



DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 138 DEL 16/07/2018

OGGETTO: POLIZZA INFORTUNI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI IN TRASFERTA. REGOLAZIONE PREMIO ANNUALITA' 2017. CIG ZE22459353.

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.

con i poteri di cui al D. Lgs n. 165/2001, all'art. 35 dello Statuto e all'art. 16 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei sevizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78/2017 concernente la nomina del Segretario Generale f.f.;

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Generale n. 183 del 12/07/2016 di affidamento alla società Aon Spa del servizio di brokeraggio assicurativo;

ATTESO che, tra le altre polizze sottoscritte facenti capo al portafoglio assicurativo dell'Ente, si annovera anche quella in oggetto contratta a copertura dei rischi occorrenti in caso di infortuni degli amministratori, del collegio dei revisori e dei dipendenti in trasferta/missione;

RILEVATO che, limitatamente ai dipendenti in trasferta/missione, detta copertura è assunta in conformità dell'art. 43 commi 2 e 3 del Contratto collettivo di lavoro per il personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali successivo a quello dell'1.4.1999;

PRESO ATTO che in ottemperanza della norma sopra richiamata occorre stipulare “ apposita polizza assicurativa in favore dei dipendenti autorizzati a servirsi, in occasione di trasferte o per adempimenti di servizio fuori dall'ufficio, del proprio mezzo di trasporto, limitatamente al tempo strettamente necessario per l'esecuzione delle prestazioni di servizio”;

CONSIDERATO che, a motivo del pensionamento di una delle due unità con mansioni di autista, con decorrenza 30/06/2017, si è reso opportuno autorizzare, in caso di assenza e/o impedimento dell'unico autista in servizio, altro personale per l'espletamento dei servizi ausiliari mediante utilizzo del proprio mezzo;

RILEVATO altresì che anche il personale con mansioni di Ispettore Metrico, nonché il legale dell'Ente e all'occorrenza il personale di volta in volta autorizzato utilizzano il proprio mezzo per l'espletamento della attività istituzionale ad essi ascritta;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della polizza in argomento, occorre regolare il premio in ragione degli effettivi km percorsi nell'annualità precedente rispetto al periodo di riferimento della polizza;

ACQUISITA agli atti la nota del broker del 10/01/2018 concernente la richiesta formale di regolazione del premio in ossequio alla norma contrattuale sopra richiamata;

VISTA la nota di riscontro dell'Ente del 30/01/2018 con cui, nell'aggiornare il numero degli amministratori assicurati, si è provveduto a comunicare gli effettivi km percorsi nell'annualità precedente dal personale impegnato in trasferta/missione con proprio mezzo sulla scorta dei dati rinvenuti dagli uffici preposti;

ACQUISITA la nota mail del broker del 27/06/2018 con cui, in relazione ai dati effettivi comunicati dall'Ente, si è quantificato in € 8.413,35 la differenza da corrispondere alla compagnia assicurativa scaturente dalla differenza di km preventivati (5000) ed effettivamente percorsi (45.000) nel periodo di pertinenza;

DATO ATTO dell'istruttoria del funzionario dott.ssa Sabrina Zampino in organico al Servizio Provveditorato;

DATO ATTO che il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio dell'Ente;

DETERMINA

1. di liquidare la differenza di premio pari ad € 8.413,35 alla società Aon Spa con copertura sul conto n. 325030 del corrente bilancio di esercizio con prenotazione di spesa n. 263/2018;



2. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti pubblicitari di cui all'art. 29 commi 1 e 2 del D. Lgs 50/2016.

Visto per la regolarità contabile
il capo ragioniere
(dott. Luigi di Pietro)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005

istruttoria dott.ssa Sabrina Zampino

Il SEGRETARIO GENERALE f.f.
(dott. Giuseppe Santoro)

Firma digitale ai sensi degli artt. 21 e 24 del D.Lgs. 82/2005