formazione concernente l'oggetto, debitamente autorizzati dallo scrivente;

RILEVATO che l'offerta della società Maggioli formazione, proponente il corso de quo, ha consentito un notevole risparmio di costi in relazione agli standard di listino con l'opzione aggiuntiva del “3 per 2” permettendo la partecipazione di tutte le unità adibite alle mansioni concernenti la materia oggetto del corso;

CONSIDERATO che occorre liquidare la fattura n. 4500596 del 28/02/2019 emessa da Maggioli Formazione relativamente alla partecipazione al corso dei dipendenti sopra menzionati per un importo di € 500,00 esente IVA;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario dott.ssa Sabrina Zampino in organico al Servizio Provveditorato e Gestione Patrimoniale dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

**DETERMINA**

1. di autorizzare il pagamento in favore della Maggioli Formazione dell'importo di € 500,00 esente Iva relativo al corso in oggetto;
2. di dare atto che l'impegno, relativamente alla liquidazione della fattura emessa dalla Maggioli Formazione trova copertura al conto n. 325084 del corrente bilancio di esercizio, come da prenotazione n. 70 del 2019;
3. di autorizzare gli uffici a soddisfare gli adempimenti pubblicitari di cui all'art. 29 commi 1 e 2 del richiamato D. Lgs 50/2016.

Visto per la regolarità contabile Il responsabile gestione  
finanziaria e programmazione  
(dott. Luigi Di Pietro)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005



Il SEGRETARIO GENERALE f.f.  
(dott. Nicola Pisapia)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

