



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 304 DEL 11.12.2019

OGGETTO: RIPRISTINO FUNZIONAMENTO SISTEMA ANTINCENDIO WATER MIST SEDE VIA PROTANO.  
CIG Z992B00086.

IL SEGRETARIO GENERALE

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;  
PRESO ATTO, dai report prodotti dal personale addetto alla manutenzione, delle anomalie riscontrate sull'impianto di spegnimento incendio a servizio dell'Ente nella sede di Via Protano del tipo Water Mist;  
RICHIAMATA la determinazione n. 219 del 28/08/2019, con la quale è stato affidato, alla Società "Romeo Gestioni Spa", esercente in regime di convenzione Consip, tra gli altri, anche dei servizi di manutenzione, l'intervento per l'individuazione delle cause di anomalie del sopra citato impianto;  
RILEVATO che in esito al sopralluogo effettuato in data 26/09/2019, come da verbale agli atti d'ufficio, occorre procedere alla sostituzione di parti del suddetto impianto, unitamente alle attività di ricarica delle bombole di azoto e al conseguente collaudo ai sensi di legge;  
PRESO ATTO, altresì, dal medesimo verbale, che la ditta di manutenzione intervenuta non è nelle condizioni di intervenire autonomamente per l'eliminazione delle suddette anomalie;  
ATTESO che ciò deriva dalla peculiarità tecnica degli interventi necessari oltre alla policy aziendale della ditta installatrice degli impianti in argomento che non consente la vendita ad installatori terzi della componentistica di loro produzione;  
PRESO ATTO della nota pervenuta in data 02/12/2019, agli atti d'ufficio, con cui la società "Marioff s.r.l." con sede in Via Matteotti, 24, 20016 Pero (MILANO) partita IVA 10802490150, ha presentato l'offerta per la realizzazione degli interventi necessari delle attività di ripristino e di collaudo degli impianti in argomento;  
VISTO il combinato disposto dell'art. 63 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 comma 2 lettera b) punto 3 e comma 3 lettera b) che consente il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico, rispettivamente, per *"la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale"* e *"nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate; la durata di tali contratti e dei contratti rinnovabili non può comunque di regola superare i tre anni"*;  
RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lettera a) del medesimo codice che, per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;



CONSULTATE, altresì, le linee guida n. 4, in vigore dal 07/04/2018, recanti le procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importi inferiori alla soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

RISCONTRATO, altresì, ai sensi dell'art. 4.2.3 delle medesime linee guida che:

1. per gli affidamenti di importo superiori a € 5.000,00 e non superiori a € 20.000,00 la stazione appaltante ha facoltà di procedere all'affidamento mediante l'acquisizione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 secondo il modello DGUE in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del codice dei contratti pubblici;
2. occorre procedere, prima della stipula del contratto, alla consultazione del casellario ANAC;
3. il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o in alternativa l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto;

ESEGUITI, con esito positivo, i controlli prescritti in capo alla società in parola, agli atti d'ufficio;

VISTO, altresì, l'art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario Francesca Chionchio in organico al Servizio Provveditorato e Gestione Patrimoniale dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico dell'Ente;

#### DETERMINA

1. di affidare alla Società "Marioff Srl" con sede in Via Matteotti, 24, 20016 Pero - MILANO partita IVA 10802490150, la manutenzione straordinaria e il ripristino del sistema antincendio automatico installato presso la sede di Via Protano per un importo di € 9.900,00 oltre Iva ;
2. di procedere alla stipula del contratto in parola in formato elettronico mediante la sottoscrizione digitale dei documenti che lo compongono (preventivo del 02/12/2019, il presente provvedimento di affidamento, il prospetto recante gli adempimenti connessi alle disposizioni concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari, la nota di affidamento anche ai fini delle prescrizioni contrattuali pertinenti ai sensi delle linee guida indicate in narrativa);
3. di autorizzare l'impegno complessivo di spesa per l'importo di € 9.900,00 (Iva esclusa) con copertura sul conto n. 325021, prenotazione di spesa n. 525 del corrente bilancio di esercizio;



4. di autorizzare gli uffici a porre in essere gli adempimenti di cui all'art. 29 commi 1 e 2 del richiamato D. Lgs 50/2016.

Visto per la regolarità amministrativa

Il responsabile Servizio Provveditorato e Gestione Patrimoniale

(dott. Angelo Del Buono)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Visto per la regolarità contabile

Il responsabile gestione finanziaria e programmazione

(dott. Luigi Di Pietro)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Lorella Palladino)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005