



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 278 DEL 14.11.2019

OGGETTO: PRATICA EDILIZIA LAVORI COPERTURA BIBLIOTECA. AFFIDAMENTO TECNOSERVICECAMERE SCPA.

IL SEGRETARIO GENERALE

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2019 concernente la nomina del Segretario Generale;
PRESO ATTO che, con Delibera di Giunta n. 79 del 10/10/2016 sono state affidate alla società TecnoServiceCamere - Società consortile per azioni del sistema camerale italiano – le attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza degli interventi correttivi da porre in essere, in conformità al progetto originario, per consentire un utilizzo regolare dell'intera struttura e degli impianti di elevata qualità a servizio della stessa a motivo delle criticità, anomalie e danni contestati all'appaltatore;
RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta n. 74/2017 e 35/2018, con le quali l'Ente ha disposto la progettazione dei lavori concernenti la copertura della biblioteca in sintonia con le nuove finalità di interesse pubblico descritte dall'organo di governo dell'Ente;

RICHIAMATA, altresì, la Deliberazione di Giunta n. 103/2018 concernente l'approvazione della progettazione esecutiva dell'intervento;

PRESO ATTO dell'aggiudicazione dei lavori in argomento, in esito alla RDO posta in essere sul Mepa, giusto provvedimento n. 213 del 29/07/2019;

RILEVATO che occorre procedere alla predisposizione e successivo deposito della pratica edilizia allo sportello unico delle attività produttive del comune di Foggia oltre alle ulteriori attività di definizione della pratica in argomento a margine del completamento dei lavori in parola;

DATO ATTO che per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali ed il raggiungimento dei propri scopi, le Camere di commercio, le loro Unioni Regionali, l'Unioncamere e le persone giuridiche controllate dalle Camere di commercio possono costituire ed avvalersi di organismi associativi, enti, consorzi e società;
RITENUTO opportuno servirsi della medesima società di sistema che ha seguito la progettazione anche per le attività oggetto del presente provvedimento;

ACQUISITA agli atti la nota n. 20982_ST_91734 del 07/11/2019 con cui la società Tecnoservicecamere Scpa ha trasmesso la stima dei costi concernenti le prestazioni professionali finalizzate alla redazione della documentazione tecnica necessaria per la presentazione della pratica edilizia e strutturale dell'intervento per la sostituzione della copertura della biblioteca dell'Ente;

RILEVATO che, dal punto di vista normativo, l'affidamento in argomento è ascrivibile all'istituto dell'affidamento "in house", così come disciplinato dal combinato disposto degli artt. 5 e 192 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

VERIFICATO che, ai fini della rispondenza dei requisiti prescritti dall'art. 5 in capo alla società Tecnoservicecamere, si rileva che:

1. la società è interamente partecipata dalle Camere di Commercio Italiane e svolge la propria attività all'interno del sistema camerale al solo beneficio dei soci, con espresso divieto statutario di adesione di soci privati (cfr. art. 5 comma 1 lett. b) e c);
2. le camere di commercio socie svolgono su tale società consortile un controllo strutturale analogo a quello svolto sui loro servizi resi attraverso il sistema camerale (cfr. art. 5 comma 1 lett. a).

RILEVATO, altresì, che il combinato disposto delle norme in commento richiede, tra i necessari presupposti, l'iscrizione dell'Ente aggiudicatore in apposito elenco istituito presso l'A.N.A.C.;

VISTE, pertanto, le Linee guida n. 7 - Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni



aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del decreto legislativo 50/2016 - adottate dall'ANAC con la deliberazione n. 951 del 20 settembre 2017, nelle quali sono state definite le modalità ed i criteri con cui è effettuata l'iscrizione all'Elenco;

ATTESO che detto adempimento è assicurato da Unioncamere per tutte le Camere di Commercio (nota del 16/01/2018) unitamente all'iscrizione delle società in house che, per Tecnoservicecamere Scpa è stato eseguito, sempre da Unioncamere, con richiesta n. 7234 del 24 gennaio 2018, ID 142, e l'iscrizione è avvenuta con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 848 del 2 ottobre 2018;

CONSIDERATO, ulteriormente, che il comma 2 della norma richiamata stabilisce che *"le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche"*.

RILEVATO che il ricorso alla società di sistema consente di beneficiare, unitariamente alla concentrazione del procedimento in capo ad un unico soggetto, anche delle economie rinvenienti dalla condizione di socio ed estrinsecantisi, in sintesi, dal regime di esenzione IVA ex art. 10 del D.P.R. 633/72 e dalle attività di conguaglio poste in essere in sede di consuntivo della società medesima preordinate ad attribuire all'ente i costi effettivamente sostenuti per la prestazione di tutti i servizi resi nell'anno procedendo ad emettere contestuale conguaglio a tal fine;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dell'A.V.C.P. (ora A.N.A.C.), aggiornata con Delibera n. 556/2017, in forza della quale devono ritenersi escluse dagli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 (e, quindi, dall'acquisizione del CIG) "le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie;

VISTO, altresì, l'art. 32 comma 14 del d.lgs 50 del 18 aprile 2016, secondo il quale il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario dott. Angelo Del Buono in organico al Servizio Provveditorato e Gestione Patrimoniale dell'Ente;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico dell'Ente;

DETERMINA

1. di affidare alla società di sistema Tecnoservicecamere Scpa il servizio di predisposizione e successivo deposito della pratica edilizia allo sportello unico delle attività produttive del comune di Foggia oltre alle ulteriori attività di definizione della pratica in argomento a margine del completamento dei lavori di copertura della biblioteca di Foggia, in accoglimento delle condizioni di cui alla nota n. 20982_ST_91734 del 07/11/2019;
2. di procedere alla stipula del contratto in parola in formato elettronico mediante la sottoscrizione digitale dei documenti che lo compongono (comunicazione di affidamento, nota del 07/11/2019, presente provvedimento di affidamento);
3. di impegnare l'onere pari ad € 3.044,16 (Iva esente) con imputazione sul conto n. 261005;
4. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti pubblicitari di cui all'art. 29 commi 1 e 2 del D. Lgs 50/2016.



CAMERA DI COMMERCIO
FOGGIA

Visto per la regolarità amministrativa
Il responsabile Servizio Provveditorato e Gestione Patrimoniale
(dott. Angelo Del Buono)
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

Visto per la regolarità contabile
Il responsabile gestione finanziaria e programmazione
(dott. Luigi Di Pietro)
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Lorella Palladino)
Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005