



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 43 DEL 12/02/2019

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP "FACILITY MANAGEMENT UFFICI". ATTIVITA' EXTRACANONE. AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' DI PULIZIA ARCHIVIO SEDE VIA DANTE ALIGHIERI. CIG Z5D2714CC9.

IL SEGRETARIO GENERALE FF

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 75/2018 concernente la nomina del Segretario Generale f.f.;

PRESO ATTO della necessità di una pulizia straordinaria degli archivi della sede di Via Dante Alighieri per assicurare le fondamentali condizioni di salubrità di detti ambienti per le successive attività di trasferimento del materiale d'archivio presso la società Ic Outsourcing Srl;

ACQUISITO il computo metrico dalla società Romeo Gestioni Spa, esercente tra gli altri, in regime di convenzione Consip, anche il servizio di pulizia della sede camerale di Via Michele Protano n. 7, giusta RCC n. 172223 del 06/02/2019 che prevede un importo di € 5.181,11 (IVA esclusa);

RITENUTO tuttavia, così come convenuto per le vie brevi con la società in parola, proporzionato al bisogno un impegno lavorativo minore rispetto a quanto programmato dalla società medesima nella RCC sopra richiamata da cui emerge un esborso complessivo di € 2.351,60 (IVA esclusa);

VISTI gli artt. 36 comma 2 lettera a) e 63 comma 3 lettera b) del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

RICHIAMATO il provvedimento n. 243/2014 inerente l'adesione alla convenzione in oggetto descritta;

CONSIDERATO che a fronte degli interventi da autorizzare occorre trasmettere alla Romeo Gestioni Spa gli ordinativi predisposti dalla modulistica di convenzione;

VISTO, altresì, l'art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario dott. Antonio d'Apolito in organico al Servizio Provveditorato;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

DETERMINA

1. di autorizzare gli interventi in narrativa descritti alla Romeo Gestioni Spa, secondo le indicazioni tecniche ed economiche rinvenibili nella RCC 172223 del 06/02/2019, così come rideterminata in ragione della effettiva necessità, per l'importo di € 2.351,60 (Iva esclusa);
2. di procedere alla stipula del contratto in parola in formato elettronico mediante la sottoscrizione digitale dei documenti che lo compongono (RCC 172223 del 06/02/2019, il presente provvedimento e la nota di affidamento);
3. di autorizzare l'impegno complessivo di spesa pari ad € 2.351,60 oltre Iva con copertura al conto 325010 prenotazione di budget n. 23 del 08/02/2019 del corrente bilancio di esercizio;
4. di darne immediata comunicazione alla ditta Romeo gestioni;



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA



5. di demandare ai competenti uffici gli adempimenti di cui all'art. 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016.

Visto per la regolarità contabile Il responsabile gestione
finanziaria e programmazione
(dott. Luigi Di Pietro)
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Il SEGRETARIO GENERALE f.f.
(dott. Nicola Pisapia)
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005